GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL

FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARTIN ARMANDO ALANIZ RAMOS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: GUÍACONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, ENERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

M-23
M-
M-

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: [redacted]	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Reunión de Trabajo OIC - Obras Públicas

FECHA: 26 de Enero de 2022

SEDE: Teleaula.

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Natalia Daniela Del Moral G.	Órgano Interno	Titular del OIC	[redacted]		
2	Ramiro Piedra Agüero	Organo Interno	Secretario Técnico	[redacted]		
3	Ana Lilia De León García	Organo Interno	Auditor de Obra	[redacted]		
4	Lucia Goretty Martinez Duarte	Órgano Interno	Jefe de Dpto Fiscalización	[redacted]		
5	Francisco Javier Mendoza Enciso	Órgano Interno de Control	Auditoria de Obras	[redacted]		
6	Ma. de Jesús Lopez Jimenez	Obras Publicas	Coord. Administrativo	[redacted]		
7	Eva García Lopez	S. Obras Públicas	Aux. Adm.	[redacted]		
8	César Rodríguez Giacoman	Obras Publicas	Jefe del Departamento de Construcción y Sup. de Obra	[redacted]		
9	Luis Ricardo García García	S. Obras Públicas	Secretario	[redacted]		

M-5
H-4

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:		LISTA DE ASISTENCIA	
	Código:		F-SPD-08	
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	1 de 2

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Platicas Pre matrimoniales

FECHA: 13 de Enero de 2022

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Jesús Reyes Jaime	Guadalupe		[redacted]		
2	Sanjuana Hernandez Escobedo	Guadalupe				
3	María Guadalupe Ovalle Rendalos	Guadalupe				
4	Irving Alejandro Reyes De la O	Guadalupe				
5	Zaida Yazmin Gonzalez Lopez	Guadalupe				
6	Juan Jose Lopez Delgado	Guadalupe				
7	Perla Jazmin Rangel Saucedo	Guadalupe				
8	Braulio Reyes Basurto	Guadalupe				

M - 5
H - 3

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Titulo:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Platicas Prematrimoniales

FECHA: 06 | Enero | 2021

SEDE: Centro de capacitación

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Elisa Maria Gómez Bernal	Casa blanca		[redacted]		
2	Fermin Quiroz Becerra	Casa blanca				
3	Maria del Carmen Hernandez Lopez	Guadalupe				
4	Juan Loera Rodriguez	Guadalupe				
5	Lidia Ortiz Huerta	DIMUGUA				

3-M

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Responsable:			
Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
	28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: DIÁLOGO VIRTUAL: GUÍA CONDUCTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL

FECHA: 31/ENERO/2022

SEDE: ZOOM INAFED

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	ING. ARMANDO ALANIZ RAMOS	SEPLADEGUN		[redacted]		

FEB 2022

Título:		LISTAS DE ASISTENCIA	
Código:			
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: PRESENTACIÓN MANUAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

FECHA: JUEVES 3 DE FEBRERO DEL 2022

SEDE: EN VIVO VÍA ZOOM Y FACEBOOK LIVE. (INAFED)

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Lino Alfaro Elías	SEPLADEMUN	Aux. Admvo.	[redacted]		
2	Armando Aguirre R.	Seplademun	Aux. Admvo.			
3	Alejandro Chairez Aguilar	Juventud	Enlace Administrativo			
4	Debanhi Ortiz B	Juventud.	Aux Administra			
5	Ashley Espinoza Gómez	Juventud	Aux Administrativo			
6	Ipela García López.	Juventud	Aut Administrativo			
7	MARILYN LUCIA MARTINEZ MARQUEZ	SEPLADEMUN	AUX. ADM.			
8	Ana Aracely Quiñones García	Depladesmun	✓			

M - 5 T-8
H - 3

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: CAPACITACION A SERVIDORES PÚBLICOS QUE REALIZAN LA FUNCIÓN DE ENLACE TÉCNICO

FECHA: 03/FEB/2022

SEDE: CENTRO DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Armando Alaniz M.	Sop Lerma	Auxiliar	[redacted]	—	
2	Narciso Montes Martínez	Planeación	Auditor			
3	Lino Alfaro Elías	SEPLADEMUN	Auxiliar Administrativo			
4	Manuel Castro Valdez	"	"			
5	Ana Araceli Barrones García	"	"			

M-1 T-5
H-4

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:		LISTA DE ASISTENCIA	
	Código:		F-SPD-08	
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Capacitación Solusoft

FECHA: 08/Feb/2022

SEDE: Teleaula

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Erica Jessi Lopez Najar	Unidad Sdostacmdm		[redacted]		
2	Eiroy Yazmin Solis Teriatas	Secretaria Técnica	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	
3	Irma Macías Ramos	Órgano Interno de C Dpto P. J. C.	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	
4	Jesús Saldivar Acevedo.	Fiscalización	"	[redacted]	[redacted]	
5	Efraín Antonio Trejo Triana	Unidad Investigadora	"	[redacted]	[redacted]	
6	Julián Alejandro Flores Ramírez	Prácticas del Buen Gob	Jefe Dpo.	[redacted]	[redacted]	
7	Rubén Santana Armona	Depto. Fomento a la Participación Ciudadana	Titular	[redacted]	[redacted]	

M - 3 T - 7

H - 4

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE REALIZAN LA FUNCIÓN DE ENLACES TÉCNICOS

FECHA: 10 / FEBRERO / 2022

SEDE: CENTRO DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	MARICYN LUCIA MARTÍNEZ MAZ	SEPLADEMUN	AUX. ADM.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	SALVADOR BARRÓN HERNÁNDEZ	SEPLADEMUN	AUXILIAR	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Margarita de Jesús Silva Escobedo.	Seplademun	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Neseida Jiménez Saucedo	Seplademun	Encargada de dpto.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Aida Elizabeth Vacio González	Duema	Enlace Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]

M - 4 T - 5
H - 1

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Capacitación Solu SOAH.

FECHA: 14 | Feb | 2021

SEDE: Teleaula

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Jo Pieta Alicia Delijorge Etchart	OIC	Defensoría	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Rubén Santana Quiroz	Depto. Fomento a la Part. Ciudadana	Titular del Depto.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Rosario Lopez L.	OIC.	Jefe de unidad	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Julian Alejandro Flores Rmz	Dpto. Buen Gob.	Titular del Dpo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Adriana González Pérez	Archivo de concentración	Almón	[redacted]	[redacted]	[redacted]

M - 3
H - 2

T.5

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Marco lógico para la Elaboración de Proyectos para Autoridades Municipales del Edo. Zac

FECHA: 14 | FEBRERO | 2022

SEDE: VIA ZOOM INAFED CÓDIGO ZAC433

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
14	Paola Jazmín Aguirre Caldera	D. Rural	Auxiliar administrativo	[redacted]	[redacted]	
15	JORGE NÚÑEZ E	D. PUROC	UNIDAD DE AGRICULTURA	[redacted]	[redacted]	
16	José Ángel Bazurto Román	D. Rural	Subsecretario	[redacted]	[redacted]	
17	Sandra Cecilia Ambriz B.	D. Rural	Subsecretaria	[redacted]	[redacted]	
18	Alejandro Ohaires Aguilar	Dir. Juventud	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	
19	Debanhi Ortiz Banuelos.	Dir. Juventud.	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	
20	Flor Herrera Guzmán	Obras Públicas	"	[redacted]	[redacted]	

M - 10
H - 10

T-20

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Marco Lógico para la Elaboración de Proyectos para Autoridades Municipales del Edo. de Zac.

FECHA: 14 | FEBRERO | 2022

SEDE: Vía Zoom INAFED ZAC433

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Susana Casillas Villalpando	DIF	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Ana Aracely Quiñones García	Seplademun	Aux. Admon.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Narciso Montes Montañez	SPD	Analista	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Marilyn Lucia Mtz Maz	SPD	Aux.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Salmon Barron Hernández	SPD	Auxiliar	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Margarita de Jesús Silva Escobedo	SPDM	Aux. Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	Lino Alfonso Elías	SPDM	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	Manuel Castro Valdez	SPDM	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	Iván Eduardo de Ávila Cerros	SPDM	Aux. Admo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	Nereida Jiménez Saucedo	SPD	Encargada de dpto	[redacted]	[redacted]	[redacted]
11	Armando Alanís C.	SPD	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	Federico Germán López	Seplademun	Secretario	[redacted]	[redacted]	[redacted]
13	Helena Sandra Oralia Ramírez Carrillo	SEPLADEMUN	Aux. Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]

COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024
10 FEB. 2022
13:50
Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024
10 FEB. 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Evento: Elaboración de Proyectos con Metodología de Marco Lógico para funcionarios y servidores públicos municipales.

Lugar y fecha:

14 de febrero en punto de las 11:00 horas, a través de la plataforma Zoom.

Objetivo:

Proporcionar elementos generales para la integración de proyectos a partir de la identificación de necesidades a nivel local, contribuyendo a elaborar proyectos con una adecuada estructura facilitando su gestión. Está dirigido a funcionarios y servidores municipales de las áreas que diseñan, revisen o autorice proyectos, como pueden ser: Planeación, Proyectos, Desarrollo Económico y Social, Áreas Técnicas y funcionarios interesados en el tema.

14 de febrero de 2022	
Hora	Modalidad a través de la plataforma Zoom
10:50 a 11:00 hrs.	Apertura de la sesión
11:00 a 11:05 hrs.	Bienvenida por la Lic. Ruth Gisela Márquez Benítez. Subcoordinadora de Fomento y Desarrollo del Federalismo. Instituto Nacional para el Federalismo y el desarrollo municipal (Inafed)
11:05 a 11:10 hrs.	Mensaje de la Coordinadora Estatal de Planeación de Zacatecas M. en I. Ruth Angélica Contreras Rodríguez.
11:10 a 12:25 hrs	Desarrollo de la capacitación a cargo del Mtro. Ignacio Bonilla López Director de Asistencia Técnica y Desarrollo Regional del Inafed.
12:25 a 12:30 hrs	Cierre de la Sesión a cargo del Ing. Edgar Eduardo Soto de la Torre de la Dirección del Centro Estatal de Desarrollo Municipal de la Coordinación Estatal de Planeación.

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARTIN ARMANDO ALANIZ RAMOS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

LINO ALFARO ELIAS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN | INAFED

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARGARITA DE JESUS SILVA ESCOBEDO

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARILYN LUCÍA MARTÍNEZ MÁRQUEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL

FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

SALVADOR BARRÓN HERNÁNDEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022

GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

LINO ALFARO ELIAS

POR SU PARTICIPACIÓN EN LA CUARTA SESIÓN DEL CURSO VIRTUAL:
IMPACTO METROPOLITANO, ACCIONES Y GOBERNANZA

RAFAEL CORTÉS GÓMEZ
COORDINADOR DEL INSTITUTO NACIONAL PARA [illegible]

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL

FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

NARCISO DE JESUS MONTES MONTAÑEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL

FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

ANA ARACELY QUIÑONES GARCIA

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022

GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

FLOR HERRERA GUZMÁN

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL

RAFAEL CORTÉS GÓMEZ
COORDINADOR DEL INSTITUTO NACIONAL PARA
EL FEDERALISMO Y EL DESAROLLO MUNICIPAL

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL

FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

LINO ALFARO ELIAS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIALOGO VIRTUAL: METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ

SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: TALLER VIRTUAL DE SERVICIOS PUBLICOS

FECHA: 23/FEB/22 13:00.hrs.

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1.	Gloria Rebeca Ruiz Siguentes	Sria. Serv. Públicos	Auxiliar	[redacted]		
2	Ariadna Hernandez Almaraz	Sria. Ser Públicos	Auxiliar			
3	Laura Elena Núñez Salazar	Sria. Serv. Pub.	Auxiliar			
4.	JORGE MARTINEZ LOPEZ	SRIA. SERV. PÚBLICOS	ENLACE JURIDICO			
5.	Juana Esther Siguentes Rosales	Sria. Servicios Publicos	Auxiliar			
6.	EDUARDO ORTIZ DÁVILA	Sria. Servicios Públicos	Auxiliar			
7.	Gabriela Atarely Torres Torres	Sria. Servicios Publicos	Auxiliar			
8.	Analeysy Consesa Velez Hdz.	Sria. Ser Publicos	Auxiliar			
9	Ma. del Socorro López García	Sria. Serv. Públicos	Subsecretaria Operativa			
10	Laura Elena Núñez Salazar	Sria. Serv. Pub	Auxiliar			
11	Liliana Paola Hernández R	Sria. Servicios Pub.	Auxiliar			

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:		LISTA DE ASISTENCIA	
	Código:		F-SPD-08	
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: TALLER DE SERVICIOS PUBLICOS PARA FUNCIONARIOS DEL ESTADO DE ZAC.

FECHA: 23/FEBRERO/2022

SEDE: ZOOM (INAFED) 12:50 a 14:30 hrs.

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	ANA ARACELY QUIÑONES GARCIA	Seplademun	AUX.	[redacted]		
2	Margarita de Jesús Silva Escobedo.	Seplademun	Aux.			
3	Nayeli Montes Martínez	SPD	Analista			
4	Diana Laura Ramos Camarillo	SPDM	Auxiliar admi.			
5	Helena Sandra Ocaña Ramirez Carrillo	Seplademun	Auxiliar Administrativo			
6	Nereida Jiménez Saucedo	Seplademun	Encargada de dpto			
7	Salvador Barrón Hernández	SEPLADEMUN	Auxiliar			
8	MARILUZ LUCIA MARTINEZ MAZ	SEPLADEMUN.	AUX. ADM.			
9	Federico Guzmán López	Seplademun	Secretario			
10	Mario Martinez Juarez	Seplademun	Aux. Administrativo			
11	Armando Muniz C.	Seplademun	Aux. Admvo		—	
12	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/

M — 10
H 8

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: TALLER. SERVICIOS PUBLICOS

FECHA: 23 Febrero 2022. 1pm.

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
12	ANGEL ARTURO VALDEZ JUAREZ	DIRECCION DEL DEPORTE	ASISTENTE AUXILIAR	[redacted]		
13	Beatriz Adriana Soriano	Direccion Deporte	Auxiliar			
14	Catalina Valdez Rangel	Dirección del Deport	Administrativo			
15	JUAN M. ZAMARRIPA PATIÑO	DIR DEL DEPORTE	ADVO.			
16	Gricelda Magaly Rosas Jasso	DIRECCIÓN DEL DEPORTE	ADVO.			
17	Vanessa Ortiz Guerrero	Direccion del deporte	Auxiliar advo.			
18	Victoriano Palomo Escamilla	Direccion del Deporte.	Director del Deporte			

COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Taller virtual de Servicios Públicos para Funcionarios y Servidores Públicos Municipales.

Fecha: **23** de febrero **13:00** horas, a través de la plataforma Zoom.

Objetivo: Identificar los elementos para la **adecuada planeación** e implementación de programas para la prestación de servicios públicos de calidad. Está **dirigido** a servidoras y servidores públicos municipales, directivos y operativos, responsables de los servicios públicos, así como de las áreas de planeación, secretarias técnicas y en general a personal interesado en el tema.

Para este evento requiere registro previo en http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php, una vez dentro de la página, ubica el evento denominado: **TALLER DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES DEL ESTADO DE ZACATECAS** e ingresa el código de invitación: **ZAC23**. Una vez registrado se enviará liga de acceso a tu correo electrónico a más tardar el día previo al evento.

23 de febrero de 2022	
Hora	**Modalidad a través de la plataforma Zoom**
12:50 a 13:00 hrs.	Apertura de la sesión
13:00 a 13:05 hrs.	Bienvenida por la **Lic. Ruth Gisela Márquez Benítez**. Subcoordinadora de Fomento y Desarrollo del Federalismo. Instituto Nacional para el Federalismo y el desarrollo municipal.
13:05 a 13:10 hrs.	Mensaje de la Coordinadora Estatal de Planeación de Zacatecas **M. en I. Ruth Angélica Contreras Rodríguez**.
13:10 a 14:25 hrs	Desarrollo del Taller Servicios Públicos Municipales, a cargo del **Mtro. Agustín Herrera Berthely**, Director de Enlace con Estados y Municipios del Inafed.
14:25 a 14:30 hrs	Cierre de la Sesión a cargo del **Ing. Edgar Eduardo Soto de la Torre** de la Dirección del Centro Estatal de Desarrollo Municipal de la Coordinación Estatal de Planeación.

Importante: Si es la **primera vez** que te registras en la página http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , el sistema hace una verificación de tu cuenta **por única ocasión**; una vez ingreses tus datos, el sistema enviará un correo electrónico con **una liga y un código de activación**; es importante dar click en la liga e introducir el código de activación para que tu correo quede validado en sistema, y pueda reconocer tus datos cada vez que te registres en una capacitación virtual, si no ese realiza este paso no se podrán generar las constancias.

Una vez concluido el evento se enviará al correo registrado una breve encuesta de satisfacción y al responderla estarás en condiciones de descargar tu constancia de participación. Cualquier duda al respecto estamos atentos al teléfono del Cedemun 492 491 5000 ext 10473 y al correo cedemun.coepla@gmail.com



GOBERNACIÓN

INAFED

gob.mx/inafed

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARTIN ARMANDO ALANIZ RAMOS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

DIANA RAMOS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

FEDERICO GUZMÁN LÓPEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

ANA ARACELY QUIÑONES GARCIA

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

NEREIDA JIMÉNEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

SALVADOR BARRÓN HERNÁNDEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022

2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

LINO ALFARO ELIAS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARGARITA DE JESUS SILVA ESCOBEDO

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

SELENA SANDRA ORALIA RAMIREZ CARRILLO

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

NARCISO DE JESUS MONTES MONTAÑEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL

FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARILYN LUCÍA MARTÍNEZ MÁRQUEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL
FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

ANA ARACELY QUIÑONES GARCIA

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL TALLER VIRTUAL: SERVICIOS PÚBLICOS

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, FEBRERO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

Taller "Servicios Públicos"

Zacatecas, 23 de febrero 2022

GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

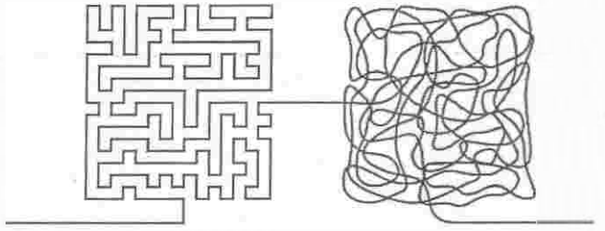
INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

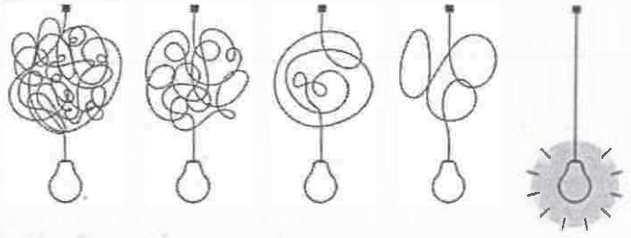


2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

Esquema de la sesión

Conceptos





Ejercicio

GOBERNACIÓN INAFED Capacitación Virtual

Servicios Públicos – la escuela del municipio

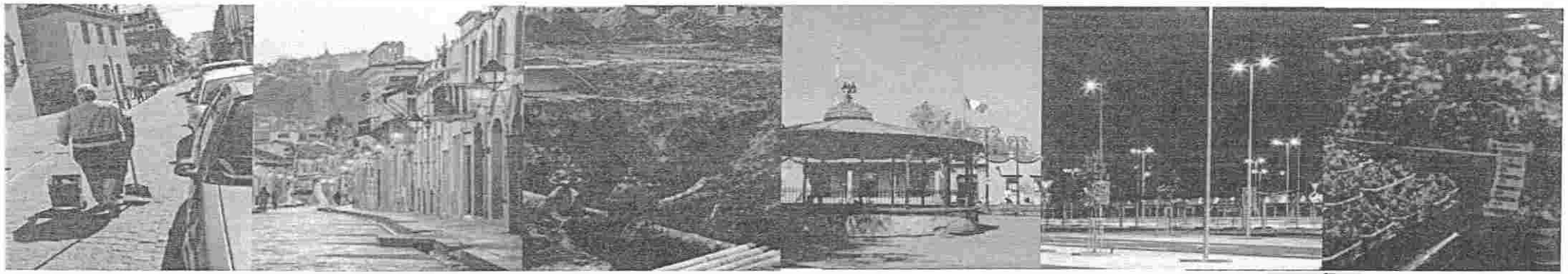
Indicaciones: seguir las instrucciones del capacitador durante el Taller

	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje				
3	Alcantarillado				
4	Aguas residuales				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado				
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto				
10	Panteones				
11	Rastro				
12	Calles				
13	Parques y jardines				



¿Qué son los servicios públicos?

Es un bien o servicio *técnico* a cargo del municipio, directa o indirectamente, y que tiene por objetivo satisfacer una necesidad social



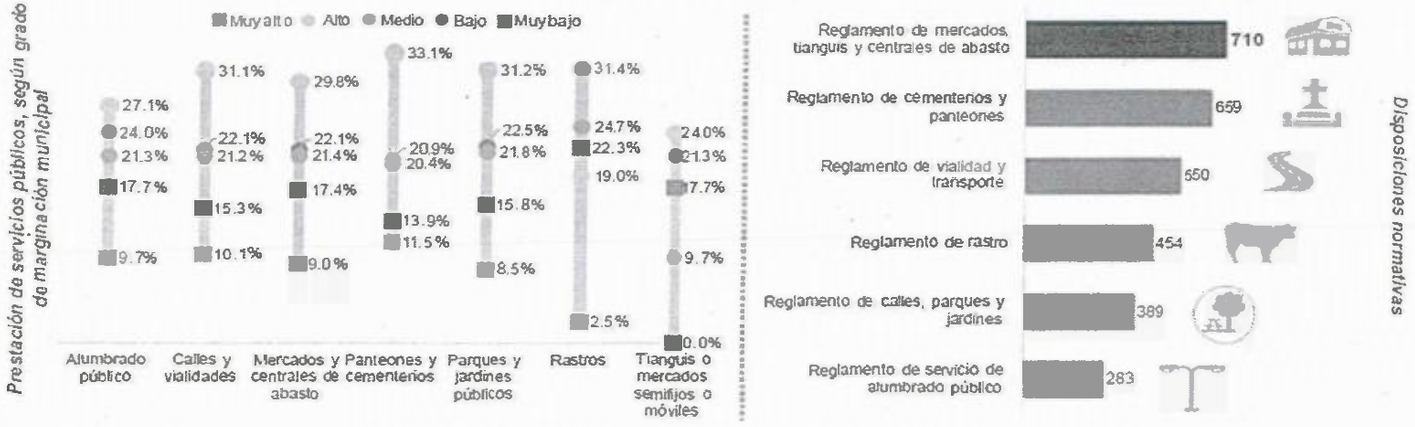
¿Qué servicios públicos? (Artículo 115 Constitucional)

"a) Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
b) Alumbrado público.
c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.
d) Mercados y centrales de abasto.
e) Panteones.
f) Rastro.
g) Calles, parques y jardines y su equipamiento."



¿Cuál es el panorama?

Del total de municipios, 99.1% prestó servicios de Panteones y cementerios, 98.5% de Alumbrado público, 87.8% en Parques y jardines públicos, 86.3% en Calles y vialidades, 62.6% en Tianguis o mercados semifijos o móviles, 50.5% en Mercados y centrales de abasto y 36.3% en Rastros. Respecto a las disposiciones normativas con las que contaron los municipios o demarcaciones territoriales sobre la prestación de servicios públicos, 710 municipios contaron con reglamento de mercados, tianguis y centrales de abasto.



Nota: La información sobre el grado de marginación municipal se obtuvo del Consejo Nacional de Población (CONAPO), para el año 2015.

La distribución porcentual se calculó sobre 2 mil 457 municipios, toda vez que no se cuenta con la medición del grado de marginación en 5 municipios de Chiapas (Capitán Luis Ángel Vidal, Rincón Chamula, San Pedro El Parral, Emiliano Zapata y Mezcalapa) y un municipio de Quintana Roo (Puerto Morelos).

2022 Ricardo Flores Magón
Año de
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

Tiempo

Ejercicio

GOBERNACIÓN | INAFED

GOBERNACIÓN INAFED

Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: segur las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1_____	2_____	3_____	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje				
3	Alcantarillado				
4	Aguas residuales				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado				
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto				
10	Panteones				
11	Rastro				
12	Calles				
13	Parques y jardines				



1 minuto

Paso 1

¿Qué servicios presta la administración municipal?

GOBERNACIÓN | INAFED

El servicio si es administrado por mi municipio

El servicio no es administrado por mi municipio


GOBERNACIÓN INAFED

Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: seguir las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje				
3	Alcantarillado				
4	Agua [illegible]				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado				
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto				
10	Panteones				
11	Rastro				
12	Calles				
13	Parques y jardines				

1 minuto

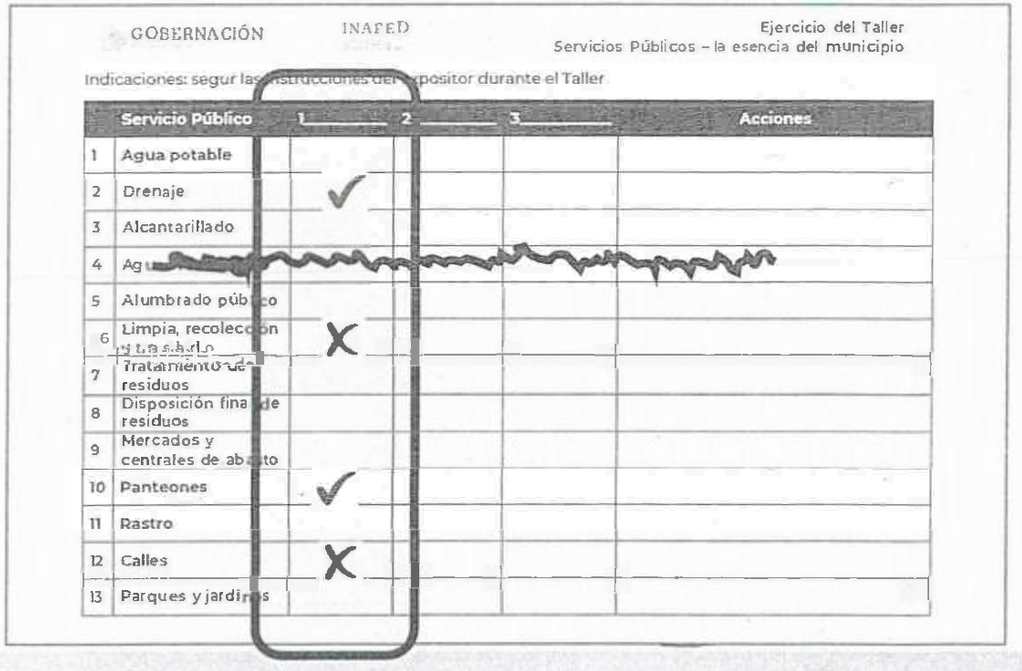
Paso 1

¿Qué servicios presta la administración municipal?

GOBERNACIÓN | INAFED

El servicio si es administrado por mi municipio

El servicio no es administrado por mi municipio


GOBERNACIÓN INAFED

Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: seguir las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje	✓			
3	Alcantarillado				
4	Agua				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado	X			
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto				
10	Panteones	✓			
11	Rastro				
12	Calles	X			
13	Parques y jardines				

1 minuto

Paso 2

¿Qué servicios están reglamentados en mi municipio?

✓ El servicio esta reglamentado

X El servicio no esta reglamentado

GOBERNACIÓN | INAFED

Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: segur las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1.____	2.____	3.____	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje	✓			
3	Alcantarillado				
4	Agu[illegible]				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado	X			
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto				
10	Panteones	✓			
11	Rastro				
12	Calles	X			
13	Parques y jardines				

GOBERNACIÓN | INAFED

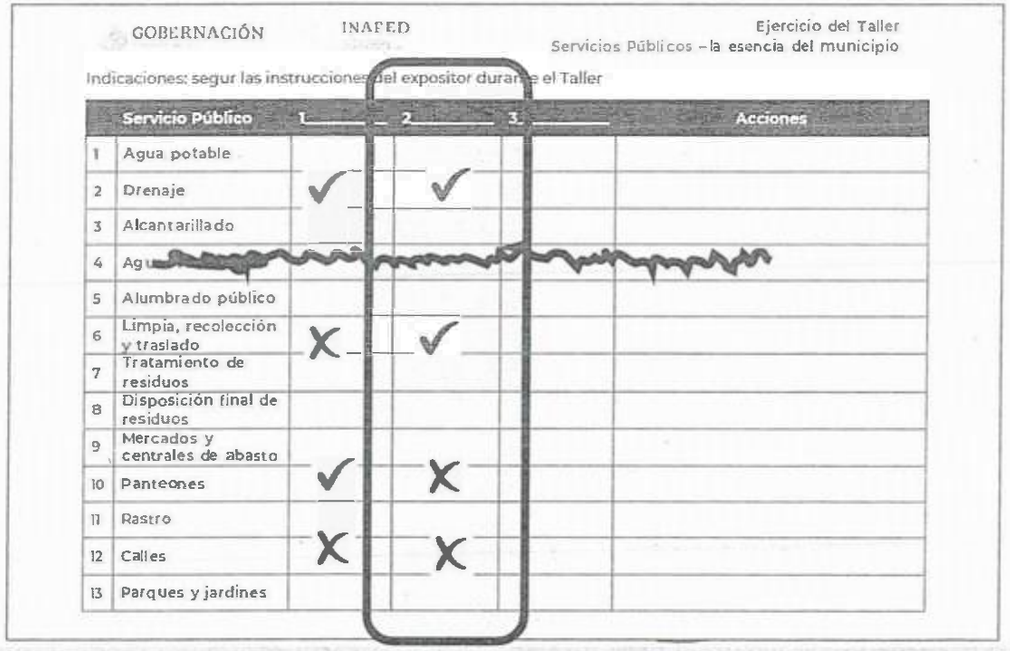
1 minuto

Paso2

¿Qué servicios están reglamentados en mi municipio?

✓ El servicio esta reglamentado

X El servicio no esta reglamentado



GOBERNACIÓN INAFED

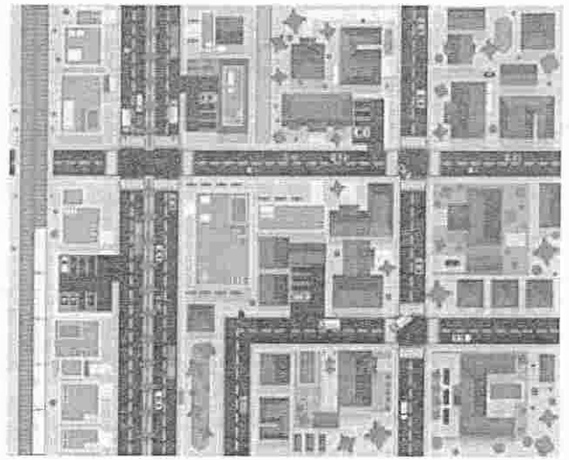
Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: segur las instrucciones del expositor durante el Taller

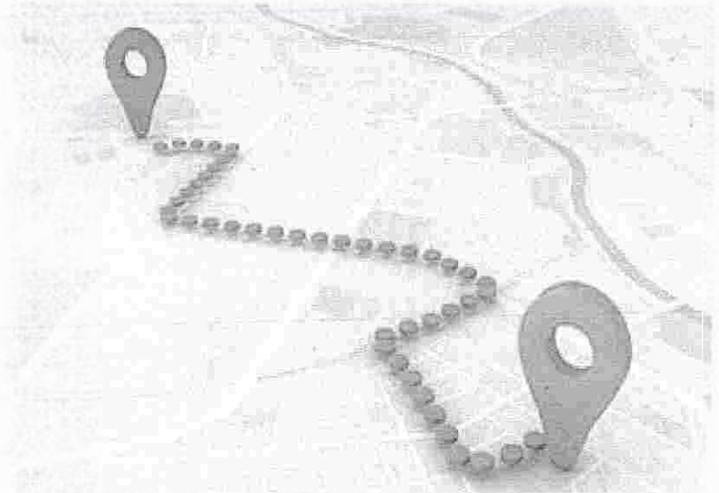
	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje	✓	✓		
3	Alcantarillado				
4	Agu				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado	X	✓		
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto	✓	X		
10	Panteones				
11	Rastro	X	X		
12	Calles				
13	Parques y jardines				

Servicios que se prestan en red

1) **Agua entubada.**
2) **Drenaje.**
3) **Alcantarillado.**
4) Aguas residuales (tratamiento y disposición).
5) **Alumbrado público.**
6) **Limpia, recolección y traslado.**
7) Tratamiento de residuos.
8) Disposición final de residuos.
9) Mercados y centrales de abasto.
10) Panteones.
11) Rastro.
12) **Calles.**
13) Parques y jardines.



Servicios que se prestan en red

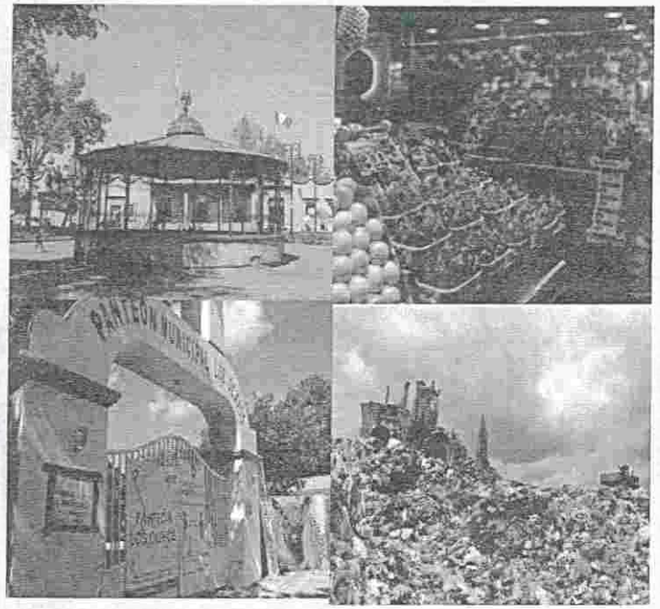


En la cabecera y las localidades

Identificar:

- **Dónde y cuántas viviendas NO tienen agua entubada en su terreno**
- **Dónde y cuántas viviendas NO están conectadas a la red de drenaje**
- **Dónde y cuantas calles NO tienen sistema de alcantarillado**
- **Dónde y cuántas calles, o tramos, NO tienen alumbrado público**
- **Dónde y cuántas zonas NO tienen calles**

Servicios que requieren estructura



- ¿Volumen de aguas tratadas?
- ¿Número de mercados públicos o centrales de abasto?
- ¿Cuántos espacios disponibles hay en los panteones?
- ¿Cuántas toneladas de residuos sólidos se generan, son tratadas y donde se depositan?
- ¿Cuántos espacios públicos hay y qué características tienen?

1 minuto

GOBERNACIÓN | INAFED

Paso3

Servicio	Característica mínima
Agua potable	Número de viviendas sin acceso al sistema de agua entubada
Drenaje	Número de viviendas sin acceso al sistema de drenaje
Alcantarillado	Número de calles o tramos de calles sin alcantarillas
Aguas residuales	Volumen de aguas residuales sin tratamiento
Alumbrado público	Número de calles, o tramos, y espacios públicos sin alumbrado
Limpia, recolección y traslado	Número de calles, o tramos, sin servicio de limpia
Tratamiento de residuos	Numero de toneladas de residuos sólidos sin tratamiento (no son separados ni reciclados)
Disposición final de residuos	Toneladas de residuos solidos depositados en sitios sin considerar los términos de la NOM-083-SEMARNAT
Mercados y centrales de abasto	Número de mercados o centrales de abasto fijos y administrados por el municipio por cada 100 mil habitantes
Panteones	Número de espacio disponibles
Rastro	Número de animales sacrificados vs capacidad (demanda)
Calles	Número de calles, o tramos, sin recubrimiento o sin banquetas
Parques y jardines	Número de espacios públicos en mal estado y sin iluminación

Análisis del ejercicio

- Servicios que se proporcionan con los elementos mínimos requeridos (administrados efectivamente por el municipio, reglamentado y con un diagnóstico completo).
- Servicios que no tienen reglas.
- Servicios que carecen de un diagnóstico completo que permita dar un seguimiento puntual.
- Servicios abandonados.



GOBERNACIÓN INAFED

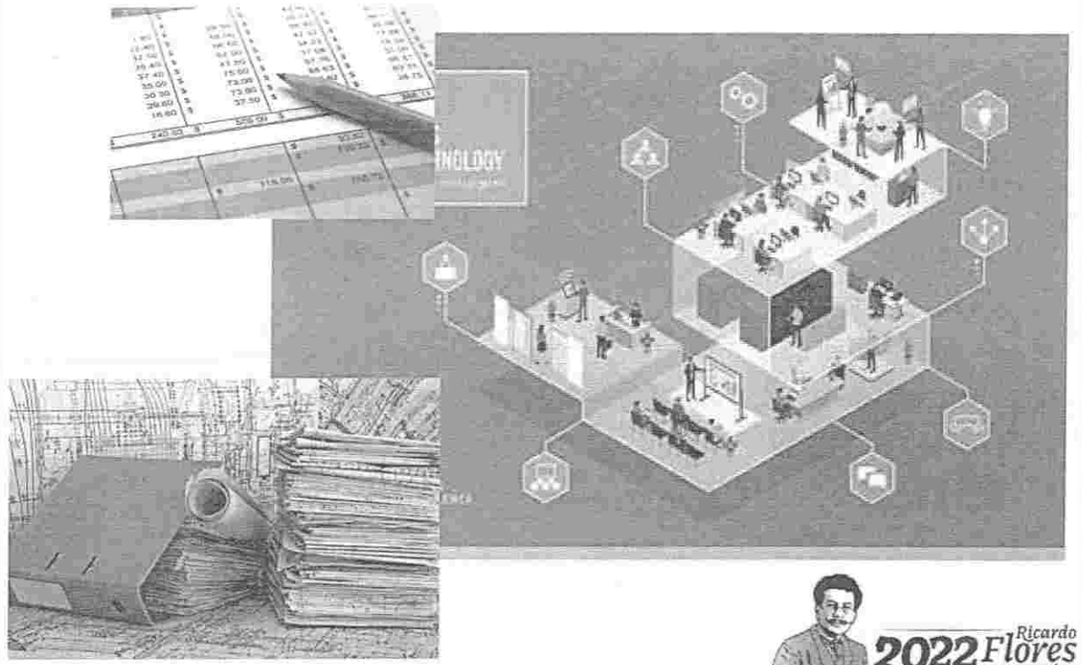
Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: sigue las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje	✓	✓	✓	
3	Alcantarillado				
4	Agu[illegible]				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado	X	✓	X	
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto				
10	Panteones	✓	X	✓	
11	Rastro				
12	Calles	X	X	X	
13	Parques y jardines				

Aspectos con impacto

- Estructura administrativa
- Presupuesto de la unidad administrativa
- Cartera de proyectos



1 minuto

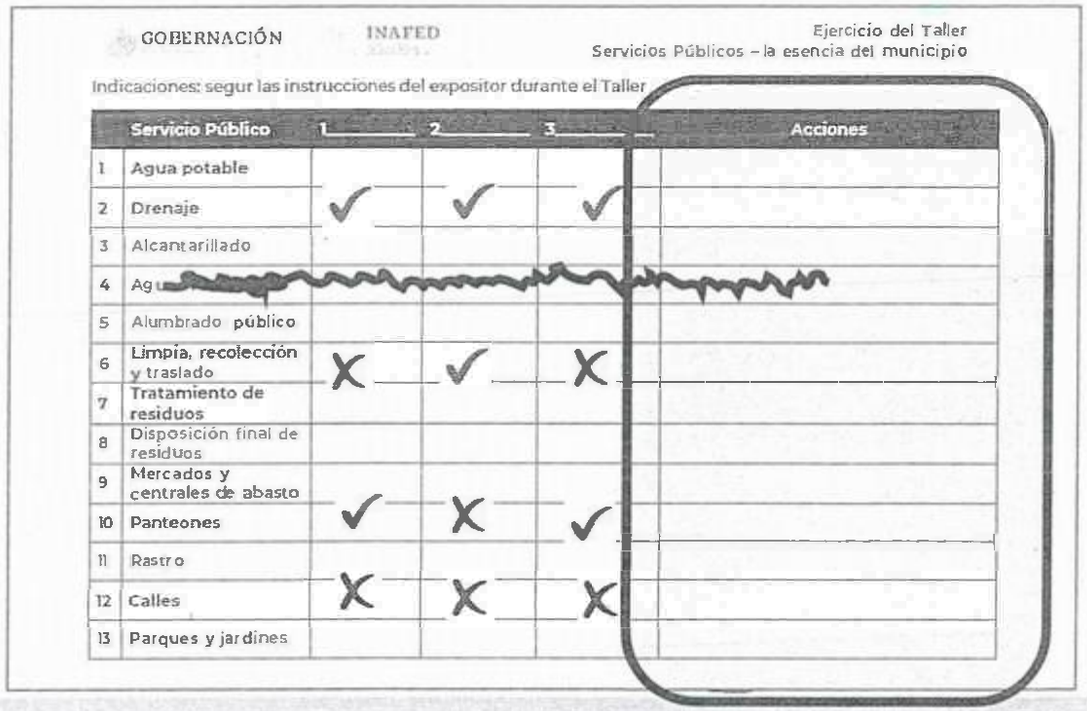
Paso4

¿Qué acciones ayudarían a construir un programa?

Características de las acciones:

- **Verbo en infinitivo (elaborar, publicar, actualizar)**
- **Hacer referencia a una actividad asequible**

Ejemplo: ***Levantar un censo de calles para el 30 de junio 2022.***



GOBERNACIÓN INAFED

Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

Indicaciones: segur las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable				
2	Drenaje	✓	✓	✓	
3	Alcantarillado				
4	Agu				
5	Alumbrado público				
6	Limpia, recolección y traslado	X	✓	X	
7	Tratamiento de residuos				
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto	✓	X	✓	
10	Panteones				
11	Rastro	X	X	X	
12	Calles				
13	Parques y jardines				

GOBERNACIÓN | INAFED

¿Qué observamos?

Cumplir con el artículo 115, significa:

Aguas residuales y residuos sólidos	→	Conservación de la naturaleza
Mercados públicos y rastros	→	Impulsa la economía local
Espacios públicos limpios e iluminados	→	Regeneración del tejido social



Resultado del Ejercicio

GOBERNACIÓN | INAFED

GOBERNACIÓN INAFED

Ejercicio del Taller
Servicios Públicos – la esencia del municipio

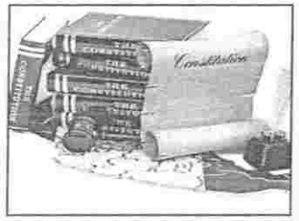
Indicaciones: segur las instrucciones del expositor durante el Taller

	Servicio Público	1	2	3	Acciones
1	Agua potable	✓	✓	✓	Ubicar a las viviendas habitadas sin agua entubada
2	Drenaje				
3	Alcantarillado	✓	✓	X	Mapear las calles sin alcantarillas
4	Aguas residuales				
5	Alumbrado público	✓	X	X	Contar las luminarias que no funcionan
6	Limpia, recolección y traslado				
7	Tratamiento de residuos	X	X	✓	
8	Disposición final de residuos				
9	Mercados y centrales de abasto	X	✓	X	
10	Panteones				
11	Rastro				
12	Calles	X	X	X	
13	Parques y jardines				

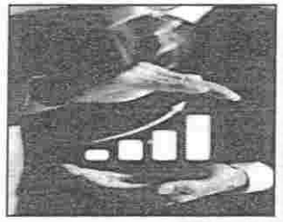


2022 Ricardo Flores Magón
Año de
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

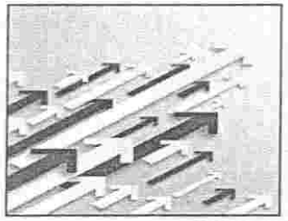
Un municipio responsable de los servicios públicos



Cumple con su función Constitucional



Se asume como actor de desarrollo



Genera un efecto multiplicador

2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBERNACIÓN | INAFED

Muchas gracias...!!!



PowerPoint

Como medio de diseño

Se hace la atenta invitación a participar en el curso virtual "PowerPoint como medio de diseño", en el cual, aprenderán a usar esta herramienta para generar diseños impresos y de redes sociales, así como sitios para recursos gráficos que le facilitarán esta tarea.

Interesados en inscribirse favor de mandar su nombre completo, correo electrónico y área de adscripción por WhatsApp al **4921031473** ó **492 103 8883**



Modalidad en línea

Inicio
24 de febrero 2022

12:00hrs

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Capacitación Solusoft

FECHA: 21 / Febrero / 2022

SEDE: Teleaula

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1.	Julieta Alicia Delijorge Etchart	FPC	Jefe de Unidad	[redacted]		
2.	Rosalía López Ledesma	PBG	Unidad			
3.	Irma Macías Ramos	DPTSG	Auxiliar administ			
4.	Eimy Yazmin Solís Terrazas	Secretaría Técnica	Enlace Administrativo			
5.	Efrén Jesús López Najar	Unidad Sustentable	Operativ Notificador			
6.	Adriana González Pérez	Unidad de Archivo	Actuar Admón			
7	Rubén Santana Ramona	Depto. fomento a la Part. Ciudadana	Titular			
8	Jesús Saldivar Acevedo	Fiscalización	Jefe de Unidad			
9	Efraín Antonio Trejo Triana	Unidad Investigadora	Auxiliar			
10	Julian Alejandro Flores Ramírez	PBG	Titular			

M-5
H-5

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Charla sobre "Actividad Archivistica SOUSUSOFT."

FECHA: 16/02/2021

SEDE: Teleaula.

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Rubén Santana Carmona	Depto. Fomento a la Part. Ciud.	Titular	[redacted]		
2	Julieta Alicia Dehjorge Eichart	Depto Fomento Part. Ciud.	Unidad			
3	Mª Rosario López Ledesma	Practicas buen gob.	Unidad			
4	Inma Macías Ramos	" "	Auxiliar Administrativo			
5	Emy Yazmin Solis Tenatas	Secretaria Técnica	Enlace Administrativo			
6	María del Socorro Dena Tejo	O.I.C. Recepción	Recepción.			
7	Adriana González Flórez	Archivo de concentración	Auxiliar admon			

M - 6 T - 7
H - 1

CB → 150
T - 57
M - 93

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Power Point como medio de diseño

FECHA: 24/Febrero/2022

SEDE: Zoom 12:00

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	MARIA DEL ROCIO GUERRERO MEDINA	DES. ECO.	ENLACE	[redacted]		
2	Florentina Herrera Guzmán	Obras Públicas	11			
3	Ana Aracely Quiñones García	Sepladenmun	Aux. Admon			
4	Angelica Reydry del Río	Secretaría Gob.	Enlace			
5	Juana Martha Esparza Montalvo	Sindicatura	Auxiliar Administrativo			
6	Susana Casillas Villalpando	D.I.F	Enlace			
7	María Estrella Martínez Alonso	D.I.F.	Directora D.I.F.			
8	Emy Yazmin Solis Trujeras	Órgano Interno d'Control	Enlace Administrativo			
9	María del Socorro Durón. t	Órgano Interno de C	Auxiliar Admvo.			
10	SALVADOR BARRÓN FERNÁNDEZ	SEPLADEMUN	AUXILIAR			
11	Evelyn Anahí España Rodarte	DIMUGUA.	ENLACE			
12	Janeth Berenice Medina Juárez	DIMUGUA	Aux. Administrativo			
13	Silvia Collazo Guzmán	DIMUGUA	Aux. ADM			

M - 27
H - 16
T → 43

FCB - 43 + 11 + 11 + 18 + 10 + 7 + 20 + 5 + 5 + 7 + 5 + 8 = 150

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: PowerPoint como medio de diseño

FECHA: 24/Febrero/2022

SEDE: Zoom

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
14	Federico Guzmán López	Seplademun	Secretario	[redacted]		
15	Diana Laura Ramos Camarillo	Seplademun	Auxiliar administrativo			
16	Ismael García Mata	Seplademun	Aux. Administrativo			
17	Mario Martínez Juárez	Seplademun	Aux. Administrativo			
18	Margarita de Jesús Silva Escobedo.	Seplademun	Aux. Administrativo			
19	Lino Alfonso Elías.	SEPLADEMUN	Aux. Administrativa.			
20	Narciso Montes Montañez	SPD	Analista			
21	Nereida Jiménez Saucedo	Seplademun	Encargada de dpto			
22	Manai Castro Valdez	"	Ax. Administrativo			
23	Helena Sandra Oralia Ramírez Carrillo	Seplademun	Aux. Administrativo			
24	Armando Aldaiz R.	Seplademun	Aux. Admvo.			
25	Luis E. de Ávila Cerros	Seplademun	Encargado de Unidad			
26	MARILYN LUCÍA MARTÍNEZ MARQUEZ	SEPLADEMUN	AUX. ADM.			

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

BRE DE LA ACTIVIDAD: POWER POINT COMO MEDIO DE DISEÑO

A: 24/FEB/2022

: ZOOM · 12:00 hrs

NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Adriana Flores Vera	DIMUGUA	Director	[redacted]		
Juan Francisco Cabral Acosta	Dimugua	Aux. Admin.			
Alma Elizabeth Nares Reyes	DIMUGUA	Aux. Admin.			
Karla Alvarez Sanchez	DIMUGUA	Aux. Admvo.			
Claudia Elizabeth De Avila B.	Sindicatura	Aux. Jurídica			
MIGUEL ANGEL BALDERAS. B	JURIDICO	AUX JURIDICO			
Marcos Ramírez Vázquez	Sindicatura	Aux. Jurídico			
Mónica Beromen Acevedo	Sindicatura	Aux. Jurídico			
Gamaliel Martínez Cruz	Sindicatura	Aux Jurídico			

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: POWER POINT

FECHA: 24 Febrero 2022. 12 hrs.

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
36	ANGEL ARTURO VALDEZ JUAREZ	DIRECCION DEL DEPORTE	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	[redacted]		
37	Beatriz Adriana Soriano	Dirección Deporte	Auxiliar	[redacted]		
38	Catalina Valdez Raygel	Dirección del Deporte	Administrativo	[redacted]		
39	JUAN M. ZALDIVAR PATIÑO	DIR. DEL DEPORTE	AUXILIAR	[redacted]		
40	Ericelda Magaly Rosas Jasso	DIR. DEL DEPORTE	ADMO.	[redacted]		
41	Vanessa Ortiz Guerrero	Deporte	Auxiliar	[redacted]		
42	Victoriano Paloma Escamilla	Director del deporte.	Director del Deporte	[redacted]		
43	Gloria Rebeca Ruiz Sifuentes	Secretaria de Dep. P.	Aux.	[redacted]		

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
	Código:	F-SPD-08		
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		28/09/2021	01	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: TALLER "POWER POINT COMO MEDIO DE DISEÑO"

FECHA: 24 - FEBRERO 12:00 HRS.

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Diana Esther Sifuentes Padilla	Servicios Publicos	Auxiliar	[redacted]		
2	Concesa Velez Hernandez	"	Auxiliar			
3	Martina Botello Molina	Servicios Públicos.	Auxiliar.			
4	Lidia Araujo Lara	Servicis Plublicos	Auxiliar			
5	Maria Soledad Garcia del Mo	Servicios Publicos	Auxiliar			
6	Ayadina Hernandez Almaraz	Servicios Publicos	Auxiliar			
7	Angelica Cuevedo	" "	Auxilia			
8	Ricardo Rodriguez Gonzalez	Servicios Publicos	Auxiliar			
9	Gloria Rebeca Ruiz Sifuentes	Serv. Publicos	Auxiliar			
10	Gabriela Aracely Torres Tovia	Serv. Publicos	Auxiliar			
11	Gabriela Vazquez S.	Serv. Pub	Auxiliar			

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: CAPACITACION SOBRE EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA GESTION PUBLICA EN HERRAMIENTAS BASICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022

SEDE: VIRTUAL VIA APRENDO + SEPLADEMUN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Mario Martinez Juarez	SETEPLA	Auxiliar Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Margarita de Jesús Silva Escobedo	SEPLADEMUN	—	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Ana Aracely Romones Garcia	Seplademun	✓	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Manuel Carta Valdez	Seplademun	✓	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Iván Eduardo de Avila Cetina	SEPLADEMUN	Encargado de la Unidad de Educacion	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Diana Laura Ramos Camarillo	SEPLADEMUN	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	Lino Alfaro Elias	SEPLADEMUN	Auxiliar Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	Ismael Gracia Mata	SETEPLA	Aux Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	Nereida Jimenez Saucedo	Seplademun	Encargada del dpto	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	Armando Muñiz R.	Setepla	Aux. Admvo.	[redacted]	—	[redacted]

MARILYN

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

FECHA:

SEDE: SEPLADEMUN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	MARILYN L. M. MOZ	SEPLADEMUN	AUX	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BASICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO

SEDE: VIRTUAL

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	LIZBETH MARIA GUADALUPE HUERTA MUÑOZ	EGRESOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	GABRIELA GONZALEZ RAMIREZ	PAGOS	JEFA DEL DEPARTAMENTO	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Elma Glicria Villalobos Sánchez	EGRESOS	Auxilior Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Martha Soledad Muro Hdz.	Egresos	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Lucia Arvizu Esquivel	Tesoreria	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Marta Belia Flores A.	Sob. Egresos	SubSecretaria	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	Karla Monserrath Ponce Mauricio	Tesoreria	Auxiliar técnico	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	Susana Castro Vazquez	Egresos	Auxilior Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	Juan José Trejo Rodriguez	SubSecret. Admon		[redacted]	[redacted]	[redacted]

19
4

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Curso de Excel Tesorería

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Ariadna Janet Carrillo Gutierrez	Ingresos	Encargada de la Subsecretaría	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	YANNIL LÓPEZ REYES	INGRESOS	CAJERO	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Paulina Guadalupe Romero Castro	Ingresos	Encargada de Unidad Ingresos	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Angélica Moreno Hinostroza	ingresos	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Leticia Rodriguez Castañeda	Ingresos	Auxiliar Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Iris Lilibeth Morales M.	Ingresos	Aux. Admin.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	Gloria Stephanie Trejo Banegas	Ingresos	Aux. Admin.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	Roberto Sanchez Montalvo	Ingresos	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	Israel Felipe Ortiz Fonseca	Contabilidad	Aux Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Edgar Omar Dueñas Guevara	Tesorería	Aux. Administrativo	[redacted]		
2	María de Jesús Calderón Morales	Tesorería	Aux. Administrativo	[redacted]		
3	Elva Eneida Guillén Barrios	Tesorería	Aux Admvo.	[redacted]		
4	María Elena Nava Sandoval	Tesorería	Aux Admvo.	[redacted]		
5	Luz María Garces Díaz	Tesorería	Aux Admva	[redacted]		
6	Cuauhtemoc De Avila	Tesorería	Jefe de Contabilidad	[redacted]		

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Julisa Medrano Almanza	Control Presupuestal	Auxiliar Administrativo	[redacted]		[redacted]
2	Sonia Reyes Esparza	Control Presupuestal	Auxiliar Administrativo	[redacted]		[redacted]
3	Carla Dolores Romero de la Rivo	Control Presupuestal	Auxiliar Administrativo	[redacted]		[redacted]
4	José Luis Herrera Sánchez	Control Presupuestal	auxiliar Administrativo	[redacted]		[redacted]
5	Reyna Alejandra Gonzalez Saucedo	Control Presupuestal		[redacted]		[redacted]
6	Hortensia Mendoza Flores	Control Presupuestal	Auxiliar Administrativo	[redacted]		[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010. "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022

SEDE: Tesorería

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Ana Luisa Barrón Castruita	Ingresos	Auxiliar Activo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Juan José Trejo Rodríguez	TESORERIA	AUXILIAR ADMVO.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Elma Girona Villalobos Sánchez	Egresos	Auxiliar-Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Adriana E. Arvizo Vazquez	Ingresos	Auxiliar Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Joaquín De Ávila Ibarra	Contabilidad	" "	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	H. A. t...o Martínez M.	Egresos	Aux Adm	[redacted]	[redacted]	[redacted]

3
3

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022

SEDE: TESORERIA (SERVICIOS GENERALES)

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	María Elena Rodríguez Ibarra	Departamento de Servicios Generales	Intendente	[redacted]	[redacted]	
2	Maritza Ramos Venegas	Servicios Generales	Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Emma Lara Gpe. Paniagua	Serv. Generales	Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Neda Rosa María Fonseca Haro	Servicios Generales	Administrativo	[redacted]	[redacted]	
5	Silvia Rivera Sabinas	Servicios Generales	Intendente	[redacted]	[redacted]	
6	Karla Soledad Saucedo Ramírez	Servicios Generales	Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	LAURA ELENA RAMÍREZ CONTRERAS	SERVICIOS GENER.	ADMINISTRATIVO	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BASICAS DE MICROSOFT OFFICE 2020 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022 30 hrs.

SEDE: VIRTUAL

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Aguilar Juarez Sylvia	Cultura	aux. administrativo	[redacted]	[redacted]	
2	Maricela Zamora Flores	Instituto Municipal de Cultura	Aux. Administrativa	[redacted]	[redacted]	
3	Ma Isabel Hinojosa Pinon	Istituto municipal de la Cultura	Recepcionista	[redacted]	[redacted]	

1

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: TALLER: "HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022

SEDE: VIRTUAL. "SERVICIOS PÚBLICOS"

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Gabriela Araceli Torres Torres	Secretaria Servicios Publicos	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Brenda Natalia Rocha Castro	secretaria de servicios Publicos	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Luis manuel Chavez Gutierrez	secretaria de servicios públicos	AUX. Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Gloria Rebeca Ruíz Sifuentes	Secretaría de Servicios Públicos	Aux. Adm.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	EDUARDO ORTIZ DÁVILA	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Laura Elena Núñez S.	Sec. Serv. Publicos	Aux. Admtivo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	JORGE MARTÍNEZ LÓPEZ	SRÍA. SERV. PÚBLICOS	AUX. ADMITIVO	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	Liliana Paola Hernández A.	Sría Serv. Públicos	Aux. Admitivo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	Ricardo Rodriguez Gonzalez	Srio Serv. Publicos	AUX Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	Angelica Cuevas	Servicio Publico	Auxiliar A	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: TALLER "HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022

SEDE: "SERVICIOS PÚBLICOS"

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	Juan Carlos De La Torre	Serv. Publicos	Encargado Almacen	[redacted]		[redacted]
12	Jose Adan	Servicios Publicos	Operativo	[redacted]		[redacted]
13	Concesa Velez Hdz	Servicios Publicos	Aux. Adm	[redacted]		[redacted]
14	Juana Esther Sifuentes R	Servicios Publicos	Aux. Adm.	[redacted]		[redacted]
15	Juana Gonzalez Moreno	Serv. Publicos	Aux. Adol.	[redacted]		[redacted]
16	Alba Rubi Reyes Ortiz	Serv. Publicos	Administrativo	[redacted]		[redacted]
17	Christian Santiago Carrillo	Serv. Publicos	Jefe de Unidad	[redacted]		[redacted]
18	Maribel Magallanes Rios	Serv. Publicos	Administrativo	[redacted]		[redacted]
19	Vanessa Jara de Santiago	CONTROL CANINO	"	[redacted]		[redacted]
20	Sandra Carlos Gonzalez	Servicios P. Mpal	"	[redacted]		[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022 30HRS.

SEDE: VIRTUAL

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Julia Beatriz Puente Flores	Relaciones Públicas	Aux. Admón	[redacted]		
2	Francisco Javier Hdz Hdz	Sec Particular	Chalan Intendencia	[redacted]		
3	Jessica A. Abates Pérez	Sec Particular	Recepción	[redacted]		
4	Patricia Rosario Menendez Fuentes	Sec particulares	Secretaria	[redacted]		
5	Miguel Eduardo Galicia Hernández	Sec. Particular	Aux. Administrativo	[redacted]		
6	Rosa Elena Sánchez Trejo	Coordinación de Asesores	Aux. Administrativo	[redacted]		
7	Liz San Juana Vega Muñoz	Sec. Particular	Aux. Administrativo	[redacted]		
8	Marisela Nataly Gómez T.	Sec. Particular	Aux. Admva.	[redacted]		
9	Patricia Jiménez Alvarez	Srīa Part.	Aux Admvo.	[redacted]		
10	César Arturo Padilla Solis.	Srio Part.	Aux. Admvo.	[redacted]		

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Maria Teresa Mtnz. Castillo	Juventud	Directora	[redacted]		
2	Maria Isela Garcia Lopez.	Juventud	Aux. Administrativo	[redacted]		
3	Alejandro Chairez Aguilar	Juventud	"	[redacted]		
4	Erik Rodriguez Guerrero	✓	✓	[redacted]		

-2

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022 30 HRS.

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Arcelia Nieto Vélez	DIMUGUA	Aux. Administrativo Area. Juridico.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Jesus Eduardo Gonzalez E.	DIMUGUA	Aux. Adtivo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Fatima de Jesús Torres Trujillo	Dimugua	Supervisor Aux Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Janeth Berenice Medina Juárez	DIMUGUA	Aux. Administrativa	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Karla Alvarez Sanchez	DIMUGUA	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Alma Elizabeth Mares Reyes	DIMUGUA	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BASICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 " EXCEL "

FECHA: MARZO 2022 30 HRS.

SEDE: VIRTUAL.

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Kavina Del Villar López	DES ECONOMICO	AUX. ADMINISTR.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Fatima del Carmen Hernandez	Des. Económico	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Lorena Aguilar Hernandez	Des Económico	Aux. Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Ayde Martinez Herrera	Des Economico	Aux Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Maria Guadalupe Dueñas Muñoz	Des. Economico	Aux. Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Ma de Jesus Esparza Montalvo	Des. Economico	Aux Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	Sandra Mireya de la Torre García	Turismo/Des. Eco	Aux. Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	Margarita Diaz Torres	Des Economico	Aux Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	Samantha Sinead Valadez Perez	Des Económico	Aux adm.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	Baldo Eduardo Lugo Hdez.	Des Económico	Aux admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Universidad Nacional Autónoma de México

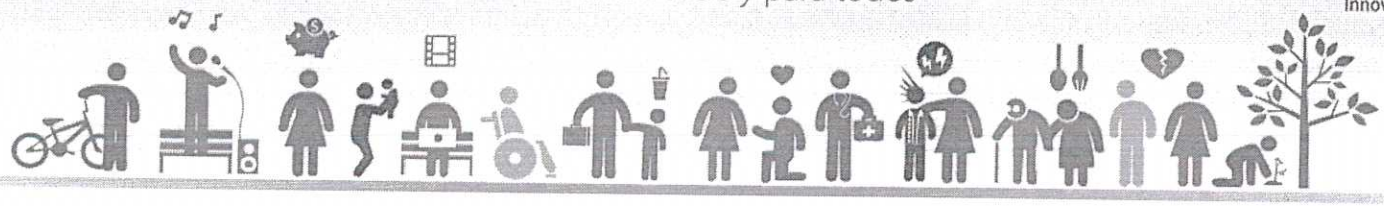
UNAM

Aprendo

En línea de todo y para todos

CUAIEED

Coordinación de Universidad Abierta Innovación Educativa y Educación a Distancia



Universidad Nacional Autónoma de México

Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia

Otorgan la presente

CONSTANCIA

a

FLORENTINA HERRERA GUZMÁN

Por haber concluido satisfactoriamente el curso

Herramientas básicas de Microsoft Office 2010. Excel

en la modalidad a distancia con una duración de 30 horas.

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"

Ciudad Universitaria, CDMX. marzo, 2022

Constancia sin valor curricular

Universidad Nacional Autónoma de México

UNAM

Aprendo

En línea de todo y para todos

CUAIEED

Coordinación de Universidad Abierta Innovación Educativa y Educación a Distancia



Universidad Nacional Autónoma de México

Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia

Otorgan la presente

CONSTANCIA

a

Claudia Martínez Salazar

Por haber concluido satisfactoriamente el curso

Herramientas básicas de Microsoft Office 2010. Excel

en la modalidad a distancia con una duración de 30 horas.

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"

Ciudad Universitaria, CDMX. abril, 2022

Constancia sin valor curricular

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	Juana Ericka Ortiz Martinez	Des Económico	Aux Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	Maria del Rocio Guerrero M.	Des. Económico	Aux. Admvo	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: HERRAMIENTAS BÁSICAS DE MICROSOFT OFFICE 2010 "EXCEL"

FECHA: MARZO 2022 30HRS.

SEDE: VIRTUAL.

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CLAUDIA MARIBEL MARTINEZ MOR.	GUADALUPE	SUPERVISORA	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	José Antonio Flores Bagman	Guadalupe	Supervisor	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Guillermo Arturo Soto Fdz.	Guadalupe	Supervisor.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Jennifer Bisoffo Gómez	Guadalupe	Au. de supervisor	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Oscar Osvaldo de la Cruz López	Guadalupe	Supervisor	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	Izcóatl Vázquez Méndez	Guadalupe	Supervisor	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	UBALDO SILVA RIOS	GUADALUPE	TOPOGRAFIA	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	CÉSAR RODRÍGUEZ GIACOMÁN	GUADALUPE	JEFE DEPTO.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	AURELIO CONTRERAS CONTRERAS	GUADALUPE	SUPERVISOR	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	Roberto Acosta López	Guadalupe	TOPOGRAFIA	[redacted]	[redacted]	[redacted]

12

2

10

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	Tania Belén Hernández M.	Guadalupe	Auxiliar Adm.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	Gerardo Armando Chavez Palomares	Guadalupe	Auxiliar Adm.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
13	Ana Daniela Alvarez A.	Guadalupe	Aux. Adm.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
14	Ma. de Jesús López Jiménez	Guadalupe	Coord. Administrativa	[redacted]	[redacted]	[redacted]
15	Eva García López	Guadalupe	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
16	Ivona Arteaga de Santiago	Guadalupe	Aux Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
17	Beatriz Tenorio Hdez.	Guadalupe	Auxiliar Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
18	Elia Juarez Rosales	Guadalupe	Auxiliar Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
19	ROSA ELENA NUÑEZ GUTIERREZ	GUADALUPE	Recepción	[redacted]	[redacted]	[redacted]
20	Cindi Lizeth Solis Perez	Guadalupe	Auxiliar Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

FECHA:

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
21	Claudia Martinez Salazar	Guadalupe	Aux. Administrativ	[redacted]	[redacted]	[redacted]
22	Flor Herrera G.	Sria Obras Pub.	"	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ATENCIÓN AL USUARIO (PLAZAS, MERCADOS Y COMERCIO EN LA VIA PÚBLICA)

FECHA: 14/03/2022

SEDE: CENTRO DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Sandra V. Badillo Hernández	Com. en V. P. Plazas, Mercados y	Jurídico		[redacted]	[redacted]
2	Ana María León Ortiz	Plazas y Mercados	Auxiliar Admvo.		[redacted]	[redacted]
3	Josie Angel López Zapata	Plazas y mercados	Apoyo		[redacted]	[redacted]
4	Zabdi Barona Sistencs	Plazas y Mercado	Aux. Administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Ma del Carmen Hernández Rojas	Plazas y Mercados	Recaudador		[redacted]	[redacted]
6	Salvador Sanchez E	plazas y Mercados	Recaudador		[redacted]	[redacted]
7	Rodolfo Rodriguez Cabrera	Plazas y Mercados	Supervisor		[redacted]	[redacted]
8	Gutierrez Ortiz Jose Jesús	Plazas y Mercados				[redacted]
9	Fernando de la O Pérez	Plazas y Mercados	Recaudador	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	Efren Rodriguez S.	Plazas y Mercados	Recaudador		[redacted]	[redacted]

6
12

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ATENCIÓN A USUARIOS (PLAZAS, MERCADOS Y COMERCIO EN LA VIA PUBLICA)

FECHA: 14/03/2022

SEDE: CENTRO DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	Jorge Guerrero Candelas	Guadalupe	Supervisor		[redacted]	[redacted]
12	Marco Antonio Santana Saucedo	Guadalupe	Supervisor		[redacted]	[redacted]
13	Joan Fco. Rayos Cabrera	Guadalupe			[redacted]	[redacted]
14	Laura Evelyn Danae Hdez Lozano	"	Supervisor (a)		[redacted]	[redacted]
15	Joel Morales M.	Guadalupe	Recaudador		[redacted]	[redacted]
16	Trineo Alvarado Flores	Guadalupe	supervisor		[redacted]	[redacted]
17	María Rosa Roldán R.	Guadalupe	Aux Adm		[redacted]	[redacted]
18	Rosalba Ledesma Rmz.	Guadalupe.	Aux. Admvo.		[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Taller Expresión Oral

FECHA: Lunes 14 - Marzo - 2022

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Leslie Monserrat Román Gamboa	Guadalupe		[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	América Joselin Lechuga Sonani	Guadalupe	promotor de salud	[redacted]		[redacted]
3	Angélica Zavaly Regalado de la Torre	Guadalupe	Comisión de Turismo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Sofía Aranda Muñoz	Guadalupe		[redacted]	[redacted]	[redacted]
		Martes, 15 de Marzo del	2022			
1	Angelica Zavaly Regalado	Guadalupe	Comisión de Tur	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	América Joselin Lechuga Sonani	Guadalupe	Promotor Salud	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Karol Anais García Bañuelos	Guadalupe	comisión Resp. Socia	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	Leslie Monserrat Román Gamba	Guadalupe		[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	Sofía Aranda Muñoz	Guadalupe		[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

7-M
S-M.
T-12

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: DISEÑO DE INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN DE LA GESTION MPAL.

FECHA: 09/Marzo/2022

SEDE: Zoom INAFED

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	Lino Alfonso Elías	SEPLADEMUN	auxiliar admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	Ana Araceli Quiñones G.	"	"	[redacted]		[redacted]
	Marilyn Lucia Mtz Moz	SEPLADEMUN	"	[redacted]		[redacted]
	Margarita de Jesús Silva Escobedo	"	"	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	Salvador Berrueta Mtz	SEPLADEMUN	Auxiliar Admin.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	Vereida Jiménez Saucedo	Seplademun	Encargado de Apto.	[redacted]		[redacted]
	Ismael Gracia Muro	SEPLADEMUN	Aux. ADM	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	Diana Laura Ramos Camarillo	SEPLADEMUN		[redacted]	[redacted]	[redacted]
	Selena Sandra Oralia Ramírez Carrillo	SEPLADEMUN	Auxiliar administrativo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	Juan Eduardo de Ávila Cerros	SEPLADEMUN	Encargado de la Unidad de Evaluación	[redacted]	[redacted]	[redacted]

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: DISEÑO DE INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MPAL.

FECHA: 9/MARZO/2022

SEDE: ZOOM. INAFED. 11:00 hrs.

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	Amado Alaniz R.	Seplademun	Aux. Admva.	[redacted]	—	[redacted]
	Susana Casillas Villalpando	DIF	Auxiliar	[redacted]		

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

LINO ALFARO ELIAS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

ANA ARACELY QUIÑONES GARCIA

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARGARITA DE JESUS SILVA ESCOBEDO

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,

A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

MARILYN LUCÍA MARTÍNEZ MÁRQUEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

DIANA RAMOS

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

SALVADOR BARRÓN HERNÁNDEZ

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

GOBIERNO DE MÉXICO | GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN | INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN,
A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL,
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A

SELENA SANDRA ORALIA RAMIREZ CARRILLO

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL DIÁLOGO VIRTUAL: DISEÑO DE INDICADORES

RUTH GISELA MÁRQUEZ BENÍTEZ
SUBCOORDINADORA DE FOMENTO Y DESARROLLO DEL FEDERALISMO

CIUDAD DE MÉXICO, MARZO 2022



2022 Año de Ricardo Flores Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:	LISTAS DE ASISTENCIA		
	Código:			
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		03/02/2022	02	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Taller de: "Expresión oral" para personal de la Dirección Municipal de la Juventud

FECHA: Lunes 7/03/2022

SEDE: Centro de Capacitación

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Leslie Monserrat Román Gamboa	Guadalupe, Zac.		[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Karol Anaid García Bañuelos	Guadalupe, Zac	Responsabilidad Soc	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	Ameinca Joselin Lechuga Soriano	Guadalupe	Promotor de salud	[redacted]		[redacted]
4	Sofía Aranda Muñoz	Guadalupe, Zac.		[redacted]	3313833424	[redacted]
5	Angélica Lavalay Regalado de la Torre	Guadalupe, Zacatecas	Comisión de Turismo	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6						

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO (LISTAS)

Del responsable de tratar sus datos personales
La Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal de la Administración Municipal de Guadalupe, Zacatecas, con domicilio en Calle del Cazador #1, interior 3, Colonia Centro, Guadalupe, Zacatecas, es el área responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas.

Finalidad por la cual se obtienen sus datos personales
Los datos personales que se recaben en esta lista de asistencia, sólo serán utilizados para fines de control y conteo de registro de las personas resueltas a participar en el Programa Municipal de Capacitación de Guadalupe, Zacatecas, 2022-2024, por lo que garantizamos su uso y protección según lo marca la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Zacatecas en sus artículos 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20.

Transferencia de datos personales
Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimiento de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Asimismo, podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal o por medio del correo electrónico: capacitacion21.24@gmail.com

Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral
Le informamos que usted puede encontrar más información relativa a la Protección de Datos Personales en la página de internet https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/.

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024

Título:	LISTA DE ASISTENCIA		
Código:	F-SPD-08		
Responsable:			
Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Pláticas Prematrimoniales

FECHA: 03 Marzo 2022

SEDE:

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Giselle Gpe Villagrana A	Guadalupe				
2	Anthony Gpe. Escareño	Guadalupe				
3	Lidia Ortiz Huerta	Guadalupe	Inmugua	[redacted]		
4	Federico Torres Trujillo	Guadalupe	DIMUGUA	[redacted]		

M-2
M-2

Ayuntamiento de Guadalupe 2021-2024	Título:		LISTA DE ASISTENCIA	
	Código:		F-SPD-08	
	Responsable:			
	Revisión:	Fecha: 28/09/2021	Revisión No. 01	Hoja:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: CONOZCAMOS EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE GPE. ZAC. 2021-2024, MEDIANTE LA SENCIBILIZACIÓN CON ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS.

FECHA: 01/MARZO/2022

SEDE: CENTRO DE CAPACITACIÓN

No.	NOMBRE	PROCEDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Margarita de Jesús Silva Escobedo.	Seplademun	Aux. Admvo.	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	Diana Laura Ramos Camarillo	Seplademun	Aux. Administrat.			
3	Ismael Garcia Mata	Seteplan	Aux. Administrativo			
4	Armando Muniz R.	Seplademun	Aux. Admvo			
5	Nereida Jiménez Saucedo	Seplademun	Encargada del dpto.			
6	Federico Guzmán López	Seplademun	Secretario			
7	Ana Araceli Quiñones G.	"	Aux. Admon			

M-4 1.7
H-3