AYUNTAMIENTO 2024 2027 GUADALUPE

ANTEPROYECTO
DE EGRESOS 2026

Gpe Ciudad de Valores y Esperanza | Ayuntamiento de Guadalupe 2024 | 2027 | Secretaría de la Tesorería y Finanzas

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.
EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

PRIMERO. MARCO LEGAL Y METODOLÓGICO.

De la interpretación del artículo 115, fracciones I, II y primer párrafo, IV, primer y último párrafos y VIII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se advierte la facultad de los Ayuntamientos para administrar su patrimonio y formular, aprobar y dirigir su presupuesto, como características propias del Municipio Libre y autónomo; es decir, prevé el principio de autonomía patrimonial y de administración pública municipal.

Bajo tales premisas, el Presupuesto de Egresos, en términos de lo señalado por el artículo 202 de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, en armonía con el artículo 10 en su segundo y tercer párrafo de la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios, será el que apruebe el Ayuntamiento y contendrá el ejercicio del gasto público municipal desde el primero de enero hasta el treinta y uno de diciembre del ejercicio fiscal correspondiente, el cual deberá basarse en la Ley de Ingresos aprobada por la Legislatura del Estado para el mismo ejercicio fiscal y deberá contribuir al balance presupuestario sostenible.

Se trata de un instrumento de planificación a corto plazo, a través del cual se representan de manera ordenada y clasificada los gastos que el Ayuntamiento debe realizar en un año para cumplir con sus funciones, mediante cálculos y estimaciones que muestran la forma de cómo se obtienen y distribuyen los recursos públicos, con la finalidad de prever los recursos financieros necesarios para la administración municipal, llevando un control estricto de los gastos, mediante el manejo adecuado y honesto de los fondos financieros del Municipio.

El presupuesto público es una de las herramientas más importantes de la gestión gubernamental; su elaboración, programación y ejecución tienen el propósito de brindar más y mejores oportunidades para la ciudadanía. La formulación presupuestaria debe ofrecer certidumbre respecto de las fuentes de financiamiento y al importe de recursos a los que se tendrá acceso para la definición, selección y priorización de proyectos y acciones, mismos que deberán ser congruentes con los apartados generales de actuación establecidos en el respectivo Plan Municipal de Desarrollo.

La Suprema Corte de Justicia de la Nación ha señalado que el Presupuesto de Egresos es un instrumento fundamental para el equilibrio constitucional y la política económica. Para ello, debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Fundarse en el principio de balance presupuestario.
- Ser congruente con las finanzas públicas de la entidad.
- Garantizar la suficiencia presupuestaria con los ingresos proyectados.

Por otra parte, los principios que rigen o los requisitos que deben normar al presupuesto son los siguientes:

Universalidad.

Dicha universalidad se predica del Presupuesto de Egresos, porque éste debe contener todos los gastos del poder público.

Unidad.

Significa que todo el presupuesto debe estar contenido en un solo documento.

Especialidad.

El Presupuesto de Egresos debe detallar las partidas y no otorgarlas de manera general; por lo anterior, es común recurrir a determinados conceptos para especificar el destino de los gastos, como son:

Ramos. Que se corresponden con los distintos poderes, Secretarías o erogaciones específicas como la deuda, las entidades paraestatales, etc.

Programas. Esto es, las cantidades que cada dependencia podrá erogar en función de los programas que tenga a su cargo.

Subprogramas. El rubro anterior podrá dividirse en subprogramas, las cantidades para uno y otro deberán especificarse.

Partidas. Son asignaciones más concretas, cuya erogación está permitida y generalmente numerada, pero de la cual deberá informarse en la Cuenta Pública Anual.

Planificación.

Con base en los planes socioeconómicos que se fijan a mediano plazo es posible que de manera recurrente en el Presupuesto de Egresos se señale la consecución de las metas fijadas en un Plan de esta naturaleza.

Anualidad.

El Presupuesto de Egresos tiene una vigencia anual, rige del 1º de enero al 31 de diciembre de 2026.

Previsión.

Esto significa que el Presupuesto de Egresos debe estar aprobado y publicado antes de su entrada en vigor, para evitar la inactividad de la administración pública.

Periodicidad.

Este principio está íntimamente vinculado con la anualidad del Presupuesto. Significa que es un documento que tiene vigencia por tiempo determinado, el periodo financiero de un año y que para el siguiente año será necesaria la expedición de un nuevo presupuesto.

Claridad.

La claridad se refiere a que el Presupuesto sea entendible y pueda ser consultado por los servidores públicos y administradores sin ninguna complicación. En cierta medida este principio se cumple con el de especialidad al dejar perfectamente establecidos los conceptos que integran el presupuesto.

Publicidad.

El Presupuesto habrá de publicarse en el medio de difusión oficial que corresponda, para que surta los efectos correspondientes.

Exactitud.

Atañe a que las cantidades previstas correspondan a lo que el poder público necesitará para cumplir con sus atribuciones. Este principio hace referencia a lo que los economistas comúnmente señalan como presupuesto equilibrado, lo cual implica que lo recaudado deberá corresponderse con lo que se va a gastar.

Exclusividad.

La exclusividad, en el caso de los municipios, se refiere a que corresponde sólo al Ayuntamiento la aprobación del Presupuesto. Pero también tiene que ver con que, en el Presupuesto, exclusivamente se detallarán los gastos municipales y no de ninguna otra índole.

MARCO LEGAL

El Presupuesto de Egresos, encuentra su fundamento constitucional en lo previsto por el artículo 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en relación con los ordinales 119 fracción III, inciso c), cuarto párrafo y 121, primer párrafo, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, preceptos de los que se desprenden diversos principios, derechos y facultades de contenido económico, financiero y tributario a favor de los municipios para el fortalecimiento de su autonomía a nivel constitucional, de entre los que destacan:

1) Principio de libre administración de la hacienda pública municipal.

2) Principio de ejercicio directo del ayuntamiento de los recursos que integran la hacienda pública municipal.

3) Principio de integridad de los recursos municipales.

   Entonces, por mandato constitucional el Ayuntamiento tiene la facultad para determinar libremente el destino del gasto público municipal, debiendo sujetarse para ello a los principios de racionalidad, austeridad y disciplina del gasto, con sustento en los cuales se logra alcanzar y mantener un balance presupuestario sostenible, y por ende, una mayor eficacia en el ejercicio de los recursos en beneficio de la ciudadanía.

4) Por lo que se refiere al marco legal, las formalidades a las que debe ceñirse el Ayuntamiento para la elaboración y aprobación de su presupuesto de egresos, se encuentran reguladas en primera instancia, por la Ley de Disciplina Financiera de Entidades Federativas y los Municipios, la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, la Ley Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios, así como las normas que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), desprendiéndose como lineamientos generales para el cumplimiento de tal facultad, los siguientes:

- Deberá elaborarse con base en objetivos, parámetros cuantificables e indicadores del desempeño.
- Se desarrollará por año calendario y se basará en costos estimados.
- Deberán ser congruentes con los planes federales, estatales, municipales de desarrollo y los programas derivados de los mismos.
- Incluirá cuando menos objetivos anuales, estrategias y metas.
- Deberá ser congruente con los Criterios Generales de Política Económica.
- Deberá considerar el monto disponible de los ingresos del Ayuntamiento.
- Se deberá detallar el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones, las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, previsiones para personal eventual, pensiones, gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social, gasto de inversión, así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de Asociaciones Público-Privadas, proyectos de prestación de servicios, subsidios y ayudas sociales, medidas de

mitigación y adaptación del cambio climático, y desastres naturales, entre otros.

- Detallar la aplicación de los recursos conforme a la clasificación administrativa, clasificación funcional y programática, la clasificación económica, por objeto del gasto a nivel capítulo, concepto y partida genérica y, en su caso, geográfica con sus interrelaciones que faciliten el análisis para valorar la eficiencia y eficacia en el uso y destino de los recursos y sus resultados.

- Debe elaborarse con perspectiva de género, incorporando la asignación de recursos para el cumplimiento en el ámbito de su competencia de la Política de Igualdad.

- Debe considerar las medidas presupuestarias para garantizar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia, de conformidad con la normativa en la materia.

- Considerar las proyecciones de finanzas públicas, tomando en cuenta las premisas empleadas en los Criterios Generales de Política Económica.

- Describir los riesgos relevantes para las finanzas públicas.

- Acompañar los resultados de las finanzas públicas que abarquen un periodo de los tres últimos años y el ejercicio fiscal en cuestión.

- Integrar un estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores, el cuál como mínimo deberá actualizarse cada cuatro años.

Además de las normas citadas, las cuales establecen las formalidades y requisitos esenciales para la formulación y aprobación del correspondiente presupuesto de egresos, tienen aplicación a la materia las normas que, de manera enunciativa, más no limitativa, se enlistan a continuación:

- Presupuesto de Egresos de la Federación.
- Ley de Coordinación Fiscal.
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas.
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Zacatecas.
- Ley de Financiamientos, Obligaciones, Empréstitos y Deuda Pública del Estado de Zacatecas y sus Municipios.
- Ley de Austeridad, Disciplina, y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios.
- Ley de Coordinación y Colaboración Financiera para el Estado de Zacatecas y sus Municipios.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.

Dichos documentos constituyen el marco normativo para la asignación y control de los recursos, desde la programación, presupuestación, discusión y aprobación, incluyendo el ejercicio del gasto, hasta las etapas de fiscalización, rendición de cuentas y evaluación, las atribuciones y obligaciones de los ejecutores del gasto.

Asimismo, de la normatividad antes enunciadas, se desprenden como formalidades de la elaboración del Presupuesto de Egreso, las siguientes precisiones:

- El Presidente Municipal debe presentar al Ayuntamiento el proyecto de Presupuesto de Egresos a más tardar el 1 de diciembre del año anterior al de su ejercicio.

- Los ayuntamientos aprobarán el Presupuesto de Egresos a más tardar el 31 (treinta y uno de diciembre) del año que corresponda. En caso de no aprobarse se declarará aplicable el Presupuesto de Egresos que se encuentre vigente, sólo en lo relativo al gasto corriente.

- Para la discusión y aprobación del Presupuesto de Egresos, el titular de la Tesorería debe entregar el proyecto y los anexos necesarios a los integrantes del Ayuntamiento, con anticipación de cuando menos diez días hábiles.

- Para su vigencia, los presupuestos de egresos deberán publicarse en la Gaceta Municipal o en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado y en su página oficial de Internet.

En términos de lo anterior, en la elaboración del presente Presupuesto de Egresos, además de considerar cada una de las directrices antes señaladas, en armonía con lo impulsado por el Gobierno de México, también habrán de tomarse en cuenta los proyectos y/o acciones que derivan de las políticas establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2026 y 2027, destacando aquellas acciones y proyectos de inversión encaminados a facilitar la recuperación económica del municipio y los apoyos sociales para el bienestar, así como lo correspondiente a la prestación de servicios públicos, bajo los principios de legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, transparencia, control y rendición de cuentas, además, sustentado en criterios de austeridad y control del gasto, como ejes rectores para alcanzar un desarrollo sostenible en beneficio de la población guadalupense.

MARCO METODOLÓGICO.

El Presupuesto de Egresos es el acto legislativo que permite a la administración pública, en este caso municipal, usar los recursos monetarios del Municipio durante un año fiscal.

Por lo que hace a la metodología aplicada en la elaboración del proyecto de Presupuesto del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el ejercicio fiscal 2026, se tomaron en cuenta documentos relevantes de la política pública municipal, donde se presenta el monto, la distribución y el destino de los recursos públicos, buscando la optimización de los mismos a fin de responder a las necesidades más sensibles de la población, el presente presupuesto, siguiendo las mismas directrices que lo observado para la formulación del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal en curso, se estructura, con base en las siguientes acciones:

- Identificación de la problemática padecida por una población o área de enfoque, así como las causas y efectos de la misma.
- Definición de los objetivos que se alcanzarán una vez que se resuelva la problemática identificada.
- Selección de alternativas de solución viable, pertinente y comparable, optando por la que resulte mejor.

Como resultado de lo anterior, para la formulación de las alternativas que regirán en el ejercicio del gasto público durante el ejercicio fiscal 2026, se consideraron los conceptos que a continuación se definen:

Fin: Establece el objetivo de desarrollo u objetivos estratégicos del municipio al que el programa busca contribuir para su solución en el mediano o el largo plazo.

Para identificar el Fin, se toma como punto de partida el propósito y se responde a la pregunta:
¿Para qué se busca lograr el objetivo principal del programa (propósito)?

Propósito: Es el cambio esperado en la población objetivo como resultado de recibir los bienes o servicios que produce el programa. En el árbol de objetivos, el propósito corresponde al objetivo central.

Debe responder a la pregunta, ¿Qué cambio deseo lograr en la población objetivo?

Componentes: Son los bienes y servicios que deberán ser producidos y entregados por medio del programa a la población objetivo para cumplir con el Propósito.

Para la identificación de los componentes, es necesario responder a la pregunta:
¿Qué bienes y servicios se deben entregar para lograr el Propósito?

Actividades: Son las principales acciones que se deben realizar para producir o entregar los componentes.

Para identificar las actividades, es conveniente preguntarse:
¿Qué se necesita hacer para producir el bien o servicio que se le entrega a la población objetivo?

Una vez agotada la metodología descrita se realizan las siguientes acciones concretas:

a) La proyección de los ingresos municipales para el ejercicio fiscal 2026, considerando las políticas que el propio Ayuntamiento determine para su elaboración.

b) El diagnóstico de las proyecciones, fijando objetivos y metas generales del Ayuntamiento, determinando sus alcances durante un año, precisando un monto preliminar de recursos financieros disponibles.

c) Elaboración de un programa con tiempos y fechas de cumplimiento.

d) Reunión con las Secretarías y áreas integrantes de la Administración Municipal, para dar a conocer las políticas de la elaboración del Presupuesto.

e) Distribución de los formatos a todas las unidades responsables de la administración municipal, para que elaboren su anteproyecto de presupuesto de egresos particular, con base en los objetivos, metas y recursos financieros previamente definidos a nivel global, estableciendo los programas y subprogramas correspondientes, fijando los objetivos, metas y necesidades financieras que cada unidad responsable establezca, señalando actividades a desarrollar dentro de cada subprograma en armonía con las directrices que se habrán de contemplar en el Plan Municipal de Desarrollo 2026 y 2027.

f) Agrupación de las acciones en programas y subprogramas, en guiones presupuestales, atendiendo al destino del gasto a nivel de partida presupuestal, determinando su costo y el tiempo necesario para su realización.

g) Recopilación de anteproyectos de presupuestos.

h) Análisis de los anteproyectos a efecto de realizar las adecuaciones, ajustes, modificaciones y correcciones necesarias, con base en un estudio de los impactos políticos y sociales de los ingresos, así como el gasto del municipio; e

i) Integrar y formular el presupuesto que se presenta al Ayuntamiento para su aprobación.

SEGUNDO. POLÍTICA DE GASTO.

La política de gasto prevista para el ejercicio fiscal 2026, en armonía con lo preceptuado por el artículo 199 de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, queda detallada de la siguiente forma:

POLÍTICA DE GASTO DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALUPE, ZACATECAS.

En armonía con la política de gasto público del Gobierno Federal, el presente instrumento se sustenta en la priorización de acciones estratégicas orientadas a sumar esfuerzos con los diversos órdenes de gobierno a fin de potenciar el crecimiento económico, mediante la eliminación del gasto superfluo y la constante mejora en la calidad de los servicios públicos.

Siguiendo la línea marcada por la Presidenta de México, durante el ejercicio fiscal 2026, se pretende garantizar la canalización de los recursos públicos disponibles para la población en situación de vulnerabilidad, igualmente sumando esfuerzos con el Gobierno Federal y el Gobierno del Estado, en la implementación de Programas para el Bienestar, como herramienta para elevar la calidad de vida y reducir la pobreza.

Adicionalmente, el gasto público del municipio estará orientado a fomentar la igualdad de género, así como una mayor participación económica de las mujeres.

En ese contexto y conforme a lo previsto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios, así como la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, los recursos a recaudar durante el ejercicio fiscal 2026, se destinarán a cubrir el gasto público y estarán orientados al cumplimiento de los objetivos y metas que se trazaran en el Plan Municipal de Desarrollo 2026 y 2027, por lo que en ese sentido el Honorable Ayuntamiento de Guadalupe, Zacatecas, deberá actuar con base en lo siguiente:

OBJETIVO.

Cumplir con los principios de austeridad, eficiencia y racionalidad en el gasto y priorizar las mayores erogaciones en aquellos rubros que permitan reducir las desigualdades sociales y económicas, destinando los recursos a los programas sociales de mayor incidencia en el bienestar de la población en situación de vulnerabilidad y en aquellos proyectos de infraestructura clave que permitirán elevar el nivel de crecimiento potencial del municipio y mostrar un crecimiento más balanceado, en el mediano y largo plazo.

Mantener las políticas públicas implementadas en materia de gasto público, con el objeto de consolidar la vocación social del municipio e impulsar un crecimiento y desarrollo inclusivos, procurando un ejercicio del gasto eficiente, directo y transparente.

Implementar un presupuesto armonizado con el Gobierno Federal, así como coordinado con las acciones del Gobierno del Estado de Zacatecas, manteniendo una política hacendaria responsable, oportuna y sin incremento de deuda, la cual permita alcanzar paulatinamente un crecimiento equitativo y preservar la sostenibilidad a largo plazo.

ESTRATEGIAS EN MATERIA DE GASTO.

a. Ejercer el gasto público bajo estrictos criterios de austeridad, combate a la corrupción, eficiencia y transparencia.

b. Mejorar y potenciar la prestación del servicio público a cargo del municipio.

c. Asignar los recursos para fines prioritarios del municipio, procurando generar mayores beneficios a los sectores vulnerables.

d. Continuar con la amortización de la deuda pública del municipio.

e. Reducir la deuda a corto plazo.

f. Continuar con la aplicación de los sistemas implementados en los procedimientos a cargo de las Secretarías de la administración municipal en materia de gasto, a fin de lograr un verdadero equilibrio presupuestal y simplificación administrativa.

g. Mantener y reforzar los mecanismos de reingeniería del gasto, encaminados a la implementación de medidas de austeridad, ahorro y racionalidad presupuestal, beneficiando el desarrollo económico y el bienestar hacia las y los más desfavorecidos.

h. Disminuir el gasto corriente para cubrir el déficit presupuestario que pudiera generarse en caso de que la recaudación de los ingresos municipales sea inferior a lo estimado en la correspondiente Ley de Ingresos.

METAS

Mantener un nivel sostenible de la deuda pública, como consecuencia de las medidas presupuestarias adoptadas desde el ejercicio fiscal 2019.

Ejercer con eficiencia y responsabilidad los recursos públicos que recibe el municipio y que son destinados a gasto corriente y de inversión, con la finalidad de generar en acciones para impulsar el desarrollo de los guadalupenses y mejorar la situación económica de las personas en condición de vulnerabilidad, reforzando un modelo económico con justicia social, garantizando el pleno ejercicio de sus derechos constitucionales, con base en los principios del humanismo mexicano con el propósito de alcanzar una prosperidad compartida en el territorio del municipio.

Mantener un balance presupuestario sostenible, a través del saneamiento de las finanzas municipales y la aplicación de políticas públicas fundadas en los principios de legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, transparencia, control y rendición de cuentas.

En este contexto el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio 2026, propone un gasto de Desarrollo Social de **$ 244,335,034.43** (Doscientos cuarenta y cuatro millones trescientos treinta y cinco mil treinta y cuatro pesos 43/100 m.n.), con el objetivo de fortalecer, en coordinación con los esfuerzos del Gobierno Federal y del Gobierno del Estado de Zacatecas, la economía de las familias guadalupenses en condiciones de pobreza y extrema pobreza. En lo referente a Obra Pública, se prevé una asignación de **$ 87,397,791.52** (Ochenta y siete millones trecientos noventa y siete mil setecientos noventa y un pesos 52/100 m.n.), con lo que se busca contribuir a la reactivación de la economía mediante la generación de infraestructura municipal.

TERCERO. POLÍTICA DE INGRESOS.

La administración municipal 2024-2027, mantendrá los esfuerzos y las estrategias en materia de ingreso con el objeto de incrementar gradualmente el porcentaje de recaudación de recursos propios, ello como directriz central de las políticas públicas que habrán de implementarse en el rubro presupuestario a fin de reducir la desigualdad social.

Las políticas implementadas a partir del ejercicio fiscal 2019, han logrado incidir satisfactoriamente en el cumplimiento voluntario de las cargas tributarias y, además, se alcanzó un importante aumento en el padrón de contribuyentes, pero sin incrementar los impuestos y derechos existentes, sino mediante un arduo trabajo de actualización, especialmente de los registros catastrales.

En armonía con lo anterior, durante el ejercicio fiscal 2026, se ratifica el compromiso de mantener la disciplina y prudencia de la política fiscal, así como la vocación social y los principios que se han seguido para sanear y robustecer las finanzas públicas municipales, combatir la evasión y defraudación fiscal, así como la de simplificar la administración recaudatoria, lo cual permitirá entregar una hacienda pública fortalecida.

Asimismo, se ratifican las políticas públicas que han permitido ampliar y fortalecer los servicios orientados a la atención de los grupos más vulnerables, a la par de promover, en armonía con el Gobierno de México y el Gobierno del Estado de Zacatecas, un restablecimiento rápido y sostenido del empleo y de la actividad económica; mantener y redoblar esfuerzos para reducir la desigualdad y sentar las bases para un desarrollo equilibrado y vigoroso en el largo plazo; todo lo cual tiene como objetivo asegurar la sostenibilidad fiscal del municipio de forma prolongada y sostenible.

CUARTO. RIESGOS RELEVANTES.

Conforme a los Criterios Generales de Política Económica para el ejercicio fiscal 2026, el marco macroeconómico se encuentra sujeto a riesgos que podrían modificar las trayectorias estimadas. En ese mismo contexto, existen factores que pudieran afectar las finanzas públicas y que, por su naturaleza, podrían ser difíciles de anticipar, entre los cuales destacan:

- Persistencia o intensificación de la incertidumbre en torno a la política comercial global, con posibles rupturas en las cadenas de valor y efectos adversos sobre la actividad económica nacional.
- Deterioro en el proceso de revisión del T-MEC, que incremente la incertidumbre jurídica y comercial, y dé lugar a medidas desfavorables para el sector exportador.
- Endurecimiento de las condiciones financieras derivado de nuevas presiones inflacionarias asociadas a cambios en la política comercial internacional, lo que podría elevar las tasas de interés y aumentar la volatilidad en los mercados.
- Escalamiento de tensiones geopolíticas con impactos sobre los precios internacionales de materias primas y mayor inestabilidad financiera global.
- Mayor frecuencia o intensidad de fenómenos climáticos extremos, con efectos negativos en las actividades primarias, manufactureras e infraestructura, además de presiones inflacionarias que podrían requerir una postura monetaria más restrictiva.
- Desempeño económico de EE.UU. por debajo de lo previsto, afectado por disrupciones comerciales o menor dinamismo interno, con efectos negativos sobre las exportaciones mexicanas, el turismo y el flujo de remesas.
- Una disminución o un significativo incremento en los precios del petróleo, que impacte los ingresos fiscales y eleve la volatilidad de los precios internos.
- Asimismo, durante el ejercicio 2026 se prevé la emisión de sentencias condenatorias para el municipio, derivado de las demandas laborales que emanan de administraciones anteriores y que a la fecha se encuentran en proceso.

PERSPECTIVAS ECONÓMICAS 2026

VARIABLE	ESTIMACIÓN DE CIERRE 2025	ESTIMADO 2026
INFLACIÓN	3.8%	3.0%
TIIE	10.00%	8.90%
TIPO DE CAMBIO	19.9	18.9
PIB	ENTRE 0.5 Y 1.5%	ENTRE 1.8 Y 2.8%

QUINTO. POLÍTICA DE ENDEUDAMIENTO.

Durante la administración 2024-2027, se mantendrán estables los niveles de endeudamiento, además de continuar con una política de saneamiento financiero a través de diferentes estrategias como la no contratación de deuda y la liquidación de pasivos ya existentes.

Durante el ejercicio fiscal 2026, en relación con el convenio formalizado para liquidar el adeudo con el Instituto Mexicano del Seguro Social, el cual proviene de los ejercicios 2017-2018 por adeudos de retenciones por cuotas obrero patronales así como de retiro cesantía y vejez cuyo monto actualizado a la fecha de la firma ascendía a **$ 264,329,901.88** (Doscientos sesenta y cuatro millones trescientos veintinueve mil novecientos un mil pesos 88/100 m.n.), adeudo respecto del cual, el municipio de Guadalupe, Zacatecas, a la fecha ha pagado la cantidad de **$ 147,216,401.40** (Ciento cuarenta y siete millones doscientos dieciséis mil cuatrocientos un pesos 40/100 m.n.), se contempla la posibilidad de abonar al adeudo con dicho organismo de seguridad social, mediante la dación en pago de un inmueble del municipio, lo cual permitirá desahogar las finanzas municipales y contar con mayor liquidez durante el ejercicio 2026.

En cuanto a la deuda pública a largo plazo, desde 2019 a la fecha actual se ha pagado un importe de **$ 68,838,499.48** (Sesenta y ocho millones ochocientos treinta y ocho mil cuatrocientos noventa y nueve pesos 48/100 M.N.) por concepto de intereses generados, asimismo se han efectuado puntualmente las amortizaciones correspondientes. En consecuencia, al concluir el ejercicio fiscal de 2026, el saldo pendiente se cifrará en **$ 17,737,500.00** (Diecisiete millones setecientos treinta y siete mil quinientos pesos 00/100 m.n.), evidenciando así la responsabilidad con la que se han conducido las últimas dos administraciones municipales y la actual, con el objeto de sanear las finanzas y con ello conseguir mayor liquidez para mejorar la prestación de servicios públicos que demandan las y los guadalupenses.

Por otro lado, el presente instrumento de política presupuestal, fue elaborado ajustándose al principio de perspectiva de género, lo que se desprende de las diferentes acciones que se contemplan para establecer en el municipio de Guadalupe, una verdadera política de Igualdad sustantiva, dentro de lo que se incluye la implementación de medidas presupuestarias para garantizar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia, de conformidad con la normativa en la materia.

Finalmente, la política de deuda pública municipal se ajusta también a los ejes del Gobierno Federal por lo que durante el ejercicio fiscal 2026, se estará a lo siguiente:

- Cubrir las necesidades de financiamiento del municipio con el nivel de riesgo y costo adecuados.
- Procurar el mejoramiento en el perfil de vencimiento de la deuda y sus características.
- Realizar un manejo integral de los riesgos.
- Mantener la sostenibilidad de la deuda pública.

SEXTO. PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y METAS.

En la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo correspondiente a la administración 2024-2027, se toman en cuenta los objetivos a que se refiere el artículo 224 de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, siendo específicamente los siguientes:

- Atender las demandas prioritarias de la población en obras y servicios públicos, poniendo especial atención en la función de seguridad pública, en su vertiente de prevención de la violencia y la delincuencia mediante la reducción de factores de riesgo en la generación de violencia y delincuencia, combatiendo las causas de éstas y estimulando la participación ciudadana.

- Propiciar el desarrollo económico y social del Municipio.

- Asegurar la participación de la sociedad en los programas y acciones del gobierno municipal.

- Vincular el Plan Municipal de Desarrollo con los planes de Desarrollo Estatal, Regional y Federal.

- Aplicar de manera racional los recursos financieros, para el cumplimiento del plan y los programas.

Por su parte, el artículo 227 de la misma Ley Orgánica del Municipio, precisa que el plan municipal de desarrollo debe contener un diagnóstico preciso sobre las condiciones socio-económicas y socio-culturales del Municipio; las metas a alcanzar, las estrategias a seguir, los plazos de ejecución, las dependencias y organismos responsables de su cumplimiento y las bases de coordinación y concertación que se requieren para su óptima aplicación.

En suma, el Plan Municipal de Desarrollo deberá elaborarse bajo criterios que permitan una relación estrecha y congruente en sus contenidos con el Plan Estatal de Desarrollo, el Plan Nacional de Desarrollo, así como con los programas sectoriales, especiales, regionales y territoriales que se deriven de éstos últimos, manteniendo una continuidad programática de mediano y largo plazos. Dicho Plan también deberá vincularse con los programas federales y estatales en materia de conectividad.

La construcción del Plan Municipal de Guadalupe, Zacatecas, habrá de alinearse en principio al Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027, mismo que se cimienta en tres principios rectores:

- Hacia una Nueva Gobernanza.
- Bienestar para Todos.
- Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inclusivo.

Asimismo, dicho plan incluye tres ejes de aplicación transversal, a saber:

- Derechos Humanos.
- Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres.
- Anticorrupción y Cero Impunidad.

Además, se diseña considerando los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas, con alcance al año 2030.

Asimismo, los programas operativos anuales y presupuestos de egresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, representan las actividades específicas requeridas para el logro de los objetivos, en un marco de tiempo definido y recursos necesarios. Y sumado a ello, la administración municipal 2024-2027, de acuerdo a la normatividad vigente, participa en el proceso de planeación.

Para ello el Municipio, diseñó el Programa Operativo Anual 2026, en coherencia con el Proyecto de Presupuesto de Egresos, para el Ejercicio Fiscal 2026, el cual se compone de 234 estrategias a desarrollar en el ejercicio fiscal 2026.

El Presupuesto de Egresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el Ejercicio Fiscal 2026, se convierte en un instrumento alineado al PMD 2025-2027 y con un esfuerzo lineal y transversal soportado en la Metodología del Marco Lógico orientado al diseño de un Presupuesto Basado en Resultados (PbR) con sus matices de desarrollo a través de Matrices de Indicadores de Resultados (MIR), así como las fichas técnicas por tipo de indicadores de cada uno los programas, todo ello constituye un avance en el desarrollo administrativo del Municipio; dando cumplimiento a lo establecido en el marco normativo, tanto en Ley General de Contabilidad Gubernamental, como en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Dicha información se presenta a manera de resumen en el esquema siguiente:

Unidad administrativa	Objetivos anuales	Estrategias	Metas
G1. Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	10	10	10
G2. Sindicatura Municipal	14	14	720
G3. Secretaría de Gobierno Municipal	16	16	181
G4. Dirección de Seguridad Pública Municipal	30	30	7,072
G5. Secretaría Particular	6	6	137
G6. Secretaría de la Tesorería y Finanzas	5	5	139,982
G7. Secretaría de Desarrollo Económico	5	5	2075
G8. Secretaría del Bienestar Social	10	10	50,479
G9. Secretaría de Obras Públicas	29	29	29
G10. Secretaría de Servicios Públicos Municipales	40	40	3,999
G11. Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente	9	9	711
G12. Órgano Interno de Control	5	5	11
G13. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	4	4	975
G14. Dirección de la Mujer Guadalupense	11	11	2,365
G15. Dirección Municipal de la Juventud	11	11	37
G16. Dirección Municipal de la Cultura	13	13	740
G17. Dirección Municipal del Deporte	7	7	695
G18. Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	9	9	24
TOTAL	**234**	**234**	**210,242**

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal, basado en la información proporcionada por las unidades administrativas.

.

SÉPTIMO. - PRIORIDAD DEL GASTO.

Los programas municipales prioritarios, serán los que se fijen el Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027, mismos que estarán enfocados

en fortalecer la política social en beneficio de los que menos tienen, fortalecer la economía local, así como mejorar la prestación de los servicios públicos municipales y el funcionamiento de las diferentes áreas que conforman la administración pública centralizada y paramunicipal.

La prioridad de gasto para el municipio de Guadalupe, Zacatecas, seguirá siendo en las siguientes materias:

1. Servicios públicos.
2. Seguridad pública.
3. Desarrollo social.
4. Desarrollo económico y rural.
5. Desarrollo urbano.
6. Educación, deporte y cultura.
7. Desarrollo institucional.

OCTAVO. - SERVICIOS PERSONALES.

Este rubro de acuerdo al artículo 115 último párrafo de la Constitución Policita de los Estados Unidos Mexicanos, corresponde a las remuneraciones del personal al servicio del municipio, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; se detallan precisamente los importes determinados para cubrir los conceptos contenidos en la plantilla de personal aprobada, incluyendo el analítico de plazas y el desglose de todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y las previsiones para personal eventual, cumpliendo al efecto con la previsiones contenidas en los artículos 121 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, 10 de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y los Municipios, así como Título Cuarto, Capítulo I de la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Zacatecas y sus Municipios.

Para el ejercicio fiscal 2026, en el rubro de servicios personales el incremento proyectado, en relación con lo presupuestado para el ejercicio fiscal 2025, se ajusta a los parámetros previstos en el artículo 10, de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y los Municipios, considerando diversas variables consistentes en el incremento en la plantilla de personal sindicalizado por la recuperación de plazas vacantes, así como la vigente estructura orgánica de la administración municipal centralizada y las resoluciones emitidas por las autoridades competentes en materia laboral.

CONTENIDO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS 2
PRIMERO. MARCO LEGAL Y METODOLÓGICO. 2
MARCO METODOLÓGICO. 5
SEGUNDO. POLÍTICA DE GASTO. 6
POLÍTICA DE GASTO DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALUPE, ZACATECAS. 6
OBJETIVO. 6
ESTRATEGIAS EN MATERIA DE GASTO. 6
METAS 6
CUARTO. RIESGOS RELEVANTES. 7
PERSPECTIVAS ECONÓMICAS 2026 7
QUINTO. POLÍTICA DE ENDEUDAMIENTO. 8
SEXTO. PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO. 8
OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y METAS. 8
SÉPTIMO. - PRIORIDAD DEL GASTO. 9
OCTAVO. - SERVICIOS PERSONALES. 10
TÍTULO PRIMERO. DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO 12
CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES 12
CAPÍTULO II. DE LAS EROGACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS. 17
PROGRAMAS TRANSVERSALES. 26
TÍTULO SEGUNDO. DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO 27
CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES 27
CAPÍTULO II. DE LA AUSTERIDAD EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS 27
CAPÍTULO III. DE LAS SANCIONES. 28
TÍTULO TERCERO. DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS. 28
CAPÍTULO ÚNICO. DISPOSICIONES GENERALES. 28
TÍTULO CUARTO. DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES 30
CAPÍTULO II. DISPOSICIONES APLICABLES POR CAPÍTULO DEL GASTO 30
TÍTULO QUINTO. DE LA INFORMACIÓN, LA EVALUACIÓN Y LA TRANSPARENCIA CAPÍTULO I. DEL SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO Y LA ADECUACIÓN DE PROGRAMAS 31
CAPÍTULO II. DE LOS INFORMES FINANCIEROS, CONTABLES Y PRESUPUESTALES 32
CAPÍTULO III. DEL EJERCICIO TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS 32
TRANSITORIOS 32
ANEXOS 34

Una vez expuesto lo anterior, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 en sus fracciones II y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en cumplimiento a los artículos 60 fracción III inciso c) y 103 fracciones V, el artículo 19 de fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas y XVI de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, se expide el siguiente:

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.

TÍTULO PRIMERO. DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1. El ejercicio, evaluación y fiscalización del gasto público municipal, se regirá conforme a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental; la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas; la Ley de Obligaciones, Empréstitos y Deuda Pública del Estado de Zacatecas y sus Municipios; la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Zacatecas y sus Municipios; la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados para el Estado y Municipios de Zacatecas; la Ley de Bienes del Estado de Zacatecas y sus Municipios; la Ley de Coordinación y Colaboración Financiera para el Estado de Zacatecas y sus Municipios; la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Zacatecas; la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios; y en las demás leyes estatales, reglamentos municipales, Acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable y, demás instrumentos jurídicos relativos y aplicables.

En la ejecución del gasto público municipal, los titulares de las Secretarías de la Administración Pública del Municipio de Guadalupe, así como los demás servidores públicos de las áreas que de cada uno de ellos dependan, se sujetarán a los Lineamientos para el Ejercicio y Control del Gasto del Municipio de Guadalupe, Zacatecas y realizarán sus actividades base a los objetivos y metas de los Programas Operativos Anuales (POA), los cuales deberán guardar asociación con los retos, prioridades, estrategias, visión, misión y valores del Plan de Desarrollo Municipal 2025-2027.

ARTÍCULO 2. Para efectos del presente Presupuesto, se entenderá por:

I. Ayuntamiento: Al máximo órgano de gobierno del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, a través del cual el pueblo realiza su voluntad política y la autogestión de los intereses de la comunidad.

II. Anexo: A lo contenido en los anexos del Presupuesto de Egresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el Ejercicio Fiscal 2026.

III. Órgano Interno: Al Órgano Interno de Control del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.

IV. Dependencias: A las Secretarías y Unidades Administrativas ejecutoras de gasto que integran la Administración Pública Municipal, con sus respectivas Subsecretaría, Direcciones, Departamentos y Unidades, de conformidad con el Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Guadalupe Zacatecas.

V. Ley de Ingresos: A la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el Ejercicio Fiscal 2026.

VI. Municipio: Al Municipio de Guadalupe, Zacatecas.

VII. Administración Pública: Administración Pública del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.

VIII. POA: Programa Operativo Anual 2026 de cada Secretaría, Dirección o Instituto y sus respectivos Departamentos y Unidades programáticas.

IX. Presidente: Al Presidente del Ayuntamiento del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.

X. Presupuesto: A lo contenido en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el Ejercicio Fiscal 2026, así como de sus Anexos.

XI. Recursos Humanos: Al Departamento de Capital Humano perteneciente a la Secretaría de la Tesorería y Finanzas, según lo establece el Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.

XII. Tesorería: A la Secretaría de la Tesorería y Finanzas de Guadalupe, Zacatecas.

XIII. Lineamientos: A los Lineamientos para el Ejercicio y Control del Gasto del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.

XIV. FORTAMUN: Al Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

XV. FAISMUN: Al Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.

ARTÍCULO 3. La interpretación del presente Presupuesto de Egresos, para efectos administrativos, corresponde a la Tesorería, la cual está facultada, de acuerdo con sus atribuciones, para establecer las medidas conducentes a mejorar la eficiencia, ejercicio, transparencia y el uso de los recursos públicos, analizar el ejercicio del gasto público, así como sus modificaciones y adecuaciones, dando cuenta a la Comisión de Hacienda y Vigilancia del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 4. En el ámbito de su competencia, el Órgano Interno de Control, vigilará con criterios preventivos, que se cumplan las disposiciones establecidas en este Presupuesto, conforme a los ordenamientos legales aplicables.

ARTÍCULO 5. La Comisión de Hacienda y Vigilancia en acuerdo con la Tesorería, podrá emitir normas las cuales, en su caso, someterá a la aprobación del Ayuntamiento, así como establecer procedimientos complementarios para el mejor ejercicio del Presupuesto durante el año 2026.

ARTÍCULO 6. El gasto total previsto en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el ejercicio fiscal 2026, asciende a la cantidad de $ 1,029,066,663.32 (Mil veintinueve millones sesenta y seis mil seiscientos sesenta y tres pesos 32/100 M.N.) que corresponde a la estimación de los ingresos que habrá de recibir el Municipio, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Ingresos, los cuales se estiman como sigue:

INGRESO ESTIMADO 2026	IMPORTE
IMPUESTOS	144,166,987.55
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	-
DERECHOS	105,782,935.52
PRODUCTOS	14,199,436.48
APROVECHAMIENTOS	4,466,853.98
INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	-
PARTICIPACIONES	497,793,971.01
APORTACIONES	260,432,578.78
CONVENIOS	2,223,900.00
INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	-
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	-
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, PENSIONES Y JUBILACIONES	-
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	-
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	-
TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 7. Las erogaciones contempladas en el presente Presupuesto, se sujetarán a que:

I. Se logren las metas recaudatorias establecidas en la Ley de Ingresos y ponderadas de conformidad con lo siguiente:

II. Que el costo de los insumos, materiales, suministros y servicios requeridos, para la prestación de los servicios públicos municipales y los programas operativos, no tengan variaciones considerables sobre lo proyectado para el ejercicio fiscal 2026.

III. Que se cumplan las metas de reducción de gasto en materia de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal necesarias y que para el efecto se instrumenten por el Municipio, durante el ejercicio fiscal 2026.

En caso de que ocurran o no, cualquiera de las situaciones anteriores, la Administración Municipal, por conducto de la Tesorería, planteará y aplicará los ajustes necesarios conforme a lo dispuesto en Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, para salvaguardar la continuidad en la prestación de los servicios públicos al tiempo de garantizar el equilibrio financiero.

ARTÍCULO 8. Las fuentes de financiamiento del ingreso se integran en los términos siguientes**:**

FUENTES DE FINANCIAMIENTO SEGÚN PRESUPUESTO DE INGRESOS 2026	
1. RECURSOS FISCALES	268,616,213.53
2. FINANCIAMIENTOS INTERNOS	-
4. INGRESOS PROPIOS	-

5. RECURSOS FEDERALES	758,332,449.79
6. RECURSOS ESTATALES	2,118,000.00
7. OTROS RECURSOS	-
TOTAL	**1,029,066,663.32**

CLAVE	NOMBRE	IMPORTE
111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	268,616,213.53
112	RECAUDACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE	-
421	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	-
422	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA JIORESA	-
511	FONDO III - EJERCICIO ACTUAL (AÑO)	49,816,382.99
512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (AÑO)	210,616,195.79
531	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRASVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GENERO	-
532	BRIGADAS RUALES DE INCENDIOS FORESTALES	-
541	PRODERMAGICO (Programa Y Desarrollo Regional Turístico Sustentable Y Pueblos Mágicos)	-
551	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE VEHÍCULOS USADOS DE PROCEDENCIA EXTRANJERA	-
561	PARTICIPACIONES	497,793,971.01
571	PRODDER (Programa de Devolución de Derechos - CNA)	-
572	PROTAR (Tratamiento de Aguas Residuales - CNA)	-
573	PRODI (Programa de Desarrollo Integral - CNA)	-
574	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	-
575	PROSANEAR (Programa de Saneamiento de Aguas Residuales)	-
621	FISE (Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal)	-
622	CONVENIOS DE DESARROLLO SOCIAL	-
623	SINFRA - VIVIENDA	-
624	SINFRA - CAMINOS	-
625	SAMA - AGUA Y ALCANTARILLADO	-
626	SAMA - LUMINARIAS ECOLÓGICAS	-
627	DOS POR UNO PARA MIGRANTES	2,118,000.00
628	APOYOS EXTRAORDINARIOS	-
629	PROFIPAZ (Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres)	105,900.00

711	MARIANA TRINITARIA	-
732	SUBSIDIO DE LA TESORERIA MUNICIPAL AL SMAP	-
733	REINTEGRO DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA	-
x	TRANSFERENCIAS INTERNAS ETIQUETADAS	-
x	SUBSIDIO Y SUBVENCIONES DE LIBRE DISPOSICIÓN	-
x	SUBSIDIO Y SUBVENCIONES ETIQUETADAS	-
211	BANOBRAS	-
212	BANSEFI	-
213	NAFIN	-
214	BANORTE	-
215	INTERACCIONES	-
221	SEFIN	-
TOTAL		**1,029,066,663.32**

DETALLE DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO SEGÚN PRESUPUESTO DE INGRESOS 2026		
100	**RECURSOS FISCALES**	**268,616,213.53**
110	RECAUDACIÓN	268,616,213.53
200	**FINANCIAMIENTOS INTERNOS**	-
210	INSTITUCIONES BANCARIAS	-
220	PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	-
230	SECTOR PRIVADO	-
400	**INGRESOS PROPIOS**	-
420	SISTEMA DE AGUA POTABLE - DESCENTRALIZADO	-
500	**REC. FEDERALES**	**758,226,549.79**
510	RAMO 33 - APORTACIONES	260,432,578.78
520	RAMO 20 - SUBSIDIOS	-
530	RAMO 20 - FEDERALIZADO	-
540	RAMO 21	-
550	RAMO 23	-
560	RAMO 28	497,793,971.01
570	OTROS PROGRAMAS CONVENIDOS	-
600	**REC. ESTATALES**	**2,223,900.00**
610	PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	-
620	CONVENIOS CON EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	2,223,900.00
700	**OTROS RECURSOS**	-
710	SECTOR PRIVADO	-
720	FONDOS INTERNACIONALES	-

730	OTROS	-
TOTAL		**1,029,066,663.32**

FUENTES DE FINANCIAMIENTO SEGÚN PRESUPUESTO DE INGRESOS 2026	**IMPORTE**
RECURSOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	766,410,184.54
RECURSOS ETIQUETADOS	262,656,478.78
RECURSOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	-
TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 9. Los remanentes provenientes de programas comprometidos no devengados, correspondientes a ejercicios anteriores, se deberán contemplar como ampliaciones para el presupuesto de egresos del ejercicio en curso.

ARTÍCULO 10. Las ampliaciones al gasto de este Presupuesto y transferidas al Municipio, como resultado de los Presupuestos de Egresos de la Federación y del Estado, así como otras adecuaciones y convenios, formarán parte del presente Presupuesto incrementando de manera automática los programas y los proyectos que defina el Municipio, por conducto de la Tesorería, conforme a los mecanismos de aprobación y ejercicio que se requieran en cada caso.

El Ayuntamiento podrá aprobar transferencias, ampliaciones, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, entre dependencias o unidades administrativas ejecutoras del gasto siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio Ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes, atendiendo a las disposiciones de la Ley de Disciplina Financiera; dicha aprobación deberá realizarse previamente al movimiento administrativo y contable.

Así mismo para efectos operativos se faculta a la Tesorería para realizar las transferencias presupuestales entre partidas, capítulos o proyectos dentro del presupuesto asignado a cada dependencia o unidad administrativa, debiendo informar al Ayuntamiento sobre estos movimientos en los informes financieros y presupuestales que se rinden de forma mensual.

ARTÍCULO 11. En el ejercicio 2026 por concepto del FAISMUN, en términos de lo previsto en la Ley de Ingresos, el municipio recibirá la cantidad de $ 49,816,382.99 (Cuarenta y nueve millones ochocientos dieciséis mil trescientos ochenta y dos pesos 99/100 m.n.), la cual se ejercerá en los conceptos de gasto a que se refiere el artículo 33 de la Ley de Coordinación Fiscal.

ARTÍCULO 12. Por lo que se refiere al FORTAMUN, el municipio recibirá el importe de $ 210,616,195.79 (Doscientos diez millones seiscientos dieciséis mil ciento noventa y cinco pesos 79/100 m.n.), los cuales se ejercerán en términos del artículo 37 de la Ley de Coordinación Fiscal, como sigue:

DETALLE FORTAMUN 2026		
OBLIGACIONES FINANCIERAS		**77,545,000.12**
1412	APORTACIONES AL IMSS.	50,595,949.32
1432	CUOTAS AL RCV.	22,795,985.18
9911	ADEFAS	4,153,065.62
ALUMBRADO PÚBLICO		**35,312,713.03**
3112	ALUMBRADO PÚBLICO	35,312,713.03
SEGURIDAD PÚBLICA		**76,175,922.03**
1131	SUELDOS BASE.	32,208,904.80
1321	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMINICAL.	597,883.19
1322	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO.	3,578,767.20
1323	BONO ESPECIAL ANUAL.	4,609,800.00
1414	APORTACIONES PATRONALES AL ISSSTEZAC.	719,861.86
1596	BONO DE DESPENSA.	1,044,388.92
2213	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	3,974,128.44
2611	GASOLINA	5,919,980.04
2711	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS.	2,718,546.00

DETALLE FORTAMUN 2026		
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1,796,730.88
3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,415,800.00
3551	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES YFLUVIALES.	704,643.18
3441	SEGURO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO.	5,052,715.67
5411	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE	7,710,000.00
5511	EQUIPO DE SEGURIDAD PÚBLICA	1,581,771.85
5911	SOFTWARE	1,542,000.00
APORTACIONES		**1,000,000.00**
4245	APORTACIONES PARA OBRAS	1,000,000.00
PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA		**20,582,560.61**
3922	DERECHOS POR EXTRACCIÓN Y DESCARGAS	20,582,560.61
TOTAL FORTAMUN 2026		**210,616,195.79**

CAPÍTULO II. DE LAS EROGACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.

ARTÍCULO 13. En términos de lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en relación con los Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, el Presupuesto se integra conforme a los siguientes clasificadores:

CLASIFICADOR POR CAPÍTULO DEL GASTO		
CLAVE	**CAPÍTULO**	**IMPORTE**
1000	SERVICIOS PERSONALES.	486,926,348.45
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS.	81,657,947.76
3000	SERVICIOS GENERALES.	263,584,121.61
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	49,785,488.50
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.	12,060,084.36
6000	INVERSIÓN PÚBLICA.	87,397,791.52
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES.	2,303,861.77
9000	DEUDA PÚBLICA.	45,351,019.35
TOTAL		**1,029,066,663.32**

CLASIFICICADOR POR OBJETO DEL GASTO	
NOMBRE	**IMPORTE**
TOTAL	**1,029,066,663.32**
SERVICIOS PERSONALES	**486,926,348.45**
DIETAS	6,877,987.20
SUELDOS BASE.	205,087,028.08
HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	48,567,150.69
PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS DE SERVICIO EFECTIVOS PRESTADOS.	10,189,528.69
PRIMAS DE VACACIONES Y DOMINICAL.	6,888,708.28
GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO.	30,161,001.42
BONO ESPECIAL ANUAL.	11,897,394.49
HORAS EXTRAORDINARIAS	1,712,439.15
APORTACIONES AL IMSS.	50,595,949.32
APORTACIONES PATRONALES AL ISSSTEZAC.	13,547,254.53
CUOTAS AL RCV.	22,795,985.18
PRESTACIONES ESTABLECIDAS POR CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO O CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO.	1,756,125.00
COMPENSACIÓN GARANTIZADA.	26,963,191.08
BONO DE DESPENSA.	26,373,343.92
DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTADOS	1,779,256.54
BONO MENSUAL.	21,694,207.82
ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA.	39,797.06
MATERIALES Y SUMINISTROS	**81,657,947.76**
PAPELERÍA DE OFICINA	2,154,905.92
ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE ESCRITORIO	276,152.21
OTROS ARTÍCULOS MENORES DE OFICINA	63,096.04
MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN.	463,840.69
MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCESAMIENTO Y BIENES INFORMÁTICOS.	143,317.65
MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	3,530,623.43
MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICINA	1,688,322.86
ARTÍCULOS DE HIGIENE PARA EL PERSONAL DE OFICINA	30,947.60
OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CURSOS Y TALLERES	1,040,307.37
MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	200,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVADO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS EN UNIDADES DE SALUD, EDUCATIVAS, DE READAPTACIÓN SOCIAL Y OTRAS.	722,999.39
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL QUE REALIZA LABORES EN CAMPO O DE SUPERVISIÓN.	15,420.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	3,998,212.44
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS.	2,859,689.61
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES.	597,089.19
UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	75,285.42
MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN.	1,372,260.75
CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	549,187.80
CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	57,271.76

	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	190,871.91
	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	74,032.89
	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	2,403,075.82
	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	522,985.14
	MATERIALES COMPLEMENTARIOS.	157,775.40
	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	2,106,395.85
	SUSTANCIAS QUÍMICAS.	808,725.18
	PLAGUICIDAS ABONOS Y FERTILIZANTES.	233,504.60
	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS.	77,255.68
	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS.	1,355,154.56
	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	573,550.99
	GASOLINA	39,057,131.59
	DIESEL	56,668.50
	LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,338,851.03
	VESTUARIO Y UNIFORMES	3,728,090.08
	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	665,421.56
	ARTÍCULOS DEPORTIVOS.	242,816.40
	HERRAMIENTAS MENORES	1,313,245.83
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	111,384.37
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	233,237.80
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	273,080.19
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	5,572,821.26
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	717,801.00
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	5,140.00
SERVICIOS GENERALES		**263,584,121.61**
	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	3,173,422.50
	ALUMBRADO PUBLICO	35,312,713.03
	GAS	4,283,276.35
	SERVICIO DE AGUA.	3,427,606.81
	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL.	279,412.64
	SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR.	27,200.88
	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	306,073.20
	SERVICIO POSTAL.	57,101.86
	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	78,210,069.31
	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	4,204,788.50
	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	686,534.82
	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.	360,214.60
	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS TERRESTRES Y AÉREOS, PARA SERVICIOS PÚBLICOS Y LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS PÚBLICOS.	8,398,000.00
	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	964,355.87
	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	6,874.68
	OTROS ARRENDAMIENTOS	1,901,722.72
	SERVICIOS Y ASESORIAS LEGALES, CONTABLES Y FISCALES	82,431.40
	SERVICIOS DE INFORMÁTICA.	4,666,106.84

	SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS EN TERRITORIO NACIONAL	251,680.78
	SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA POBLACIÓN OBJETIVO	50,000.00
	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	10,847.97
	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD	49,368.88
	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	6,239,733.39
	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,700,130.48
	AVALÚOS.	158,941.00
	SEGURO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO.	9,017,036.32
	FLETES Y MANIOBRAS.	372,698.20
	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	534,783.96
	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	115,069.66
	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	40,399.96
	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES.	3,259,360.29
	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	906,720.00
	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN.	310,051.00
	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	15,000.00
	INFORMACIÓN EN MEDIOS MASIVOS DERIVADA DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	8,312,118.92
	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	960,000.00
	IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	230,000.00
	PASAJES AÉREOS NACIONALES	280,968.60
	PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES	182,055.48
	PASAJES TERRESTRES ESTATALES.	21,588.00
	PASAJES TERRESTRES NACIONALES	122,237.25
	VIÁTICOS ESTATALES	32,952.80
	VIÁTICOS NACIONALES	325,696.76
	VIÁTICOS INTERNACIONALES	205,683.10
	TRASLADO DE PERSONAS.	281,174.59
	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	10,758,566.95
	CONGRESOS Y CONVENCIONES.	39,667.95
	EXPOSICIONES.	21,588.00
	GASTOS DE REPRESENTACIÓN.	265,250.80
	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	277,897.50
	DERECHOS POR EXTRACCIÓN Y DESCARGAS	20,582,560.61
	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS.	998,196.87
	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	71,047.11
	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES.	37,229,164.48
	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES.	33,073.97
	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	12,972,903.97
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		**49,785,488.50**
	APORTACIONES PARA ACCIONES	10,507,199.99
	APORTACIONES PARA OBRAS	4,848,564.49
	AYUDAS SOCIALES.	28,669,533.02

	AYUDAS PARA CAPACITACIÓN Y BECAS.	1,148,191.00
	TRANSFERENCIAS PARA EL SECTOR PRIVADO EXTERNO	4,612,000.00
BIENES MUEBLES, INMUBLES E INTANGIBLES		**12,060,084.36**
	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	32,359.13
	BIENES INFORMÁTICOS.	90,735.88
	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	200,000.00
	EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	6,000.00
	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	30,000.00
	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE	8,090,630.00
	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	176,350.32
	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1,581,771.85
	HERRAMIENTAS	80,035.50
	OTROS EQUIPOS	141,022.68
	ARBOLES Y PLANTAS	51,400.00
	SOFTWARE	1,579,779.00
INVERSIÓN PÚBLICA		87,397,791.52
	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN POR CONTRATO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO.	24,686,921.21
	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS POR CONTRATO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO.	5,775,807.98
	CONSTRUCCIÓN POR CONTRATO DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN BIENES PROPIOS.	49,816,382.99
	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS POR CONTRATO EN BIENES PROPIOS.	7,118,679.34
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES		**2,303,861.77**
	PREVISIONES PARA EROGACIONES CONTINGENTES.	2,303,861.77
DEUDA PÚBLICA		**45,351,019.35**
	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO.	17,737,500.00
	INTERESES DE LA DEUDA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO.	1,200,000.00
	GASTOS DE LA DEUDA.	707,410.97
	ADEFAS	25,706,108.38
	TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 14. El Presupuesto, atendiendo a la Clasificación Administrativa en primer nivel, se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	IMPORTE
ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL.	1,029,066,663.32
OTRAS ENTIDADES PARAESTATALES Y ORGANISMOS.	-
TOTAL	**1,029,066,663.32**

CLASIFICADOR POR UNIDAD ADMINISTRATIVA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**IMPORTE**
CABILDO	25,657,078.23
DIRECCIÓN DE LA MUJER GUADALUPENSE	7,542,655.47
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	87,492,497.93

CLASIFICADOR POR UNIDAD ADMINISTRATIVA	
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA CULTURA	21,662,685.02
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	1,949,475.48
DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE	27,751,165.18
FERIA DE GUADALUPE	2,718,624.32
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	6,910,827.08
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	8,121,543.10
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE	10,668,231.84
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	20,461,505.45
SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL	65,699,273.56
SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y FINANZAS	335,772,222.84
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	82,503,645.08
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL	7,713,576.55
SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	153,126,442.84
SECRETARÍA DEL BIENESTAR SOCIAL	85,640,623.27
SECRETARÍA PARTICULAR	44,708,991.48
SINDICATURA	15,740,716.60
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	17,205,039.31
UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL	19,842.69
TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 15. Atendiendo a la Clasificación Funcional del Gasto, con apertura hasta finalidad, el Presupuesto se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICADOR FUNCIONAL DEL GASTO	IMPORTE
DESARROLLO ECONÓMICO	13,807,913.02
DESARROLLO SOCIAL	244,335,034.43
GOBIERNO	751,278,804.90
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	19,644,910.97
TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 16. Atendiendo a la Clasificación por Tipo de Gasto, el Presupuesto se distribuye de la siguiente manera:

TIPO DE GASTO	IMPORTE
GASTO CORRIENTE	884,257,768.09
GASTO DE CAPITAL	99,457,875.88
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	45,351,019.35
TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 17. Atendiendo a la Clasificación por Fuente de Financiamiento se distribuye como sigue:

CLASIFICADOR POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
CLAVE	**FUENTE DE FINANCIAMIENTO**	**IMPORTE**

111	RECAUDACIÓN DEL MUNICIPIO	268,616,213.53
511	FONDO III 2025	49,816,382.99
512	FONDO IV 2025	210,616,195.79
561	PARTICIPACIONES	497,793,971.01
627	DOS POR UNO PARA MIGRANTES	2,118,000.00
629	PROFIPAZ (PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS INSTANCIAS MUNICIPALES POR LA PAZ DE LAS MUJERES)	105,900.00
TOTAL		**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 18. Atendiendo a la Clasificación Programática por programa, subprograma y proyecto se distribuye de la siguiente forma:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PROGRAMAS Y PROYECTOS)	
ADMINISTRACIÓN	**433,686,764.01**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	**433,686,764.01**
CONMEMORACIÓN DE FECHAS ESPECIALES	6,875,442.92
CONMEMORACIONES AMBIENTALES	79,800.00
CONVENIO SUTSEMOP	3,631,749.66
GASTOS ADMINISTRATIVOS	405,205,125.64
GASTOS DE LA SECRETARIA DE LA TESORERIA Y FINANZAS	952,045.48
GASTOS DE LA SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION	7,725,113.27
GASTOS DE LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS	1,870,141.98
GASTOS DE LA SUBSECRETARIA DE INGRESOS	6,597,345.06
INFORME DE GOBIERNO	245,000.00
PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL	5,000.00
PROGRAMA PARCIAL PARA LOS CENTRO DE POBLACIÓN DE SAN RAMÓN	500,000.00
DESARROLLO Y ASISTENCIA SOCIAL	**55,895,378.88**
EDUCACION	**541,916.39**
CAMPAÑA DE REFORESTACIÓN EN ESCUELAS PRIMARIAS	9,600.00
CAPACITANDO JÓVENES	246,000.00
RUTA DE LA EDUCACION	286,316.39
CULTURA	**6,033,786.20**
ABANICO ARTÍSTICO Y CULTURAL EN PLAZAS Y PLAZUELAS	97,117.42
BANDA SINFÓNICA	111,668.50
BRIGADAS CULTURALES	14,393.63
CRÓNICA MUNICIPAL	50,000.00
FERIA DE GUADALUPE	2,718,624.32
FESTIVAL BARROCO	83,842.37
FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍSTICO DE GUADALUPE	1,631,174.59
FESTIVAL DÍA DE MUERTOS	8,803.45
GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	693,745.04
INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	26,620.66
JÓVENES Y CULTURA	51,000.00
MATRIMONIOS COLECTIVOS	105,000.00
REGLAMENTACIÓN VIGENTE	210,000.00
TALLERES Y CURSOS DE VERANO	231,796.22
ASISTENCIA SOCIAL	**38,404,594.40**
APOYO PSICOLOGICO A VICTIMAS Y VICTIMARIOS DE LA VIOLENCIA FAMILIAR	5,177.18

ATENCIÓN A LA DISCAPACIDAD	83,843.00
ATENCIÓN A MIGRANTES DEPORTADOS Y REPATRIADOS	14,245.51
CAPACITACIONES Y/O TALLERES PARA SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCION DE VIOLENCIA DE GENERO	187,237.56
CIUDADANÍA	12,344,175.75
CONCURRENCIA	5,929,329.99
EQUIPAMIENTO PARA MIPYMES	50,000.00
FERIAS, EXPOSICIONES Y MISIONES COMERCIALES	20,560.00
FOMENTO Y CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO	124,330.19
FONDO MUNICIPAL PARA EL APOYO A EMPRENDIMIENTO DE MUJERES	150,000.00
FORTALECIMIENTO Y CONSOLIDACION DE LA CADENA PRODUCTIVA	31,611.00
GUADALUPE SALUDABLE	307,422.04
HAMBRE CERO	27,727.52
IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES PARA REFORZAMIENTO DE CONDUCTAS Y VALORES	31,091.86
MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	2,023,649.75
MI NEGOCIO CRECE	50,000.00
PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA	392,673.51
PROGRAMA ALIMENTARIO	11,178,983.20
PROGRAMA DE GANADERIA	50,000.00
PROGRAMA DE SEMILLA CERTIFICADA	50,000.00
PROGRAMA DEPOSITOS DE AGUA	1,863,163.86
PROGRAMA DESAZOLVE DE POZOS Y HORAS MAQUINA	50,000.00
PROGRAMA MUNICIPAL PARA MUJERES Y JOVENES CON ANIMALES DE TRASPATIO	50,000.00
PROTECCIÓN CIVIL	1,318,079.69
REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES	391,338.86
SALUD Y BIENESTAR	1,334,016.30
TALLERES OCUPACIONALES DE DESARROLLO PARA EL BIENESTAR	345,937.63
FOMENTO AL DEPORTE	**9,498,100.22**
ACTIVANDO JÓVENES	18,000.00
EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	119,000.00
PROGRAMA DE APOYO A DEPORTISTAS Y EQUIPOS EN SU DESARROLLO DEPORTIVO	492,000.00
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A ENTRENADORES Y SERVIDORES PÚBLICOS	20,000.00
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	7,212,900.22
PROGRAMA GUADALUPE COMPETITIVO	847,000.00
PROGRAMA GUADALUPE DEPORTIVO	694,200.00
PROGRAMA PARA PROMOVER LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DESARROLLO DEL DEPORTE SOCIAL EN COLONIAS, COMUNIDADES Y ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO	95,000.00
INSTITUTO DE LA MUJER	**131,000.00**
CASA MUJER BICENTENARIO	131,000.00
DELEGADOS MUNICIPALES	**1,285,981.67**
DELEGADOS MUNICIPALES	1,285,981.67
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS.	**235,630,087.92**
GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	**93,928,980.49**
GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	93,928,980.49
SERVICIOS PÚBLICOS	**98,504,728.58**
ALUMBRADO PÚBLICO	6,101,353.01

CONTROL CANINO Y FELINO	940,424.29
LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS	83,567,144.12
PANTEONES	786,410.23
PARQUES Y JARDINES	6,261,073.71
RASTRO	848,323.22
MANTENIMIENTOS	**5,614,970.32**
MANTENIMIENTO A CALLES	1,536,038.87
MANTENIMIENTO A CAMINOS	37,263.27
MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	18,631.63
MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PÚBLICOS	2,819,432.71
MANTENIMIENTO A PLANTAS TRATADORAS	93,158.19
MANTENIMIENTO A PLAZAS Y JARDINES	93,158.19
MANTENIMIENTO A REDES DE AGUA POTABLE	190,042.71
MANTENIMIENTO A REDES DE ALCANTARILLADO	734,086.56
MANTENIMIENTO A REJILLAS PLUVIALES	93,158.19
OBRAS PÚBLICAS POR CONTRATO	**37,581,408.53**
BACHEO EN CAJA EN VARIAS CALLES Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZAC.	11,178,983.20
PAVIMENTACIÓN DE VIALIDADES Y CARRETERAS	6,521,073.53
REHABILITACIÓN DE CALLES Y AVENIDAS DEL CENTRO HISTORICO	1,863,163.86
REHABILITACIÓN DE CENTROS DE DESARROLLO PARA EL BIENESTAR	1,397,372.90
REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	2,794,745.80
REHABILITACIÓN DE OFICINAS DE MANTENIMIENTO	605,528.25
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ALBERCA OLIMPICA	558,949.15
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIBLIOTECAS	465,790.96
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIENESTAR ANIMAL	372,632.77
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CASA DE CULTURA	605,528.25
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CASA DE LA MUJER	931,581.93
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DELEGACIONES	465,790.96
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DIF MUNICIPAL	1,397,372.90
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	698,686.45
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PANTEONES	465,790.96
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES	2,794,745.80
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE RASTROS MUNICIPALES	931,581.93
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE PROTECCIÓN CIVIL	551,026.75
REHABILITAR CAUSES NATURALES DE ARROYO PARA DESALOJO DE AGUAS PLUVIALES.	186,316.38
REHABILITAR ESPACIOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS	2,794,745.80
FONDO III RAMO 33	**49,816,382.99**
AGUA POTABLE	**49,816,382.99**
CONCENTRADORA FAISMUN 2026	49,816,382.99
FONDO IV RAMO 33	**210,616,195.79**
OBLIGACIONES FINANCIERAS	**112,857,713.15**
ALUMBRADO PÚBLICO	35,312,713.03
APORTACION PATRONAL IMSS	50,595,949.32
CUOTAS RCV	22,795,985.18
PAGO CONVENIO IMSS	4,153,065.62

SEGURIDAD PUBLICA	**76,175,922.03**
CAPACITACION A SERVIDORES	2,415,800.00
COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE DE SEGURIDAD PÚBLICA	5,919,980.04
EQUIPAMIENTO SEGURIDAD PÚBLICA	12,010,317.85
NOMINA SEGURIDAD PUBLICA OPERATIVA	42,759,605.97
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	3,974,128.44
REFACCIONES Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE DE SEGURIDAD PUBLICA	2,501,374.06
SEGUROS DE RESPONABILIDAD SEGURIDAD PÚBLICA	1,585,598.30
SEGUROS VIDA DE LOS POLICIAS MUNICIPALES	3,467,117.37
SOFTWARE DE BASE DE DATOS	1,542,000.00
APORTACIONES	**1,000,000.00**
APORTACIÓN PARA REMODELACIÓN DE PUERTA PRINCIPAL Y CASETAS DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	1,000,000.00
PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA	**20,582,560.61**
PAGO DE DERECHOS POR EXTRACCION DE AGUA	20,582,560.61
OTROS PROGRAMAS CONVENIDOS CON EL ESTADO	**2,223,900.00**
DOS POR UNO MIGRANTES	**2,118,000.00**
DOS POR UNO	2,118,000.00
PROFIPAZ (Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres)	**105,900.00**
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS INSTANCIAS MUNICIPALES POR LA PAZ DE LAS MUJERES EN EL ESTADO DE ZACATECAS	105,900.00
PAGO DE DEUDA	**19,644,910.97**
AMORTIZACION DE DEUDA PÚBLICA	**19,644,910.97**
DEUDA PUBLICA	19,644,910.97
AMORTIZACIÓN DE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	**21,553,042.76**
AMORTIZACIÓN DE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	**21,553,042.76**
PAGO DE ADEFAS	21,553,042.76
TOTAL	**1,029,066,663.32**

ARTÍCULO 19. Atendiendo a la Clasificación por Tipo Recurso se distribuye como sigue:

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE RECURSO		IMPORTE
ETIQUETADO		**$262,656,478.78**
	RECURSOS ESTATALES	$2,223,900.00
	RECURSOS FEDERALES	$260,432,578.78
NO ETIQUETADO		**$766,410,184.54**
	RECURSOS MUNICIPALES	$268,616,213.53
	RECURSOS ESTATALES	-
	RECURSOS FEDERALES	$497,793,971.01
	TOTAL	**$1,029,066,663.32**

PROGRAMAS TRANSVERSALES.

Proyectos con perspectiva de género.

PROYECTO	IMPORTE
FONDO MUNICIPAL PARA EL APOYO A EMPRENDIMIENTO DE MUJERES	150,000.00
CASA MUJER BICENTENARIO	131,000.00
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS INSTANCIAS MUNICIPALES POR LA PAZ DE LAS MUJERES EN EL ESTADO DE ZACATECAS	105,900.00
CAPACITACIONES Y/O TALLERES PARA SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCION DE VIOLENCIA DE GENERO	187,237.56
PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA	392,673.51
PROGRAMA MUNICIPAL PARA MUJERES Y JOVENES CON ANIMALES DE TRASPATIO	50,000.00

Listado de proyectos para la atención de niñas, niños y adolescentes.

PROYECTO	IMPORTE
SALUD Y BIENESTAR	1,119,739.00
TALLERES Y CURSOS DE VERANO	231,796.22
IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES PARA REFORZAMIENTO DE CONDUCTAS Y VALORES	31,091.86
APOYO PSICOLOGICO A VICTIMAS Y VICTIMARIOS DE LA VIOLENCIA FAMILIAR	5,177.18
RUTA DE LA EDUCACION	286,316.39

TÍTULO SEGUNDO. DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 20. Las Dependencias deberán planear, programar, presupuestar, ejercer, controlar y evaluar sus actividades respecto al gasto público, dichas actividades y sus asignaciones presupuestarias deberán guardar congruencia con los objetivos y metas planteadas en los documentos de planeación y programáticos establecidos en sus Programas Operativos Anuales, así como con los techos presupuestales asignados a cada programa.

ARTÍCULO 21. Las Dependencias sujetarán su gasto a los principios de legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, transparencia, control y rendición de cuentas, establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, en la Ley de Ingresos del Municipio, Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.

La Tesorería deberá cumplir con las obligaciones de retención y entero de contribuciones o impuestos federales, estatales y municipales, en los plazos y términos que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables, incluyendo la obligación de retener y enterar el Impuesto sobre la Renta al personal contratado con cargo al capítulo de servicios personales, así mismo para las obligaciones contingentes o ineludibles que se deriven de resoluciones emitidas por autoridad competente.

En materia de previsión social y pensiones para los servidores públicos el municipio está obligado al cumplimiento que sobre las retenciones y descuentos le corresponde realizar dentro de los plazos y términos establecidos en las disposiciones legales aplicables y enterarlos de inmediato a las instituciones de seguridad social que corresponda.

CAPÍTULO II. DE LA AUSTERIDAD EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS

ARTÍCULO 22. Las Dependencias deberán apegarse a los procedimientos y demás formalidades establecidas en los Lineamientos para el Ejercicio del Gasto del Municipio de Guadalupe emitidos durante este ejercicio fiscal, procurando que el ejercicio del gasto se ejecute en base a los principios de austeridad y disciplina financiera.

ARTÍCULO 23. Las Dependencias podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos, siempre y cuando cuenten con el presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos; al respecto, se establecen como montos máximos, los siguientes:

I. Monto máximo para adquisición directa hasta $985,000.00;
II. Monto máximo por invitación a cuando menos tres proveedores hasta $1,650,000.00 y
III. De más de $1,650,001.00 mediante Licitación Pública.

Los montos establecidos deberán de considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado (IVA).

Tratándose de adquisiciones realizadas con recursos distintos a los de naturaleza municipal se aplicará lo que al efecto se establezca en la normatividad que corresponda.

Se exceptuara a proveedores o prestadores de servicios de la presentación de cédula de registro en el padrón de proveedores para la contratación de bienes, servicios o adquisiciones ya sea bajo la modalidad de orden de compra o contrato cuando se realice por única ocasión durante el ejercicio fiscal.

ARTÍCULO 24. Para contratación de fideicomisos, éstos se realizarán conforme a lo previsto en la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios, así como aquellos contratos con asociaciones público-privadas vigentes y aplicables en el Municipio.

ARTÍCULO 25. Para el ejercicio de los recursos públicos con cargo al Capítulo 6000 (Inversión Pública) contenidos en el presente Presupuesto, las Secretarías de Obras Públicas Municipales y Servicios Públicos Municipales, deberán considerar como montos máximos por asignación directa, invitación restringida y por licitación, los siguientes parámetros:

I. Para obra pública:

a) Hasta $ 1,922,400,000.00, por adjudicación directa;

b) De más de $ 1,922,401.00 hasta $ 3,738,000.00, a través de invitación restringida a por lo menos tres contratistas; y

c) De más de $3,738,001.00 mediante convocatoria a licitación pública.

II. Para servicios relacionados con las obras públicas:

a) Hasta $ 1,014,600.00 por adjudicación directa;

b) De más de $1,014,001.00 hasta $ 1,602,000.00 a través, de invitación restringida a por lo menos tres contratistas; y

c) De más de $1,602,001.00 mediante convocatoria a licitación pública.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

Tratándose de contratación de obras y servicios relacionados con la misma contratada con recursos distintos a los de naturaleza municipal se aplicará lo que al efecto se establezca en la normatividad que corresponda.

No se podrá destinar recursos públicos para ferias, bailes, fiestas patronales, eventos, torneos deportivos u otros de naturaleza análoga cuando tengan fines de lucro, con excepción de los eventos culturales que estén debidamente presupuestados.

Dicha limitante no opera cuando se cumplan los siguientes supuestos:

I. Cuando los recursos públicos que se destinen a los eventos feriales, serán hasta de un 20% de sus ingresos de libre disposición producto de su esfuerzo recaudatorio, sin considerar los ingresos que provengan o tengan su origen de los fondos de participaciones y aportaciones federales;

II. Cuando el ejercicio de los recursos públicos que se destinen a los eventos feriales estén debidamente presupuestados;

III. Cuando no se ponga en riesgo la prestación de los servicios públicos establecidos en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 119 de la propia del Estado, las que le confieran las leyes generales y otras disposiciones legales, y

IV. Cuando el equilibrio financiero o balance presupuestario del Municipio no se ponga en riesgo.

CAPÍTULO III. DE LAS SANCIONES.

ARTÍCULO 26. Los Titulares de las Dependencias, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de la aplicación de los recursos públicos asignados en el presente Presupuesto y de que dicho ejercicio se realice con estricto apego a las Leyes que lo regulan.

ARTÍCULO 27. El incumplimiento a las disposiciones previstas en el presente Presupuesto, será sancionado en los términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás disposiciones aplicables, independientemente de las sanciones de carácter penal, civil, o de cualquier otra naturaleza que sobrevengan según las circunstancias.

TÍTULO TERCERO. DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.

CAPÍTULO ÚNICO. DISPOSICIONES GENERALES.

ARTÍCULO 28. El enfoque de la Gestión para Resultados (GpR), en conjunto con el Presupuesto basado en Resultados (PbR), el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), la Metodología de Marco Lógico (MML) y la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) constituyen el sustento conceptual y las herramientas prácticas para fortalecer la estrategia de la administración municipal, así como la planeación en el marco de la gestión pública.

ARTÍCULO 29. Los programas presupuestarios del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados (PbR) asciende a la cantidad 5 programas que equivalen al 100% del total de programas presupuestarios del municipio y tienen asignados en conjunto para el

ejercicio fiscal 2026 un total de $**1,029,066,663.32** (Un mil veintinueve millones sesenta y seis mil seiscientos sesenta y tres pesos 32/100 M.N.) su distribución por Dependencia y Unidad Administrativa se señala como sigue:

Tabla 2. Resumen de programas presupuestarios elaborados en base a resultados por unidad administrativa, para el año 2026.

Unidad administrativa	Presupuesto de Egresos 2026		Presupuesto basado en resultado 2026			
	Número de programas presupuestarios	Monto	Número de programas presupuestarios	Monto	Matrices de Indicadores	Indicadores para resultados
	Total número	Total monto $	Total % Número %	Total % Monto %	Total Número	Total Número
G1. Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	0	7,713,576.55	0%	0.75%	0	0
G2. Sindicatura Municipal	0	15,740,716.60	0%	1.53%	0	0
G3. Secretaría de Gobierno Municipal	1	91,356,351.79	5.55%	8.88%	1	1
G4. Dirección de Seguridad Pública Municipal	2	87,492,497.93	11.1%	8.50%	2	2
G5. Secretaría Particular	1	44,728,834.17	5.55%	4.35%	1	1
G6. Secretaría de la Tesorería y Finanzas	0	335,772,222.84	0%	32.63%	0	0
G7. Secretaría de Desarrollo Económico	1	8,121,543.10	5.55%	0.79%	1	1
G8. Secretaría del Bienestar Social	3	85,640,623.27	16.6%	8.32%	3	3
G9. Secretaría de Obras Públicas Municipales	1	82,503,645.08	5.55%	8.02%	1	1
G10. Secretaría de Servicios Públicos Municipales	1	153,126,442.84	5.55%	14.88%	1	1
G11. Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente	1	20,461,505.45	5.55%	1.99%	1	1
G12. Órgano Interno de Control	0	6,910,827.08	0%	0.67%	0	0
G13. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (Smdif)	1	17,205,039.31	5.55%	1.67%	1	1
G14. Dirección de la Mujer Guadalupense (Dimugua)	2	7,542,655.47	11.1%	0.73%	2	2
G15. Dirección Municipal de la Juventud	1	1,949,475.48	5.55%	0.19%	1	1
G16. Dirección Municipal de la Cultura	1	24,381,309.34	5.55%	2.37%	1	1
G17. Dirección Municipal del Deporte	1	27,751,165.18	5.55%	2.70%	1	1
G18. Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	1	10,668,231.84	5.55%	1.04%	1	1
Total	**18**	**1,029,066,663.32**	**100%**	**100%**	**18**	**18**

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal, basado en la información proporcionada por las unidades administrativas.

Nota: cabe mencionar que la variación correspondiente al importe $25,657,078.23 pesos correspondiente a Cabildo, se incorporó en el monto total de la Secretaría de Gobierno Municipal y los $2,718,624.32 pesos correspondientes a la Feria Estatal de Guadalupe para fines de registro fue incorporado al monto total de la Dirección Municipal de la Cultura

TÍTULO CUARTO. DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 30. La Tesorería podrá emitir las medidas que resulten necesarios para el ejercicio del Presupuesto 2026, los cuales deberán considerar objetivos, políticas de operación, dispositivos para el ejercicio presupuestal, pagos, adecuaciones presupuestarias, cierre del año, pasivo circulante y particularidades por capítulo de gasto; para fortalecer el control interno y el cumplimiento a los criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, corresponsabilidad, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia y rendición de cuentas.

ARTÍCULO 31. La Tesorería, en el ejercicio del Presupuesto, supervisará que las unidades administrativas no adquieran compromisos que superen los montos autorizados y no reconocerá adeudos ni pagos por cantidades reclamadas o erogaciones efectuadas que contravengan lo dispuesto en el Presupuesto y a las demás disposiciones aplicables.

Será causal de responsabilidad de los titulares de las Secretarías, los compromisos contraídos fuera de las limitaciones de las asignaciones autorizadas.

Los titulares de las Secretarías, serán responsables de los gastos que autoricen con cargo a los programas y proyectos que les corresponda ejercer.

ARTÍCULO 32. La Tesorería informará mensualmente a la Comisión de Hacienda y Vigilancia; y ésta a su vez al Ayuntamiento, sobre las transferencias presupuestales que se requieran para realizar erogaciones que no cuenten con suficiencia presupuestal en la partida expresa, en los casos en que se considere que dicha erogación sea urgente, emergente, prioritaria o necesaria para la prestación de servicios públicos municipales o para la ejecución de programas y proyectos que igualmente reúnan las características en mención, las transferencias realizadas se presentarán en conjunto con los informes financieros mensuales.

ARTÍCULO 33. Los ahorros o economías presupuestales que generen las unidades administrativas con cargo a sus asignaciones, sólo podrán aplicarse a otros servicios públicos municipales, programas o proyectos, mediante autorización de la Tesorería, previa solicitud, por lo que de no recibirse promoción alguna, la Tesorería podrá reorientar estos ahorros o economías a otras necesidades de gasto.

ARTÍCULO 34. Los ingresos excedentes derivados de ingresos de libre disposición del municipio, deberán destinarse a los rubros previstos en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, así como en la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios.

ARTÍCULO 35. El Presidente y la Tesorería, podrán cancelar programas o reducir el gasto de las Secretarías, bajo los siguientes supuestos:

I. Que no se cumplan las metas recaudatorias del Municipio.

II. Por una disminución significativa de las participaciones.

III. Por la necesidad de canalizar recursos a programas prioritarios o prestación de servicios públicos.

IV. Por gastos no previstos; y

V. Otros generados por índole legal.

La cancelación de programas o recortes al gasto se realizará evitando afectar la prestación de los servicios públicos municipales.

ARTÍCULO 36. En caso de que al finalizar el ejercicio presupuestario 2026, existieren subejercicios, ahorros, o economías presupuestarias correspondientes a ingresos excedentes de libre disposición, se faculta al Ayuntamiento, a través de la Tesorería, para asignarlos a lo previsto en el Presupuesto a programas prioritarios, asimismo, para aprobar transferencias de partidas presupuestales cuando se requiera solventar requerimientos sociales contingentes, en términos de lo establecido en el artículo 203 de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas.

CAPÍTULO II. DISPOSICIONES APLICABLES POR CAPÍTULO DEL GASTO

ARTÍCULO 37. Durante el ejercicio del Presupuesto se deberán cumplir las siguientes disposiciones con relación al Capítulo de Servicios Personales (1000):

I. No se autorizará a las Dependencias la creación, así como la contratación de nuevas plazas administrativas, salvo autorización del Presidente a través del Secretario de Gobierno.

II. Por disciplina presupuestal, las plazas vacantes de la rama administrativa que se generen en las Secretarías, no serán cubiertas durante el ejercicio 2026, salvo autorización del Presidente a través del Secretario de Gobierno.

III. Solamente se realizarán los procesos de homologación que se estudien y sean factibles financiera y presupuestalmente.

IV. No se autorizará a las Secretarías reponer al personal que se ponga a disposición por el Departamento de Capital Humano, salvo que se haga por la vía de permuta.

V. El pago de horas extras al personal administrativo u operativo, se realizará atendiendo a criterios de disponibilidad, racionalidad y austeridad presupuestarias, debiendo las Secretarías, trazar estrategias para que el trabajo y los servicios se presten preferentemente dentro de la jornada laboral normal.

VI. Los titulares de las Secretarías, se abstendrán de comprometer el pago de estímulos, bonos u horas extras si no existe la suficiencia presupuestal para tal efecto, o en su caso contar con el visto bueno de la Tesorería Municipal.

VII. El Presidente podrá autorizar los estímulos y bonos al personal de mandos medios y superiores de conformidad con las reglas, montos y presupuesto que se establezcan en el acuerdo administrativo correspondiente y

VIII. Solamente se podrá pagar estímulo o bono, autorizado por la Tesorería, cuando se justifique plenamente el trabajo ininterrumpido de algún trabajador administrativo o personal operativo.

ARTÍCULO 38. El gasto de Servicios Personales que refleja el Presupuesto, contiene todas las percepciones, prestaciones salariales, económicas y seguridad social a que tienen derecho los trabajadores del Municipio y su cálculo es sobre la base de 365 días. Asignaciones adicionales al personal sindicalizado y tabulador de personal de confianza, sindicalizado, honorarios asimilables a salarios, delegados y pensionados, se muestran en los anexos.

ARTÍCULO 39. Los gastos de ejecución fiscal que se pagan a las autoridades fiscales como incentivo, se calcularán y cubrirán de forma mensual o bimestral. Si resultado de un litigio el Municipio reintegra a algún contribuyente gastos de ejecución cobrados, el importe devuelto será compensado en el siguiente pago de gastos de ejecución a las autoridades fiscales.

La Tesorería expedirá mediante acuerdo administrativo a más tardar el último día del mes de enero, las reglas de pago de incentivos por gastos de ejecución fiscal.

ARTÍCULO 40. Para el ejercicio del presupuesto por concepto de Ayudas y Subsidios, las Secretarías, deberán:

I. Establecer los criterios de elegibilidad utilizando elementos de equidad;

II. Fijar montos máximos por beneficiario o por porcentaje del costo total del proyecto;

III. Implantar mecanismos que garanticen una cobertura a todos los grupos sociales y géneros;

IV. Garantizar que los recursos se canalicen exclusivamente a la población objetivo;

V. Incorporar dispositivos en conjunto con el Órgano Interno de Control para la supervisión, seguimiento y evaluación de los programas;

VI. Buscar la combinación de fuentes alternativas de ingresos para incrementar la cobertura del programa o disminuir el costo con cargo a recursos presupuestales;

VII. Asegurar la coordinación entre unidades administrativas para evitar duplicidad en el ejercicio de estos programas y reducir gastos administrativos; y

VIII. Verificar la oportunidad y temporalidad del otorgamiento de las ayudas y subsidios.

En los servicios asistenciales de carácter urgente o por necesidad extrema del beneficiario, será suficiente para trámite y pago el acuerdo de la Secretaría, Dirección o Instituto que corresponda y que turne a la Tesorería.

ARTÍCULO 41. Para el ejercicio de los programas de Obra Pública se considerarán como ejecutoras a las Secretarías de Obras Públicas Municipales y Servicios Públicos Municipales, las cuales deberán:

I. Programar y ejecutar por contrato y/o administración los recursos públicos que se destinen al mantenimiento, conservación y/o generación de nuevas obras públicas;

II. Dar preferencia, en el uso de los recursos, al ejercicio por medio de programas convenidos con otras instancias gubernamentales o particulares que permitan acceder a recursos extraordinarios que incrementen la inversión y el patrimonio municipal;

III. Llevar el seguimiento de los programas de obra con cargo a recursos municipales y aportaciones de beneficiarios y elaborar los informes de obra pública correspondientes remitiéndose a las autoridades competentes;

IV. Contratar la obra pública bajo esquemas de transparencia, pertinencia y oportunidad que señalen las disposiciones aplicables, garantizando siempre la calidad de las obras y los servicios relacionados con las mismas, así como el presupuesto adecuado para su contratación; y

V. Abstenerse de celebrar contratos de obra pública o servicios relacionados con las mismas que no se encuentren autorizados y sustentados con las aprobaciones presupuestales y de programación correspondientes.

TÍTULO QUINTO. DE LA INFORMACIÓN, LA EVALUACIÓN Y LA TRANSPARENCIA CAPÍTULO I. DEL SEGUIMIENTO

PROGRAMÁTICO Y LA ADECUACIÓN DE PROGRAMAS

ARTÍCULO 42. Las Dependencias, en el ejercicio de sus presupuestos autorizados y en la ejecución de su POA deberán presentar los avances mensuales al seguimiento de cada una de las actividades e indicadores de gestión y resultados que integran los programas de sus Dependencias de conformidad con las reglas aplicables.

ARTÍCULO 43. Con base al seguimiento de sus programas las Unidades Administrativas podrán proponer o adecuar sus metas, ampliar o reducir programas o solicitar la consideración de nuevas acciones, por medio de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal y de conformidad a las disposiciones de este Presupuesto y demás aplicables.

CAPÍTULO II. DE LOS INFORMES FINANCIEROS, CONTABLES Y PRESUPUESTALES

ARTÍCULO 44. Durante el ejercicio de sus presupuestos, los titulares de las Secretarías serán responsables de consultar, conciliar y analizar el avance financiero de los programas, así como el cumplimiento y apego a sus asignaciones autorizadas.

Para lo anterior, deberán solicitar a la Tesorería periódicamente el reporte presupuestal, financiero y/o contable de los programas y proyectos a su cargo.

ARTÍCULO 45. Los informes presupuestales, financieros y contables o de avance de obras, así como las acciones y programas, deberán estar invariablemente firmados por los titulares de las Secretarías que los generen.

ARTÍCULO 46. Los informes financieros contables y presupuestales serán presentados ante la Comisión Edilicia de Hacienda para su aprobación y envío al Ayuntamiento dentro de los términos que marca la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas.

CAPÍTULO III. DEL EJERCICIO TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS

ARTÍCULO 47. El ejercicio del gasto público municipal se ejecutará atendiendo los criterios de transparencia y rendición de cuentas que señalan en los Lineamientos, así como la Ley de Transparencias y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.

La Unidad del Municipio encargada del Enlace y seguimiento de los Programas de Transparencia e Información Pública, deberá verificar que las Dependencias, den cabal cumplimiento a la entrega de información que se les requiera por parte de la ciudadanía u otras instancias; del incumplimiento en la entrega de la información pública se dará cuenta al Órgano Interno de Control quien determinará lo conducente.

En todas sus acciones y programas las Dependencias, deberán observar las disposiciones establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ARTÍCULO 48. Para cumplir con el balance de Ingresos y gastos, toda propuesta de aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente fuente de ingresos distinta al financiamiento o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto. No procederá pago alguno que no esté comprendido en el Presupuesto de Egresos, determinado por ley posterior o con cargo a ingresos excedentes.

TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos, entrará en vigor el día primero de enero del año dos mil veinticinco, previa publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado o en la Gaceta Municipal, así como en la página del municipio y estará vigente en tanto no se apruebe su similar del ejercicio fiscal 2027.

SEGUNDO. Se deroga el Presupuesto de Egresos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas, para el ejercicio fiscal 2025, promulgado en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, con fecha de aprobación 27 de diciembre de 2024, mediante acuerdo de Cabildo 97/2024.

TERCERO: Se deberá designar el regidor o regidora encargado(a) de autorizar, las diversas requisiciones administrativas que impacten el presupuesto de egresos 2026, de la unidad administrativa de Cabildo, buscando siempre la equidad entre todos sus miembros.

DADO en la Sala de Cabildo del Palacio de Gobierno Municipal de Guadalupe, Zacatecas, mediante Acuerdo de Cabildo xxx/2025, de fecha xx de diciembre de 2025.

Lic. José Saldívar Alcalde Presidente Municipal	**Lic. Analí Infante Morales** Síndico Municipal
Lic. Francisco Javier Solís Gamboa Regidor	**L.C. María de Lourdes Martínez Pérez** Regidora

Lic. Eleazar Moisés Limones Venegas Regidor	**Lic. Diana Galaviz Tinajero** Regidora
Lic. Omar Dionicio García Muñoz Regidor	**Mtra. María Elena Márquez Martínez** Regidora
Mtro. Cristopher Ciro Licona Ramírez Regidor	**Lic. Diana Karina Trujillo Ortega** Regidora
M.C.S. María Patricia Molina Durán Regidora	**Lic. Felipe Reyes Martínez** Regidor
Lic. Araceli Guerrero Esquivel Regidora	**Lic. Luis Gerardo Flores Mendoza** Regidor
Lic. Nidia Karo Reyes Marín Regidora	**Lic. Laura Alejandra Ruelas Gutiérrez** Regidora

ANEXOS

ANEXOS AL PRESUPUESTO DE EGRESOS

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Zacatecas y sus Municipios se establecen los siguientes anexos al Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026.

Artículo 11. Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios.

B. Decreto del Presupuesto de Egresos:

En lo referente a las prioridades por tipo de gasto se abordaron de forma detallada en la exposición de motivos, en la misma sintonía las clasificaciones por tipo de gasto se encuentran en el cuerpo del presente documento, detallando en la clasificación por objeto del gasto lo que refiere a los gastos de operación, gastos por honorarios, de comunicación social, de inversión, prestación de servicios, así como los de subsidios y ayudas.

En lo que corresponde al desglose de servicios personales a continuación se presenta la información a detalle:

A. Analítico de plazas.

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
ANALÍTICO DE PLAZAS 2026

PLAZA/PUESTO		NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
			DE	HASTA
1	B	1	$26,186.11	$43,686.11
2	B	1	$20,529.33	$33,779.33
R	R	14	$20,470.20	$20,470.20
3	B	11	$14,561.94	$26,561.94
3	B-1	1	$14,561.94	$25,861.94
4	B	15	$10,981.40	$22,281.40
4	B-1	48	$9,634.99	$20,934.99
5	B	9	$8,186.36	$15,186.36
5	B-1	54	$8,025.84	$13,025.84
6	B	16	$7,884.91	$11,384.91
6	B-1	10	$7,559.83	$11,059.83
6	B-2	7	$7,523.67	$11,023.67
7	B	15	$7,213.35	$10,713.35
8	B	13	$6,721.60	$10,221.60
9	B	13	$6,413.70	$9,913.70
10	B	9	$6,455.46	$9,955.46
11	B	5	$6,189.49	$9,689.49
12	B	15	$6,160.03	$9,660.03
12	B-1	12	$5,925.11	$9,425.11
13	B	24	$5,625.13	$9,125.13
14	B	11	$5,422.01	$8,922.01
14	B-1	2	$5,368.80	$8,868.80
14	B-2	12	$5,118.68	$8,618.68
14	B-3	17	$4,911.02	$8,411.02
14	B-4	8	$4,885.32	$8,385.32
15	B	30	$4,866.26	$8,366.26
16	B	38	$4,834.98	$7,934.98
17	B	23	$4,802.59	$7,502.59
18	B	20	$4,767.38	$7,467.38
19	B	22	$4,728.50	$7,428.50
20	B	255	$4,711.15	$6,961.15
20	B-1	2	$4,182.15	$4,182.15
1	F	1	$9,028.37	$11,535.87
2	F	2	$8,926.31	$10,159.31
2	F-1	1	$7,806.99	$8,077.64
3	F	0	$6,828.69	$7,065.69
4	F	3	$6,499.74	$6,725.74
5	F	1	$9,335.29	$9,560.29

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026

PLAZA/PUESTO		NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
			DE	HASTA
5	F-1	1	$10,228.58	$10,453.58
1	FL	1	$10,982.10	$24,532.10
6	F	1	$6,197.60	$6,420.60
7	A	54	$10,262.19	$16,012.19
8	A	21	$9,124.31	$12,694.31
9	A	32	$8,402.01	$11,972.01
10	A	15	$8,080.74	$11,650.74
11	A	19	$7,672.13	$11,242.13
12	A	12	$7,113.12	$9,963.12
12	A-1	2	$6,872.72	$9,722.72
13	A	30	$6,802.91	$9,652.91
14	A	21	$6,772.55	$9,622.55
14	A-1	1	$6,543.69	$9,393.69
15	A	37	$6,436.46	$9,286.46
16	A	9	$6,082.30	$7,632.30
16	A-1	3	$5,876.32	$7,426.32
17	A	29	$5,821.16	$7,371.16
18	A	19	$5,512.46	$7,062.46
18	A-1	4	$5,326.07	$6,876.07
19	A	34	$5,320.63	$6,870.63
19	A-1	2	$5,140.75	$6,690.75
20	A	23	$4,914.88	$6,114.88
20	A-1	3	$4,844.30	$6,044.30
21	A	25	$4,825.28	$6,025.28
21	A-1	5	$4,803.54	$6,003.54
22	A	63	$4,775.05	$5,975.05
23	A	14	$4,719.90	$5,069.90
24	A	23	$4,711.15	$5,061.15
1	C	1	$10,946.05	$11,996.05
2	C	1	$8,341.78	$9,141.78
3	C	1	$7,717.16	$8,517.16
4	C	3	$7,776.61	$9,076.61
5	C	1	$6,968.73	$7,218.73
6	C	1	$5,282.20	$5,532.20
7	C	1	$4,840.47	$5,090.47
8	C	1	$4,746.70	$4,946.70
9	C	1	$4,692.66	$4,892.66
10	C	3	$4,681.40	$4,881.40
11	C	3	$4,729.29	$4,929.29
1	D	1	$18,652.14	$22,752.14

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026

PLAZA/PUESTO		NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
			DE	HASTA
2	D	1	$14,098.34	$14,098.34
3	D	1	$11,748.67	$11,748.67
4	D	1	$9,809.95	$9,809.95
5	D	1	$9,809.95	$9,809.95
6	D	3	$9,790.56	$9,790.56
7	D	1	$8,833.30	$8,833.30
8	D	18	$8,158.80	$8,158.80
9	D	1	$7,010.56	$7,010.56
10	D	81	$7,000.05	$7,000.05
10	D-1	92	$6,798.95	$6,798.95
1	E	70	$6,819.00	$6,819.00
1	E-1	5	$5,980.08	$5,980.08
2	E	46	$5,662.18	$5,662.18
3	E	1	$5,097.58	$5,097.58
4	E	12	$5,028.68	$5,028.68
5	E	2	$4,602.30	$4,602.30
6	E	50	$4,419.52	$4,419.52
7	E	3	$4,210.51	$4,210.51
8	E	8	$4,058.37	$4,058.37
9	E	52	$3,820.27	$3,820.27
10	E	1	$3,586.13	$3,586.13
11	E	1	$3,525.00	$3,525.00
12	E	67	$3,249.51	$3,249.51
13	E	6	$2,912.88	$2,912.88
14	E	6	$2,800.67	$2,800.67
15	E	50	$2,688.46	$2,688.46
16	E	17	$2,528.32	$2,528.32
17	E	2	$2,239.63	$2,239.63
18	E	62	$2,127.42	$2,127.42
19	E	6	$1,911.36	$1,911.36
20	E	3	$1,738.93	$1,738.93
21	E	40	$1,590.85	$1,590.85
22	E	3	$1,270.33	$1,270.33
23	E	3	$1,216.91	$1,216.91
24	E	10	$1,056.66	$1,056.66
25	E	1	$949.82	$949.82
26	E	1	$842.98	$842.98
27	E	1	$789.56	$789.56
28	E	1	$682.73	$682.73
29	E	1	$639.99	$639.99

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026

PLAZA/PUESTO		NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
			DE	HASTA
30	E	1	$570.45	$570.45
31	E	4	$522.47	$522.47
32	E	1	$423.90	$423.90
INSTRUCTOR		18	$900.00	$6,120.00
TOTAL PLAZAS		**2017**		

B. Tabulador de personal de confianza.

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS

TABULADOR DE SUELDOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026

PERSONAL DE CONFIANZA

Nivel Tabular		Descripción	Mensual				Subtotal Mensual	Compensación Garantizada y/o Estímulos al Personal Mensual
			Sueldo	Sobresueldo	Bono	Dieta		
1	B	PRESIDENTE	$24,657.30	$23,523.18	$4,191.74		$52,372.22	0.00 a 35,000.00
2	B	SINDICO	$19,739.04	$18,644.00	$2,675.62		$41,058.66	0.00 a 26,500.00
R	R	REGIDOR				$40,940.40	$40,940.40	$0.00
3	B	SECRETARIO	$13,379.70	$13,469.64	$2,274.54		$29,123.88	0.00 a 24,000.00
3	B-1	CONTRALOR	$13,379.70	$13,469.64	$2,274.54		$29,123.88	0.00 a 22,600.00
4	B	SUBSECRETARIO	$10,413.90	$9,778.54	$1,770.36		$21,962.80	0.00 a 22,600.00
4	B-1	ASESORES, SECRETARIOS TECNICOS, COORDINADOR	$9,367.80	$8,351.22	$1,550.96		$19,269.98	0.00 a 22,600.00
5	B	DIRECTOR	$9,381.12	$5,396.80	$1,594.80		$16,372.72	0.00 a 14,000.00
5	B-1	JEFE DE DEPARTAMENTO	$9,367.80	$5,120.36	$1,563.52		$16,051.68	0.00 a 10,000.00
6	B	JEFE DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO	$10,684.80	$3,268.60	$1,816.42		$15,769.82	0.00 a 7,000.00
6	B-1	JEFE DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO A	$10,684.80	$2,618.44	$1,816.42		$15,119.66	0.00 a 7,000.00
6	B-2	JEFE DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO B	$10,684.80	$2,546.12	$1,816.42		$15,047.34	0.00 a 7,000.00
7	B	JEFATURA DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO C	$10,236.68	$2,449.78	$1,740.24		$14,426.70	0.00 a 7,000.00
8	B	JEFATURA DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO D	$9,574.20	$2,241.38	$1,627.62		$13,443.20	0.00 a 7,000.00
9	B	JEFATURA DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO E	$9,367.80	$1,906.54	$1,553.06		$12,827.40	0.00 a 7,000.00
10	B	ANALISTA ADMINISTRATIVO	$10,236.68	$934.00	$1,740.24		$12,910.92	0.00 a 7,000.00
11	B	AUXILIARES Y ANALISTAS ADMINISTRATIVOS	$9,574.20	$1,177.16	$1,627.62		$12,378.98	0.00 a 7,000.00
12	B	AUXILIARES Y ANALISTAS ADMINISTRATIVOS	$9,528.60	$1,171.60	$1,619.86		$12,320.06	0.00 a 7,000.00
12	B-1	AUXILIARES Y ANALISTAS ADMINISTRATIVOS	$9,528.60	$701.76	$1,619.86		$11,850.22	0.00 a 7,000.00
13	B	ANALISTA ADMINISTRATIVO	$9,367.80	$403.72	$1,478.74		$11,250.26	0.00 a 7,000.00

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS

TABULADOR DE SUELDOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026

PERSONAL DE CONFIANZA

Nivel Tabular		Descripción	Mensual				Subtotal Mensual	Compensación Garantizada y/o Estímulos al Personal Mensual
			Sueldo	Sobresueldo	Bono	Dieta		
14	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA	$9,367.80	$49.08	$1,427.14		$10,844.02	0.00 a 7,000.00
14	B-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA	$9,367.80	$0.00	$1,427.14		$10,737.60	0.00 a 7,000.00
14	B-2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA	$9,367.80	$0.00	$1,427.14		$10,237.36	0.00 a 7,000.00
14	B-3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA	$9,367.80	$0.00	$1,427.14		$9,822.04	0.00 a 7,000.00
14	B-4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA	$9,367.80	$0.00	$1,406.34		$9,770.64	0.00 a 7,000.00
15	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA CAPTURISTA	$9,367.80	$0.00	$1,368.22		$9,732.52	0.00 a 7,000.00
16	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA, CHOFER	$9,367.80	$0.00	$1,305.66		$9,669.96	0.00 a 6,200.00
17	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA, CHOFER	$9,367.80	$0.00	$1,240.88		$9,605.18	0.00 a 5,400.00
18	B	AUXILIAR, CAPTURISTA, CAPTURISTA	$9,367.80	$0.00	$1,170.46		$9,534.76	0.00 a 5,400.00
19	B	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER, EJECUTOR	$9,367.80	$0.00	$1,092.70		$9,457.00	0.00 a 5,400.00
20	B	AUXILIAR, CAPTURISTA, CAPTURISTA	$9,367.80	$0.00	$1,058.00		$9,422.30	0.00 a 4,500.00
20	B1	AUXILIAR, CAPTURISTA, CAPTURISTA	$9,367.80	$0.00	$0.00		$8,364.30	$0.00
1	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$16,473.50	$0.00	$1,583.24		$18,056.74	0.00 a 5,015.00
2	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$13,502.20	$2,819.24	$1,531.18		$17,852.62	0.00 a 2,466.00
2	F 1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$14,082.80	$0.00	$1,531.18		$15,613.98	0.00 a 541.30
3	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$12,271.50	$0.00	$1,385.88		$13,657.38	0.00 a 474.00
4	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$11,613.60	$0.00	$1,385.88		$12,999.48	0.00 a 452.00
5	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$10,830.47	$5,998.92	$1,841.18		$18,670.57	0.00 a 450.00
5	F-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$9,685.20	$9,125.48	$1,646.48		$20,457.16	0.00 a 450.00
1	FL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$10,413.90	$9,779.94	$1,770.36		$21,964.20	0.00 a 27,100.00
6	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$9,367.80	$1,921.16	$1,106.24		$12,395.20	0.00 a 446.00

*** LA COMPENSACIÓN GARANTIZADA SE AUTORIZARÁ SEGÚN LA RESPONSABILIDAD JUSTIFICADA DEL TRABAJADOR ***
*** ESTE TABULADOR ESTARA SUJETO A MODIFICACIONES, DEPENDIENDO EL INCREMENTO SALARIAL QUE SE AUTORICE DURANTE EL EJERCICIO 2026***

C. Tabulador del personal Sindicalizado.

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS
TABULADOR DE SUELDOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026
PERSONAL SINDICALIZADO

Nivel Tabular		Descripción	Mensual			Subtotal Mensual	Compensación Garantizada Mensual		
			Sueldo	Sobresueldo	Bono				
7	A	JEFE DE UNIDAD	$13,906.20	$4,254.12	$2,364.06	$20,524.38	0.00	a	11,500.00
8	A	JEFE DE UNIDAD A	$12,996.60	$3,042.60	$2,209.42	$18,248.62	0.00	a	7,140.00
9	A	JEFE DE UNIDAD B	$12,996.60	$1,598.00	$2,209.42	$16,804.02	0.00	a	7,140.00
10	A	JEFE DE UNIDAD C	$12,941.72	$1,019.68	$2,200.08	$16,161.48	0.00	a	7,140.00
11	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO	$11,863.80	$1,463.62	$2,016.84	$15,344.26	0.00	a	7,140.00
12	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO AUXILIAR	$11,628.90	$620.42	$1,976.92	$14,226.24	0.00	a	5,700.00
12	A 1	ANALISTA ADMINISTRATIVO, SECRETARIA EJECUTIVA	$11,235.90	$599.44	$1,910.10	$13,745.44	0.00	a	5,700.00
13	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO, SECRETARIA EJECUTIVA	$11,628.90	$0.00	$1,976.92	$13,605.82	0.00	a	5,700.00
14	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO, SECRETARIA EJECUTIVA	$11,577.00	$0.00	$1,968.10	$13,545.10	0.00	a	5,700.00
14	A 1	AUXILIAR TECNICO	$11,185.80	$0.00	$1,901.58	$13,087.38	0.00	a	5,700.00
15	A	AUXILIAR TECNICO	$11,002.50	$0.00	$1,870.42	$12,872.92	0.00	a	5,700.00
16	A	SECRETARIA, CAPTURISTA, AUXILIAR	$10,397.10	$0.00	$1,767.50	$12,164.60	0.00	a	3,100.00
16	A 1	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER	$10,045.50	$0.00	$1,707.14	$11,752.64	0.00	a	3,100.00
17	A	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER, AUXILIAR	$9,950.70	$0.00	$1,691.62	$11,642.32	0.00	a	3,100.00
18	A	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER, AUXILIAR	$9,367.80	$0.00	$1,601.92	$11,024.92	0.00	a	3,100.00
18	A 1	OFICINISTA, AUXILIAR, BIBLIOTECARIO	$9,367.80	$0.00	$1,547.74	$10,652.14	0.00	a	3,100.00
19	A	AUXILAR MULTIPLE	$9,367.80	$0.00	$1,546.16	$10,641.26	0.00	a	3,100.00
19	A 1	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,493.90	$10,281.50	0.00	a	3,100.00
20	A	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,428.26	$9,829.76	0.00	a	2,400.00
20	A 1	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,324.30	$9,688.60	0.00	a	2,400.00
21	A	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,286.26	$9,650.56	0.00	a	2,400.00
21	A 1	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,242.78	$9,607.08	0.00	a	2,400.00
22	A	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,185.80	$9,550.10	0.00	a	2,400.00
23	A	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,075.50	$9,439.80	0.00	a	700.00
24	A	AUXILIAR MULTIPLE A	$9,367.80	$0.00	$1,058.00	$9,422.30	0.00	a	700.00

*** LA COMPENSACIÓN GARANTIZADA SE AUTORIZARA SEGÚN LA RESPONSABILIDAD JUSTIFICADA DEL TRABAJADOR ***
*** ESTE TABULADOR ESTARÁ SUJETO A CAMBIOS, SEGÚN FECHA DE FIRMA DEL CONVENIO DE PRESTACIONES LABORALES CON LA DELEGACIÓN SINDICAL DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZAC. PARA EL EJERCICIO 2026***

D. Tabulador del personal de seguridad pública.

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS

TABULADOR DE SUELDOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026

PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA

Nivel Tabular	Puesto	Mensual			Subtotal Mensual	Compensación Garantizada Mensual
		Sueldo	Sobresueldo	Bono		
PERSONAL OPERATIVO						
1 D	DIRECTOR	$37,304.28			$37,304.28	0.00 a 8,200.00
2 D	SUB OFICIAL	$28,196.69			$28,196.69	$0.00
3 D	POLICIA PRIMERO	$23,497.34			$23,497.34	$0.00
4 D	JEFE UNIDAD DE REACCION	$19,619.89			$19,619.89	$0.00
5 D	JEFE UNIDAD DE ANALISIS	$19,619.89			$19,619.89	$0.00
6 D	POLICIA SEGUNDO	$19,581.12			$19,581.12	$0.00
7 D	POLICIA UNIDAD DE REACCION	$17,666.60			$17,666.60	$0.00
8 D	POLICIA TERCERO	$16,317.60			$16,317.60	$0.00
9 D	POLICIA UNIDAD DE ANALISIS	$14,021.11			$14,021.11	$0.00
10 D	POLICIA	$14,000.10			$14,000.10	$0.00
10 D1	POLICIA	$13,597.90			$13,597.90	$0.00
PERSONAL ADMINISTRATIVO						
1 C	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	$10,413.81	$9,812.08	$1,666.19	$21,892.09	0.00 a 2,100.00
2 C	JEFE DE DEPARTAMENTO	$9,614.38	$5,530.86	$1,538.31	$16,683.55	0.00 a 1,600.00
3 C	JEFE DE DEPARTAMENTO	$8,843.46	$5,087.46	$1,503.40	$15,434.31	0.00 a 1,600.00
4 C	JUEZ	$10,657.88	$3,260.37	$1,634.97	$15,553.22	0.00 a 2,600.00
5 C	SUB COORDINADOR	$9,960.12	$2,449.41	$1,527.93	$13,937.47	0.00 a 500.00
6 C	AUXILIAR JURIDICO	$9,367.80	$47.00	$1,149.58	$10,564.40	0.00 a 500.00
7 C	MEDICO, JEFE TALLER, JEFE DE COCINA	$9,367.80	$0.00	$766.40	$9,680.94	0.00 a 500.00
8 C	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$9,367.80	$0.00	$775.57	$9,493.41	0.00 a 400.00
9 C	AUXILIAR DE OFICINA	$9,367.80	$0.00	$766.40	$9,385.32	0.00 a 400.00
10 C	AUXILIAR MULTIPLE	$9,367.80	$0.00	$998.51	$9,362.81	0.00 a 400.00
11 C	AUXILIAR, PARAMEDICO, COCINERO	$9,367.80	$0.00	$1,094.27	$9,458.57	0.00 a 400.00

***LA COMPENSACIÓN GARANTIZADA SE AUTORIZARÁ SEGÚN LA RESPONSABILIDAD JUSTIFICADA DEL TRABAJADOR ***
*** ESTE TABULADOR ESTARA SUJETO A MODIFICACIONES DEPENDIENDO EL INCREMENTO SALARIAL QUE SE AUTORICE DURANTE EL EJERCICIO 2026***

E. Tabulador de honorarios asimilables a salarios, delegados y pensionados.

MUNICIPIO DE GUADALUPE
TABULADOR CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026
HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS, DELEGADOS Y PENSIONADOS

Nivel Tabular		Descripción	Honorarios Asimilables a Salarios, Compensaciones a Delegados y Pensiones/Jubilaciones Quincenal	Subtotal Mensual
1	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$6,819.00	$13,638.00
1	E-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$5,980.08	$11,960.16
2	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$5,662.18	$11,324.36
3	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$5,097.58	$10,195.16
4	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$5,028.68	$10,057.36
5	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$4,602.30	$9,204.60
6	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$4,419.52	$8,839.04
7	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$4,210.51	$8,421.02
8	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$4,058.37	$8,116.74
9	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$3,820.27	$7,640.54
10	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$3,586.13	$7,172.26
11	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$3,525.00	$7,050.00
12	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$3,249.51	$6,499.02
13	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$2,912.88	$5,825.76
14	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$2,800.67	$5,601.34
15	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$2,688.46	$5,376.92
16	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$2,528.32	$5,056.63
17	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$2,239.63	$4,479.26
18	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$2,127.42	$4,254.84
19	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$1,911.36	$3,822.72
20	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$1,738.93	$3,477.86
21	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$1,590.85	$3,181.70
22	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR	$1,270.33	$2,540.66
23	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$1,216.91	$2,433.82
24	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$1,056.66	$2,113.32
25	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$949.82	$1,899.64
26	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$842.98	$1,685.96
27	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$789.56	$1,579.12
28	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$682.73	$1,365.46
29	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$639.99	$1,279.98
30	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$570.45	$1,140.90
31	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$522.47	$1,044.94
32	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE	$423.90	$847.80

*** INSTRUCTOR DE D.I.F PAGO DE $85.00 NETOS LA HORA
*** INSTRUCTOR DEL INSTITUTO DEL DEPORTE PAGO DE $60.00 NETOS POR HORA
*** ESTE TABULADOR ESTARA SUJETO A MODIFICACIONES DEPENDIENDO EL INCREMENTO SALARIAL QUE SE AUTORICE DURANTE EL EJERCICIO 2026***

F. Catálogos de puestos.

CATALOGO DE PUESTOS		
Tabulador de Confianza		
Nivel Tabular		**Descripción**
2	B	SINDICO
R	R	REGIDOR
3	B	SECRETARIO
3	B-1	CONTRALOR
4	B	SUBSECRETARIO
4	B-1	ASESORES, SECRETARIOS TECNICOS, COORDINADOR
5	B	DIRECTOR
5	B-1	JEFE DE DEPARTAMENTO
6	B	JEFE DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO
6	B-1	JEFE DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO A
6	B-2	JEFE DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO B
7	B	JEFATURA DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO C
8	B	JEFATURA DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO D
9	B	JEFATURA DE UNIDAD Y/O AUXILIAR ESPECIALIZADO E
10	B	ANALISTA ADMINISTRATIVO
11	B	AUXILIARES Y ANALISTAS ADMINISTRATIVOS
12	B	AUXILIARES Y ANALISTAS ADMINISTRATIVOS
12	B-1	AUXILIARES Y ANALISTAS ADMINISTRATIVOS
13	B	ANALISTA ADMINISTRATIVO
14	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA
14	B-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA
14	B-2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA
14	B-3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA
14	B-4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA
15	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA CAPTURISTA
16	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA, CHOFER
17	B	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, SECRETARIA, CHOFER
18	B	AUXILIAR, CAPTURISTA, CAPTURISTA
19	B	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER, EJECUTOR
20	B	AUXILIAR, CAPTURISTA, CAPTURISTA
20	B1	AUXILIAR, CAPTURISTA, CAPTURISTA
1	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
2	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
2	F 1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
3	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
4	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
5	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
5	F-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
1	FL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
6	F	AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CATALOGO DE PUESTOS		
Tabulador de Sindicalizados		
Nivel Tabular		**Descripción**
7	A	JEFE DE UNIDAD
8	A	JEFE DE UNIDAD A
9	A	JEFE DE UNIDAD B
10	A	JEFE DE UNIDAD C
11	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO

CATALOGO DE PUESTOS

Tabulador de Sindicalizados		
Nivel Tabular		**Descripción**
12	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO AUXILIAR
12	A 1	ANALISTA ADMINISTRATIVO, SECRETARIA EJECUTIVA
13	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO, SECRETARIA EJECUTIVA
14	A	ANALISTA ADMINISTRATIVO, SECRETARIA EJECUTIVA
14	A 1	AUXILIAR TECNICO
15	A	AUXILIAR TECNICO
16	A	SECRETARIA, CAPTURISTA, AUXILIAR
16	A 1	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER
17	A	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER, AUXILIAR
18	A	SECRETARIA, CAPTURISTA, CHOFER, AUXILIAR
18	A 1	OFICINISTA, AUXILIAR, BIBLIOTECARIO
19	A	AUXILAR MULTIPLE
19	A 1	AUXILIAR MULTIPLE A
20	A	AUXILIAR MULTIPLE A
20	A 1	AUXILIAR MULTIPLE A
21	A	AUXILIAR MULTIPLE A
21	A 1	AUXILIAR MULTIPLE A
22	A	AUXILIAR MULTIPLE A
23	A	AUXILIAR MULTIPLE A
24	A	AUXILIAR MULTIPLE A

CATALOGO DE PUESTOS

TABULADOR DE SEGURIDAD PÚBLICA		
Nivel Tabular		**Puesto**
PERSONAL OPERATIVO		
1	D	DIRECTOR
2	D	SUB OFICIAL
3	D	POLICIA PRIMERO
4	D	JEFE UNIDAD DE REACCION
5	D	JEFE UNIDAD DE ANALISIS
6	D	POLICIA SEGUNDO
7	D	POLICIA UNIDAD DE REACCION
8	D	POLICIA TERCERO
9	D	POLICIA UNIDAD DE ANALISIS
10	D	POLICIA
10	D-1	POLICIA
PERSONAL ADMINISTRATIVO		
1	C	COORDINADOR ADMINISTRATIVO
2	C	JEFE DE DEPARTAMENTO
3	C	JEFE DE DEPARTAMENTO
4	C	JUEZ
5	C	SUB COORDINADOR
6	C	AUXILIAR JURIDICO
7	C	MEDICO, JEFE TALLER, JEFE DE COCINA
8	C	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
9	C	AUXILIAR DE OFICINA
10	C	AUXILIAR MULTIPLE
11	C	AUXILIAR, PARAMEDICO, COCINERO

CATALOGO DE PUESTOS

TABULADOR DE HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS

Nivel Tabular		Descripción
1	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
1	E-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
2	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
3	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
4	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
5	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
6	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
7	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
8	E	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
9	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
10	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
11	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
12	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
13	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
14	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
15	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
16	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
17	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
18	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
19	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
20	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
21	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
22	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SERETARIA, VELADOR
23	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
24	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
25	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
26	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
27	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
28	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
29	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
30	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
31	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE
32	E	AUXILIAR, INSTUCTOR, SECRETARIA, VELADOR, AUXILIAR MULTIPLE

G. Convenio SUTSEMOP.

MUNICIPIO DE GUADALUPE DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO REMUNERACIONSA DE BASE ESPECIALES Y/O ADICIONALES	
Día 31	7 Días
Quinquenios	Pagados según los Quinquenios Cumplidos
Premios por Antigüedad	Pagados según los Quinquenios Cumplidos
Estimulo Anual por Aniversario SUTSEMOP	21 Días
Prima Vacacional	50%
Aguinaldo	78 Días
Bono por fin de Administración	15 días de las Percepciones del trabajador
Apoyo Ütiles Escolares	$500.00 (Quinientos pesos 00/100 m.n.)
Apoyo Lentes	$ 2,000.00 (Dos mil pesos 00/100 m.n.)
Dias Economicos Pagados	9 Días
Vales de Despensa	20 % del Sueldo y Sobresueldo más el 9 % del Bono
Seguro de Vida	100%
Prima de Antigüedad por Jubilación	17 Días por año de Servicio
Estímulo por Cumpleaños	$400.00 (Cuatrocientos pesos 00/100 m.n.)
Gastos Conmemoración del Día del Servidor Público	$80,000.00 (Ochenta mil pesos 00/100 m.n.)
Gastos Aniversarios del SUTSEMOP	$90,000.00 (Noventa mil pesos 00/100 m.n.)
Apoyo para Inscrpciones Escolares	$ 500.00 (Qunientos pesos 00/100 m.n)
Reconocimiento Económico al mejor Servidor Público	$ 27,000.00 (Veintisiete mil pesos 00/100 m.n) menos impuesto
Becas	80 Becas de Estudio para hijos de trabajadores Sindicalizados
Servicios Funerarios	15 Paquetes de Servicios Funerarios por año
Apoyos Económicos para Inscripciones de Bachillerato o Semiescolarizado	20 Becas hasta por un monto de $1,500.00 (Mil quinientos pesos 00/100 m.n.)
Descuentos en Alberca olímpica	50 % de Inscripción Anual y 30 % de Mensualidad para el personal sindicalizado

Nota: Queda sujeto a modificaciones resultantes de la aprobación del convenio de prestaciones 2026 con la Delegación Sindical SUTSEMOP.

H. Compromisos Plurianuales.

El municipio de Guadalupe ha suscrito dos convenios plurianuales con el Instituto Mexicano de Seguridad Social, identificados con los números 073 y 090, correspondientes a los adeudos de los ejercicios fiscales 2017 y 2018. El primero abarca cuotas obrero-patronales y tiene validez hasta diciembre de 2026, mientras que el segundo, relativo a cuotas de retiro, cesantía y vejez, tiene vigencia hasta diciembre de 2028.

Adicionalmente, a la fecha, se dispone de un contrato plurianual de prestación de servicios con la empresa Trash Recolección Integral de Residuos Sólidos S.A. de C.V. Este contrato abarca la recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos, y tiene una duración prevista hasta el 31 de julio de 2031.

I. Registro de fideicomisos y obligaciones de garantía.

Actualmente este municipio cuenta con el fideicomiso número 851-01902 que funge como medio de pago del contrato de crédito simple firmado durante el ejercicio 2019.

Tipo de fideicomitente	Municipio
Entidad federativa	Zacatecas
Municipio	Guadalupe
Fuente de pago	Fondo General de Participaciones (Municipal)
Fiduciario	Banco Regional, S.A., Institución de Banca Múltiple, Banregio Grupo Financiero
Tipo de mecanismo de pago	Fideicomiso
Tipo de fideicomiso	Contrato de Fideicomiso Irrevocable de Administración y Fuente de Pago
Número del fideicomiso	851-01902
Fecha	29/11/2019
Fideicomisario	Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Sociedad Nacional de Crédito
% afectado al fideicomiso del ingreso o fondo correspondiente al municipio	35.50%

Tipo de fideicomitente	Municipio
Entidad federativa	Zacatecas
Municipio	Guadalupe
Fuente de pago	
Fiduciario	BBVA MEXICO, S.A. INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MEXICO
Tipo de mecanismo de pago	Fideicomiso
Tipo de fideicomiso	Contrato de Fideicomiso de Administración y Medio de Pago
Número del fideicomiso	F/4099875
Fecha	21/03/2018
Fideicomisario	Sociedad Mercantil denominada Pounce Consulting, S.A. DE C.V.
% afectado al fideicomiso del ingreso o fondo correspondiente al municipio	$100,000.00

J. Obligaciones de garantía o pago causantes de deuda pública u otros pasivos de cualquier naturaleza con contrapartes, proveedores, contratistas y acreedores.

En lo que refiere a las obligaciones de garantía o pago causantes de deuda pública el municipio actualmente tiene comprometido el 35.5% de los ingresos provenientes del Fondo Único de Participaciones, derivado del contrato de crédito simple que se firmó como refinanciamiento con Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos SNC a fin de dar viabilidad financiera al empréstito contratado durante el ejercicio 2014.

Tipo de contrato	Contrato de Apertura de Crédito Simple
Inscripción Estatal	01/2020 Fecha: 30/01/2020
Clave de Inscripción RPU	P32-0220022
fecha de Inscripción RPU	30/01/2020
Fecha de Contratación	30/01/2020
Fecha de Vencimiento	09/06/2026
Ente público obligado	Municipio de Guadalupe, Zacatecas
Obligado Solidario/Aval	No aplica
Institución financiera	Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Socied Nacional de Crédito.
Monto	$161,300,000.00
Tasa de Interés:	TIIE 28 dias más sobretasa de 1.26%
Fuente de pago	Fondo General de Participaciones
Garantía de pago	35.5% del Fondo General de Participaciones
Instrumento derivado	No aplica
Gastos asociados a la cancelación	No aplica
Número de Crédito	SIC 13813
Destino	Para el refinanciamiento del saldo insoluto de la deuda Crédito contratado con BANSI, por el orden de $180 millones de pesos en junio 2014. Registro Estatal 01/1 12/06/14
Periodicidad de pago capital	Mensual

II. El listado de programas y su asignación, así como sus indicadores estratégicos y de gestión aprobados.

Se agrega ANEXO al final del documento que contiene la totalidad de los programas en base a resultados acompañados con:
Árbol de objetivos, Matriz de Indicadores de Resultados y Ficha Técnica de Indicadores.

III. los resultados que deriven de los procesos de implantación y operación del presupuesto basado en resultados y del sistema de evaluación del desempeño, establecidos en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Avance reportado de las estrategias establecidas en el PMD 2021-2024, en el periodo enero – septiembre 2025, respecto a lo programado en el periodo.

Durante el primer trimestre de 2025, el POA del Municipio de Guadalupe ha mostrado un **avance acumulado general del 91%** en el cumplimiento de las metas programadas hasta marzo. Este porcentaje refleja el esfuerzo colectivo de las 18 unidades administrativas en la puesta en marcha de sus actividades iniciales del año.

A continuación, se presenta un resumen ejecutivo de las metas y logros, (ver tabla 1).

Tabla 1. Resumen de metas comparativamente con los logros a nivel municipal por mes (enero - marzo 2025).

Clave area	Area	Total anual 2025	Meta enero 2025	Logro enero 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento enero	Meta febrero 2025	Logro febrero 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento febrero	Meta marzo 2025	Logro marzo 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento marzo	Metas acumuladas por mes de marzo 2025	Absoluto	DiferenciaS Totales metas vs. Logros	% DE AVANCE	Relativo a marzo 2025
G.01	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	1,755	107	86	-21	80%	132	125	-7	95%	185	272	87	147%	424	483	59	114%	100%
G.02	Sindicatura Municipal	500	39	120	81	308%	39	101	62	259%	43	188	145	437%	121	409	288	338%	100%
G.03	Secretaría de Gobierno Municipal	1,210	103	105	2	102%	106	105	-1	99%	101	112	11	111%	310	322	12	104%	100%
G.04	Dirección de Seguridad Pública Municipal	6,216	524	768	244	147%	527	871	344	165%	528	744	216	141%	1,579	2,383	804	151%	100%
G.05	Secretaría Particular	273	20	0	-20	0%	27	0	-27	0%	21	24	3	114%	68	24	-44	35%	35%
G.06	Secretaría de la Tesorería y Finanzas	150,139	62,854	89,996	27,142	143%	14,556	22,930	8,374	158%	13,392	28,669	15,277	214%	90,802	141,595	50,793	156%	100%
G.07	Secretaría de Desarrollo Económico	1,817	139	205	66	147%	146	87	-59	60%	208	373	165	179%	493	665	172	135%	100%
G.08	Secretaría del Bienestar Social	39,253	3,070	35	-3,035	1%	3,077	35	-3,042	1%	3,393	6,114	2,721	180%	9,540	6,184	-3,356	65%	65%
G.09	Secretaría de Obras Públicas Municipales	151	9	10	1	111%	22	22	0	100%	18	16	-2	89%	49	48	-1	98%	98%
G.10	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	3,763	338	174	-164	51%	306	262	-44	86%	276	133	-143	48%	920	567	-353	62%	62%
G.11	Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente	714	0	0	0	0%	4	4	0	100%	2	1	-1	50%	6	5	-1	83%	83%
G.12	Órgano Interno de Control	104	14	14	0	100%	9	8	-1	89%	9	10	1	111%	32	32	0	100%	100%
G.13	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	1,008	87	587	500	675%	95	676	581	712%	94	601	507	639%	276	1,864	1,588	675%	100%
G.14	Dirección de la Mujer Guadalupense	1,825	149	175	26	117%	154	191	37	124%	152	230	78	151%	455	596	141	131%	100%
G.15	Dirección Municipal de la Juventud	37	1	3	2	300%	5	6	1	120%	5	6	1	120%	11	15	4	136%	100%
G.16	Dirección Municipal de la Cultura	763	11	11	0	100%	16	16	0	100%	213	213	0	100%	240	240	0	100%	100%
G.17	Dirección Municipal del Deporte	634	53	56	3	106%	72	66	-6	92%	55	69	14	125%	180	191	11	106%	100%
G.18	Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	13	0	4	4	0%	2	2	0	100%	2	5	3	250%	4	11	7	275%	100%
	TOTAL	210,175	67,518	92,349	24,831	137%	19,295	25,507	6,212	132%	18,697	37,780	19,083	202%	105,510	155,634	50,124	159%	91%

Fuente: Seplademun, basado en reportes de POA de las unidades administrativas.

Durante el segundo trimestre de 2025, el POA del Municipio de Guadalupe ha mostrado un **avance acumulado general del 100%** en el cumplimiento de las metas programadas hasta junio. Este porcentaje refleja el esfuerzo colectivo de las 18 unidades administrativas en la puesta en marcha de sus actividades iniciales del año.

A continuación, se presenta un resumen ejecutivo de las metas y logros, (ver tabla 2).

Tabla 2. Resumen de metas comparativamente con los logros a nivel municipal por mes (abril - junio 2025).

Clave area	Area	Total anual 2025	Meta abril 2025	Logro abril 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento abril	Meta mayo 2025	Logro mayo 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento mayo	Meta junio 2025	Logro junio 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento	Metas acumuladas por mes de junio 2025	Absoluto	Relativo a junio 2025
G.01	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	1,755	254	173	-81	68%	261	512	251	196%	185	205	20	111%	939	1,373	100%
G.02	Sindicatura	500	41	135	94	329%	39	94	55	241%	47	158	111	336%	201	796	100%
G.03	Secretaría de Gobierno Municipal	1,210	102	99	-3	97%	104	99	-5	95%	98	102	4	104%	516	622	100%
G.04	Dirección de Seguridad Pública Municipal	6,216	518	805	287	155%	527	855	328	162%	523	243	-280	46%	2,624	4,285	100%
G.05	Secretaría Particular	273	26	24	-2	92%	22	32	10	145%	22	24	2	109%	116	103	89%
G.06	Secretaría de la Tesorería y Finanzas	150,139	7,988	20,353	12,365	255%	7,986	21,839	13,853	273%	7988	22744	14756	285%	106,776	206,531	100%
G.07	Secretaría de Desarrollo Económico	1,817	157	159	2	101%	150	141	-9	94%	153	179	26	117%	800	1,144	100%
G.08	Secretaría del Bienestar Social	39,253	3,350	27	-3,323	1%	3,079	6,111	3,032	198%	3394	11	-3383	0%	15,969	12,333	77%
G.09	Secretaría de Obras Públicas Municipales	151	19	18	-1	95%	16	11	-5	69%	18	14	-4	78%	84	91	100%
G.10	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	3,763	314	734	420	234%	325	310	-15	95%	327	208	-119	64%	1,559	1,815	100%
G.11	Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente	714	2	0	-2	0%	1	1	0	100%	1	2	1	200%	9	8	89%
G.12	Órgano Interno de Control	104	7	6	-1	86%	8	7	-1	88%	13	13	0	100%	47	58	100%
G.13	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	1,008	96	596	500	621%	94	575	481	612%	96	627	531	653%	466	3,662	100%
G.14	Dirección de la Mujer Guadalupense	1,825	152	246	94	162%	151	247	96	164%	155	327	172	211%	758	1,416	100%
G.15	Dirección Municipal de la Juventud	37	3	6	3	200%	5	10	5	200%	3	3	0	100%	19	34	100%
G.16	Dirección Municipal de la Cultura	763	14	14	0	100%	16	13	-3	81%	216	14	-202	6%	270	281	100%
G.17	Dirección Municipal del Deporte	634	60	61	1	102%	53	63	10	119%	63	56	-7	89%	293	371	100%
G.18	Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	13	2	3	1	150%	2	2	0	100%	2	1	-1	50%	8	17	100%
	TOTAL	210,175	13,105	23,459	10,354	179%	12,839	30,922	18,083	241%	13,304	24,931	11,627	187%	131,454	234,940	100%

Fuente: Seplademun, basado en reportes de POA de las unidades administrativas.

Durante el tercer trimestre de 2025, el POA del Municipio de Guadalupe ha mostrado un avance acumulado general del 131% en el cumplimiento de las metas programadas hasta septiembre. Este porcentaje refleja el esfuerzo colectivo de las 18 unidades administrativas en la puesta en marcha de sus actividades iniciales del año.

Este avance es significativo y demuestra la capacidad de gestión de la mayoría de las 18 Unidades Administrativas; sin embargo, el desempeño se concentra en un grupo de dependencias con resultados sobresalientes, mientras que áreas clave presentan rezagos importantes que impactan el promedio general.

A continuación, se presenta un resumen ejecutivo de las metas y logros, (ver tabla 3).

Tabla 3. Resumen de metas comparativamente con los logros a nivel municipal por mes (julio- septiembre 2025).

Clave area	Area	Total anual 2025	Meta julio 2025	Logro julio 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento julio	Porcentaje de cumplimiento julio 100% max.	Meta agosto 2025	Logro agosto 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento agosto	Porcentaje de cumplimiento agosto 100% max.	Meta septiembre 2025	Logro septiembre 2025	Diferencia metas vs. Logros	Porcentaje de cumplimiento septiembre	Porcentaje de cumplimiento septiembre 100% max.	Meta 3 Trimestre 2025	logro 3 Trimestre 2025	Avance 3 Trimestre 2025	Avance 3 Trimestre 2025, 100% max.	Metas programadas 2025	Acumulado Logro 2025	Avance Acumulado 2025, 100% max	Avance Acumulado 2025
G.01	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	1,755	44	150	106	341%	100%	38	410	372	1079%	100%	197	211	14	107%	100%	279	771	276%	100%	1,755	2,144	100%	122%
G.02	Sindicatura Municipal	500	40	11	-29	28%	28%	41	125	84	305%	100%	43	128	85	298%	100%	124	264	213%	100%	500	1,060	100%	212%
G.03	Secretaría de Gobierno Municipal	1,210	101	98	-3	97%	97%	102	104	2	102%	100%	101	102	1	101%	100%	304	304	100%	100%	1,210	926	77%	77%
G.04	Dirección de Seguridad Pública Municipal	6,216	516	1317	801	255%	100%	512	870	358	170%	100%	481	988	507	205%	100%	1,509	3,175	210%	100%	6,216	7,461	100%	120%
G.05	Secretaría Particular	274	25	25	0	100%	100%	27	18	-8	67%	67%	20	25	5	125%	100%	72	68	94%	94%	274	172	63%	63%
G.06	Secretaría de la Tesorería y Finanzas	150,139	7904	25276	17372	320%	100%	7904	3680	-4224	47%	47%	6806	6482	-324	95%	95%	22,614	35,438	157%	100%	150,139	241,969	100%	161%
G.07	Secretaría de Desarrollo Económico	1,817	154	122	-32	79%	79%	200	168	-32	84%	84%	151	199	48	132%	100%	505	489	97%	97%	1,817	1,633	90%	90%
G.08	Secretaría del Bienestar Social	39,253	3347	60177	56830	1798%	100%	3079	3	-3076	0%	0%	3390	6350	2960	187%	100%	9,816	66,530	678%	100%	39,253	78,863	100%	201%
G.09	Secretaría de Obras Públicas Municipales	151	13	11	-2	85%	85%	8	8	0	100%	100%	7	7	0	100%	100%	28	26	93%	93%	149	117	79%	79%
G.10	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	3,763	314	287	-27	91%	91%	310	310	0	100%	100%	313	313	0	100%	100%	937	910	97%	97%	3,763	2,731	73%	73%
G.11	Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente	714	0	0	0	0%	0%	1	0	-1	0%	0%	2	2	0	100%	100%	3	2	67%	67%	714	10	1%	1%
G.12	Órgano Interno de Control	104	10	8	-2	80%	80%	8	13	5	163%	100%	8	26	18	325%	100%	26	47	181%	100%	104	105	100%	101%
G.13	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	1,008	92	554	462	602%	100%	94	437	343	465%	100%	67	622	555	928%	100%	253	1,613	638%	100%	1,008	5,275	100%	523%
G.14	Dirección de la Mujer Guadalupense	1,825	148	228	80	154%	100%	153	217	64	142%	100%	152	267	115	176%	100%	453	712	157%	100%	1,825	2,128	100%	117%
G.15	Dirección Municipal de la Juventud	37	4	5	1	125%	100%	7	3	-4	43%	43%	1	5	4	500%	100%	12	13	108%	100%	37	47	100%	127%
G.16	Dirección Municipal de la Cultura	763	10	214	204	2140%	100%	14	4	-10	29%	29%	10	8	-2	80%	80%	34	226	665%	100%	763	507	66%	66%
G.17	Dirección Municipal del Deporte	634	54	38	-16	70%	70%	58	59	1	102%	100%	53	83	30	157%	100%	165	180	109%	100%	634	551	87%	87%
G.18	Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	13	1	1	0	100%	100%	1	1	0	100%	100%	0	0	0	0%	0%	2	2	100%	100%	13	19	100%	146%
	TOTAL	210,176	12,777	88,522	75,745	693%	86%	12,557	6,430	-6,127	172%	76%	11,802	15,818	4,016	134%	93%	37,136	110770	224%	97%	210,174	345,718	85%	131%

Fuente: Seplademun, basado en reportes de POA de las unidades administrativas. **Nota:** la información de la Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente, corresponde a proyección de metas alcanzadas a diciembre de 2025, debido a que durante el mes de noviembre de 2025 se lograron la mayoría de sus metas.

C. Adicionalmente a lo anterior, se deberá incluir, cuando menos, lo siguiente:

I. **Objetivos anuales, estrategias y metas;** Se encuentran dentro de la exposición de motivos.

II. **Proyecciones de finanzas públicas en base a los CGPE.**

MUNICIPIO DE GUADALUPE **Proyecciones de Egresos - LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES)**				
Concepto	**Año en Cuestión** **2026 (de proyecto de presupuesto)**	**2027**	**2028**	**2029**
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	**766,410,184.54**	**786,824,638.72**	**789,450,389.06**	**823,803,145.19**
A. Servicios Personales	370,774,807.98	391,383,362.41	392,822,788.93	413,535,700.48
B. Materiales y Suministros	67,261,162.40	69,009,952.62	69,216,982.48	71,985,661.78
C. Servicios Generales	203,769,255.25	209,067,255.89	209,694,457.65	218,082,235.96
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	42,295,422.37	43,395,103.35	43,525,288.66	45,266,300.21
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,226,312.51	1,258,196.64	1,261,971.23	8,312,450.07
F. Inversión Pública	37,581,408.53	44,558,525.15	44,692,200.73	64,155,109.08
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	2,303,861.77	2,363,762.18	2,370,853.47	2,465,687.60
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
I. Deuda Pública	41,197,953.73	25,788,480.48	25,865,845.92	0.00
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	**262,656,478.78**	**267,909,608.37**	**273,267,800.52**	**278,733,156.53**
A. Servicios Personales	116,151,540.47	118,358,419.74	120,875,139.30	123,445,034.75
B. Materiales y Suministros	14,409,385.36	14,683,163.68	14,962,143.79	15,246,424.52
C. Servicios Generales	64,068,432.49	65,285,732.71	66,526,161.63	67,790,158.70
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,223,900.00	3,285,154.10	3,347,572.03	3,411,175.90
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	10,833,771.85	11,039,613.52	11,249,366.17	11,463,104.13
F. Inversión Pública	49,816,382.99	51,025,550.76	51,995,036.22	52,982,941.91
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
I. Deuda Pública	4,153,065.62	4,231,973.87	4,312,381.37	4,394,316.62
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	**1,029,066,663.32**	**1,054,734,247.08**	**1,062,718,189.58**	**1,102,536,301.71**

III. Los resultados de las finanzas públicas que abarquen un periodo de los tres últimos años y el ejercicio fiscal en cuestión, de acuerdo con los formatos que emita el CONAC para este fin.

MUNICIPIO DE GUADALUPE (a) Resultados de Egresos - LDF(F-7d) (pesos) (cifras nominales)				
Concepto	**2023**	**2024**	**2025**	**2026(DEL PRRESUPUESTO)**
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	**640,353,489.80**	**706,663,707.05**	**723,711,222.42**	**766,410,184.54**
A. Servicios Personales	314,723,981.62	335,230,543.90	349,952,920.69	370,774,807.98
B. Materiales y Suministros	59,943,844.71	58,697,958.45	61,054,280.56	67,261,162.40
C. Servicios Generales	134,543,701.87	160,336,117.80	181,481,936.76	203,769,255.25
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	29,486,172.88	36,617,330.00	40,413,372.73	42,295,422.37
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	2,381,000.00	85,000.00	136,350.00	1,226,312.51
F. Inversión Pública	15,433,500.00	45,621,411.47	36,557,790.47	37,581,408.53
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	10,898,202.49	30,464,661.37	2,163,635.90	2,303,861.77
H. Participaciones y Aportaciones	-	-	-	-
I. Deuda Pública	72,943,086.23	39,610,684.06	51,950,935.31	41,197,953.73
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	**236,486,872.88**	**237,210,800.00**	**248,023,115.00**	**262,656,478.78**
A. Servicios Personales	97,626,914.02	102,119,155.81	106,666,660.33	116,151,540.47
B. Materiales y Suministros	10,523,485.14	19,026,864.52	13,064,164.52	14,409,385.36
C. Servicios Generales	40,644,003.45	51,549,313.00	54,596,786.43	64,068,432.49
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,376,072.88	3,100,000.00	3,100,000.00	3,223,900.00
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	12,482,736.80	6,715,417.69	7,051,188.57	10,833,771.85
F. Inversión Pública	48,227,927.00	48,227,927.00	47,040,966.00	49,816,382.99
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-		-	-
H. Participaciones y Aportaciones	-	-	-	-
I. Deuda Pública	25,605,733.59	6,472,121.98	16,503,349.15	4,153,065.62
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	**876,840,362.68**	**943,874,507.05**	**971,734,337.42**	**1,029,066,663.32**

IV. Un estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores, el cual como mínimo deberá actualizarse cada tres años.

Actúa Actuarios, S.C.
Consultoría Actuarial

MUNICIPIO GUADALUPE, ZAC.
VALUACION ACTUARIAL DE LOS BENEFICIOS DEL PERSONAL DE BASE Y SINDICALIZADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
RESUMEN DE RESULTADOS

Concepto	Jubilación (complemento)	Retiro Voluntario (décimo sexta)	Prima de Antigüedad (Legal)	Indemnizacion por Despido (Legal)	Total
Numero de Activos	11	460	923	1,383	1,383
Edad Promedio	70.49	49.62	42.94	45.11	45.11
					0
Antigüedad Promedio	N/D	21.93	8.47	12.95	12.95
Nómina Mensual	64,793	6,234,912	12,171,202	18,406,114	18,406,114
Nómina Anual Total	777,516	74,818,944	146,054,424	220,873,368	220,873,368
Pasivo por Servicios Pasados	9,217,268	48,071,971	15,807,807	35,038,596	108,135,642
Pasivo por Servicios Futuros	0	36,534,697	22,532,448	49,944,015	109,011,160
Pasivo Total	9,217,268	84,606,668	38,340,255	84,982,611	217,146,802
Activo en el Fondo	0	0	0	0	0
Pasivo Teorico	9,217,268	84,606,668	38,340,255	84,982,611	217,146,802
Valor Presente de Salarios Futuros	N/D	645,687,487	353,880,555	2,498,077,792	2,498,077,792
Aportación Anual por:					
Servicios Pasados	9,217,268	4,566,454	1,501,616	3,098,019	18,383,356
Porcentaje sobre Nomina Total	1185.48%	6.10%	1.03%	1.40%	8.32%
Servicios Futuros	0	3,470,505	2,140,403	4,415,916	10,026,824
Porcentaje sobre Nomina Total	0.00%	4.64%	1.47%	2.00%	4.54%
Aportación Anual Total	9,217,268	8,036,958	3,642,018	7,513,936	28,410,180
Porcentaje sobre Nomina Total	1185.48%	10.74%	2.49%	3.40%	12.86%

12

Actúa Actuarios, S.C.
Consultoría Actuarial

MUNICIPIO GUADALUPE, ZAC.
VALUACION ACTUARIAL DE LOS BENEFICIOS DEL PERSONAL DE BASE Y SINDICALIZADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
BALANCE ACTUARIAL

Concepto	Jubilación (complemento)	Retiro Voluntario (décimo sexta)	Prima de Antigüedad (Legal)	Indemnizacion por Despido (Legal)	Total
ACTIVO					
Activos del Plan (Valor de Mercado)	0	0	0	0	0
Incremento Anual	9,217,268	8,036,958	3,642,018	7,513,936	28,410,180
Valor Presente de Costos Futuros	0	76,569,710	34,698,237	77,468,675	188,736,622
SUMA EL ACTIVO	9,217,268	84,606,668	38,340,255	84,982,611	217,146,802
PASIVO					
Servicios Pasados	9,217,268	48,071,971	15,807,807	35,038,596	108,135,642
Servicios Futuros	0	36,534,697	22,532,448	49,944,015	109,011,160
SUMA EL PASIVO	9,217,268	84,606,668	38,340,255	84,982,611	217,146,802

Actúa Actuarios, S.C.
Consultoría Actuarial

Certificación Actuarial

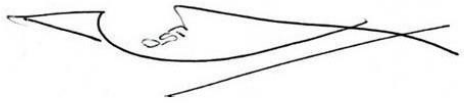
Los resultados arrojados por el presente estudio realizado al 31 de diciembre de 2022 reflejan razonablemente la situación actual y proyectada de las obligaciones por concepto los beneficios contingentes establecido en el Convenio de Prestaciones Económicas, así como en la Ley del Servicio Civil del Estado de Zacatecas para el **Municipio de Guadalupe, Zac.**

El estudio fue realizado utilizando la información que sobre los empleados y trabajadores nos fue proporcionado.

Este estudio no tiene dentro de su alcance realizar validaciones y comprobaciones respecto a la existencia de la información, por lo que la información se ha considerado completa, valida y fidedigna para los fines que se persiguen.

En el presente estudio fueron utilizadas las técnicas y principios actuariales generalmente aceptados para este tipo de valuaciones. Los supuestos actuariales y económico-financieros se pueden considerar razonables en función a la experiencia observada en el pago de beneficios

En virtud de lo antes expuesto manifiesto que los resultados de la presente valuación se encuentran dentro de límites que se considerarse normales y actuarialmente esperados.



Act. Víctor M. Acosta Leaños
Ced. Prof. 1511420

Colegio Nacional de Actuarios
Certificación en Pasivos Laborales Contingentes
39-1511420
Seguros de Pensiones derivados de la Seguridad Social
1020-IN-P-2016
Actuario Dictaminador de Planes de Pensiones ante la CONSAR
CNSAR/VJ/DGNC/RA/096/2015 R-2021

Actúa Actuarios, S.C.
Consultoría Actuarial

MUNICIPIO GUADALUPE, ZAC.
Informe de Estudios Actuariales – LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA
(Formato 8)

Concepto	Pensiones y Jubilaciones	Salud	Riesgos de Trabajo	Invalidez y Vida	Otras Prestaciones Sociales
Tipo de Sistema:					
Prestación laboral o Fondo general para Trabajadores del estado o municipio					
Beneficio Definido	X				X
Población afiliada					
Activos					
Edad máxima					84
Edad mínima					19
Edad promedio					45.11
Pensionados y jubilados					
Edad máxima	90				
Edad mínima	44				
Edad promedio	70				
Beneficiarios					
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	0				12.95
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	0				0
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0				0
Crecimiento esperado de pensionados y jubilados como %	1.10%				
Edad de jubilación o pensión	H-65, M-65				H-65, M-65
Esperanza de vida	H-15, M-20				H-15, M-20
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones (teóricos, no se han realizado en ningún momento)	0				0
Nómina anual					
Activos	0				220,873,368
Pensionados y jubilados	64,793				
Beneficiarios de pensionados y jubilados					
Monto mensual por pensión					
Máximo	1,280				
Mínimo	1,045				
Promedio	1,100				
Monto de la Reserva	0				0
Valor Presente de las Obligaciones					
Pensiones y jubilaciones en curso de pago	9,217,268				
Generación actual	9,217,268				207,929,534
Generaciones futuras	0				214,791,208
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización x%					
Generación actual	0				12.86%
Generaciones futuras	0				13.29%
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual	0				188,736,622
Generaciones futuras					194,964,930
Otros ingresos					
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual	9,217,268				188,736,622
Generaciones futuras					
Periodo de suficiencia					
Año de capitalización	2022				2022
Tasa de rendimiento	9.74%				9.74%
Estudio Actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial 2022					
Elaborado por Actúa Actuarios, S.C.					

Actúa Actuarios, S.C.
Consultoría Actuarial

MUNICIPIO GUADALUPE, ZAC.
Informe de Estudios Actuariales – LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA
(Formato 8)

Concepto	Pensiones y Jubilaciones	Salud	Riesgos de Trabajo	Invalidez y Vida	Otras Prestaciones Sociales
Tipo de Sistema:					
Prestación laboral o Fondo general para Trabajadores del estado o municipio					
Beneficio Definido	X				X
Población afiliada					
Activos					
Edad máxima					84
Edad mínima					19
Edad promedio					45.11
Pensionados y jubilados					
Edad máxima	90				
Edad mínima	44				
Edad promedio	70				
Beneficiarios					
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	0				12.95
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	0				0
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0				0
Crecimiento esperado de pensionados y jubilados como %	1.10%				
Edad de jubilación o pensión	H-65, M-65				H-65, M-65
Esperanza de vida	H-15, M-20				H-15, M-20
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones (teóricos, no se han realizado en ningún momento)	0				0
Nómina anual					
Activos	0				220,873,368
Pensionados y jubilados	64,793				
Beneficiarios de pensionados y jubilados					
Monto mensual por pensión					
Máximo	1,280				
Mínimo	1,045				
Promedio	1,100				
Monto de la Reserva	0				0
Valor Presente de las Obligaciones					
Pensiones y jubilaciones en curso de pago	9,217,268				
Generación actual	9,217,268				207,929,534
Generaciones futuras	0				214,791,208
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización x%					
Generación actual	0				12.86%
Generaciones futuras	0				13.29%
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual	0				188,736,622
Generaciones futuras					194,964,930
Otros ingresos					
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual	9,217,268				188,736,622
Generaciones futuras					
Periodo de suficiencia					
Año de capitalización	2022				2022
Tasa de rendimiento	9.74%				9.74%
Estudio Actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial 2022					
Elaborado por Actúa Actuarios, S.C.					

Actúa Actuarios, S.C.
Consultoría Actuarial

MUNICIPIO GUADALUPE, ZAC.
Informe de Estudios Actuariales – LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA
(Formato 8)

Concepto	Pensiones y Jubilaciones	Salud	Riesgos de Trabajo	Invalidez y Vida	Otras Prestaciones Sociales
Tipo de Sistema:					
Prestación laboral o Fondo general para Trabajadores del estado o municipio					
Beneficio Definido	X				X
Población afiliada					
Activos					
Edad máxima					84
Edad mínima					19
Edad promedio					45.11
Pensionados y jubilados					
Edad máxima	90				
Edad mínima	44				
Edad promedio	70				
Beneficiarios					
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	0				12.95
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	0				0
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0				0
Crecimiento esperado de pensionados y jubilados como %	1.10%				
Edad de jubilación o pensión	H-65, M-65				H-65, M-65
Esperanza de vida	H-15, M-20				H-15, M-20
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones (teóricos, no se han realizado en ningún momento)	0				0
Nómina anual					
Activos	0				220,873,368
Pensionados y jubilados	64,793				
Beneficiarios de pensionados y jubilados					
Monto mensual por pensión					
Máximo	1,280				
Mínimo	1,045				
Promedio	1,100				
Monto de la Reserva	0				0
Valor Presente de las Obligaciones					
Pensiones y jubilaciones en curso de pago	9,217,268				
Generación actual	9,217,268				207,929,534
Generaciones futuras	0				214,791,208
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización x%					
Generación actual	0				12.86%
Generaciones futuras	0				13.29%
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual	0				188,736,622
Generaciones futuras					194,964,930
Otros ingresos					
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual	9,217,268				188,736,622
Generaciones futuras					
Periodo de suficiencia					
Año de capitalización	2022				2022
Tasa de rendimiento	9.74%				9.74%
Estudio Actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial 2022					
Elaborado por Actúa Actuarios, S.C.					

Artículo 16, 17, 18 y 24 de la Ley de Austeridad, Disciplina y Responsabilidad Financiera del Estado de Zacatecas y sus Municipios.

Balance Presupuestario Sostenible.

Balance Presupuestario - LDF Del 1 de Enero al 30 de Septiembre de 2025 (b) (PESOS)			
Concepto (c)	**Estimado/ Aprobado (d)**	**Devengado**	**Recaudado/ Pagado**
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	**937,759,337**	**826,198,955**	**826,198,955**
A1. Ingresos de Libre Disposición	725,811,222	678,787,380	678,787,380
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	245,923,115	172,517,826	172,517,826
A3. Financiamiento Neto	-33,975,000	-25,106,250	-25,106,250
B. Egresos Presupuestarios[1] (B = B1+B2)	**937,759,337**	**719,375,317**	**697,599,358**
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	689,736,222	527,886,723	509,962,082
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	248,023,115	191,488,594	187,637,277
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	**0**	**114,373,236**	**114,346,931**
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	0	78,787,096	78,760,791
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	0	35,586,140	35,586,140
I. Balance Presupuestario (I = A – B + C)	**0**	**221,196,874**	**242,946,527**
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	**33,975,000**	**246,303,124**	**268,052,777**
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	**33,975,000**	**131,929,888**	**153,705,847**

Concepto	**Aprobado**	**Devengado**	**Pagado**
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	**8,543,521**	**3,517,597**	**3,517,597**
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	8,543,521	3,517,597	3,517,597
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III + E)	**42,518,521**	**135,447,486**	**157,223,444**

Concepto	**Estimado/ Aprobado**	**Devengado**	**Recaudado/ Pagado**
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	**0**	**0**	**0**
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	**33,975,000**	**25,106,250**	**25,106,250**
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	33,975,000	25,106,250	25,106,250
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F – G)	**-33,975,000**	**-25,106,250**	**-25,106,250**

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	725,811,222	678,787,380	678,787,380
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 – G1)	-33,975,000	-25,106,250	-25,106,250
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	33,975,000	25,106,250	25,106,250
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	689,736,222	527,886,723	509,962,082
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		78,787,096	78,760,791
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 – B 1 + C1)	**2,100,000**	**204,581,502**	**222,479,838**
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V – A3.1)	**36,075,000**	**229,687,752**	**247,586,088**

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	245,923,115	172,517,826	172,517,826
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 – G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	248,023,115	191,488,594	187,637,277
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		35,586,140	35,586,140
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 – B2 + C2)	**-2,100,000**	**16,615,372**	**20,466,689**
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII – A3.2)	**-2,100,000**	**16,615,372**	**20,466,689**

Artículo 21. El municipio cuenta con la adhesión al Instituto Mexicano del Seguro Social como principal prestador de servicios de seguridad social por ende responsable de otorgar pensiones y jubilaciones, por lo que el presupuesto para hacer frente las cuotas para el cumplimiento de los pagos que corresponden al mismo se encuentran debidamente presupuestados dentro del rubro de servicios personales.

Artículo 22. El municipio de Guadalupe considera un importe por 25,935,763.93 por concepto de cuotas obrero patronal para hacer frente a las parcialidades del convenio firmado con el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Artículo 23. Prevé un fondo municipal por 1,000,000.00 (Un millón de pesos 00/100 mn) para hacer frente a desastres naturales.
Artículo 28. Impacto presupuestario.

En lo que refiere a la fracción I del artículo 28 de la Ley de Austeridad, este municipio para el ejercicio 2026 prevé la posible recuperación de plazas vacantes que corresponden al personal sindicalizado, así como pagos de laudos derivado de la resolución que se emita en los juicios laborales actualmente en trámite, en los que en algunos casos se demanda como prestación la reinstalación del demandante en

su centro de trabajo.

Propuesta de acción. Para ello se contempla en el capítulo de servicios personales el presupuesto para hacer frente a las plazas que corresponden al personal sindicalizado, así mismo en el caso de los posibles laudos se contempla un importe de recursos provenientes de remanentes de ingresos de gestión el cual se busca obtener con la campaña de regularización del impuesto predial.

V. Proyección de Ingresos.

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS				
Proyecciones de Ingresos - LDF				
(PESOS) **(CIFRAS NOMINALES)**				
Concepto	**Año en Cuestión (de iniciativa de Ley) Año 2026**	**Año 2027**	**Año 2028**	**Año 2029**
1. **Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)**	**766,410,184.54**	**786,824,638.72**	**789,450,389.06**	**823,803,145.19**
A. Impuestos	144,166,987.55	152,353,365.77	148,203,663.20	161,342,214.35
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-			
C. Contribuciones de Mejoras	-			
D. Derechos	105,782,935.52	111,715,685.24	108,744,857.71	118,306,910.67
E. Productos	14,199,436.48	15,005,737.28	14,597,020.70	15,891,075.78
F. Aprovechamientos	4,466,853.98			
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación de Servicios	-			
H. Participaciones	497,793,971.01	507,749,850.43	517,904,847.44	528,262,944.39
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	-	-	-	-
J. Transferencia y Asignaciones	-	-	-	-
K. Convenios	-	-	-	-
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
		-	-	-
2. **Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)**	**262,656,478.78**	**267,909,608.36**	**273,267,800.52**	**278,733,156.53**
A. Aportaciones	260,432,578.78	265,641,230.36	270,954,054.96	276,373,136.06
B. Convenios	2,223,900.00	2,268,378.00	2,313,745.56	2,360,020.47
C. Fondos Distintos de Aportaciones	-	-	-	-
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones, y Jubilaciones	-	-	-	-
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas	-	-	-	-
		-	-	
3. **Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)**	**-**	**-**	**-**	**-**
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	-	-	-	-
4. **Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)**	**1,029,066,663.32**	**267,909,608.36**	**273,267,800.52**	**$278,733,156.53**
		-	-	-

Datos Informativos		-	-	-
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición	-	-	-	-
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	-	-	-	-
3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)	**-**	**-**	**-**	**-**

VI. Resultados de los ingresos.

MUNICIPIO DE GUADALUPE, ZACATECAS				
Resultados de Ingresos - LDF				
(PESOS) **(CIFRAS NOMINALES)**				
Concepto	**Año 2023**	**Año 2024**	**Año 2025**	**Año en Cuestión (de iniciativa de Ley) Año 2026**
1. **Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)**	**640,353,489.80**	**706,663,707.05**	**723,711,222.42**	**766,410,184.54**
A. Impuestos	110,511,875.05	129,488,801.52	136,135,021.29	144,166,987.55
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-
C. Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-
D. Derechos	81,832,310.26	99,729,814.11	99,823,309.52	105,782,935.52
E. Productos	3,133,728.23	4,806,199.11	13,408,344.17	14,199,436.48
F. Aprovechamientos	2,670,941.70	2,578,485.31	4,284,140.43	4,466,853.98
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación de Servicios	-	-	-	-
H. Participaciones	442,204,634.56	470,060,407.00	470,060,407.00	497,793,971.01
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	-	-	-	-
J. Transferencia y Asignaciones	-	-	-	-
K. Convenios	-	-	-	-
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
2. **Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)**	**236,486,872.88**	**237,210,800.00**	**248,023,115.00**	**262,656,478.78**
A. Aportaciones	235,110,800.00	235,110,800.00	245,923,115.00	260,432,578.78
B. Convenios	1,376,072.88	2,100,000.00	2,100,000.00	2,223,900.00
C. Fondos Distintos de Aportaciones			-	-
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones, y Jubilaciones			-	-
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			-	-
3. **Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)**	**-**	**-**	**-**	**-**
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			-	-

4. **Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)**	**876,840,362.68**	**943,874,507.05**	**971,734,337.42**	**1,029,066,663.32**
Datos Informativos				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición		-		-
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				-
3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)	**-**	**-**	**-**	**-**

Artículo 59. Festividades Públicas.

FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍSTICO DE GUADALUPE

DESCRIPCIÓN	IMPORTE
FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍSTICO DE GUADALUPE.	3,633,338.16
FERIA DE GUADALUPE	4,294,745.80

VII. El presupuesto de ingresos municipal del ejercicio 2026 con base en el Clasificador por Rubro de Ingresos en tercer nivel de desagregación (clase), se estima de la siguiente manera:

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE
4000	TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1,029,066,663.32
4100	INGRESOS DE GESTIÓN	268,616,213.53
4110	IMPUESTOS	144,166,987.55
4111	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	-
4111-01	Sobre Juegos Permitidos	-
4111-02	Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos	-
4112	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	85,521,400.07
4112-01	PREDIAL	85,521,400.07
4113	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	44,138,307.54
4113-01	SOBRE ADQUISICIONES DE BIENES INMUEBLES	44,138,307.54
4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	14,507,279.94
4118	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	-
4119	OTROS IMPUESTOS	N/A
4130	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	-
4131	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	-
4132	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	-
4140	DERECHOS	105,782,935.52
4141	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	11,753,803.15
4141-01	PLAZAS Y MERCADOS	7,412,595.07
4141-02	ESPACIOS PARA SERVICIO DE CARGA Y DESCARGA	-
4141-03	PANTEONES	4,221,296.34
4141-04	RASTROS Y SERVICIOS CONEXOS	-
4141-05	CANALIZACIÓN DE INSTALACIONES EN LA VÍA PÚBLICA	119,911.73
4143	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	88,390,602.51
4143-01	RASTROS Y SERVICIOS CONEXOS	953,869.23
4143-02	REGISTRO CIVIL	5,484,805.72
4143-03	PANTEONES	655,748.77
4143-04	CERTIFICACIONES Y LEGALIZACIONES	4,085,785.21
4143-05	SERVICIOS DE LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	18,786,023.71
4143-06	SERVICIO PÚBLICO DE ALUMBRADO	26,874,244.62
4143-07	SERVICIOS SOBRE BIENES INMUEBLES	1,996,935.95
4143-08	DESARROLLO URBANO	1,629,989.93

4143-09	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	11,016,648.06
4143-10	BEBIDAS ALCOHOLICAS SUPERIOR A 10 GRADOS	5,752,157.09
4143-11	BEBIDAS ALCOHOL ETÍLICO	40,851.79
4143-12	BEBIDAS ALCOHOLICAS INFERIOR A 10 GRADOS	5,059,257.28
4143-13	PADRÓN MUNICIPAL DE COMERCIO Y SERVICIOS	4,843,873.74
4143-14	PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	153,929.13
4143-15	PROTECCIÓN CIVIL	962,348.52
4143-16	ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	94,133.77
4143-17	AGUA POTABLE	-
4143-17-01	SERVICIO DE AGUA POTABLE	-
4143-17-02	SERVICIO DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	-
4143-17-03	SANEAMIENTO	-
4143-17-04	OTROS	-
4144	ACCESORIOS DE DERECHOS	201,969.07
4145	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	-
4149	OTROS DERECHOS	5,436,560.79
4149-01	PERMISOS PARA FESTEJOS	356,304.58
4149-02	PERMISOS PARA CIERRE DE CALLE	-
4149-03	FIERRO DE HERRAR	126,525.91
4149-04	RENOVACIÓN DE FIERRO DE HERRAR	-
4149-05	MODIFICACIÓN DE FIERRO DE HERRAR	-
4149-06	SEÑAL DE SANGRE	643.88
4149-07	ANUNCIOS Y PROPAGANDA	4,953,086.41
4150	PRODUCTOS	14,199,436.48
4151	PRODUCTOS	14,199,436.48
4151-01	ARRENDAMIENTO	793,202.31
4151-02	USO DE BIENES	-
4151-03	ALBERCA OLÍMPICA	5,535,551.79
4151-04	OTROS PRODUCTOS	1,711,205.48
4151-05	RENDIMIENTOS FINANCIEROS EN CUENTAS BANCARIAS	6,159,476.90
4154	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	-
4160	APROVECHAMIENTOS	4,466,853.98
4162	MULTAS	825,171.73
4166	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	-

4168	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	-
4169	OTROS APROVECHAMIENTOS	3,641,682.25
4169-01	INGRESOS POR FESTIVIDAD	80,985.67
4169-02	INDEMNIZACIONES	-
4169-03	REINTEGROS	304,989.25
4169-04	RELACIONES EXTERIONRES	-
4169-05	MEDIDORES	-
4169-06	PLANTA PURIFICADORA-AGUA	-
4169-07	MATERIALES PÉTREOS	-
4169-08	SUMINISTROS DE AGUA-PIPAS	-
4169-09	SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAS	-
4169-10	CONSTRUCCIÓN DE GAVETA	445,752.45
4169-11	CONSTRUCCIÓN MONUMENTO LADRILLO O CONCRETO	457.47
4169-12	CONSTRUCCIÓN MONUMENTO DE CANTERA	1,034.78
4169-13	CONSTRUCCIÓN MONUMENTO DE GRANITO	22,809.01
4169-14	CONSTRUCCIÓN MONUMENTO MAT NO ESP	19,081.52
4169-15	APORTACIÓN DE BENEFICIARIOS	-
4169-16	CENTRO DE CONTROL CANINO	20,016.16
4169-17	SEGURIDAD PÚBLICA	-
4169-18	DIF MUNICIPAL	191,621.81
4169-18-01	CUOTAS DE RECUPERACIÓN - PROGRAMA DIF ESTATAL	70,338.78
4169-18-02	CUOTAS DE RECUPERACIÓN - PROGRAMA LICONSA	-
4169-18-03	CUOTAS DE RECUPERACIÓN - COCINA POPULAR	-
4169-18-04	CUOTAS DE RECUPERACIÓN - SERVICIOS/CURSOS	121,283.03
4169-19	CASA DE CULTURA - SERVICIOS/CURSOS	1,062,528.46
4169-20	Otros	1,492,405.68
4170	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	-
4173	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARA ESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS	-
4173-1-01	AGUA POTABLE - VENTA DE BIENES	-
4173-1-02	DRENAJE Y ALCANTARILLADO - VENTA DE BIENES	-
4173-1-03	PLANTA PURIFICADORA - VENTA DE BIENES	-
4173-2-01	AGUA POTABLE - SERVICIOS	-
4173-2-02	DRENAJE Y ALCANTARILLADO - SERVICIOS	-
4173-2-03	SANEAMIENTO - SERVICIOS	-
4173-2-04	PLANTA PURIFICADORA - SERVICIOS	-

4200	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	760,450,449.79
4210	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	760,450,449.79
4211	PARTICIPACIONES	497,793,971.01
4211-01	FONDO ÚNICO	475,739,305.85
4211-02	FONDO DE ESTABILIZACIÓN DE LOS INGRESOS DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS (FEIF)	279,124.87
4211-03	FONDO DE ESTABILIZACIÓN FINANCIERA	13,523,826.07
4211-04	IMPUESTO SOBRE NÓMINA	8,251,714.23
4212	APORTACIONES	260,432,578.78
4212-01	FONDOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FIII)	49,816,382.99
4212-02	FONDO DE APORTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FIV)	210,616,195.79
4213	CONVENIOS	2,223,900.00
4213-1	CONVENIOS DE LIBRE DISPOSICIÓN	-
4213-2	CONVENIOS ETIQUETADOS	2,223,900.00
4214	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	-
4215	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	-
4220	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	-
4221	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	-
4223	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	-
4300	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	-
4310	INGRESOS FINANCIEROS	-
4390	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	-
0	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	-
01-9999	ENDEUDAMIENTO INTERNO	-
01-9999-1	BANCA DE DESARROLLO	-
01-9999-2	BANCA COMERCIAL	-
01-9999-3	GOBIERNO DEL ESTADO	-

VIII. Anexo del gasto municipal 2026 con base al clasificador por objeto del gasto en tercer nivel de desagregación (partida genérica), se distribuye de la siguiente manera.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
	TOTAL	**1,029,066,663.32**
1000	**SERVICIOS PERSONALES**	**486,926,348.45**
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	211,965,015.28
1110	DIETAS	6,877,987.20
1120	HABERES	0.00
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	205,087,028.08
1140	REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	0.00
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	48,567,150.69
1210	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	48,567,150.69
1220	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	0.00
1230	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	0.00
1240	RETRIBUCIÓN A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	0.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	60,849,072.03
1310	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	10,189,528.69
1320	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	48,947,104.19
1330	HORAS EXTRAORDINARIAS	1,712,439.15
1340	COMPENSACIONES	0.00
1350	SOBREHABERES	0.00
1360	ASIGNACIONES DE TÉCNICO, DE MANDO, POR COMISIÓN, DE VUELO Y DE TÉCNICO ESPECIAL	0.00
1370	HONORARIOS ESPECIALES	0.00
1380	PARTICIPACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES	0.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	86,939,189.03
1410	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	64,143,203.85
1420	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	0.00
1430	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	22,795,985.18
1440	APORTACIONES PARA SEGUROS	0.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	78,566,124.36
1510	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	0.00
1520	INDEMNIZACIONES	0.00
1530	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	0.00
1540	PRESTACIONES CONTRACTUALES	1,756,125.00
1550	APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	0.00
1590	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	76,809,999.36
1600	PREVISIONES	0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
1610	PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONÓMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	39,797.06
1710	ESTÍMULOS	39,797.06
1720	RECOMPENSAS	0.00
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS		**81,657,947.76**
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	9,591,513.77
2110	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	2,494,154.17
2120	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	463,840.69
2130	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	0.00
2140	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	143,317.65
2150	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	3,530,623.43
2160	MATERIAL DE LIMPIEZA	1,719,270.46
2170	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	1,040,307.37
2180	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	200,000.00
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	8,268,696.05
2210	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	7,596,321.44
2220	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	597,089.19
2230	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	75,285.42
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00
2310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2320	INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2340	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2350	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2360	PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2370	PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	0.00
2380	MERCANCÍAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACIÓN	0.00
2390	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS POR MATERIA PRIMA	0.00
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	7,433,857.32
2410	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	1,372,260.75
2420	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	549,187.80
2430	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	57,271.76
2440	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	190,871.91
2450	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	74,032.89
2460	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	2,403,075.82

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
2470	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	522,985.14
2480	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	157,775.40
2490	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	2,106,395.85
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	3,048,191.01
2510	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	808,725.18
2520	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	233,504.60
2530	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	77,255.68
2540	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	1,355,154.56
2550	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	0.00
2560	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	573,550.99
2590	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	0.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	40,452,651.12
2610	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	40,452,651.12
2620	CARBÓN Y SUS DERIVADOS	0.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	4,636,328.04
2710	VESTUARIO Y UNIFORMES	3,728,090.08
2720	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	665,421.56
2730	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	242,816.40
2740	PRODUCTOS TEXTILES	0.00
2750	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	0.00
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00
2810	SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS	0.00
2820	MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA	0.00
2830	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	0.00
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	8,226,710.45
2910	HERRAMIENTAS MENORES	1,313,245.83
2920	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	111,384.37
2930	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	233,237.80
2940	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	273,080.19
2950	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00
2960	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	5,572,821.26
2970	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00
2980	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	717,801.00
2990	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	5,140.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
3000 SERVICIOS GENERALES		**263,584,121.61**
3100	SERVICIOS BÁSICOS	125,076,876.58
3110	ENERGÍA ELÉCTRICA	38,486,135.53
3120	GAS	4,283,276.35
3130	AGUA	3,427,606.81
3140	TELEFONÍA TRADICIONAL	279,412.64
3150	TELEFONÍA CELULAR	27,200.88
3160	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	0.00
3170	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	306,073.20
3180	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	57,101.86
3190	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	78,210,069.31
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	16,522,491.19
3210	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS	0.00
3220	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	4,204,788.50
3230	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,046,749.42
3240	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00
3250	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	8,398,000.00
3260	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	964,355.87
3270	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	6,874.68
3280	ARRENDAMIENTO FINANCIERO	0.00
3290	OTROS ARRENDAMIENTOS	1,901,722.72
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	11,350,169.26
3310	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	82,431.40
3320	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	0.00
3330	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	4,666,106.84
3340	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	301,680.78
3350	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	0.00
3360	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	10,847.97
3370	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD	49,368.88
3380	SERVICIOS DE VIGILANCIA	0.00
3390	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	6,239,733.39
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	11,248,806.00
3410	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,859,071.48
3420	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR	0.00
3430	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES	0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
3440	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	9,017,036.32
3450	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	0.00
3460	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE	0.00
3470	FLETES Y MANIOBRAS	372,698.20
3480	COMISIONES POR VENTAS	0.00
3490	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES	0.00
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	5,181,384.87
3510	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	534,783.96
3520	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	115,069.66
3530	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	40,399.96
3540	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00
3550	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	3,259,360.29
3560	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00
3570	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	906,720.00
3580	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	310,051.00
3590	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	15,000.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	9,502,118.92
3610	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	8,312,118.92
3620	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	0.00
3630	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	960,000.00
3640	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFÍAS	0.00
3660	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	0.00
3690	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	230,000.00
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	1,452,356.58
3710	PASAJES AÉREOS	463,024.08
3720	PASAJES TERRESTRES	143,825.25
3740	AUTOTRANSPORTE	0.00
3750	VIÁTICOS EN EL PAÍS	358,649.56
3760	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	205,683.10
3770	GASTOS DE INSTALACIÓN Y TRASLADO DE MENAJE	0.00
3780	SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIATICOS	0.00
3790	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	281,174.59
3800	SERVICIOS OFICIALES	11,085,073.70
3810	GASTOS DE CEREMONIAL	0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
3820	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	10,758,566.95
3830	CONGRESOS Y CONVENCIONES	39,667.95
3840	EXPOSICIONES	21,588.00
3850	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	265,250.80
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	72,164,844.51
3910	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	277,897.50
3920	IMPUESTOS Y DERECHOS	21,580,757.48
3930	IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACIÓN	0.00
3940	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	71,047.11
3950	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	37,229,164.48
3960	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	33,073.97
3980	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	12,972,903.97
3990	OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		**49,785,488.50**
4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00
4110	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS AL PODER EJECUTIVO	0.00
4160	TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	0.00
4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	15,355,764.48
4240	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	15,355,764.48
4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00
4330	SUBSIDIOS A LA INVERSION	0.00
4340	SUBSIDIOS A LA PRESTACIÓN DE SERVIVIOS PÚBLICOS	0.00
4390	OTROS SUBSIDIOS	0.00
4400	AYUDAS SOCIALES	29,817,724.02
4410	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	28,669,533.02
4420	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	1,148,191.00
4430	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	0.00
4440	AYUDA SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTIFICAS O ACADEMICAS	0.00
4450	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	0.00
4460	AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS	0.00
4480	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	0.00
4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00
4690	OTRAS TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS	0.00
4800	DONATIVOS	0.00
4810	DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	0.00
4900	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	4,612,000.00
4930	TRANSFERENCIAS PARA EL SECTOR PRIVADO EXTERNO	4,612,000.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		**12,060,084.36**
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	323,095.01
5110	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	32,359.13
5120	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	0.00
5130	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS	0.00
5140	OBJETOS DE VALOR	0.00
5150	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	90,735.88
5190	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	200,000.00
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	36,000.00
5210	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	6,000.00
5220	APARATOS DEPORTIVOS	0.00
5230	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	30,000.00
5290	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	0.00
5310	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00
5320	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	8,266,980.32
5410	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	8,090,630.00
5420	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	176,350.32
5490	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	0.00
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1,581,771.85
5510	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1,581,771.85
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	221,058.18
5610	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	0.00
5620	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	0.00
5630	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	0.00
5640	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	0.00
5650	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	0.00
5660	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	0.00
5670	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	80,035.50
5690	OTROS EQUIPOS	141,022.68
5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	51,400.00
5780	ARBOLES Y PLANTAS	51,400.00
5800	BIENES INMUEBLES	0.00
5810	TERRENOS	0.00
5820	VIVIENDAS	0.00
5830	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	0.00
5890	OTROS BIENES INMUEBLES	0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	1,579,779.00
5910	SOFTWARE	1,579,779.00
5940	DERECHOS	0.00
5950	CONCESIONES	0.00
5970	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	0.00
5990	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	0.00
6000 INVERSIÓN PÚBLICA		**87,397,791.52**
6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	30,462,729.19
6110	EDIFICACIÓN HABITACIONAL	0.00
6120	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	0.00
6130	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	0.00
6140	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	24,686,921.21
6150	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	0.00
6160	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA	0.00
6170	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	0.00
6190	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	5,775,807.98
6200	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	56,935,062.33
6210	EDIFICACIÓN HABITACIONAL	0.00
6220	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	0.00
6230	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	49,816,382.99
6240	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	0.00
6250	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	0.00
6260	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA	0.00
6270	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	0.00
6290	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	7,118,679.34
6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00
6310	ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	0.00
6320	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	0.00
7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES		**2,303,861.77**
7900	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	2,303,861.77
7910	CONTINGENCIAS POR FENÓMENOS NATURALES	2,303,861.77
7920	CONTINGENCIAS SOCIOECONÓMICAS	0.00
7990	OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	0.00
9000 DEUDA PÚBLICA		**45,351,019.35**
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	17,737,500.00
9110	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	17,737,500.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA).		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO.		IMPORTE
9200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	1,200,000.00
9210	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	1,200,000.00
9300	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00
9310	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00
9400	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	707,410.97
9410	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	707,410.97
9500	COSTO POR COBERTURAS	0.00
9510	COSTO POR COBERTURAS	0.00
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	25,706,108.38
9910	ADEFAS	25,706,108.38

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN			Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$27,270.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$5,397.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$24,826.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2451	2000	1	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2511	2000	1	SUSTANCIAS QUÍMICAS	$7,077.78
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$373,222.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$2,159.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$117,431.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$639,036.84
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$1,822.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$31,195.23
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$5,717.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$35,620.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$41,454.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2112	2000	1	ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE	$21,331.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$5,397.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$20,560.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2162	2000	1	ARTÍCULOS DE HIGIENE PARA EL	$13,490.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$11,873.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,234.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$2,842,497.50
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$331,777.77
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$172,670.89
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$487,785.12
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$971,665.05
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$56,839.48
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$872,908.56
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1711	1000	1	ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD	$5,412.96
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMIN	$219,660.50
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$969,975.82
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES AL	$419,164.68
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$6,612,529.45
910	UNIDAD DE TRA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$8,000.00
910	UNIDAD DE TRA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$6,000.00
910	UNIDAD DE TRA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$5,000.00
910	UNIDAD DE TRA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$842.69
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$2,100.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$20,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2213	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$6,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$1,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$2,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$50,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$2,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$4,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$28,350.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3341	3000	1	SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN	$150,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$848,400.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$29,500.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$5,500.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$7,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3761	3000	1	VIÁTICOS INTERNACIONALES	$20,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3271	3000	1	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS IN	$4,500.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$13,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2112	2000	1	ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE	$4,680.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$2,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2162	2000	1	ARTÍCULOS DE HIGIENE PARA EL	$6,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$2,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$3,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$1,461,600.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3531	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$2,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$141,555.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$158,594.60
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$92,574.09
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$389,532.48
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$388,094.49
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$31,568.74
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$293,655.36
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMIN	$102,456.17
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$410,802.40
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES AL	$162,950.40
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$300,672.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$666,555.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$131,672.61
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$85,962.41
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$839,919.20
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$413,649.27
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$25,652.43
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$340,512.68
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$100,000.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$100,877.46
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$435,611.81
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$288,916.84
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$2,964,516.20
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$61,680.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$56,540.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$15,420.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2212	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$15,420.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2213	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$3,084.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$15,420.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$4,626.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$4,112.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$5,000.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$300,000.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$1,850.40
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$2,056.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$46,260.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$1,028.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$7,196.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$5,140.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$6,000.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$1,000.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$6,500.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2112	2000	1	ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE	$185,054.67
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2162	2000	1	ARTÍCULOS DE HIGIENE PARA EL	$5,140.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$46,260.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$15,420.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$35,980.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3571	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$26,000.00
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$1,200,441.39
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$788,577.93
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$374,668.85
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$1,330,284.24
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$1,524,953.88
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$118,292.41
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$1,238,512.92
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$386,080.45
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$1,575,079.72
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$687,313.09
E10	DIRECCIÓN DE /	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$9,770,713.50
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$1,534.03
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$13,888.64
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$58,800.00
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$473,373.44
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$21,500.00
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$12,093.08
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5151	5000	2	BIENES INFORMÁTICOS	$9,485.30
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$23,291.20
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$6,365.00
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$53,030.26
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$272,246.25
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$38,600.00
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$23,943.86
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$574,854.96
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$229,061.99
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$7,078.67
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$231,402.20
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$54,928.02
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$256,323.13
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$134,827.35
F10	DIRECCIÓN DE I	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$2,042,274.47
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$25,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$15,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$25,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$250,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$15,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$10,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3441	3000	1	SEGURO DE RESPONSABILIDAD P	$180,000.00
K10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$25,000.00
K10

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$32,574.67
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$11,900.39
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$56,668.50
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$23,800.77
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5151	5000	2	BIENES INFORMÁTICOS	$17,850.58
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$5,666.85
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$11,333.70
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2112	2000	1	ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE	$6,233.54
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$6,233.54
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$13,600.44
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$29,750.96
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$35,877.20
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$4,333,209.90
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$417,614.49
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$233,946.26
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$909,085.60
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$1,147,864.42
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$75,748.99
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$973,117.68
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1711	1000	1	ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD	$13,146.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$267,578.46
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$1,150,293.91
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$545,236.95
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$7,526,222.30
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1331	1000	1	HORAS EXTRAORDINARIAS	$120,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$5,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$25,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$10,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$75,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5151	5000	2	BIENES INFORMÁTICOS	$12,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5211	5000	2	EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREA	$6,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$11,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$1,929,907.50
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$620,413.76
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$347,034.98
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$1,031,673.56
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$1,456,586.47
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$106,563.93
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$1,174,390.88
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$343,811.51
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$1,460,632.56
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$800,921.27
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$9,180,083.64
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$191,722.50
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$24,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$27,802.19
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$207,831.84
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$105,090.50
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$8,812.80
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$80,501.76
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$23,283.62
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$109,261.57
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$51,846.74
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$655,321.96
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$5,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$500,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$350,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$350,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$2,500,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$50,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$318,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$350,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$15,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$40,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3611	3000	1	INFORMACIÓN EN MEDIOS MASIV	$8,312,118.92
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$90,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3712	3000	1	PASAJES AEREOS INTERNACIONA	$90,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$10,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$90,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3761	3000	1	VIÁTICOS INTERNACIONALES	$90,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3853	3000	1	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$150,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3631	3000	1	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PRE	$960,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$80,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$20,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$40,000.00
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$3,000.00
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos H

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$405,610.76
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$17,776.18
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$74,586.54
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$7,376.93
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3315	3000	1	SERVICIOS Y ASESORÍAS LEGALES	$82,431.40
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3341	3000	1	SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN	$18,349.80
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$82,842.34
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3413	3000	1	AVALÚOS	$158,941.00
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACI	$91,997.78
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$62,772.37
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$18,002.72
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$49,144.05
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3951	3000	1	PENAS MULTAS ACCESORIOS Y A	$25,000.00
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3961	3000	1	OTROS GASTOS POR RESPONSAB	$33,073.97
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3271	3000	1	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS IN	$2,374.68
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$10,719.98
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$143,628.31
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$11,191.00
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$40,630.67
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,668.39
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$166,979.52
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$10,794.00
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$9,560.40
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$468,423.75
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$202,276.44
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$130,322.57
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$1,265,306.88
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$752,418.28
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$40,980.90
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$661,852.32
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1711	1000	1	ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD	$2,706.50
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3441	3000	1	SEGURO DE RESPONSABILIDAD P	$2,436,593.49
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$180,572.70
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$794,692.17
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3923	3000	1	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	$998,038.56
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES AL	$250,104.98
130	SINDICATURA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$5,626,829.23
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$10,280.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$72,940.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$18,504.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$3,084.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$1,523,249.28
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$26,275.68
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3712	3000	1	PASAJES AEREOS INTERNACIONA	$15,070.48
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$20,817.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$27,445.54
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3761	3000	1	VIÁTICOS INTERNACIONALES	$13,698.10
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$143,920.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$24,539.39
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$3,084.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$75,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$264,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2181	2000	1	MATERIALES PARA EL REGISTRO E	$200,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$30,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$120,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$9,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$2,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$10,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$4,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$2,100,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$20,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$295,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$1,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$2,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACI	$70,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$40,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$5,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$20,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$280,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$82,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$5,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$20,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$315,705.60
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$5,724,774.25
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$169,816.93
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$118,878.61
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X 1
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$104,389.52
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$8,386,996.29
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1111	1000	1	DIETAS	$6,877,987.20
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$3,806,778.75
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$42,000.00
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$239,648.51
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$534,555.60
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$267,625.56
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$10,648.97
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$257,931.28
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMIN	$65,189.01
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN D E FIN DE AÑO	$305,122.94
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$175,705.71
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$2,350,977.23
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$6,941,651.33
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$1,755,563.79
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$1,026,092.94
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$3,939,063.28
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$4,082,444.90
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$309,559.34
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$3,489,337.28
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMIN	$1,038,045.07
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN D E FIN DE AÑO	$4,508,567.28
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$2,233,330.93
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$29,039,176.95
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$6,820,000.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$39,907.98
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3111	3000	1	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	$3,159,282.50
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3131	3000	1	SERVICIO DE AGUA	$984,412.80
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3141	3000	1	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENC	$279,412.64
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3151	3000	1	SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR	$27,200.88
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3171	3000	1	SERVICIOS DE ACCESO DE INTER	$300,073.20
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO D E VEHÍCULOS	$4,409,982.87
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$500,000.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3411	3000	1	SERVICIOS BANCARIOS Y FINANC	$1,700,130.48
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$32,382.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3951	3000	1	PENAS MULTAS ACCESORIOS Y A	$1,584,487.93
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5111	5000	2	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTE	$32,359.13
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5691	5000	2	OTROS EQUIPOS	$141,022.68
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3941	3000	1	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES P	$71,047.11
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$8,248,397.68
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$1,941,531.26
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$2,128,506.36
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$4,759,214.72
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$4,700,316.06
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$372,913.96
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$3,996,431.72
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1711	1000	1	ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD	$7,705.68
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3951	3000	1	PENAS MULTAS ACCESORIOS Y A	$35,619,676.55
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMIN	$1,202,358.07
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN D E FIN DE AÑO	$4,964,139.05
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3981	3000	1	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OT	$12,972,903.97
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$2,731,699.41
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	7911	7000	1	PREVISIONES PARA EROGACIONE	$1,303,861.77
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$30,714,241.44
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	4931	4000	1	TRANSFERENCIAS PARA EL SECTO	$4,612,000.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES D E IMPRES	$25,560.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$9,066.96
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$18,054.25
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$26,130.17
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$3,084.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$2,056.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$215,880.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$2,056.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$32,382.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO D E MOBILIARIO	$17,476.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO D E VEHÍCULOS	$146,238.35
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$5,911.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$26,985.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3831	3000	1	CONGRESOS Y CONVENCIONES	$39,667.95
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3841	3000	1	EXPOSICIONES	$21,588.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$5,397.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$48,521.60
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2112	2000	1	ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE	$10,280.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$5,397.00
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$7,016.10
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2162	2000	1	ARTÍCULOS DE HIGIENE PARA EL	$4,317.60
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$3,880.70
420	DESARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$524,112.90
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$38,981.41
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$427,936.44
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$133,949.33
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$543,316.26
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$219,912.93
420	DESARROLLO E(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$3,440,120.55
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$26,316.80
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$14,392.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$36,494.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$74,838.40
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$8,738.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$6,476.40
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2511	2000	1	SUSTANCIAS QUÍMICAS	$1,079.40
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$5,140.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$284,961.60
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$38,077.12
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$10,280.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2991	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,140.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$23,644.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$3,289.60
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3471	3000	1	FLETES Y MANIOBRAS	$3,238.20
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACI	$20,560.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$59,881.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2112	2000	1	ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE	$48,573.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$10,280.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$30,840.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$18,504.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$10,280.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$12,336.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$6,476.40
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$549,054.80
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$10,280.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$1,675,571.25
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$360,363.33
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$218,823.65
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$837,407.16
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$1,106,677.51
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$71,836.51
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$945,398.76
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$2,000,000.00
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$275,069.80
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$1,124,092.55
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$319,690.83
430	DESARROLLO SI(	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$7,446,665.34
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$5,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$20,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$50,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$180,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$10,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$20,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$1,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$324,786.82
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3341	3000	1	SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN	$25,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACI	$20,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$50,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$4,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$16,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$10,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$5,000.00
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$674,808.75
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$90,293.18
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$72,952.37
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$682,304.40
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$425,056.86
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$25,098.09
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$355,032.24
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1711	1000	1	ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD	$5,412.96
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$103,350.79
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$457,389.87
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$91,038.60
610	ÓRGANO INTERI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$3,182,302.15
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$9,252.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$3,598.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$121,509.60
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$7,600.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$8,429.60
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$30,840.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$40,503.20
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2521	2000	1	PLAGUICIDAS ABONOS Y FERTILIZ	$11,719.20
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2531	2000	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARM	$26,728.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2541	2000	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUN	$18,504.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$9,252.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$34,952.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3121	3000	1	GAS	$104,856.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3131	3000	1	SERVICIO DE AGUA	$2,415.80
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$2,775.60
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$20,642.24
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3371	3000	1	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SE	$49,368.88
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$168,000.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3511	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$11,900.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$18,504.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$88,246.40
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$166,338.62
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$134,585.76
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$30,840.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$17,340.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$8,224.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$38,858.40
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$11,822.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$7,420.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3531	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$16,314.36
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SA	$2,474,502.50
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS I	$105,241.65
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$60,618.11
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$393,587.04
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$506,124.67
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$20,182.39
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$443,728.08
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$101,523.72
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$508,861.51
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$202,413.98
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101001	GASTOS ADMINISTRATIVOS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$3,828,520.15
120	PRESIDENCIA - D	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203004	CIUDADANÍA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerable	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$3,524,175.75
140	CABILDO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203004	CIUDADANÍA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerable	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$8,820,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2231	2000	1	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO D	$8,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2531	2000	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARM	$10,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2611	2000	1	GASOLINA	$40,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	3121	3000	1	GAS	$8,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	3591	3000	1	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUM	$15,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$30,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	205	INSTITUTO DE LA MUJER	205001	INMUxx	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$20,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$12,880.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$8,050.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$16,100.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2231	2000	1	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO D	$8,050.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2421	2000	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CON	$12,880.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$12,880.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2451	2000	1	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$9,660.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$16,100.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$19,320.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$16,100.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$22,540.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$16,100.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$294,048.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$14,490.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$12,880.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$12,380.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$6,440.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3131	3000	1	SERVICIO DE AGUA	$8,050.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$120,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3471	3000	1	FLETES Y MANIOBRAS	$9,660.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$21,740.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$6,440.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$19,390.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$5,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$40,250.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$12,880.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$12,880.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$16,100.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$500.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	206	DELEGADOS MUNICIPALES	206001	DELEGADOS MUNICIPALES	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$502,193.67
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$10,748.99
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X 1
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$284,369.47
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$56,668.50
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5151	5000	2	BIENES INFORMÁTICOS	$40,092.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5231	5000	2	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE V	$30,000.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$73,840.02
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$94,337.44
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$26,985.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$27,767.56
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$74,109.90
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$10,829.35
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$31,302.60
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$48,573.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$43,176.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$161,910.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$2,606.75
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$41,017.20
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$2,077.84
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$13,384.56
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$6,343,212.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,666.85
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$10,880.35
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$955,269.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2981	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$717,801.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3121	3000	1	GAS	$408.13
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3131	3000	1	SERVICIO DE AGUA	$97,338.10
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$5,666.85
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$5,666.85
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3361	3000	1	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTR	$10,847.97
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$38,720.23
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$741,547.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$22,667.40
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$17,000.55
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$5,666.85
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$17,000.55
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5671	5000	2	HERRAMIENTAS	$56,128.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	4245	4000	1	APORTACIONES PARA OBRAS	$3,848,564.49
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$340,011.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3331	3000	1	SERVICIOS DE INFORMÁTICA	$9,066.96
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$98,603.19
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$18,592.66
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$14,032.20
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$22,667.40
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$193,212.60
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$107,940.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$48,621.57
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3261	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARI	$95,334.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$61,957.56
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3531	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$5,235.09
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3571	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$760,720.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$5,055,464.89
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$2,287,674.49
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$1,455,070.73
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$2,599,475.16
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$3,934,262.47
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$317,363.85
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$3,290,416.02
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1711	1000	1	ESTÍMULOS POR PRODUCTIVIDAD	$5,412.96
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$1,010,803.42
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$4,096,272.69
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$2,581,788.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$24,999,980.95
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1331	1000	1	HORAS EXTRAORDINARIAS	$1,592,439.15
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1211	1000	1	HONORARIOS ASIMILABLES A SAL	$1,141,443.75
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1311	1000	1	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS D	$572,316.46
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1323	1000	1	BONO ESPECIAL ANUAL	$360,036.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1592	1000	1	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	$2,931,446.48
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1596	1000	1	BONO DE DESPENSA	$1,814,677.90
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1597	1000	1	DÍAS ECONÓMICOS NO DISFRUTA	$108,041.35
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1598	1000	1	BONO MENSUAL	$1,664,471.64
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1321	1000	1	PRIMAS DE VACACIONES Y DOMI	$437,057.98
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1322	1000	1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$1,843,047.20
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$826,140.46
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	301	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE	301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DI	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$12,588,488.66
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304003	ALUMBRADO PÚBLICO	224	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Alumbrado Público	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$2,104,711.70
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públic

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304003	ALUMBRADO PÚBLICO	224	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Alumbrado Público	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$111,860.21
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	2611	2000	1	GASOLINA	$3,715,041.78
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$203,150.25
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIEI	$925,200.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$79,335.90
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$182,472.57
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$190,484.74
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$64,599.65
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$57,089.79
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRAS	211	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Desechı	3191	3000	1	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS	$78,149,769.44
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$14,960.48
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$28,980.79
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$21,325.49
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2521	2000	1	PLAGUICIDAS ABONOS Y FERTILIZ	$4,317.60
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2611	2000	1	GASOLINA	$142,501.78
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$85,911.48
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$25,000.96
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$27,200.88
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$64,764.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	5421	5000	2	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	$176,350.32
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	5671	5000	2	HERRAMIENTAS	$23,906.70
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$60,346.20
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$39,843.89
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$32,664.37
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304006	PANTEONES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$38,335.29
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$14,248.08
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$2,538.75
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$23,222.75
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2521	2000	1	PLAGUICIDAS ABONOS Y FERTILIZ	$16,191.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2611	2000	1	GASOLINA	$175,750.33
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$23,270.51
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$18,504.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$15,420.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	5191	5000	2	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS	$200,000.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$127,222.39
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$64,764.12
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$32,311.88
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$111,495.02
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304007	RASTRO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3191	3000	1	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS	$23,384.39
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$4,507.57
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$129,204.18
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2521	2000	1	PLAGUICIDAS ABONOS Y FERTILIZ	$170,005.50
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2611	2000	1	GASOLINA	$2,259,438.12
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$839,751.94
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3131	3000	1	SERVICIO DE AGUA	$735,745.11
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$533,415.74
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	5781	5000	2	ARBOLES Y PLANTAS	$51,400.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$368,850.37
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$157,107.11
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$199,688.72
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$77,661.05
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$321,286.30
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3191	3000	1	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS	$32,382.00
530	SERVICIOS PÚB	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304009	PARQUES Y JARDINES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	5411	5000	2	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRI	$380,630.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305001	MANTENIMIENTO A CENTROS	251	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Básica	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$18,631.63
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305004	MANTENIMIENTO A CAMINOS	351	DESARROLLO ECONÓMIC	TRANSPORTE	Transporte por Carreter	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$37,263.27
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2421	2000	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CON	$514,000.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$8,224.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$16,448.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$25,186.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$102,800.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$2,056.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$1,095,990.71
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$11,308.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	3511	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$339,240.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$668,200.00
520	OBRAS PÚBLICA	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE (	Preservación y Cuidado	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$35,980.00
430	DESARROLLO SC	Gasto Federalizado	511	FONDO III - EJERCICIO ACTUAL	4	FONDO III RAMO 33	401	AGUA POTABLE	401001	CONCENTRADORA DE AGUA F	223	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Abastecimiento de Agu	6231	6000	2	CONSTRUCCIÓN POR CONTRATO	$49,816,382.99
310	TESORERÍA	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	501	OBLIGACIONES FINANCIERAS	501001	APORTACION PATRONAL IMSS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1412	1000	1	APORTACIONES AL IMSS	$50,595,949.32
310	TESORERÍA	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	501	OBLIGACIONES FINANCIERAS	501001	CUOTAS RCV	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1432	1000	1	CUOTAS AL RCV	$22,795,985.18
710	SEGURIDAD PUI	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	505	APORTACIONES	505001	APORTACIONES PARA OBRAS	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	4245	4000	1	APORTACIONES PARA OBRAS	$1,000,000.00
310	TESORERÍA	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	507	PAGO DE DERECHOS Y APROV	507001	DERECHOS DE EXTRACCIÓN I	212	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Administración del Agu	3922	3000	1	DERECHOS POR EXTRACCIÓN Y L	$20,582,560.61
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101005	CONMEMORACIÓN DE FECHA	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$60,000.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101005	CONMEMORACIÓN DE FECHA	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$30,000.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101005	CONMEMORACIÓN DE FECHA	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3343	3000	1	SERVICIO DE CAPACITACION PAR	$50,000.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101005	CONMEMORACIÓN DE FECHA	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$10,000.00
D10	INSTITUTO MUN	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101005	CONMEMORACIÓN DE FECHA	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$60,000.00
120	PRESIDENCIA - D	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101005	CONMEMORACIÓN DE

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC			FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN			Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101006	CONVENIO SUTSEMOP	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	1541	1000	1	PRESTACIONES ESTABLECIDAS P	$1,756,125.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101007	PROGRAMA PARCIAL PARA LO	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$500,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101008	INFORME DE GOBIERNO	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2213	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$15,000.00
C10	UNIDAD O INSTI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101008	INFORME DE GOBIERNO	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3692	3000	1	IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE N	$230,000.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101009	PROGRAMA DE ORDENAMIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$5,000.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$20,560.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$19,258.86
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$156,101.23
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2231	2000	1	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO D	$1,153.42
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$4,165.40
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$1,461.71
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$5,666.34
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$596,745.61
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$24,496.98
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$15,420.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONALI	$3,471.68
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$24,396.22
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3853	3000	1	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$10,488.74
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3923	3000	1	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	$158.31
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$44,500.06
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$2,597.50
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$4,165.40
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$3,400.11
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$8,095.50
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101010	GASTOS DE LA SECRETARIA D	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$5,742.41
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$34,313.61
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$14,969.07
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$102,800.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$809,077.12
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$139,808.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2451	2000	1	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$33,410.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$79,292.72
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$76,072.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$22,667.40
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$514,000.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$2,201,037.63
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$29,586.35
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$354,301.59
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$29,105.97
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$154,705.01
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$8,944.63
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5151	5000	2	BIENES INFORMÁTICOS	$11,308.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2614	2000	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	$64,106.54
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3331	3000	1	SERVICIOS DE INFORMÁTICA	$1,811,304.06
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$219,485.63
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$227,977.38
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$154,200.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$103,314.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$126,851.09
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$20,560.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$364,349.31
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$10,982.90
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101011	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3531	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$6,583.26
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$9,090.60
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$2,754.63
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$118,658.44
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$421,200.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2611	2000	1	GASOLINA	$32,382.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2921	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$4,153.40
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$6,476.40
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3181	3000	1	SERVICIO POSTAL	$3,462.18
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3341	3000	1	SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN	$38,330.98
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$1,542.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	5911	5000	2	SOFTWARE	$37,779.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3331	3000	1	SERVICIOS DE INFORMÁTICA	$514,000.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$383,001.34
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$38,767.73
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$22,897.31
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$225,378.72
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101012	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3531	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$10,267.25
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$15,420.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2141	2000	1	MATERIAL Y ÚTILES PARA PROCES	$11,308.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMACI	$699,908.76
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2215	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$210,654.62
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$5,654.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2451	2000	1	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$15,420.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2461	2000	1	MATERIAL ELÉ

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3232	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y B	$342,096.60
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$1,096,840.04
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$211,068.96
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$130,451.57
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$70,994.30
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3331	3000	1	SERVICIOS DE INFORMÁTICA	$2,331,735.82
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$107,940.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$67,246.62
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$56,668.50
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$5,140.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$6,168.00
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$39,588.28
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3221	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$417,959.47
310	TESORERÍA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101013	GASTOS DE LA SUBSECRETAR	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3521	3000	1	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MA	$8,635.20
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101014	CONMEMORACIONES AMBIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$15,500.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101014	CONMEMORACIONES AMBIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$25,000.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101014	CONMEMORACIONES AMBIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$25,800.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101014	CONMEMORACIONES AMBIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2162	2000	1	ARTÍCULOS DE HIGIENE PARA EL	$2,000.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101014	CONMEMORACIONES AMBIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	2941	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$10,000.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	1	ADMINISTRACIÓN	101	GASTOS ADMINISTRATIVOS	101014	CONMEMORACIONES AMBIEN	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$1,500.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201004	CAPACITANDO JÓVENES	253	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Superior	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$25,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201004	CAPACITANDO JÓVENES	253	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Superior	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$148,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201004	CAPACITANDO JÓVENES	253	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Superior	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$73,000.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201005	CAMPAÑA DE REFORESTACIÓ	251	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Básica	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$400.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201005	CAMPAÑA DE REFORESTACIÓ	251	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Básica	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$1,200.00
E10	DIRECCIÓN DE A	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201005	CAMPAÑA DE REFORESTACIÓ	251	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Básica	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$8,000.00
430	DESARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	201	EDUCACION	201006	RUTA DE LA EDUCACION	251	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACIÓN	Educación Básica	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$286,316.39
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202002	MATRIMONIOS COLECTIVOS	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$15,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202002	MATRIMONIOS COLECTIVOS	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2113	2000	1	OTROS ARTÍCULOS MENORES DE	$5,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202002	MATRIMONIOS COLECTIVOS	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$85,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202003	REGLAMENTACIÓN VIGENT	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$210,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202004	CRÓNICA MUNICIPAL	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$30,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202004	CRÓNICA MUNICIPAL	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$20,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202005	TALLERES Y CURSOS DE VERA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$21,588.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202005	TALLERES Y CURSOS DE VERA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$149,068.85
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202005	TALLERES Y CURSOS DE VERA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$35,233.77
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202005	TALLERES Y CURSOS DE VERA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$9,714.60
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202005	TALLERES Y CURSOS DE VERA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	4421	4000	1	AYUDAS PARA CAPACITACIÓN Y B	$16,191.00
B10	PATRONATO DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202006	FERIA DE GUADALUPE	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$2,718,624.32
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202007	BRIGADAS CULTURALES	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$14,393.63
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202008	INCLUSIÓN DE PERSONAS CO	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$9,226.30
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202008	INCLUSIÓN DE PERSONAS CO	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$6,328.08
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202008	INCLUSIÓN DE PERSONAS CO	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2611	2000	1	GASOLINA	$1,500.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202008	INCLUSIÓN DE PERSONAS CO	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$6,328.08
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202008	INCLUSIÓN DE PERSONAS CO	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$3,238.20
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202009	ABANICO ARTÍSTICO Y CULTU	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$20,560.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202009	ABANICO ARTÍSTICO Y CULTU	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$20,560.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202009	ABANICO ARTÍSTICO Y CULTU	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$55,997.42
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202010	FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍST	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$450,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202010	FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍST	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$450,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202010	FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍST	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$450,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202010	FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍST	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3792	3000	1	TRASLADO DE PERSONAS	$281,174.59
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202011	FESTIVAL BARROCO	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$83,842.37
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202012	FESTIVAL DÍA DE MUERTOS	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$8,803.45
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202013	JÓVENES Y CULTURA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$28,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202013	JÓVENES Y CULTURA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$23,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202014	BANDA SINFÓNICA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$20,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202014	BANDA SINFÓNICA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$15,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202014	BANDA SINFÓNICA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	3751	3000	1	VIÁTICOS ESTATALES	$20,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202014	BANDA SINFÓNICA	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	2612	2000	1	DIESEL	$56,668.50
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$246,415.56
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$31,742.20
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	2451	2000	1	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$3,103.89
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$51,966.89
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$47,070.78
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO	$80,000.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$24,967.32
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3712	3000	1	PASAJES AEREOS INTERNACIONA	$26,985.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3721	3000	1	PASAJES TERRESTRES ESTATALES	$21,588.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$37,779.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3751	3000	1	VIÁTICOS ESTATALES	$12,952.80
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$60,446.40
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3761	3000	1	VIÁTICOS INTERNACIONALES	$26,985.00
J10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	202	CULTURA	202015	GUADALUPE PUEBLO MÁGICO	371	DESARROLLO ECONÓMIC	TURISMO	Turismo	3853	3000	1	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$21,742.20
430	DESARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203007	GUADALUPE SALUDABLE	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$307,422.04
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203008	PROTECCIÓN CIVIL	172	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Protección Civil	2511	2000	1	SUSTANCIAS QUÍMICAS	$12,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203008	PROTECCIÓN CIVIL	172	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Protección Civil	2541	2000	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUM	$173,579.69
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203008	PROTECCIÓN CIVIL	172	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Protección Civil	3121	3000	1	GAS	$9,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203008	PROTECCIÓN CIVIL	172	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Protección Civil	7911	7000	1	PREVISIONES PARA EROGACIONE	$1,000,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203008	PROTECCIÓN CIVIL	172	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Protección Civil	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$43,500.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203008	PROTECCIÓN CIVIL	172	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Protección Civil	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUL	$80,000.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X1
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$2,201.60
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$79,808.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$109,126.40
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$15,592.28
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$19,264.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3853	3000	1	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$63,296.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$13,760.00
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$21,361.87
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$9,494.40
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$7,155.20
210	SECRETARÍA DE	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203009	PREVENCIÓN SOCIAL DE LA V	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$4,403.20
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$21,644.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$29,144.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2541	2000	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUN	$6,168.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3111	3000	1	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	$14,140.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3131	3000	1	SERVICIO DE AGUA	$6,045.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIC	$16,191.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3232	3000	1	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y B	$18,118.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$25,957.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3853	3000	1	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$19,723.86
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$53,970.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$107,998.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203010	REDUCCIÓN DE LAS DESIGUA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$72,240.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203011	HAMBRE CERO	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$12,197.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203011	HAMBRE CERO	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$12,130.52
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203011	HAMBRE CERO	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2221	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$3,400.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203012	SALUD Y BIENESTAR	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$49,097.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203012	SALUD Y BIENESTAR	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$45,335.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203012	SALUD Y BIENESTAR	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2211	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$79,907.30
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203012	SALUD Y BIENESTAR	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2541	2000	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUN	$1,119,739.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203012	SALUD Y BIENESTAR	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$10,794.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203012	SALUD Y BIENESTAR	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$29,144.00
810	DIF MUNICIPAL	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203013	ATENCIÓN A LA DISCAPACIDA	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$83,843.00
F10	DIRECCIÓN DE I	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203014	CONCURRENCIA	321	DESARROLLO ECONÓMIC	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PES	Agropecuaria	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$1,663,163.86
F10	DIRECCIÓN DE I	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203014	CONCURRENCIA	321	DESARROLLO ECONÓMIC	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PES	Agropecuaria	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$4,266,166.13
430	DES ARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203015	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	221	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Urbanización	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$2,023,649.75
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203016	CAPACITACIONES Y/O TALLER	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2121	2000	1	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRES	$40,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203016	CAPACITACIONES Y/O TALLER	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$40,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203016	CAPACITACIONES Y/O TALLER	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$30,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203016	CAPACITACIONES Y/O TALLER	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2611	2000	1	GASOLINA	$30,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203016	CAPACITACIONES Y/O TALLER	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$10,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203016	CAPACITACIONES Y/O TALLER	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$37,237.56
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203017	FERIAS, EXPOSICIONES Y MIS	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$10,280.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203017	FERIAS, EXPOSICIONES Y MIS	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIC	$10,280.00
430	DES ARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203018	PROGRAMA ALIMENTARIO	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$11,178,983.20
430	DES ARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203019	TALLERES OCUPACIONALES D	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$345,937.63
430	DES ARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203020	PROGRAMA DEPOSITOS DE AI	225	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Vivienda	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$1,863,163.86
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203021	FOMENTO Y CAPACITACIÓN P	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$5,140.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203021	FOMENTO Y CAPACITACIÓN P	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$54,156.34
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203021	FOMENTO Y CAPACITACIÓN P	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	2231	2000	1	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO D	$10,794.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203021	FOMENTO Y CAPACITACIÓN P	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$5,666.85
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203021	FOMENTO Y CAPACITACIÓN P	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$48,573.00
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203022	APOYO PSICOLOGICO A VICTI	263	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Familia e Hijos	2111	2000	1	PAPELERÍA DE OFICINA	$5,177.18
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203023	IMPLEMENTACIÓN DE TALLER	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2172	2000	1	OTROS MATERIALES Y SUMINISTR	$27,993.23
710	SEGURIDAD PUI	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203023	IMPLEMENTACIÓN DE TALLER	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2931	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$3,098.63
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203024	ATENCIÓN A MIGRANTES DEP	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$3,965.51
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203024	ATENCIÓN A MIGRANTES DEP	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIC	$10,280.00
F10	DIRECCIÓN DE I	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203025	PROGRAMA DE SEMILLA CERT	321	DESARROLLO ECONÓMIC	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PES	Agropecuaria	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$50,000.00
F10	DIRECCIÓN DE I	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203026	PROGRAMA DE GANADERIA	321	DESARROLLO ECONÓMIC	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PES	Agropecuaria	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$50,000.00
F10	DIRECCIÓN DE I	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203027	PROGRAMA DESAZOLVE DE P	321	DESARROLLO ECONÓMIC	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PES	Agropecuaria	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$50,000.00
F10	DIRECCIÓN DE I	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203028	PROGRAMA MUNICIPAL PARA	321	DESARROLLO ECONÓMIC	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PES	Agropecuaria	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$50,000.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203029	FORTALECIMIENTO Y CONSOL	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$10,280.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203029	FORTALECIMIENTO Y CONSOL	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	3231	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIC	$21,331.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203030	EQUIPAMIENTO PARA MIPYME	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$50,000.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203031	FONDO MUNICIPAL PARA EL A	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$150,000.00
420	DES ARROLLO EC	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	203	ASISTENCIA SOCIAL	203032	MI NEGOCIO CRECE	311	DESARROLLO ECONÓMIC	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIA	Asuntos Económicos y (	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$50,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$5,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$5,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2461	2000	1	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓ	$25,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$25,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2481	2000	1	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$80,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$80,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2511	2000	1	SUSTANCIAS QUÍMICAS	$788,568.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2531	2000	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARM	$5,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2541	2000	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUN	$10,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204002	PROGRAMA DE MANTENIMIEN	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3121	3000	1	GAS	$4,150,732.22
K10	INSTITUTO MUN	E

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN		Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X 1
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204003	EVENTOS DEPORTIVOS Y REC	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$20,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204003	EVENTOS DEPORTIVOS Y REC	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$5,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204003	EVENTOS DEPORTIVOS Y REC	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIEI	$12,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204003	EVENTOS DEPORTIVOS Y REC	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$82,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204004	PROGRAMA DE APOYO A DEP	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2611	2000	1	GASOLINA	$50,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204004	PROGRAMA DE APOYO A DEP	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$40,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204004	PROGRAMA DE APOYO A DEP	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	4421	4000	1	AYUDAS PARA CAPACITACIÓN Y E	$402,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204005	PROGRAMA GUADALUPE DEP	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$34,200.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204005	PROGRAMA GUADALUPE DEP	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	4421	4000	1	AYUDAS PARA CAPACITACIÓN Y E	$660,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204006	PROGRAMA PARA PROMOVER	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$25,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204006	PROGRAMA PARA PROMOVER	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	4421	4000	1	AYUDAS PARA CAPACITACIÓN Y E	$70,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204007	PROGRAMA DE CAPACITACIÓ	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3341	3000	1	SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN	$20,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	2731	2000	1	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$40,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3252	3000	1	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS	$522,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3711	3000	1	PASAJES AEREOS NACIONALES	$40,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3712	3000	1	PASAJES AEREOS INTERNACIONA	$50,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3722	3000	1	PASAJES TERRESTRES NACIONAL	$15,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3752	3000	1	VIÁTICOS NACIONALES	$25,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3761	3000	1	VIÁTICOS INTERNACIONALES	$55,000.00
K10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204008	PROGRAMA GUADALUPE CON	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	4411	4000	1	AYUDAS SOCIALES	$100,000.00
L10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	2	DESARROLLO Y ASIST	204	FOMENTO AL DEPORTE	204009	ACTIVANDO JÓVENES	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	3821	3000	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CUI	$18,000.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2151	2000	1	MATERIAL IMPRESO E INFORMAC	$18,322.04
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2221	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$578,269.19
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$3,808.12
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2531	2000	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARM	$35,527.68
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2541	2000	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUN	$27,163.87
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2611	2000	1	GASOLINA	$121,207.12
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$15,707.84
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3121	3000	1	GAS	$10,280.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$17,000.55
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3581	3000	1	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMP	$10,517.67
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2161	2000	1	MATERIAL DE LIMPIEZA DE OFICIN	$25,700.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$28,552.00
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2721	2000	1	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROT	$16,582.34
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2911	2000	1	HERRAMIENTAS MENORES	$27,252.39
530	SERVICIOS PÚB	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	304	SERVICIOS PÚBLICOS	304010	CONTROL CANINO Y FELINO	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3191	3000	1	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS	$4,533.48
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305008	MANTENIMIENTO A REDES DE	213	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Aguas R	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$66,820.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305008	MANTENIMIENTO A REDES DE	213	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Aguas R	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$3,084.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305008	MANTENIMIENTO A REDES DE	213	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Aguas R	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$514,000.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305008	MANTENIMIENTO A REDES DE	213	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Aguas R	3511	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$26,822.56
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305008	MANTENIMIENTO A REDES DE	213	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Aguas R	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$123,360.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305009	MANTENIMIENTO A REDES DE	225	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Vivienda	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$4,112.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305009	MANTENIMIENTO A REDES DE	225	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Vivienda	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$185,930.71
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2421	2000	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CON	$20,560.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2431	2000	1	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YES	$308.40
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2441	2000	1	MADERA Y PRODUCTOS DE MADE	$6,168.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2471	2000	1	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA	$18,504.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2491	2000	1	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS	$80,184.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2561	2000	1	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁS	$4,112.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3291	3000	1	OTROS ARRENDAMIENTOS	$10,280.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3471	3000	1	FLETES Y MANIOBRAS	$359,800.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3511	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$156,821.40
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$10,280.00
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305010	MANTENIMIENTO A CALLES	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	3261	3000	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARI	$869,021.07
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305011	MANTENIMIENTO A REJILLAS F	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$93,158.19
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305012	MANTENIMIENTO A PLANTAS T	213	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Ordenación de Aguas R	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$93,158.19
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	3	OBRAS Y SERVICIOS F	305	MANTENIMIENTOS	305013	MANTENIMIENTO A PLAZAS Y J	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	2411	2000	1	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	$93,158.19
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307001	REHABILITAR ESPACIOS RECR	241	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Deporte y Recreación	6191	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$2,794,745.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307002	REHABILITACIÓN DE CALLES Y	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$1,863,163.86
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307003	REHABILITAR CAUSES NATURA	212	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	Administración del Agu	6191	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$186,316.38
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307004	PAVIMENTACIÓN DE VIALIDAD	351	DESARROLLO ECONÓMIC	TRANSPORTE	Transporte por Carreter	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$6,521,073.53
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307005	BACHEO EN CAJA EN VARIAS (	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$11,178,983.20
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307006	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE S	Preservación y Cuidado	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$465,790.96
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307007	REHABILITACIÓN DE ESPACIO	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE S	Preservación y Cuidado	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$2,794,745.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307008	REHABILITACIÓN DE CENTROS	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$1,397,372.90
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307009	REHABILITACIÓN DE OFICINAS	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE S	Preservación y Cuidado	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$605,528.25
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307010	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	242	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MA	Cultura	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$465,790.96
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307011	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	6141	6000	2	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONST	$465,790.96
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307012	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$931,581.93
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307013	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$372,632.77
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307014	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE S	Preservación y Cuidado	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$698,686.45
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307015	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	226	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Servicios Comunales	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$1,397,372.90
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307016	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	221	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Urbanización	6191	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$2,794,745.80
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307017	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE S	Preservación y Cuidado	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$605,528.25
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307018	REHABILITACIÓN Y MANTENIM	133	GOBIERNO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE S	Preservación y Cuidado	6291	6000	2	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIF	$931,581.93
520	OBRAS PÚBLICA	E	Prestación de Servicios Públicos	561	PARTICIPACIONES	3	OBRAS Y SERVICIOS F	307	OBRAS PÚBLICAS POR CONTR	307019	REHABILITACI

CONCENTRADORA DE PROYECTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA CONAC			FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		FUNCIÓN			Columna9	OBJETO DE GASTO	CAPITULO	TIPO DE GASTO	NOMBRE	X 1
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502001	NOMINA SEGURIDAD PUBLIC	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	1414	1000	1	APORTACIONES PATRONALES A L	$719,861.86
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502001	NOMINA SEGURIDAD PUBLIC	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	1131	1000	1	SUELDOS BASE AL PERSONAL PE	$32,208,904.80
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502002	PRODUCTOS ALIMENTICIOS P	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	2213	2000	1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA	$3,974,128.44
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502003	COMBUSTIBLE PARA EL PARQ	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	2611	2000	1	GASOLINA	$5,919,980.04
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502004	REFACCIONES Y MANTENIMIE	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	2961	2000	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MI	$1,796,730.88
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502004	REFACCIONES Y MANTENIMIE	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	3551	3000	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓ	$704,643.18
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502005	SEGUROS VIDA DE LOS POLIC	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	3441	3000	1	SEGURO DE RESPONSABILIDAD P	$3,467,117.37
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502006	SEGUROS DE RESPONABILIDA	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	3441	3000	1	SEGURO DE RESPONSABILIDAD P	$1,585,598.30
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502007	EQUIPAMIENTO SEGURIDAD P	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	5411	5000	2	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTR	$7,710,000.00
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502007	EQUIPAMIENTO SEGURIDAD P	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	5511	5000	2	EQUIPO DE SEGURIDAD PUBLICA	$1,581,771.85
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502007	EQUIPAMIENTO SEGURIDAD P	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	2711	2000	1	VESTUARIO Y UNIFORMES	$2,718,546.00
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502008	CAPACITACION A SERVIDORE	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	3391	3000	1	SERVICIOS PROFESIONALES, CIE	$2,415,800.00
710	SEGURIDAD PUI	I	Gasto Federalizado	512	FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL	5	FONDO IV RAMO 33	502	SEGURIDAD PUBLICA	502009	SOFTWARE DE BASE DE DATO	171	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE S	Policía	5911	5000	2	SOFTWARE	$1,542,000.00
430	DESARROLLO SO	E	Prestación de Servicios Públicos	627	DOS POR UNO PARA MIGRANTE	B	OTROS PROGRAMAS	B07	DOS POR UNO MIGRANTES	B07001	DOS POR UNO	221	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNI	Urbanización	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$2,118,000.00
D10	INSTITUTO MUN	E	Prestación de Servicios Públicos	629	PROFIPAZ (PROGRAMA DE FOR	B	OTROS PROGRAMAS	B10	PROFIPAZ (PROGRAMA DE FOI	B10001	PROGRAMA DE FORTALECIMII	268	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCIÓN SOCIAL	Otros Grupos Vulnerabl	4244	4000	1	APORTACIONES PARA ACCIONES	$105,900.00
310	TESORERÍA	D	Costo financiero, deuda o apoyos a de	561	PARTICIPACIONES	C	PAGO DE DEUDA	C01	AMORTIZACION DE DEUDA PÚ	C01001	BANOBRAS (DEUDA PÚBLICA)	411	OTRAS NO CLASIFICADAS	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBL	Deuda Pública Interna	9211	9000	3	INTERESES DE LA DEUDA CON INS	$1,200,000.00
310	TESORERÍA	D	Costo financiero, deuda o apoyos a de	561	PARTICIPACIONES	C	PAGO DE DEUDA	C01	AMORTIZACION DE DEUDA PÚ	C01001	BANOBRAS (DEUDA PÚBLICA)	411	OTRAS NO CLASIFICADAS	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBL	Deuda Pública Interna	9411	9000	3	GASTOS DE LA DEUDA	$707,410.97
310	TESORERÍA	D	Costo financiero, deuda o apoyos a de	561	PARTICIPACIONES	C	PAGO DE DEUDA	C01	AMORTIZACION DE DEUDA PÚ	C01001	BANOBRAS (DEUDA PÚBLICA)	411	OTRAS NO CLASIFICADAS	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBL	Deuda Pública Interna	9111	9000	3	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚ	$17,737,500.00
310	TESORERÍA	H	Adeudos de ejercicios fiscales anterio	111	RECAUDACIÓN MUNICIPIO	D	AMORTIZACIÓN DE AD	D01	AMORTIZACIÓN DE ADEUDOS	D01001	PAGO DE ADEFAS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	9911	9000	3	ADEFAS	$15,672,692.09
310	TESORERÍA	H	Adeudos de ejercicios fiscales anterio	561	PARTICIPACIONES	D	AMORTIZACIÓN DE AD	D01	AMORTIZACIÓN DE ADEUDOS	D01001	PAGO DE ADEFAS	152	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDA	Asuntos Hacendarios	9911	9000	3	ADEFAS	$5,880,350.67

MUNICIPIO DE GUADALUPE
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2026
IMCO

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
TOTAL		**$ 1,029,066,663.32**
1000 SERVICIOS PERSONALES		**$ 486,926,348.45**
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	$ 211,965,015.28
1110	DIETAS	$ 6,877,987.20
1120	HABERES	$ 0.00
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	$ 205,087,028.08
1140	REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	$ 0.00
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	$ 48,567,150.69
1210	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	$ 48,567,150.69
1220	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	$ 0.00
1230	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	$ 0.00
1240	RETRIBUCIÓN A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	$ 0.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	$ 60,849,072.03
1310	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	$ 10,189,528.69
1320	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$ 48,947,104.19
1330	HORAS EXTRAORDINARIAS	$ 1,712,439.15
1340	COMPENSACIONES	$ 0.00
1350	SOBREHABERES	$ 0.00
1360	ASIGNACIONES DE TÉCNICO, DE MANDO, POR COMISIÓN, DE VUELO Y DE TÉCNICO ESPECIAL	$ 0.00
1370	HONORARIOS ESPECIALES	$ 0.00
1380	PARTICIPACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES	$ 0.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	$ 86,939,189.03
1410	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	$ 64,143,203.85
1420	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	$ 0.00
1430	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	$ 22,795,985.18
1440	APORTACIONES PARA SEGUROS	$ 0.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$ 78,566,124.36
1510	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	$ 0.00
1520	INDEMNIZACIONES	$ 0.00
1530	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	$ 0.00
1540	PRESTACIONES CONTRACTUALES	$ 1,756,125.00
1550	APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	$ 0.00
1590	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$ 76,809,999.36
1600	PREVISIONES	$ 0.00
1610	PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONÓMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL	$ 0.00
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	$ 39,797.06
1710	ESTÍMULOS	$ 39,797.06

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
1720	RECOMPENSAS	$ 0.00
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS		**$ 81,657,947.76**
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	$ 9,591,513.77
2110	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	$ 2,494,154.17
2120	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	$ 463,840.69
2130	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	$ 0.00
2140	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	$ 143,317.65
2150	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	$ 3,530,623.43
2160	MATERIAL DE LIMPIEZA	$ 1,719,270.46
2170	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	$ 1,040,307.37
2180	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	$ 200,000.00
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	$ 8,268,696.05
2210	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	$ 7,596,321.44
2220	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	$ 597,089.19
2230	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	$ 75,285.42
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	$ 0.00
2310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2320	INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2340	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2350	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2360	PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2370	PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	$ 0.00
2380	MERCANCÍAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACIÓN	$ 0.00
2390	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS POR MATERIA PRIMA	$ 0.00
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	$ 7,433,857.32
2410	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	$ 1,372,260.75
2420	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	$ 549,187.80
2430	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	$ 57,271.76
2440	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	$ 190,871.91
2450	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$ 74,032.89
2460	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	$ 2,403,075.82
2470	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	$ 522,985.14
2480	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$ 157,775.40
2490	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	$ 2,106,395.85
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	$ 3,048,191.01
2510	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	$ 808,725.18
2520	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	$ 233,504.60

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
2530	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	$ 77,255.68
2540	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	$ 1,355,154.56
2550	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	$ 0.00
2560	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	$ 573,550.99
2590	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	$ 0.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$ 40,452,651.12
2610	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$ 40,452,651.12
2620	CARBÓN Y SUS DERIVADOS	$ 0.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$ 4,636,328.04
2710	VESTUARIO Y UNIFORMES	$ 3,728,090.08
2720	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	$ 665,421.56
2730	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$ 242,816.40
2740	PRODUCTOS TEXTILES	$ 0.00
2750	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	$ 0.00
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	$ 0.00
2810	SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS	$ 0.00
2820	MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA	$ 0.00
2830	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	$ 0.00
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	$ 8,226,710.45
2910	HERRAMIENTAS MENORES	$ 1,313,245.83
2920	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	$ 111,384.37
2930	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 233,237.80
2940	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$ 273,080.19
2950	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
2960	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 5,572,821.26
2970	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	$ 0.00
2980	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	$ 717,801.00
2990	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	$ 5,140.00
3000 SERVICIOS GENERALES		**$ 263,584,121.61**
3100	SERVICIOS BÁSICOS	$ 125,076,876.58
3110	ENERGÍA ELÉCTRICA	$ 38,486,135.53
3120	GAS	$ 4,283,276.35
3130	AGUA	$ 3,427,606.81
3140	TELEFONÍA TRADICIONAL	$ 279,412.64
3150	TELEFONÍA CELULAR	$ 27,200.88
3160	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	$ 0.00
3170	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	$ 306,073.20
3180	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	$ 57,101.86
3190	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	$ 78,210,069.31
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	$ 16,522,491.19
3210	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS	$ 0.00
3220	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$ 4,204,788.50
3230	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 1,046,749.42

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
3240	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
3250	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 8,398,000.00
3260	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 964,355.87
3270	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	$ 6,874.68
3280	ARRENDAMIENTO FINANCIERO	$ 0.00
3290	OTROS ARRENDAMIENTOS	$ 1,901,722.72
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	$ 11,350,169.26
3310	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	$ 82,431.40
3320	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	$ 0.00
3330	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$ 4,666,106.84
3340	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	$ 301,680.78
3350	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	$ 0.00
3360	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	$ 10,847.97
3370	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD	$ 49,368.88
3380	SERVICIOS DE VIGILANCIA	$ 0.00
3390	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	$ 6,239,733.39
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	$ 11,248,806.00
3410	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	$ 1,859,071.48
3420	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR	$ 0.00
3430	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES	$ 0.00
3440	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	$ 9,017,036.32
3450	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	$ 0.00
3460	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE	$ 0.00
3470	FLETES Y MANIOBRAS	$ 372,698.20
3480	COMISIONES POR VENTAS	$ 0.00
3490	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES	$ 0.00
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	$ 5,181,384.87
3510	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	$ 534,783.96
3520	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 115,069.66
3530	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	$ 40,399.96
3540	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
3550	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 3,259,360.29
3560	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	$ 0.00
3570	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	$ 906,720.00
3580	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	$ 310,051.00
3590	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	$ 15,000.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	$ 9,502,118.92
3610	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	$ 8,312,118.92
3620	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	$ 0.00
3630	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	$ 960,000.00
3640	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFÍAS	$ 0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
3660	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	$ 0.00
3690	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	$ 230,000.00
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	$ 1,452,356.58
3710	PASAJES AÉREOS	$ 463,024.08
3720	PASAJES TERRESTRES	$ 143,825.25
3740	AUTOTRANSPORTE	$ 0.00
3750	VIÁTICOS EN EL PAÍS	$ 358,649.56
3760	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	$ 205,683.10
3770	GASTOS DE INSTALACIÓN Y TRASLADO DE MENAJE	$ 0.00
3780	SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIATICOS	$ 0.00
3790	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	$ 281,174.59
3800	SERVICIOS OFICIALES	$ 11,085,073.70
3810	GASTOS DE CEREMONIAL	$ 0.00
3820	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	$ 10,758,566.95
3830	CONGRESOS Y CONVENCIONES	$ 39,667.95
3840	EXPOSICIONES	$ 21,588.00
3850	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$ 265,250.80
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	$ 72,164,844.51
3910	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	$ 277,897.50
3920	IMPUESTOS Y DERECHOS	$ 21,580,757.48
3930	IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACIÓN	$ 0.00
3940	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	$ 71,047.11
3950	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	$ 37,229,164.48
3960	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	$ 33,073.97
3980	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	$ 12,972,903.97
3990	OTROS SERVICIOS GENERALES	$ 0.00
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		**$ 49,785,488.50**
4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	$ 0.00
4110	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS AL PODER EJECUTIVO	$ 0.00
4160	TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	$ 0.00
4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	$ 15,355,764.48
4240	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	$ 15,355,764.48
4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	$ 0.00
4330	SUBSIDIOS A LA INVERSION	$ 0.00
4340	SUBSIDIOS A LA PRESTACIÓN DE SERVIVIOS PÚBLICOS	$ 0.00
4390	OTROS SUBSIDIOS	$ 0.00
4400	AYUDAS SOCIALES	$ 29,817,724.02
4410	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	$ 28,669,533.02
4420	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	$ 1,148,191.00
4430	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	$ 0.00
4440	AYUDA SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTIFICAS O ACADEMICAS	$ 0.00
4450	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	$ 0.00
4460	AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS	$ 0.00
4480	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	$ 0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	$ 0.00
4690	OTRAS TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS	$ 0.00
4800	DONATIVOS	$ 0.00
4810	DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	$ 0.00
4900	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	$ 4,612,000.00
4930	TRANSFERENCIAS PARA EL SECTOR PRIVADO EXTERNO	$ 4,612,000.00
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		**$ 12,060,084.36**
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$ 323,095.01
5110	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	$ 32,359.13
5120	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	$ 0.00
5130	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS	$ 0.00
5140	OBJETOS DE VALOR	$ 0.00
5150	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$ 90,735.88
5190	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	$ 200,000.00
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 36,000.00
5210	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	$ 6,000.00
5220	APARATOS DEPORTIVOS	$ 0.00
5230	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	$ 30,000.00
5290	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 0.00
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
5310	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
5320	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 8,266,980.32
5410	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	$ 8,090,630.00
5420	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	$ 176,350.32
5490	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	$ 0.00
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	$ 1,581,771.85
5510	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	$ 1,581,771.85
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 221,058.18
5610	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	$ 0.00
5620	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	$ 0.00
5630	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	$ 0.00
5640	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	$ 0.00
5650	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	$ 0.00
5660	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	$ 0.00
5670	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	$ 80,035.50
5690	OTROS EQUIPOS	$ 141,022.68
5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	$ 51,400.00
5780	ARBOLES Y PLANTAS	$ 51,400.00
5800	BIENES INMUEBLES	$ 0.00
5810	TERRENOS	$ 0.00
5820	VIVIENDAS	$ 0.00
5830	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	$ 0.00
5890	OTROS BIENES INMUEBLES	$ 0.00
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	$ 1,579,779.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
5910	SOFTWARE	$ 1,579,779.00
5940	DERECHOS	$ 0.00
5950	CONCESIONES	$ 0.00
5970	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	$ 0.00
5990	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	$ 0.00
6000 INVERSIÓN PÚBLICA		**$ 87,397,791.52**
6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	$ 30,462,729.19
6110	EDIFICACIÓN HABITACIONAL	$ 0.00
6120	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	$ 0.00
6130	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	$ 0.00
6140	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	$ 24,686,921.21
6150	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	$ 0.00
6160	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA	$ 0.00
6170	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	$ 0.00
6190	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	$ 5,775,807.98
6200	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	$ 56,935,062.33
6210	EDIFICACIÓN HABITACIONAL	$ 0.00
6220	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	$ 0.00
6230	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	$ 49,816,382.99
6240	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	$ 0.00
6250	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	$ 0.00
6260	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA	$ 0.00
6270	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	$ 0.00
6290	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	$ 7,118,679.34
6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	$ 0.00
6310	ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	$ 0.00
6320	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	$ 0.00
7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES		**$ 2,303,861.77**
7900	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	$ 2,303,861.77
7910	CONTINGENCIAS POR FENÓMENOS NATURALES	$ 2,303,861.77
7920	CONTINGENCIAS SOCIOECONÓMICAS	$ 0.00
7990	OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	$ 0.00
9000 DEUDA PÚBLICA		**$ 45,351,019.35**
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 17,737,500.00
9110	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	$ 17,737,500.00
9200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 1,200,000.00
9210	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	$ 1,200,000.00
9300	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 0.00
9310	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	$ 0.00
9400	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 707,410.97
9410	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	$ 707,410.97
9500	COSTO POR COBERTURAS	$ 0.00

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (PARTIDA GENÉRICA)		Importe
9510	COSTO POR COBERTURAS	$ 0.00
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	$ 25,706,108.38
9910	ADEFAS	$ 25,706,108.38

MUNICIPIO DE GUADALUPE
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2026
NORMA CONAC

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO		IMPORTE
TOTAL		**$ 1,029,066,663.32**
1000 SERVICIOS PERSONALES		**$ 486,926,348.45**
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	$ 211,965,015.28
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	$ 48,567,150.69
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	$ 60,849,072.03
	SEGURIDAD SOCIAL	$ 86,939,189.03
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$ 78,566,124.36
	PREVISIONES	$ 0.00
	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	$ 39,797.06
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS		**$ 81,657,947.76**
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	$ 9,591,513.77
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	$ 8,268,696.05
	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	$ 0.00
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	$ 7,433,857.32
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	$ 3,048,191.01
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$ 40,452,651.12
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$ 4,636,328.04
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	$ 0.00
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	$ 8,226,710.45
3000 SERVICIOS GENERALES		**$ 263,584,121.61**
	SERVICIOS BÁSICOS	$ 125,076,876.58
	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	$ 16,522,491.19
	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	$ 11,350,169.26
	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	$ 11,248,806.00
	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	$ 5,181,384.87
	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	$ 9,502,118.92
	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	$ 1,452,356.58
	SERVICIOS OFICIALES	$ 11,085,073.70
	OTROS SERVICIOS GENERALES	$ 72,164,844.51
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		**$ 49,785,488.50**
	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	$ 0.00
	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	$ 15,355,764.48
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	$ 0.00
	AYUDAS SOCIALES	$ 29,817,724.02
	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	$ 0.00
	DONATIVOS	$ 0.00
	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	$ 4,612,000.00
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		**$ 12,060,084.36**

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO		IMPORTE
	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$ 323,095.01
	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 36,000.00
	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	$ 0.00
	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 8,266,980.32
	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	$ 1,581,771.85
	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 221,058.18
	ACTIVOS BIOLÓGICOS	$ 51,400.00
	BIENES INMUEBLES	$ 0.00
	ACTIVOS INTANGIBLES	$ 1,579,779.00
6000 INVERSIÓN PÚBLICA		**$ 87,397,791.52**
	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	$ 30,462,729.19
	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	$ 56,935,062.33
	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	$ 0.00
7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES		**$ 2,303,861.77**
	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	$ 2,303,861.77
9000 DEUDA PÚBLICA		**$ 45,351,019.35**
	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 17,737,500.00
	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 1,200,000.00
	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 0.00
	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	$ 707,410.97
	COSTO POR COBERTURAS	$ 0.00
	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	$ 25,706,108.38

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	IMPORTE
TOTAL	**$ 1,029,066,663.32**
ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	$ 1,029,066,663.32

CLASIFICADOR FUNCIONAL DEL GASTO		IMPORTE
TOTAL		**$ 1,029,066,663.32**
1	GOBIERNO	$ 751,278,804.90
2	DESARROLLO SOCIAL	$ 244,335,034.43
3	DESARROLLO ECONÓMICO	$ 13,807,913.02
4	OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	$ 19,644,910.97

CLASIFICADOR POR TIPO DEL GASTO		IMPORTE
TOTAL		**$ 1,029,066,663.32**
0	TRANSITORIO	$ 0.00
1	GASTO CORRIENTE	$ 884,257,768.09
2	GASTO CAPITAL	$ 99,457,875.88
3	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	$ 45,351,019.35

PRIORIDADES DEL GASTO
1. SERVICIOS PÚBLICOS.
2. SEGURIDAD PÚBLICA.
3. DESARROLLO SOCIAL.
4. DESARROLLO ECONÓMICO Y RURAL.
5. DESARROLLO URBANO.
6. EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA.
7. DESARROLLO INSTITUCIONAL.

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
ADMINISTRACIÓN	
GASTOS ADMINISTRATIVOS PRESIDENCIA – DESPACHO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 14,413,118.92
GASTOS ADMINISTRATIVOS SINDICATURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,929,597.83
GASTOS ADMINISTRATIVOS SINDICATURA PARTICIPACIONES	$ 13,811,118.77
GASTOS ADMINISTRATIVOS CABILDO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,902,907.47
GASTOS ADMINISTRATIVOS SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 3,974,705.60
GASTOS ADMINISTRATIVOS PRESIDENCIA – DESPACHO PARTICIPACIONES	$ 20,428,240.05
GASTOS ADMINISTRATIVOS CABILDO PARTICIPACIONES	$ 14,934,170.76
GASTOS ADMINISTRATIVOS SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL PARTICIPACIONES	$ 58,362,833.09
GASTOS ADMINISTRATIVOS TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 20,081,702.20
GASTOS ADMINISTRATIVOS TESORERÍA PARTICIPACIONES	$ 120,275,897.70
GASTOS ADMINISTRATIVOS DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 698,533.68
GASTOS ADMINISTRATIVOS DESARROLLO ECONÓMICO PARTICIPACIONES	$ 6,982,262.72
GASTOS ADMINISTRATIVOS DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,319,170.72

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
GASTOS ADMINISTRATIVOS DESARROLLO SOCIAL PARTICIPACIONES	$ 16,381,596.69
GASTOS ADMINISTRATIVOS ÓRGANO INTERNO DE CONTROL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 745,786.82
GASTOS ADMINISTRATIVOS ÓRGANO INTERNO DE CONTROL PARTICIPACIONES	$ 6,165,040.26
GASTOS ADMINISTRATIVOS SEGURIDAD PUBLICA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,313,016.90
GASTOS ADMINISTRATIVOS SEGURIDAD PUBLICA PARTICIPACIONES	$ 8,645,303.80
GASTOS ADMINISTRATIVOS DIF MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,405,225.85
GASTOS ADMINISTRATIVOS DIF MUNICIPAL PARTICIPACIONES	$ 13,962,887.78
GASTOS ADMINISTRATIVOS UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 19,842.69
GASTOS ADMINISTRATIVOS UNIDAD O INSTITUTO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 2,774,630.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS UNIDAD O INSTITUTO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL PARTICIPACIONES	$ 4,693,946.55
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 514,672.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER PARTICIPACIONES	$ 6,393,845.91
GASTOS ADMINISTRATIVOS DIRECCIÓN DE AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 872,187.07
GASTOS ADMINISTRATIVOS DIRECCIÓN DE AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD PARTICIPACIONES	$ 18,994,918.38
GASTOS ADMINISTRATIVOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 673,360.95
GASTOS ADMINISTRATIVOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE PARTICIPACIONES	$ 3,865,540.90
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 558,000.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 311,503.08
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE PARTICIPACIONES	$ 17,713,064.96
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 149,000.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA PARTICIPACIONES	$ 18,452,020.06

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
GASTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD PARTICIPACIONES	$ 1,485,475.48
DESARROLLO Y ASISTENCIA SOCIAL	
CIUDADANÍA PRESIDENCIA - DESPACHO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 3,524,175.75
CIUDADANÍA CABILDO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 8,820,000.00
CASA MUJER BICENTENARIO INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 131,000.00
DELEGADOS MUNICIPALES SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,285,981.67
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS.	
GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,395,289.48
GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 15,020,097.55
GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS SERVICIOS PÚBLICOS PARTICIPACIONES	$ 53,226,424.78
GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 24,287,168.68
ALUMBRADO PÚBLICO SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 6,101,353.01
LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 83,567,144.12
PANTEONES SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 786,410.23
RASTRO SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 848,323.22
PARQUES Y JARDINES SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 5,880,443.71
PARQUES Y JARDINES SERVICIOS PÚBLICOS PARTICIPACIONES	$ 380,630.00
MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 18,631.63
MANTENIMIENTO DE CAMINOS OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 37,263.27
MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PÚBLICOS OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 2,819,432.71
FONDO III RAMO 33	

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
CONCENTRADORA DE AGUA POTABLE DESARROLLO SOCIAL FONDO III - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 49,816,382.99
FONDO IV RAMO 33	
OBLIGACIONES FINANCIERAS DEL EJERCICIO ACTUAL TESORERÍA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026) -RENDIMIENTOS-	$ 73,391,934.50
APORTACIONES PARA OBRAS SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026) -RENDIMIENTOS-	$ 1,000,000.00
DERECHOS DE EXTRACCION DE AGUAS SUBTERRANEAS TESORERÍA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026) -RENDIMIENTOS-	$ 20,582,560.61
ADMINISTRACIÓN	
CONMEMORACIÓN DE FECHAS ESPECIALES PRESIDENCIA - DESPACHO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 6,343,456.76
CONMEMORACIÓN DE FECHAS ESPECIALES SEGURIDAD PUBLICA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 321,986.16
CONMEMORACIÓN DE FECHAS ESPECIALES INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 210,000.00
CONVENIO SUTSEMOP TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 250,000.00
CONVENIO SUTSEMOP TESORERÍA PARTICIPACIONES	$ 3,381,749.66
PROGRAMA PARCIAL PARA LOS CENTRO DE POBLACIÓN DE SAN RAMÓN DIRECCIÓN DE AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 500,000.00
INFORME DE GOBIERNO UNIDAD O INSTITUTO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 245,000.00
PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL DIRECCIÓN DE AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 5,000.00
GASTOS DE LA SECRETARIA DE LA TESORERIA Y FINANZAS TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 952,045.48
GASTOS DE LA SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 7,725,113.27
GASTOS DE LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,870,141.98
GASTOS DE LA SUBSECRETARIA DE INGRESOS TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 6,597,345.06
CONMEMORACIONES AMBIENTALES DIRECCIÓN DE AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 79,800.00
DESARROLLO Y ASISTENCIA SOCIAL	
CAPACITANDO JÓVENES INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 246,000.00

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
CAMPAÑA DE REFORESTACIÓN EN ESCUELAS PRIMARIAS DIRECCIÓN DE AGUA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 9,600.00
RUTA DE LA EDUCACION DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 286,316.39
MATRIMONIOS COLECTIVOS SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 105,000.00
GACETA MUNICIPAL SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 210,000.00
CRÓNICA MUNICIPAL SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 50,000.00
TALLERES Y CURSOS DE VERANO INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 231,796.22
FERIA DE GUADALUPE PATRONATO DE LA FERIA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 2,718,624.32
BRIGADAS CULTURALES INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 14,393.63
INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 26,620.66
ABANICO ARTÍSTICO Y CULTURAL EN PLAZAS Y PLAZUELAS INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 97,117.42
FESTIVAL CULTURAL Y ARTÍSTICO DE GUADALUPE INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,631,174.59
FESTIVAL BARROCO INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 83,842.37
FESTIVAL DÍA DE MUERTOS INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 8,803.45
JÓVENES Y CULTURA INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 51,000.00
BANDA SINFÓNICA INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURARECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 111,668.50
GUADALUPE PUEBLO MÁGICO INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 693,745.04
GUADALUPE SALUDABLE DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 307,422.04
PROTECCIÓN CIVIL SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,318,079.69
PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 392,673.51
REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES DIF MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 391,338.86
HAMBRE CERO DIF MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 27,727.52

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
SALUD Y BIENESTAR DIF MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,334,016.30
ATENCIÓN A LA DISCAPACIDAD DIF MUNICIPAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 83,843.00
CONCURRENCIA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE PARTICIPACIONES	$ 1,663,163.86
CONCURRENCIA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 4,266,166.13
MEJORAMIENTO DE VIVIENDA DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 2,023,649.75
CAPACITACIONES Y/O TALLERES PARA SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCION DE VIOLENCIA DE GENERO INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 187,237.56
FERIAS, EXPOSICIONES Y MISIONES COMERCIALES DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 20,560.00
PROGRAMA ALIMENTARIO DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 11,178,983.20
TALLERES OCUPACIONALES DE DESARROLLO PARA EL BIENESTAR DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 345,937.63
PROGRAMA DEPOSITOS DE AGUA DESARROLLO SOCIAL RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,863,163.86
FOMENTO Y CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 124,330.19
APOYO PSICOLOGICO A VICTIMAS Y VICTIMARIOS DE LA VIOLENCIA FAMILIAR SEGURIDAD PUBLICA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 5,177.18
IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES PARA REFORZAMIENTO DE CONDUCTAS Y VALORES SEGURIDAD PUBLICA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 31,091.86
ATENCIÓN A MIGRANTES DEPORTADOS Y REPATRIADOS DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 14,245.51
PROGRAMA DE SEMILLA CERTIFICADA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE PARTICIPACIONES	$ 50,000.00
PROGRAMA DE GANADERIA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE PARTICIPACIONES	$ 50,000.00
PROGRAMA DESAZOLVE DE POZOS Y HORAS MAQUINA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE PARTICIPACIONES	$ 50,000.00
PROGRAMA MUNICIPAL PARA MUJERES Y JOVENES CON ANIMALES DE TRASPATIO DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL SUSTENTABLE PARTICIPACIONES	$ 50,000.00
FORTALECIMIENTO Y CONSOLIDACION DE LA CADENA PRODUCTIVA DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 31,611.00
EQUIPAMIENTO PARA MIPYMES DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 50,000.00
FONDO MUNICIPAL PARA EL APOYO A EMPRENDIMIENTO DE MUJERES DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 150,000.00

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
MI NEGOCIO CRECE DESARROLLO ECONÓMICO RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 50,000.00
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 7,212,900.22
EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 119,000.00
PROGRAMA DE APOYO A DEPORTISTAS Y EQUIPOS EN SU DESARROLLO DEPORTIVO INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 492,000.00
PROGRAMA GUADALUPE DEPORTIVO INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 694,200.00
PROGRAMA PARA PROMOVER LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DESARROLLO DEL DEPORTE SOCIAL EN COLONIAS, COMUNIDADES Y ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 95,000.00
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A ENTRENADORES Y SERVIDORES PÚBLICOS INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 20,000.00
PROGRAMA GUADALUPE COMPETITIVO INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 847,000.00
ACTIVANDO JÓVENES INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 18,000.00
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS.	
CONTROL CANINO Y FELINO SERVICIOS PÚBLICOS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 940,424.29
MANTENIMIENTO A REDES DE ALCANTARILLADO OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 734,086.56
MANTENIMIENTO A REDES DE AGUA POTABLE OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 190,042.71
MANTENIMIENTO A CALLES OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 1,536,038.87
MANTENIMIENTO A REJILLAS PLUVIALES OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 93,158.19
MANTENIMIENTO A PLANTAS TRATADORAS OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 93,158.19
MANTENIMIENTO A PLAZAS Y JARDINES OBRAS PÚBLICAS RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 93,158.19
REHABILITAR ESPACIOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 2,794,745.80
REHABILITACIÓN DE CALLES Y AVENIDAS DEL CENTRO HISTORICO OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 1,863,163.86
REHABILITAR CAUSES NATURALES DE ARROYO PARA DESALOJO DE AGUAS PLUVIALES. OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 186,316.38
PAVIMENTACIÓN DE VIALIDADES Y CARRETERAS OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 6,521,073.53

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
BACHEO EN CAJA EN VARIAS CALLES Y COMUNIDADES DELMUNICIPIO DE GUADALUPE, ZAC. OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 11,178,983.20
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DELEGACIONES OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 465,790.96
REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 2,794,745.80
REHABILITACIÓN DE CENTROS DE DESARROLLO PARA EL BIENESTAR OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 1,397,372.90
REHABILITACIÓN DE OFICINAS DE MANTENIMIENTO OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 605,528.25
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIBLIOTECAS OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 465,790.96
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PANTEONES OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 465,790.96
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE RASTROS MUNICIPALES OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 931,581.93
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIENESTAR ANIMAL OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 372,632.77
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 698,686.45
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DIF MUNICIPAL OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 1,397,372.90
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 2,794,745.80
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CASA DE CULTURA OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 605,528.25
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CASA DE LA MUJER OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 931,581.93
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DE PROTECCIÓN CIVIL OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 551,026.75
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ALBERCA OLIMPICA OBRAS PÚBLICAS PARTICIPACIONES	$ 558,949.15
FONDO IV RAMO 33	
ALUMBRADO PÚBLICO TESORERÍA FONDO IV – EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 35,312,713.03
PAGO CONVENIO IMSS TESORERÍA FONDO IV – EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 4,153,065.62
NOMINA SEGURIDAD PUBLICA OPERATIVA SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026) -RENDIMIENTOS-	$ 42,759,605.97
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 3,974,128.44

PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS	
COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE DE SEGURIDAD PÚBLICA SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 5,919,980.04
REFACCIONES Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE DE SEGURIDAD PUBLICA SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 2,501,374.06
SEGUROS VIDA DE LOS POLICIAS MUNICIPALES SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 3,467,117.37
SEGUROS DE RESPONABILIDAD SEGURIDAD PÚBLICA SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 1,585,598.30
EQUIPAMIENTO SEGURIDAD PÚBLICA SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 12,010,317.85
CAPACITACION A SERVIDORES SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 2,415,800.00
SOFTWARE DE BASE DE DATOS SEGURIDAD PUBLICA FONDO IV - EJERCICIO ACTUAL (2026)	$ 1,542,000.00
OTROS PROGRAMAS CONVENIDOS CON EL ESTADO	
DOS POR UNO DESARROLLO SOCIAL DOS POR UNO PARA MIGRANTES	$ 2,118,000.00
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS INSTANCIAS MUNICIPALES POR LA PAZ DE LAS MUJERES EN EL ESTADO DE ZACATECAS INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER PROFIPAZ (PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LAS INSTANCIAS MUNICIPALES POR LA PAZ DE LAS MUJERES)	$ 105,900.00
PAGO DE DEUDA	
BANOBRAS (DEUDA PÚBLICA) TESORERÍA PARTICIPACIONES	$ 19,644,910.97
AMORTIZACIÓN DE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) PAGO DE ADEFAS TESORERÍA RECAUDACIÓN MUNICIPIO	$ 15,672,692.09
PAGO DE ADEFAS TESORERÍA PARTICIPACIONES	$ 5,880,350.67

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026			
PLAZA/PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
		DE	HASTA
1 B	1	$ 26,186.11	$ 43,686.11
2 B	1	$ 20,529.33	$ 33,779.33
R R	14	$ 20,470.20	$ 20,470.20
3 B	11	$ 14,561.94	$ 26,561.94
3 B-1	1	$ 14,561.94	$ 25,861.94
4 B	15	$ 10,981.40	$ 22,281.40
4 B-1	48	$ 9,634.99	$ 20,934.99
5 B	9	$ 8,186.36	$ 15,186.36
5 B-1	54	$ 8,025.84	$ 13,025.84

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026			
PLAZA/PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
		DE	HASTA
6 B	16	$ 7,884.91	$ 11,384.91
6 B-1	10	$ 7,559.83	$ 11,059.83
6 B-2	7	$ 7,523.67	$ 11,023.67
7 B	15	$ 7,213.35	$ 10,713.35
8 B	13	$ 6,721.60	$ 10,221.60
9 B	13	$ 6,413.70	$ 9,913.70
10 B	9	$ 6,455.46	$ 9,955.46
11 B	5	$ 6,189.49	$ 9,689.49
12 B	15	$ 6,160.03	$ 9,660.03
12 B-1	12	$ 5,925.11	$ 9,425.11
13 B	24	$ 5,625.13	$ 9,125.13
14 B	11	$ 5,422.01	$ 8,922.01
14 B-1	2	$ 5,368.80	$ 8,868.80
14 B-2	12	$ 5,118.68	$ 8,618.68
14 B-3	17	$ 4,911.02	$ 8,411.02
14 B-4	8	$ 4,885.32	$ 8,385.32
15 B	30	$ 4,866.26	$ 8,366.26
16 B	38	$ 4,834.98	$ 7,934.98
17 B	23	$ 4,802.59	$ 7,502.59
18 B	20	$ 4,767.38	$ 7,467.38
19 B	22	$ 4,728.50	$ 7,428.50
20 B	255	$ 4,711.15	$ 6,961.15
20 B-1	2	$ 4,182.15	$ 4,182.15
1 F	1	$ 9,028.37	$ 11,535.87
2 F	2	$ 8,926.31	$ 10,159.31
2 F-1	1	$ 7,806.99	$ 8,077.64
3 F	0	$ 6,828.69	$ 7,065.69
4 F	3	$ 6,499.74	$ 6,725.74
5 F	1	$ 9,335.29	$ 9,560.29
5 F-1	1	$ 10,228.58	$ 10,453.58
1 FL	1	$ 10,982.10	$ 24,532.10
6 F	1	$ 6,197.60	$ 6,420.60
7 A	54	$ 10,262.19	$ 16,012.90
8 A	21	$ 9,124.31	$ 12,694.31
9 A	32	$ 8,402.01	$ 11,972.01
10 A	15	$ 8,080.74	$ 11,650.74
11 A	19	$ 7,672.13	$ 11,242.13
12 A	12	$ 7,113.12	$ 9,963.12
12 A-1	2	$ 6,872.72	$ 9,722.72

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026			
PLAZA/PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
		DE	HASTA
13 A	30	$ 6,802.91	$ 9,652.91
14 A	21	$ 6,722.55	$ 9,622.55
14 A-1	1	$ 6,543.69	$ 9,393.69
15 A	37	$ 6,436.46	$ 9,286.46
16 A	9	$ 6,082.30	$ 7,632.30
16 A-1	3	$ 5,876.32	$ 7,426.32
17 A	29	$ 5,821.16	$ 7,371.16
18 A	19	$ 5,512.46	$ 7,062.46
18 A-1	4	$ 5,326.07	$ 6,876.07
19 A	34	$ 5,320.63	$ 6,870.63
19 A-1	2	$ 5,140.75	$ 6,690.75
20 A	23	$ 4,914.88	$ 6,114.88
20 A-1	3	$ 4,844.30	$ 6,044.30
21 A	25	$ 4,825.28	$ 6,025.28
21 A-1	5	$ 4,803.54	$ 6,003.54
22 A	63	$ 4,775.05	$ 5,975.05
23 A	14	$ 4,719.90	$ 5,069.90
24 A	23	$ 4,711.15	$ 5,061.15
1 C	1	$ 10,946.05	$ 11,996.05
2 C	1	$ 8,341.78	$ 9,141.78
3 C	1	$ 7,717.16	$ 8,517.16
4 C	3	$ 7,776.61	$ 9,076.61
5 C	1	$ 6,968.73	$ 7,218.73
6 C	1	$ 5,282.20	$ 5,532.20
7 C	1	$ 4,840.47	$ 5,090.47
8 C	1	$ 4,746.70	$ 4,946.70
9 C	1	$ 4,692.66	$ 4,892.66
10 C	3	$ 4,681.40	$ 4,881.40
11 C	3	$ 4,729.29	$ 4,929.29
1 D	1	$ 18,652.14	$ 22,752.14
2 D	1	$ 14,098.34	$ 14,098.34
3 D	1	$ 11,748.67	$ 11,748.67
4 D	1	$ 9,809.95	$ 9,809.95
5 D	1	$ 9,809.95	$ 9,809.95
6 D	3	$ 9,790.56	$ 9,790.56
7 D	1	$ 8,833.30	$ 8,830.30
8 D	18	$ 8,158.80	$ 8,158.80
9 D	1	$ 7,010.56	$ 7,010.56
10 D	81	$ 7,000.05	$ 7,000.05

ANALÍTICO DE PLAZAS 2026			
PLAZA/PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIONES	
		DE	HASTA
10 D-1	92	$ 6,798.95	$ 9,798.95
1 E	70	$ 6,819.00	$ 6,819.00
1 E-1	5	$ 5,980.08	$ 5,980.08
2 E	46	$ 5,662.18	$ 5,662.18
3 E	1	$ 5,097.58	$ 5,097.58
4 E	12	$ 5,028.68	$ 5,028.68
5 E	2	$ 4,602.30	$ 4,602.30
6 E	50	$ 4,419.52	$ 4,419.52
7 E	3	$ 4,210.51	$ 4,210.51
8 E	8	$ 4,058.37	$ 4,058.37
9 E	52	$ 3,820.27	$ 3,820.27
10 E	1	$ 3,586.13	$ 3,586.13
11 E	1	$ 3,525.00	$ 3,525.00
12 E	67	$ 3,249.51	$ 3,249.51
13 E	6	$ 2,912.88	$ 2,912.88
14 E	6	$ 2,800.67	$ 2,800.67
15 E	50	$ 2,688.46	$ 2,688.46
16 E	17	$ 2,528.32	$ 2,528.32
17 E	2	$ 2,239.63	$ 2,239.63
18 E	62	$ 2,127.42	$ 2,127.42
19 E	6	$ 1,911.36	$ 1,911.36
20 E	3	$ 1,738.93	$ 1,738.93
21 E	40	$ 1,590.85	$ 1,590.85
22 E	3	$ 1,270.33	$ 1,270.33
23 E	3	$ 1,216.91	$ 1,216.91
24 E	10	$ 1,056.66	$ 1,056.66
25 E	1	$ 949.82	$ 949.82
26 E	1	$ 842.98	$ 842.98
27 E	1	$ 789.56	$ 789.56
28 E	1	$ 682.73	$ 682.73
29 E	1	$ 639.99	$ 639.99
30 E	1	$ 570.45	$ 570.45
31 E	4	$ 522.47	$ 522.47
32 E	1	$ 423.90	$ 423.90
INSTRUCTOR	18	$ 900.00	$ 6,120.00

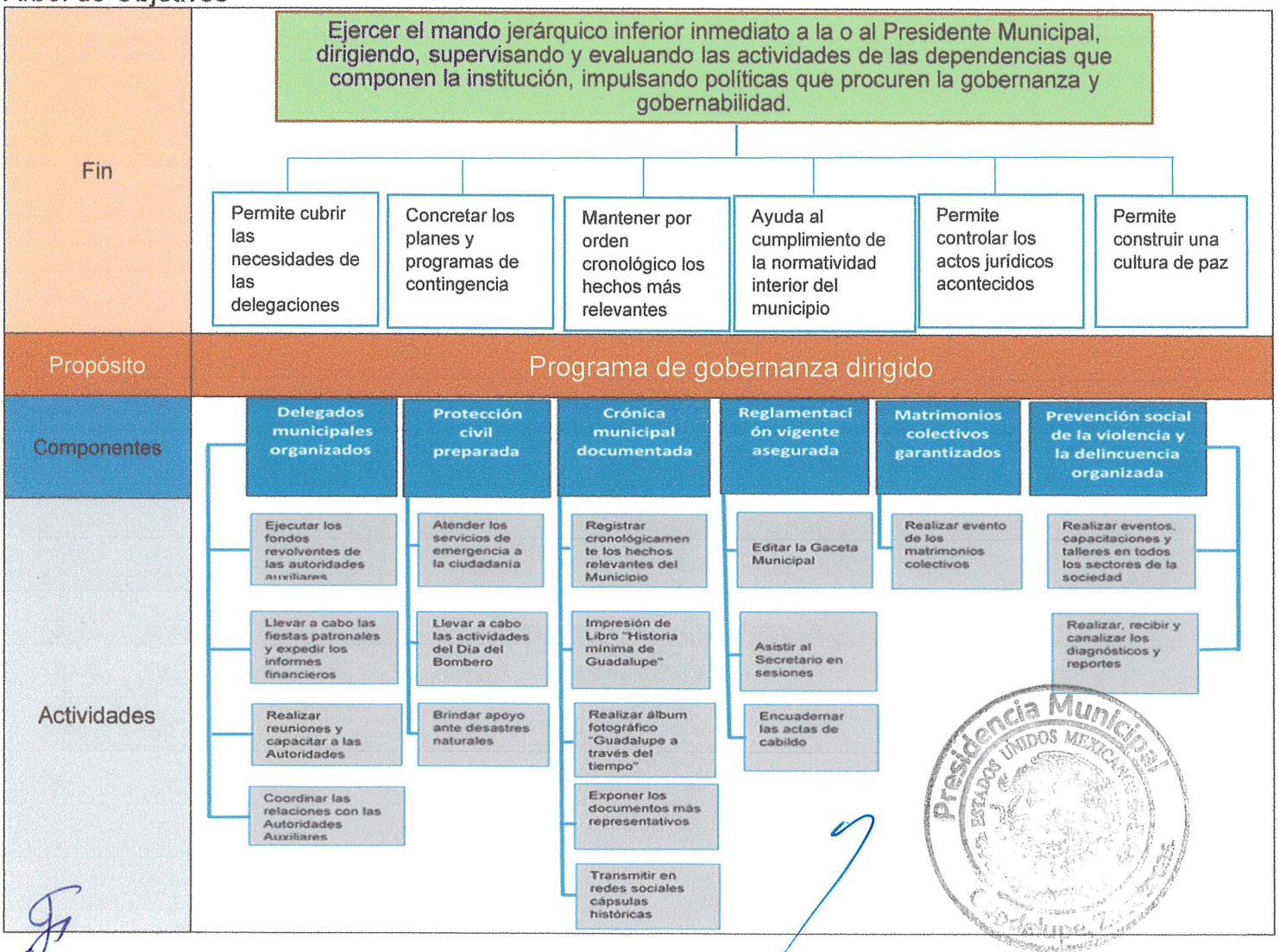
Gpe Ciudad Valores Esperanza	**Título:**	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable del formato:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	**Fecha:**	**Revisión No.**	**Hoja:**
		25/noviembre/2025	01	Página 1 de 9

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide		
I. Desarrollo Institucional y Seguridad		
Nombre del Programa Presupuestario	**Unidad Administrativa Responsable**	**Nombre del Titular**
1.1. Desarrollo y Asistencia Social	Secretaría de Gobierno Municipal	Lic. Raquel Ortiz Sifuentes

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos



MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Ejercer el mando jerárquico inferior inmediato a la o al Presidente Municipal, dirigiendo, supervisando y evaluando las actividades de las dependencias que componen la institución, impulsando políticas que procuren la gobernanza y gobernabilidad	Informe de políticas públicas implementadas.	Informes mensuales de las áreas, Gaceta Municipal, Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas	Existe paz social y necesidades de los organismos no gubernamentales por resolver
Propósito	Programa de gobernanza dirigido	Fomento al desarrollo del municipio.	Diagnóstico de las necesidades del municipio	Encaminar de forma efectiva y legítima a la comunidad hacia el cumplimiento de sus objetivos
Componentes	C1 Delegados municipales organizados	Aplicación de recursos destinados.	Listas de asistencia en las reuniones.	La autoridad auxiliar entrega en tiempo y forma los requisitos que solicita la Secretaría de la Tesorería y Finanzas.
	C2 Protección civil preparada	Población asistida.	Programas de inspección por parte de Protección Civil.	Se cuenta con un atlas de zonas de riesgo.
	C3 Crónica municipal documentada	Crónica documentada.	Trabajos de edición y publicación.	Existen hechos relevantes
	C4 Reglamentación vigente asegurada	Legislación actualizada.	Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas y Gaceta municipal.	El Periódico Oficial publica los reglamentos, acuerdos y demás disposiciones jurídicas.
	C5 Matrimonios colectivos garantizados	Estado civil adquirido.	Registro de los actos jurídicos.	La población acude al registro civil.
	C6 Prevención social de la violencia y la delincuencia organizada	Eventos programados.	Listas de asistencia de eventos realizados	Existen factores que permiten la construcción de la paz.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Actividades	A1 C1 Ejecutar los fondos revolventes de las Autoridades Auxiliares	Fondos revolventes de las Autoridades Auxiliares.	Diagnóstico	Los delegados municipales se apegan a las medidas que marca la Secretaría de la Tesorería y Finanzas, en cuanto a la ejecución de los recursos.
	A2 C1 Llevar a cabo las fiestas patronales y expedir los informes financieros	Fiestas patronales	Plan de trabajo.	
	A3 C1 Realizar reuniones y capacitar a las autoridades	Capacitación a las Autoridades Auxiliares.	Diagnóstico de necesidades de capacitación.	
	A4 C1 Coordinar las relaciones con las Autoridades Auxiliares	Relaciones con las Autoridades Auxiliares	Oficios enviados y recibidos	
	A1 C2 Atender los servicios de emergencia a la ciudadanía	Servicios de emergencia a la ciudadanía	Registro de reportes atendidos	Se cuenta con un Atlas municipal de riesgos. El personal está debidamente capacitado para afrontar las situaciones de emergencia.
	A2 C2 Llevar a cabo las actividades del Día del Bombero	Actividades del Día del Bombero.	Reconocimiento otorgado a Bomberos	
	A3 C2 Brindar apoyo ante desastres naturales	Desastres naturales.	Reportes de apoyo a la población.	
	A1 C3 Registrar cronológicamente los hechos relevantes del Municipio	Hechos relevantes del Municipio.	Documentos sobre la investigación histórica	Coordinación con las instancias correspondientes sobre los hechos históricos.
	A2 C3 Impresión de Libro "Historia mínima de Guadalupe"	Impresión del libro	Libro impreso	
	A3 C3 Realizar álbum fotográfico "Guadalupe a través del tiempo"	Álbum fotográfico	Álbum integrado	
	A4 C3 Exponer los documentos más representativos	Exposición de documentos.	Documentos emitidos.	
	A5 C3 Transmitir en redes sociales cápsulas históricas	Cápsulas históricas	Grabaciones de audio y video	
	A1 C4 Editar la Gaceta Municipal	Gaceta Municipal.	Ejemplares impresos	
	A2 C4 Asistir al Secretario en sesiones	Apoyo en sesiones	Actas de las sesiones	Optimización de la normatividad de la administración pública municipal.
	A3 C4 Encuadernar las actas de cabildo	Encuadernación de actas	Ejemplar encuadernado	
	A1 C5 Realizar evento de los matrimonios colectivos	Evento de matrimonios colectivos	Solicitudes recibidas	
	A1 C6 Realizar eventos, capacitaciones y talleres en todos los sectores de la sociedad	Eventos, capacitaciones y talleres.	Registro de asistentes	El trámite debe contener los datos necesarios.
	A2 C6 Realizar, recibir y canalizar los diagnósticos y reportes	Diagnósticos y reportes.	Reportes impresos	La población objetivo está interesada en participar

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Guadalupe, Zacatecas.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE LOS INDICADORES
Fin	a) **Nombre del indicador:** Informe de políticas públicas implementadas b) **Definición del indicador:** Dirigir, supervisar y evaluar las actividades de las dependencias que componen la institución, impulsando políticas que procuren la gobernanza y gobernabilidad. c) **Fórmula:** (Total de informes evaluados/total de informes por evaluar programados) *100. d) **Unidad de medida:** Informe. e) **Línea base:** 1 f) **Meta anual:** 1 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Constante.
Propósito	a) **Nombre del indicador**: Fomento al desarrollo del Municipio. b) **Definición del indicador**: Establecer programas de gobernanza, dirigiendo de forma efectiva y legítima a la comunidad hacia el cumplimiento de sus objetivos. c) **Fórmula:** (total de programas evaluados/total de objetivos por cumplir) * 100. d) **Unidad de medida:** Diagnóstico e) **Línea base:** 1 f) **Mata anual:** 1 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Constante
Componentes	a) **Nombre del indicador**: Aplicación de recursos destinados. b) **Definición del indicador**: Correcta ejecución de los fondos revolventes que se designan a cada delegado del municipio. c) **Fórmula**: (Total de recurso recibido/total de recurso presupuestado) *100. d) **Unidad de medida**: Recurso. e) **Línea base**: 1. f) **Meta anual**: 1. g) **Tipo:** Gestión. h) **Dimensión**: Eficacia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante. a) **Nombre del indicador**: Población asistida. b) **Definición del indicador**: Atender de manera eficaz los servicios de emergencia de la ciudadanía. c) **Fórmula**: (Emergencias atendidas/Emergencias acontecidas) *100. d) **Unidad de medida**: Atención. e) **Línea base**: 1. f) **Meta anual**: 1. g) **Tipo**: Gestión. h) **Dimensión**: Eficacia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante a) **Nombre del indicador**: Crónica documentada. b) **Definición del indicador**: Elaborar la crónica sobre los hechos más relevantes, por orden de tiempo. c) **Fórmula:** (Total de hechos plasmados/Total de hechos ocurridos) *100. d) **Unidad de medida**: Crónica. e) **Línea base**: 1. f) **Meta anual**: 1. g) **Tipo**: Gestión. h) **Dimensión:** Eficacia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Guadalupe, Zacatecas

a) **Nombre del indicador**: Legislación actualizada.
b) **Definición del indicador**: Actualización del marco jurídico del municipio.
c) **Fórmula:** (Legislación actualizada/Legislación por actualizar) *100.
d) **Unidad de medida**: Ley.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido:** Constante

a) **Nombre del indicador**: Estado civil adquirido.
b) **Definición del indicador**: Situación de las personas en función de sus relaciones familiares, de matrimonio o del parentesco.
c) **Fórmula**: (Total de actos realizados/Total de solicitudes de actos recibidos) *100.
d) **Unidad de medida**: Acto.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido:** Constante

a) **Nombre del indicador**: Eventos programados.
b) **Definición del indicador**: Realización de eventos para prevenir la violencia y la delincuencia en la ciudadanía.
c) **Fórmula**: (Total de eventos efectuados/total de eventos programados) * 100.
d) **Unidad de medida**: Evento.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficiencia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Actividades	a) **Nombre del indicador**: Ejecutar los fondos revolventes de las Autoridades Auxiliares. b) **Definición del indicador**: Correcta ejecución de los fondos revolventes que se designan a cada delegado del municipio. c) **Fórmula**: (Total de recurso recibido/total de recurso presupuestado) *100. d) **Unidad de medida**: Recurso. e) **Línea base**: 12. f) **Meta anual**: 12. g) **Tipo:** Gestión. h) **Dimensión**: Eficiencia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante. a) **Nombre del indicador**: Llevar a cabo las fiestas patronales y expedir los informes financieros. b) **Definición del indicador**: Fiestas patronales que se celebran en las comunidades en honor del santo patrono del pueblo, además de remitir los informes de los recursos asignados a la delegación. c) **Fórmula**: (Total de fiestas patronales realizadas/ Total de fiestas patronales programadas) *100. d) **Unidad de medida**: Evento. e) **Línea base**: 12. f) **Meta anual**: 12. g) **Tipo**: Gestión. h) **Dimensión**: Eficiencia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante. a) **Nombre del indicador**: Realizar reuniones y capacitar a las Autoridades Auxiliares. b) **Definición del indicador**: Capacitar a las Autoridades Auxiliares con el propósito de hacerles saber, sus funciones y responsabilidades, como lo son mantener el orden, la tranquilidad, la paz social, la seguridad y participación social. c) **Fórmula**: (Total de delegados capacitados/Total de delegados por capacitar programados) *100. d) **Unidad de medida**: Capacitación. e) **Línea base**: 1. f) **Meta anual**: 6. g) **Tipo**: Gestión. h) **Dimensión**: Eficacia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Ascendente. a) **Nombre del indicador**: Coordinar las relaciones con las Autoridades Auxiliares. b) **Definición del indicador**: Mantener una comunicación continua con las Autoridades Auxiliares para el diagnóstico de las necesidades de la comunidad. c) **Fórmula**: (Reuniones realizadas con las Autoridades Auxiliares / Total de reuniones con las Autoridades Auxiliares programadas) *100 d) **Unidad de medida**: Reunión. e) **Línea base**: 12. f) **Meta anual**: 12. g) **Tipo**: Gestión. h) **Dimensión**: Eficacia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante. a) **Nombre del indicador**: Llevar a cabo las actividades del Día del Bombero. b) **Definición del indicador**: Evento que se programa para reconocer el trabajo al personal de protección civil por la labor tan loable que se realiza en la corporación. c) **Fórmula**: (Evento realizado/evento programado) *100. d) **Unidad de medida**: Evento. e) **Línea base**: 1. f) **Meta anual**: 1. g) **Tipo**: Gestión h) **Dimensión**: Eficiencia. i) **Frecuencia de medición**: Trimestral. j) **Sentido**: Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Ciudad Guadalupe, Zacatecas

a) **Nombre del indicador**: Brindar apoyo ante desastres naturales.
b) **Definición del indicador**: Prevención ante los cambios repentinos en el medio ambiente, cuyas repercusiones puedan causar pérdidas materiales y/o de vidas humanas.
c) **Fórmula**: (Desastres naturales atendidos/ Desastres naturales inesperados) *100.
d) **Unidad de medida**: Desastre.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficiencia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Atender los servicios de emergencia a la ciudadanía.
b) **Definición del indicador**: Atender de manera eficaz, inmediata y especializada los servicios de emergencia de la ciudadanía.
c) **Fórmula:** (Emergencias atendidas/emergencias acontecidas) *100.
d) **Unidad de medida**: Emergencia.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Registrar cronológicamente los hechos relevantes del Municipio.
b) **Definición del indicador**: Sucesos en línea de tiempo sobre los hechos más relevantes del municipio.
c) **Fórmula**: (Hechos registrados de manera cronológica/ Total de los hechos ocurridos) *100.
d) **Unidad de medida**: Hecho.
e) **Línea base**: 12.
f) **Meta anual**: 8.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Descendente.

a) **Nombre del indicador**: Publicar libro "Historia mínima de Guadalupe"
b) **Definición del indicador**: Edición del libro donde se plasman los hechos más representativos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas
c) **Fórmula**: (Ejemplares de libro elaborados/ Ejemplares de libro proyectados) *100.
d) **Unidad de medida**: Ejemplar.
e) **Línea base**: 1000.
f) **Meta anual**: 1000.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficiencia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante

a) **Nombre del indicador**: Realizar álbum fotográfico "Guadalupe a través del tiempo".
b) **Definición del indicador**: Llevar a cabo diferentes actos, como reuniones, conferencias y recorridos para conocer la historia de nuestro municipio.
c) **Fórmula**: (Jornadas realizadas/ Jornadas por realizar) *100.
d) **Unidad de medida**: Recorrido.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficiencia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Exponer los documentos más representativos.
b) **Definición del indicador**: Exposición de los documentos sobre la investigación histórica del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.
c) **Fórmula**: (Total de exposiciones realizadas/ Total de exposiciones por realizar) *100.
d) **Unidad de medida**: Exposición.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual:** 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Transmitir en redes sociales cápsulas históricas.
b) **Definición del indicador**: Difusión en los medios de comunicación los hechos más relevantes del municipio.
c) **Fórmula**: (Total de contenido informado/Total de contenido a informar) .*100.
d) **Unidad de medida**: Contenido.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Editar la gaceta municipal.
b) **Definición del indicador**: Publicación de la diversa información en los medios de difusión oficial, gaceta municipal.
c) **Fórmula**: (Información enviada para ser difundida a la gaceta municipal/ Total de la información generada para ser difundida) *100.
d) **Unidad de medida**: Gaceta.
e) **Línea base**: 12.
f) **Meta anual**: 12.
g) **Tipo**: Estratégico.
h) **Dimensión**: Eficiencia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Asistir al secretario.
b) **Definición del indicador**: Apoyo en la preparación de la sesión, la redacción de las actas y el seguimiento de acuerdos, como la organización de la agenda, el registro de acuerdos, su publicación y distribución a las dependencias correspondientes.
c) **Fórmula**: (Sesiones de Cabildo realizadas / Sesiones de Cabildo programadas) *100.
d) **Unidad de medida**: Asistencia.
e) **Línea base**: 12.
f) **Meta anual**: 12.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Encuadernar las actas de cabildo.
b) **Definición del indicador**: Proteger las actas de cabildo, a través del empastado de los expedientes.
c) **Fórmula**: (Total de actas encuadernadas / Total de actas emitidas) *100.
d) **Unidad de medida**: Encuadernar.
e) **Línea base**: 4.
f) **Meta anual**: 4.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Guadalupe, Zacatecas.

a) **Nombre del indicador**: Realizar evento de los matrimonios colectivos.
b) **Definición del indicador**: Llevar a cabo la celebración de matrimonios colectivos entre parejas pertenecientes al Municipio de Guadalupe.
c) **Fórmula**: (Matrimonios realizados/Matrimonios proyectados) * 100
d) **Unidad de medida**: Matrimonio.
e) **Línea base**: 1.
f) **Meta anual**: 1.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficiencia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Realizar eventos, capacitaciones y talleres en todos los sectores de la sociedad.
b) **Definición del indicador**: Llevar a cabo actividades que permitan a la población integrarse a una sociedad libre de violencia y se procure un ambiente de paz, además de buscar espacios que generen factores que permitan la construcción de la paz.
c) **Fórmula**: (Total de eventos realizados / Total de eventos programados) *100.
d) **Unidad de medida**: Evento.
e) **Línea base**: 12.
f) **Meta anual**: 12.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

a) **Nombre del indicador**: Realizar, recibir y canalizar los diagnósticos y reportes
b) **Definición del indicador**: Obtener resultados para la detección de problemas, además de garantizar los derechos de los guadalupenses.
c) **Fórmula**: (Reportes canalizados / total de reportes recibidos) *100.
d) **Unidad de medida**: Estadística.
e) **Línea base**: 12.
f) **Meta anual**: 12.
g) **Tipo**: Gestión.
h) **Dimensión**: Eficacia.
i) **Frecuencia de medición**: Trimestral.
j) **Sentido**: Constante.

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Guadalupe, Zacatecas

Gpe Ciudad Valores Esperanza	**Título:**	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	**Fecha:**	**Revisión No.**	**Hoja:**
		20 octubre 2022	01	**1** de **16**

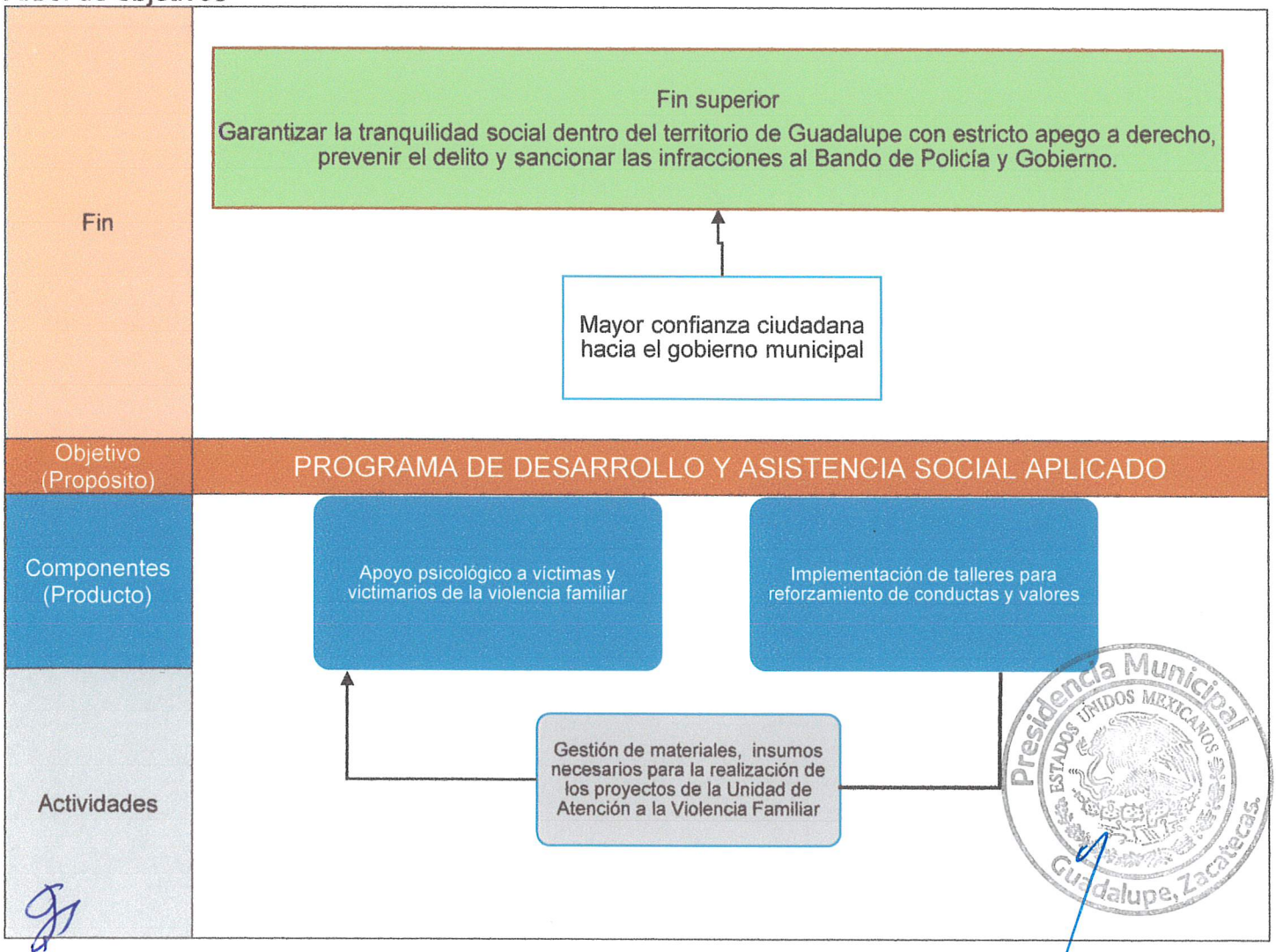
Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
1. Desarrollo Institucional y Seguridad

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.2. Desarrollo y Asistencia Social	Dirección de Seguridad Pública Municipal	Tte. Hugo Zavaleta Aparicio

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de objetivos



Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Guadalupe, Zacatecas.

MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Garantizar la tranquilidad social dentro del territorio de Guadalupe con estricto apego a derecho, prevenir el delito y sancionar las infracciones al Bando de Policía y Gobierno.	Acciones de prevención del delito	Informe semanal de resultados	Se cumplan los acuerdos que se establecen en las mesas de construcción de paz
Propósito	Programa de desarrollo y asistencia social aplicado.	Planes sociales elaborados	Plan	La ciudadanía necesita bienestar social para mejorar su calidad de vida
Componentes	**C1.** Apoyo psicológico a víctimas y victimarios de la violencia familiar **C2.** Implementación de talleres para reforzamiento de conductas y valores	**I1** Evaluación de la efectividad de la terapia psicológica **I2.** Evaluación en la mejora del bienestar social y emocional	Formato de atención psicológica Listas de asistencia, evidencia fotográfica	La ciudadanía requiere mejorar su salud emocional y mental La ciudadanía requiere reforzar sus conductas y valores
Actividades	**AC1C1.** Gestión de materiales, insumos necesarios para la realización de los proyectos de la Unidad de Atención a la Violencia Familiar. **AC2C2.** Gestión de materiales, insumos necesarios para la realización de los proyectos de la Unidad de Atención a la Violencia Familiar.	**I1. AC1.** Frecuencia eficaz en la aplicación de materiales **I2. AC2.** Frecuencia eficaz en la aplicación de materiales	Requisiciones abastecidas Requisiciones abastecidas	Necesidad de adquirir materiales e insumos Necesidad de adquirir materiales e insumos

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Acciones de prevención del delito. **b) Definición del indicador:** Recolección y análisis de datos sobre la incidencia delictiva. **c) Fórmula:** (Reportes recibidos y atendidos en el año previo/ reportes recibidos y atendidos en el año actual) *100 **d) Unidad de medida:** Acción. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Planes sociales elaborados. **b) Definición del indicador** Implementación de planes sociales encaminados a la solución de problemas específicos de los grupos vulnerables a través de estrategias definidas. **c) Fórmula:** (Planes realizados/planes programados) *100. **d) Unidad de medida:** Formato. **e) Línea base: 12.** **f) Meta anual: 12.** **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Apoyo psicológico a víctimas y victimarios de la violencia familiar. **b) Definición del indicador:** Proceso de apoyo humano y emocional que ayuda a las personas a enfrentar situaciones difíciles, ya sean crisis, cambios significativos o trastornos mentales. **c) Fórmula:** (Terapias realizadas/Programas programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Expediente **e) Línea base:** 365 **f) Meta anual:** 365 **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Diaria. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de materiales, insumos necesarios para la realización de los proyectos de la Unidad de Atención a la Violencia Familiar. **b) Definición del indicador:** Solicitar los recursos materiales, humanos y tecnológicos necesarios para la colaboración de la Seguridad Pública con instituciones de enfoques de reestructuración del núcleo familiar. **c) Fórmula:** (Solicitudes atendidas/solicitudes programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Formato. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Diaria. **j) Sentido:** Constante.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Implementación de talleres para reforzamiento de conductas y valores. **b) Definición del indicador:** Es el proceso mediante el cual una conducta es fortalecida. **c) Fórmula:** (Talleres realizados/talleres programados) *100. **d) Unidad de medida:** Reportes. **e) Línea base:** 12. **f) Meta anual:** 12. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de materiales, insumos necesarios para la realización de los proyectos de la Unidad de Atención a la Violencia Familiar. **b) Definición del indicador:** Solicitar los recursos materiales, humanos y tecnológicos necesarios para la colaboración de la Seguridad Pública con instituciones de enfoques de reestructuración del núcleo familiar. **c) Fórmula:** (Talleres realizados/talleres programados) *100. **d) Unidad de medida:** Formato. **e) Línea base:** 12. **f) Meta anual:** 12. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zac.

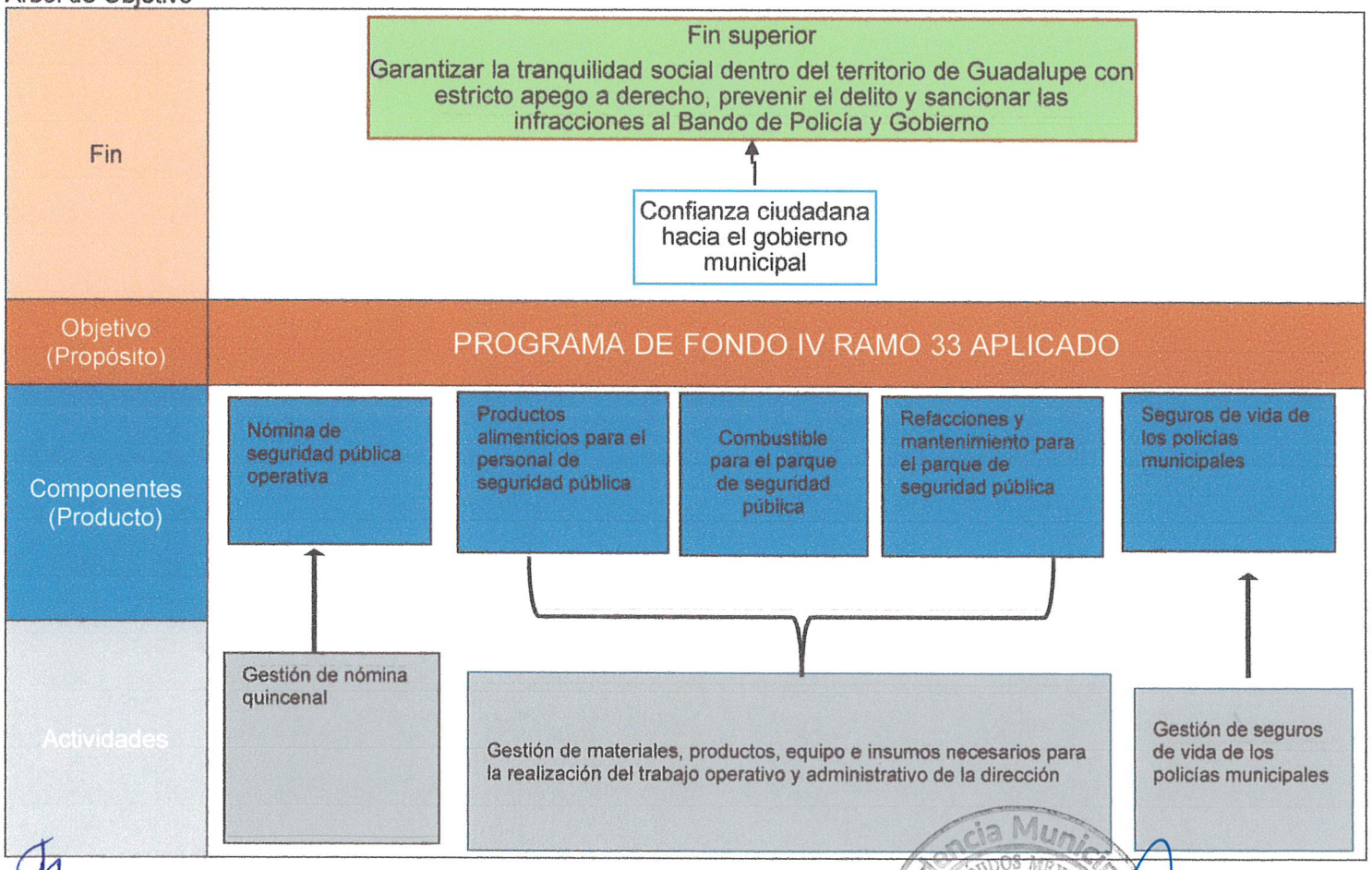
Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
1. Desarrollo Institucional y Seguridad

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
2.1. Fondo IV Ramo 33	Dirección de Seguridad Pública Municipal	Tte. Hugo Zavaleta Aparicio

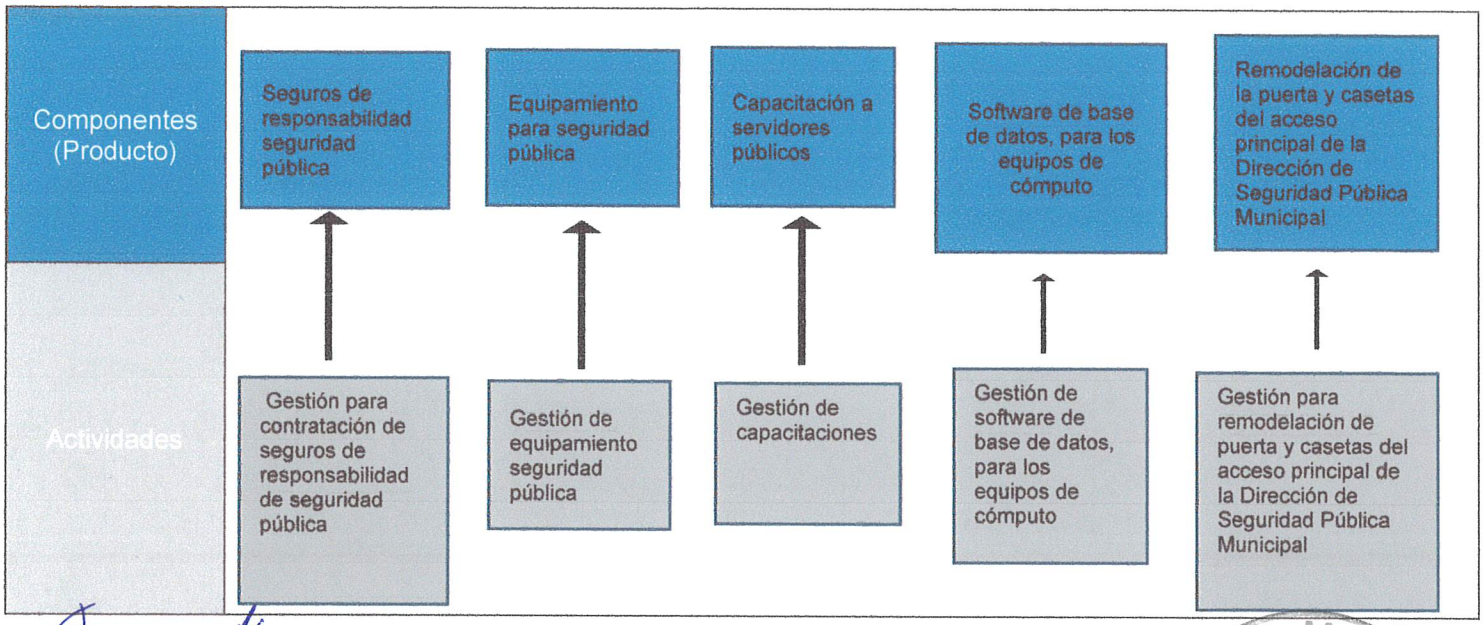
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	Población o área de enfoque atendida
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	Hombres	Total
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivo



Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas



Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Garantizar la tranquilidad social dentro del territorio de Guadalupe con estricto apego a derecho, prevenir el delito y sancionar las infracciones al Bando de Policía y Gobierno.	Medición de la incidencia delictiva	Estadística de reportes recibidos y atendidos	Existen acuerdos interinstitucionales en materia construcción de paz
Propósito	Programa de Fondo IV Ramo 33 aplicado	Eficiencia en la aplicación del Fondo	Comprobantes del ejercicio de los Proyectos realizados	La ciudadanía requiere seguridad pública
Componentes	**C1.** Nómina seguridad pública operativa **C2.** Productos alimenticios para el personal de seguridad pública **C3.** Combustible para el parque de seguridad pública **C4.** Refacciones y mantenimiento para el parque de seguridad pública **C5.** Seguros de vida de los policías municipales	**I1. C1.** Nómina autorizada **I2.C2.** Porciones diarias y balanceadas **I3.C3.** Abastecimiento diario de unidades en función **I4.C4.** Eficiencia en la operatividad vehicular **I5.C5.** Cobertura del 100% de la policía contratada	Talón de pago de nómina del personal operativo Listas de asistencia del área del comedor Bitácoras de combustible Diagnóstico de unidad Pólizas individuales	Existe estado de fuerza actualizado Necesidad operativa, dignificación del personal y mantenimiento de su salud durante turnos exigentes Parque vehicular existente Operaciones largas las 24 horas del día durante todo el año Existe riesgo en la naturaleza de su profesión

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas.

	C6. Seguros de responsabilidad seguridad pública	**I6.C6.** Cobertura del 100% de la policía contratada	Pólizas individuales	Mitigar los riesgos financieros asociados con accidentes y daño Salvaguardar la integridad y derechos de los ciudadanos
	C7. Equipamiento de seguridad pública	**I7.C7.** Requisición	Equipamiento	Calidad de servicio y confianza de la ciudadanía
	C8. Capacitación a servidores	**I8.C8.** Policías capacitados	Constancias	Ciudadanía requiere eficiencia y productividad en las operaciones policiales
	C9. Software de base de datos	**I9.C9.** Base de datos y planificación de operativos	Software instalado	Existen tecnologías más avanzadas para aplicación de nuevas estrategias operativas
	C10. Remodelación de la puerta y casetas del acceso principal de la Dirección de Seguridad Pública Municipal	**I10.C10.** Remodelación terminada	Contrato de obra autorizada	Percepción de seguridad y calidad de la atención en la ciudadanía

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Actividades	**AC1C1.** Gestión de nómina quincenal	**I1.AC1.** Nómina quincenal autorizada	Formato de Dispersión de Nómina	Existe estado de fuerza actualizado y presupuesto aprobado
	AC2C2. Gestión de materiales, productos, equipo e insumos necesarios para la realización del trabajo operativo y administrativo de la dirección	**I2.AC2.** Abastecimiento semanal de insumos	Requisición autorizada	Necesidad operativa de garantizar la vigilancia y respuesta inmediata a emergencias de la ciudadanía
	AC3.C3 Gestión de materiales, productos, equipo e insumos necesarios para la realización del trabajo operativo y administrativo de la dirección	**I3.AC3.** Abastecimiento diario de combustible	Oficio de solicitud autorizado	Parque vehicular en óptimas condiciones físicas y mecánicas para su operación
	AC4. C4. Gestión de materiales, productos, equipo e insumos necesarios para la realización del trabajo operativo y administrativo de la dirección	**I4.AC4.** Diagnóstico autorizado de mantenimiento y reparación de unidades	Requisición autorizada	Se necesita mantener un parque vehicular en buen estado para garantizar la seguridad ciudadana
	AC5.C5. Gestión de seguros de vida de los policías municipales	**I5.AC5.** Firma de póliza general	Pólizas individuales entregadas	Existe riesgo de la naturaleza de su profesión
	AC6.C6. Gestión para contratación de seguros de responsabilidad de seguridad pública.	**I6.AC6.** Contratos firmados	Pólizas recibidas	Hay aseguradoras disponibles para la contratación de pólizas
	AC7. C7. Gestión de equipamiento para seguridad pública	**I7.AC7.** Corporación equipada	Requisiciones abastecidas	Es necesario salvaguardar la integridad y derechos de los ciudadanos

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas.

	AC8. C8. Gestión de capacitaciones	**I8.AC8.** Servidores públicos capacitados	Constancias	Se requiere calidad de servicio y confianza de la ciudadanía
	AC9. C9. Gestión de software	**I9.AC9.** Instalación de herramientas y sistemas informáticos	Verificación y validación del software	La ciudadanía requiere eficiencia y productividad en las operaciones policiales
	AC10.C10. Gestión para remodelación de puerta y casetas del acceso principal de la Dirección de Seguridad Pública Municipal	**I10.AC10.** Firma de contrato	Obra entregada	La percepción de seguridad y calidad de la atención en la ciudadanía

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Medición de la incidencia delictiva. **b) Definición del indicador:** Recolección y análisis de datos sobre la incidencia delictiva. **c) Fórmula:** (Reportes recibidos y atendidos en el año previo/ reportes recibidos y atendidos en el año actual) *100. **d) Unidad de medida:** Porcentaje. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Diaria. **j) Sentido:** Constante.
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Eficiencia en la aplicación del Fondo. **b) Definición del indicador:** Asignación federal de recursos financieros para objetivos específicos. **c) Fórmula:** (Recursos programados/Recursos ejecutados) *100. **d) Unidad de medida:** POA. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Nómina seguridad pública operativa. **b) Definición del indicador:** Recurso destinado a seguridad pública en un contexto operativo. **c) Fórmula:** (Requisición programada/Requisición pagada) *100. **d) Unidad de medida:** Talón de pago. **e) Línea base:** 24. **f) Meta anual:** 24. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Quincenal. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Envío de estados de fuerza. **b) Definición del indicador:** Lista de número de personal en activo. **c) Fórmula:** (Estado de fuerza enviado /estado de fuerza recibido) *100. **d) Unidad de medida:** Formato. **e) Línea base:** 12. **f) Meta anual:** 12. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Productos alimenticios para el personal de seguridad pública. **b) Definición del indicador:** Alimentos y productos saludables y nutritivos para el personal operativo de seguridad pública. **c) Fórmula:** (Requisiciones elaboradas/Requisiciones abastecidas) *100. **d) Unidad de medida:** Requisiciones. **e) Línea base:** 12. **f) Meta anual:** 12. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de materiales, productos, equipo e insumos necesarios para la realización del trabajo operativo y administrativo de la dirección. **b) Definición del indicador:** Abastecimiento semanal de insumos para elaboración de alimentos **c) Fórmula:** (Suministro programado/Suministro otorgado) *100. **d) Unidad de medida:** Requisición. **e) Línea base:** 12. **f) Meta anual:** 12. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Combustible para el parque de seguridad pública. **b) Definición del indicador:** Suministro de gasolina para el funcionamiento del parque vehicular. **c) Fórmula:** (Suministro solicitado/Suministro abastecido) *100. **d) Unidad de medida:** Bitácora. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Diaria. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de materiales, productos, equipo e insumos necesarios para la realización del trabajo operativo y administrativo de la dirección. **b) Definición del indicador:** Solicitud de gestión de abastecimiento de combustible diario. **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/Solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** Requisición autorizada. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Diaria. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Refacciones y mantenimiento para el parque vehicular de seguridad pública. **b) Definición del indicador:** Repuesto de piezas para compostura y mantenimiento de unidades. **c) Fórmula:** (Diagnósticos atendidos / diagnósticos programados) *100. **d) Unidad de medida:** Diagnóstico. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Diaria. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de materiales, productos, equipo e insumos necesarios para la realización del trabajo operativo y administrativo de la dirección. **b) Definición del indicador:** Solicitud de refacciones para el parque vehicular **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/Solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** Requisición autorizada. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Seguros de vida de los policías municipales. **b) Definición del indicador:** Compensación en caso de fallecimiento en cumplimiento de su deber. **c) Fórmula:** (Póliza contratada/póliza programada) *100. **d) Unidad de medida:** Póliza. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de seguros vida de los policías municipales. **b) Definición del indicador:** Solicitud de pago de seguros de vida para el personal operativo. **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/Solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** Póliza individual. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** anual. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Seguros de responsabilidad seguridad pública **b) Definición del indicador:** Póliza que protege al municipio y personal operativo contra reclamaciones por daños y lesiones causados por sus actividades. **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** Póliza. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión para contratación de seguros de responsabilidad de seguridad pública. **b) Definición del indicador:** Solicitud de pago de seguros vehiculares **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/Solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** Requisición autorizada. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Equipamiento seguridad pública. **b) Definición del indicador:** Armamento, uniformes, vehículos y equipo de protección personal para el cuerpo policiaco. **c) Fórmula:** (Requisiciones realizadas/Requisiciones programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Requisiciones. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de equipamiento seguridad pública. **b) Definición del indicador:** Administración y organización de los recursos y equipos necesarios para garantizar la seguridad y el bienestar de la comunidad. **c) Fórmula:** (Requisición realizada /Requisición programada) *100. **d) Unidad de medida:** Requisición. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Capacitación a servidores públicos. **b) Definición del indicador:** Programas de formación para mejorar habilidades y conocimientos para el desempeño de sus funciones. **c) Fórmula:** (Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Constancias. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de capacitaciones. **b) Definición del indicador:** Solicitud de programas de formación y desarrollo de competencias y habilidades. **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/Solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** oficio de solicitud. **e) Línea base:** 365. **f) Meta anual:** 365. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Software de base de datos. **b) Definición del indicador:** Programa informático diseñado para almacenar, recuperar y manipular información en una base de datos. **c) Fórmula:** (Software instalado/Software programado) *100. **d) Unidad de medida:** Software instalado **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión de software. **b) Definición del indicador:** Solicitud de herramienta, sistemas informativos para administrar y optimizar los procesos. **c) Fórmula:** (Solicitud atendida/Solicitud programada) *100. **d) Unidad de medida:** Requisición autorizada. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Componentes	**a) Nombre del indicador:** Remodelación de la puerta y casetas del acceso principal de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. **b) Definición del indicador:** Proceso para renovar, modificar y mejorar la funcionalidad de la puerta y casetas del acceso principal. **c) Fórmula:** (Contrato realizado/Contrato programado) *100. **d) Unidad de medida:** Obra entregada. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Gestión para remodelación de la puerta y casetas del acceso principal de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. **b) Definición del indicador:** Solicitud para modificación del acceso principal para dar mayor funcionalidad, estética y seguridad al inmueble de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. **c) Fórmula:** (Contrato atendido/Contrato programado) *100. **d) Unidad de medida:** Contrato autorizado **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estrategia. **h) Dimensión:** Eficiencia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal
Estados Unidos Mexicanos
Guadalupe, Zacatecas

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
I. Desarrollo Institucional y Seguridad

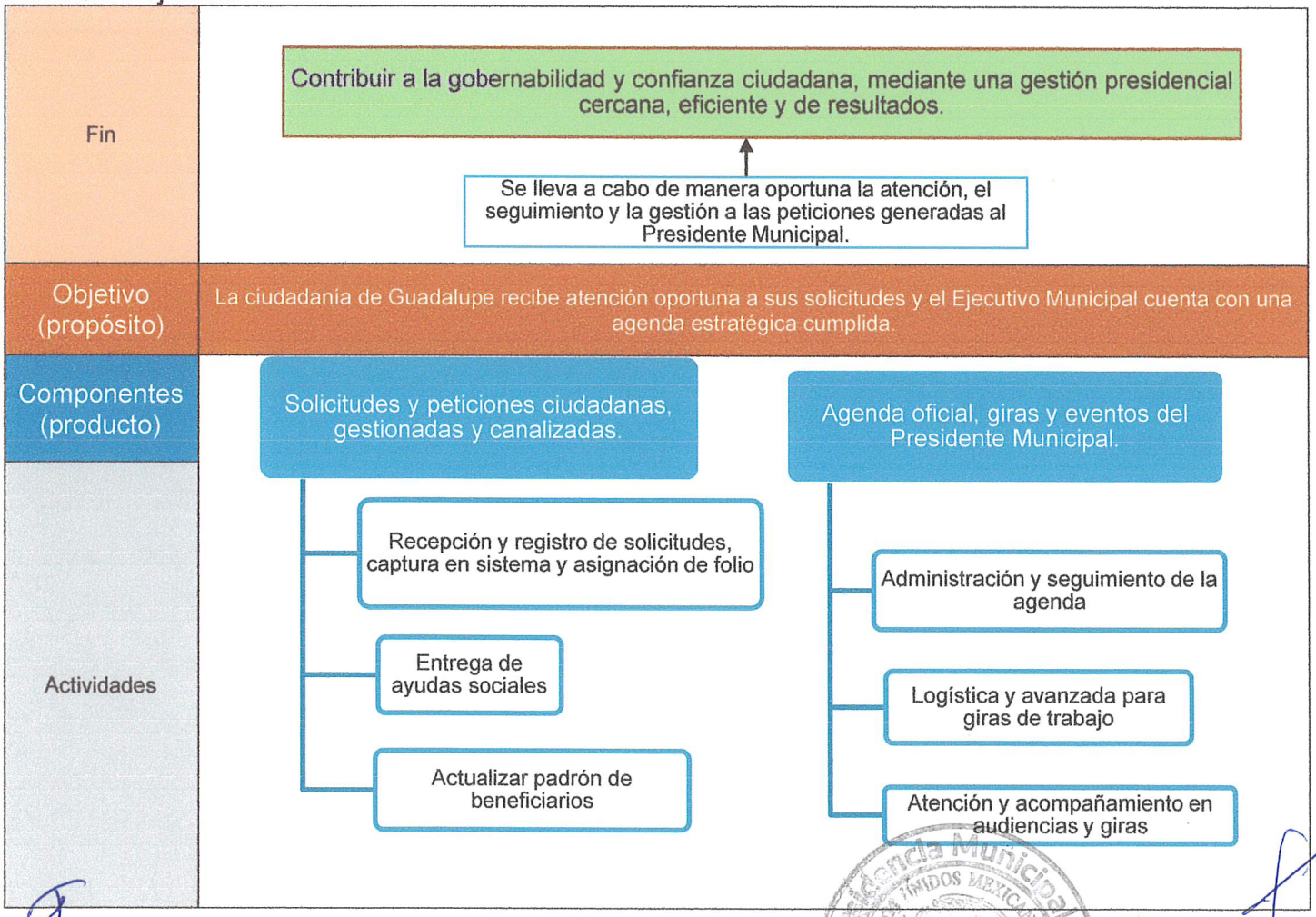
Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.3. Desarrollo y Asistencia Social	Secretaría Particular	Mtro. Francisco Javier Huerta Hernández

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	Población o área de enfoque atendida
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	Hombres	Total
125,529	119,381	244,910

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
I. Desarrollo Institucional y Seguridad

Árbol de Objetivos



MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a la gobernabilidad y confianza ciudadana mediante una gestión presidencial cercana, eficiente y de resultados.	Cumplimiento de la agenda estratégica de giras	Informe Anual de Gobierno	Existe estabilidad social y condiciones de seguridad pública que permiten el libre tránsito y desarrollo de giras en el municipio.
Propósito	La ciudadanía de Guadalupe recibe atención oportuna a sus solicitudes y el Ejecutivo Municipal cuenta con una agenda estratégica cumplida.	Atención de la Secretaría Particular	Estadísticas de atención ciudadana. Agenda del Presidente Municipal. Reportes mensuales de la Secretaría Particular.	Las dependencias municipales colaboran oportunamente proporcionando información y respuesta efectiva a las peticiones turnadas.
Componentes	C1. Solicitudes y peticiones ciudadanas gestionadas y canalizadas. C2. Agenda oficial, giras y eventos del Presidente Municipal.	C1. Gestión de solicitudes ciudadanas. C2. Cumplimiento de la agenda oficial y eventos	C1. Bitácora de registro de correspondencia y atención ciudadana. C2. Reportes, notas en medios de comunicación, fichas técnicas y archivo fotográfico y actas.	C1. La ciudadanía proporciona datos de contacto y documentación completa para dar seguimiento a su trámite. C2. Existen condiciones de seguridad y gobernabilidad que permiten el desarrollo de giras en territorio y la agenda del Presidente no sufre modificaciones drásticas por causas de fuerza mayor o emergencias municipales.
Actividades	A1C1. Recepción y registro de solicitudes, captura en sistema y asignación de folio. A2C1. Entrega de ayudas sociales. A3C1. Actualizar padrón de beneficiarios A1C2. Administración y seguimiento de la agenda A2C2. Logística y avanzada para giras de trabajo A3C2. Atención y acompañamiento en audiencias y giras	Registro de solicitudes Ayudas sociales Padrón de beneficiarios Agenda pública y privada Giras de trabajo Apoyo logístico para audiencias y giras	C1. Apoyos y solicitudes Expedientes técnicos unitarios de los beneficiarios; Padrón de Beneficiarios; Registro de correspondencia y atención ciudadana. C2. Bitácora diaria de actividades del Presidente Municipal; Fichas informativas de eventos; Archivo fotográfico de los eventos y giras atendidas.	Las entregas de los insumos y ayudas en tiempo y forma. Se cuenta con disponibilidad de parque vehicular y recursos materiales para los traslados a giras. Los equipos electrónicos operan correctamente registro y seguimiento de agenda. Existe suficiencia presupuestal liberada para la ejecución de gastos operativos inmediatos.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Cumplimiento de la agenda estratégica de giras. **b) Definición del indicador:** Mide el grado de ejecución de las giras de trabajo programadas para mantener la cercanía con la ciudadanía. **c) Fórmula:** (Número de giras realizadas) / (número de giras programas)*100. **d) Unidad de medida:** Gira. **e) Línea base:** 100. **f) Meta anual:** 100. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Atención de la Secretaría Particular. **b) Definición del indicador:** Mide la proporción de solicitudes ciudadanas atendidas y actividades de agenda desahogadas exitosamente. **c) Fórmula:** (Solicitudes atendidas + Actividades de agenda realizadas) / (Total programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Solicitud. **e) Línea base:** 100. **f) Meta anual:** 100. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Semestral. **j) Sentido:** Constante.
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Gestión de solicitudes ciudadanas. **b) Definición del indicador:** Porcentaje de peticiones recibidas que fueron canalizadas o resueltas. **c) Fórmula:** (Solicitudes gestionadas) / (Solicitudes recibidas) *100. **d) Unidad de medida:** Solicitud. **e) Línea base:** 100. **f) Meta anual:** 100. **g) Tipo:** Gestión. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante. **a) Nombre del indicador:** Cumplimiento de la agenda oficial y eventos. **b) Definición del indicador:** Participación del presidente municipal en reuniones y eventos. **c) Fórmula:** (Eventos y actividades de la agenda realizados) / (Eventos y actividades de la agenda programados) * 100. **d) Unidad de medida:** Evento. **e) Línea base:** 100. **f) Meta anual:** 100. **g) Tipo:** Gestión. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Mensual. **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Registro de solicitudes. **b) Definición del indicador:** Sistematización de las solicitudes de apoyo recibidas. **c) Fórmula:** (Solicitudes recibidas) / (solicitudes registradas) *100. **d) Unidad de medida:** Solicitud. **e) Línea base:** 100. **f) Meta anual:** 100. **g) Tipo:** Gestión.

Presidencia Municipal ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Guadalupe, Zac.

	h) Dimensión: Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Trimestral. **j) Sentido:** Constante. **a) Nombre del indicador:** Ayudas sociales. **b) Definición del indicador:** Mide la capacidad operativa para entregar los apoyos sociales autorizados. **c) Fórmula:** (Apoyos entregados) / (Apoyos solicitados)*100. **d) Unidad de medida:** Apoyo. **e) Línea base:** 100. **f) Meta anual:** 100. **g) Tipo:** Gestión. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Trimestral. **j) Sentido:** Constante.

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Gpe Ciudad Valores Esperanza	**Título:**	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	**Fecha:**	**Revisión No.**	**Hoja:**
		26 de noviembre de 2025	01	1 de 8

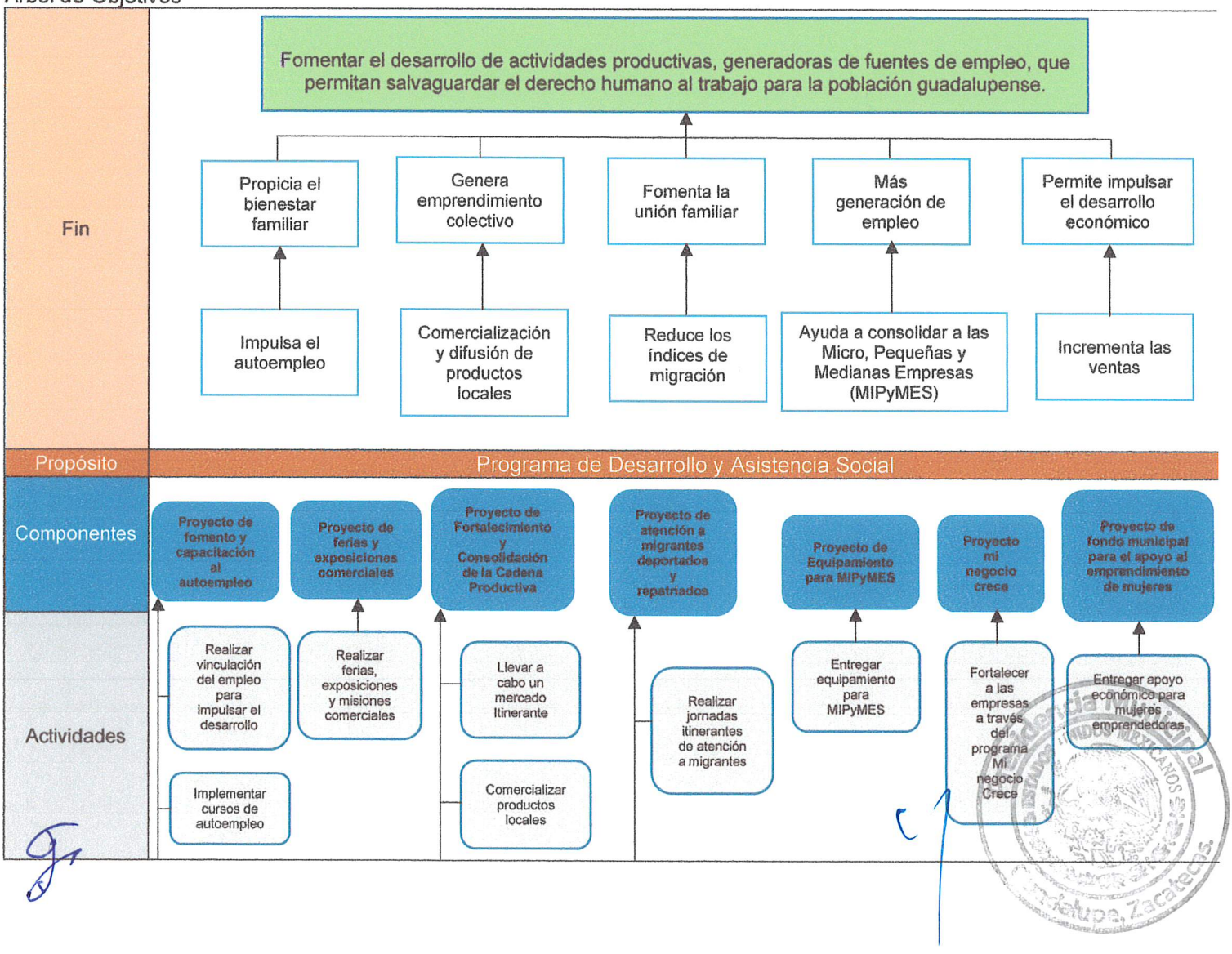
Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
II. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental III. Desarrollo Económico

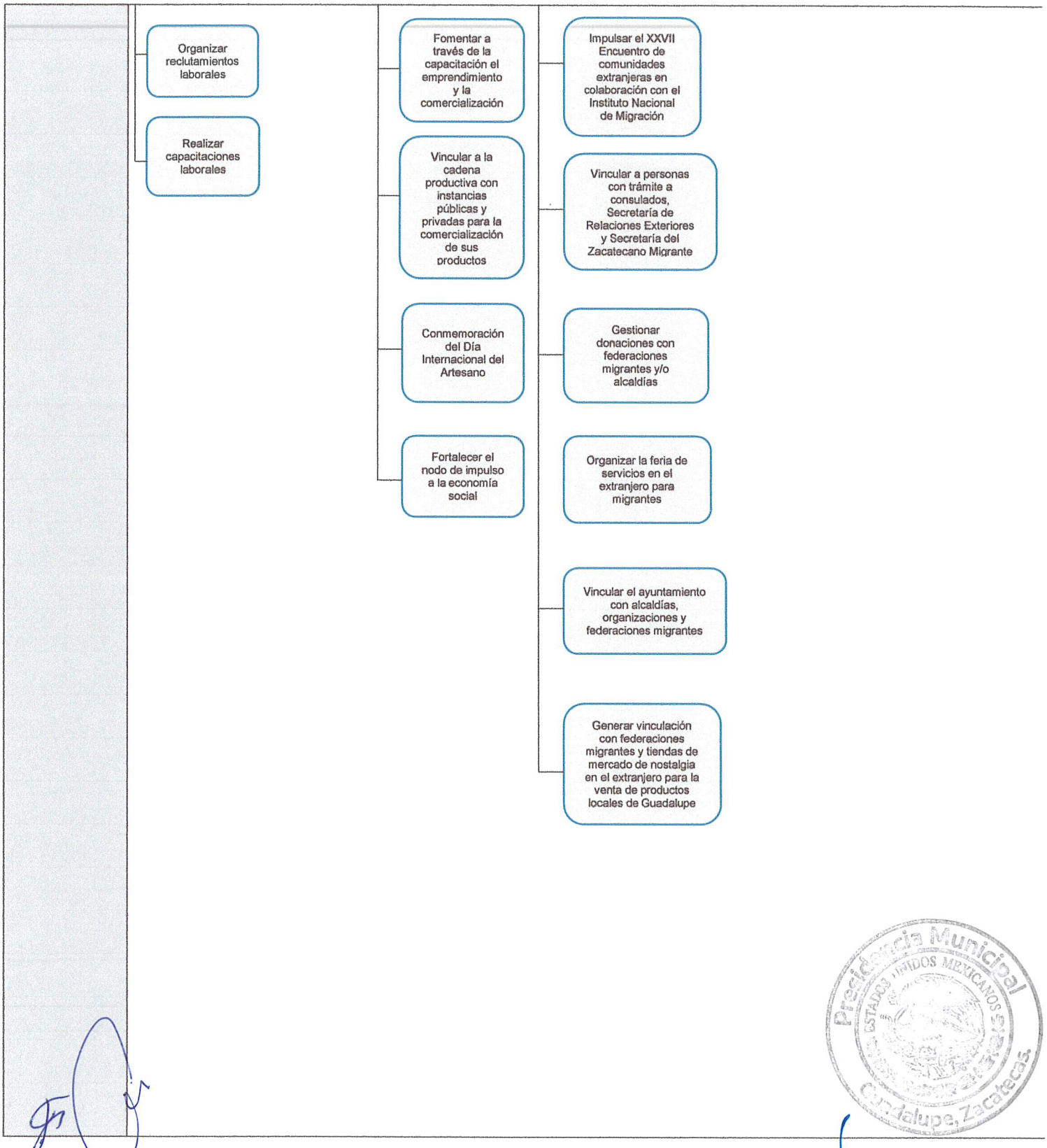
Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.4. Desarrollo y Asistencia Social	Secretaría de Desarrollo Económico	M. en A. Cristina Montserrat Díaz Rosales

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
9,815 (Unidades Económicas)	9,815 (Unidades Económicas)

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
49,535	47,118	96,653

Árbol de Objetivos





Presidencia Municipal
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Guadalupe, Zacatecas

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Fomentar el desarrollo de actividades productivas, generadoras de fuentes de empleo, que permitan salvaguardar el derecho humano al trabajo para la población guadalupense.	Programa Municipal de Desarrollo Económico.	Programa Municipal de Desarrollo Económico implementado.	Que la economía nacional favorece el crecimiento del Producto Interno Bruto.
Propósito	Programa de Desarrollo y Asistencia Social.	Disminución del índice de desempleo.	Estadísticas socioeconómicas del municipio disponibles en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y Servicio Nacional de Empleo (SNE).	Interés de las empresas por instalarse o permanecer en el Municipio de Guadalupe.
Componentes	C.1. Proyecto de fomento y capacitación al autoempleo. C.2. Proyecto de ferias y exposiciones comerciales. C.3. Proyecto de fortalecimiento y consolidación de la cadena productiva. C.4. Proyecto de equipamiento para MiPyMES. C.5. Proyecto mi negocio crece. C.6. Proyecto de fondo municipal para el apoyo al emprendimiento de mujeres.	Proyectos de fomento económico realizados.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica de capacitaciones realizadas, convenios de colaboración, publicación en medios, cooperativas conformadas en el municipio, expedientes unitarios y convenio de colaboración.	Que la población objetivo esté interesada en participar.
	C.7. Proyecto de atención a migrantes deportados y repatriados.	Migrantes atendidos.	Bitácoras, evidencia fotográfica, expedientes unitarios y listas de asistencia.	Que la Secretaría de Relaciones Exteriores y consulados tengan disponibilidad en sus sistemas.

Presidencia Municipal
Estados Unidos Mexicanos
Guadalupe, Zacatecas

Actividades	A1.C1. Realizar vinculación del empleo para impulsar el desarrollo económico. A2.C1. Implementar cursos de autoempleo. A3.C1. Organizar reclutamientos laborales. A4.C1. Realizar capacitaciones laborales.	Implementación de acciones que impulsen el autoempleo, reclutamientos y capacitaciones laborales.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, y difusión en medios de comunicación.	Que la población objetivo esté interesada en participar.
	A1.C2. Realizar ferias, exposiciones y misiones comerciales.	Realización ferias y misiones comerciales realizadas.	Evidencia fotográfica, listas de asistencia y convenios de colaboración.	Que los comerciantes y las empresas estén interesados en participar.
	A1.C3. Llevar a cabo un mercado Itinerante. A2.C3. Comercializar productos locales. A3.C3. Fomentar a través de la capacitación el emprendimiento y la comercialización de productos locales. A4.C3. Vincular a la cadena productiva con instancias públicas y privadas para la comercialización de sus productos.	Acciones de comercialización de productos locales realizadas.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica y convenio de colaboración.	Contar con personal especializado en el tema para las capacitaciones.
	A5.C3. Conmemoración del Día Internacional del Artesano.	Evento del Día del Artesano.	Evidencia fotográfica, publicaciones en redes sociales y listas de asistencia.	Que se cambie la sede del evento.
	A6.C3. Fortalecer el Nodo de impulso a la economía social.	Nodo de impulso a la economía social.	Bitácoras de atención, evidencia fotográfica, agenda de foros realizados y convenios de colaboración.	Fortalecer el NODO de impulso a la economía social.
	A1.C4. Entregar equipamiento para MIPyMES. A1.C5. Fortalecer a las empresas a través de programa Mi negocio Crece.	Proyectos productivos entregados.	Expedientes técnicos, acta de entrega recepción, convenio de colaboración y evidencia fotográfica.	Que los solicitantes cumplan con los requisitos del trámite.
	A1.C6. Entregar apoyo económico para mujeres emprendedoras.	Apoyos económicos para emprendedoras entregados.	Expediente técnico, evidencia fotográfica y carta compromiso.	Que las personas interesadas en participar cumplan con los requisitos establecidos.

	A1.C7. Realizar jornadas itinerantes de atención a migrantes. A2.C7. Impulsar el XXVII Encuentro de comunidades extranjeras en colaboración con el Instituto Nacional de Migración.	Eventos para migrantes realizados.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, y publicación en medios.	Que los migrantes se acerquen a los módulos a recibir la atención.
	A3.C7. Vincular a personas con trámite a consulados, Secretaría de Relaciones Exteriores y Secretaría del Zacatecano Migrante. A4.C7. Gestionar donaciones con federaciones migrantes y/o alcaldías.	Trámites y gestiones migratorias realizadas.	Listas de asistencia, bitácora de registro y expedientes unitarios de personas vinculadas.	Que la Secretaría de Relaciones Exteriores y consulados tengan disponibilidad en sus sistemas.
	A5.C7. Organizar la feria de servicios en el extranjero para migrantes.	Ferias de migrantes realizadas.	Evidencia fotográfica, publicación en medios digitales y listas de asistencia.	Que los migrantes acudan a realizar sus trámites.
	A6.C7. Vincular el ayuntamiento con alcaldías, organizaciones y federaciones migrantes. A7.C7. Vincular con federaciones migrantes y tiendas de mercado de nostalgia en el extranjero para la venta de productos locales de Guadalupe.	Vinculaciones con federaciones migrantes realizadas.	Carta intención de colaborar entre el ayuntamiento y federaciones migrantes, evidencia fotográfica y listas de asistencia.	Que las federaciones migrantes estén interesadas en trabajar en conjunto con el ayuntamiento.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE LOS INDICADORES
Fin	a) **Nombre del indicador:** Programa Municipal de Desarrollo Económico. b) **Definición del indicador:** Diseñado para fomentar la economía circular, solidaria e inclusiva para el desarrollo de los guadalupenses. c) **Fórmula:** (Número de programas realizados/Número de programas proyectados) *100 d) **Unidad de medida:** Programa e) **Línea base:** 1 f) **Meta anual:** 1 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Constante
Propósito	a) **Nombre del indicador:** Disminución del índice de desempleo. b) **Definición del indicador:** Diseñado para reducir el desempleo en los habitantes de la población guadalupense. c) **Fórmula:** (Empresas establecidas/Empresas programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Empresa e) **Línea base:** 450 f) **Meta anual:** 450 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Constante
Componentes	a) **Nombre del indicador:** Medición de proyectos de fomento económico realizados en Guadalupe. b) **Definición del indicador:** Verificación de la efectividad de proyectos de fomento económico. c) **Fórmula:** (Total de proyectos realizados/ número de proyectos programados) *100 d) **Unidad de medida:** Proyecto e) **Línea base:** 3 f) **Meta anual:** 7 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición**: Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Implementación de acciones que impulsen el autoempleo, reclutamientos y capacitaciones laborales. b) **Definición del indicador:** Diseñado para apoyar a contribuir a la generación de autoempleo de los habitantes de Guadalupe. c) **Fórmula:** (Número de acciones que impulsen el autoempleo, reclutamientos y capacitaciones realizadas/Número acciones que impulsen el autoempleo, reclutamientos y capacitaciones programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Acción e) **Línea base:** 60 f) **Meta anual:** 889 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Realización de ferias y misiones comerciales realizadas. b) **Definición del indicador:** Diseñado para otorgar espacios para la venta de productos. c) **Fórmula:** (Número de ferias realizadas/Número de ferias programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Feria e) **Línea base:** 10 f) **Meta anual:** 12 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Implementación de acciones de comercialización de productos locales. b) **Definición del indicador:** Diseñado para contribuir a la comercialización de productos locales. c) **Fórmula:** (Número de acciones de comercialización de productos locales realizadas/Número acciones comercialización de productos locales programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Acción e) **Línea base:** 1 f) **Meta anual:** 12 g) **Tipo:** Gestión

	h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Conmemoración del día del artesano. b) **Definición del indicador:** Realizar un evento del día del artesano. c) **Fórmula:** (Número de eventos del día del artesano realizados/Número de eventos del día del artesano programados) *100 d) **Unidad de medida:** Evento e) **Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 1 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Nodo de impulso a la economía social. b) **Definición del indicador:** Realizar foros que fortalezcan el Nodo de impulso a la economía social c) **Fórmula:** (Número de foros realizados/Número foros programados) *100 d) **Unidad de medida:** Foro e) **Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 2 g) **Tipo:** Estratégico h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Proyectos productivos. b) **Definición del indicador:** Entregar proyectos productivos para fortalecer a las MiPymes c) **Fórmula:** (Número de proyectos realizados /Número de proyectos programados) *100 d) **Unidad de medida:** Proyecto e) **Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 225 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Apoyo económico para mujeres emprendedoras. b) **Definición del indicador:** Entregar apoyos económicos para emprendimientos de mujeres. c) **Fórmula:** (Número de apoyos entregados /Número de apoyos programados) *100 d) **Unidad de medida:** Persona e) **Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 30 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Eventos para migrantes. b) **Definición del indicador:** Realizar eventos para atención a migrantes. c) **Fórmula:** (Número de eventos realizados/Número de eventos programados) *100 d) **Unidad de medida:** Evento e) **Línea base:** 3 f) **Meta anual:** 4 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Ferias de migrantes. b) **Definición del indicador:** Realizar ferias de servicios en el extranjero para migrantes. c) **Fórmula:** (Número de ferias realizadas/Número de ferias programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Feria e) **Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 2 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente

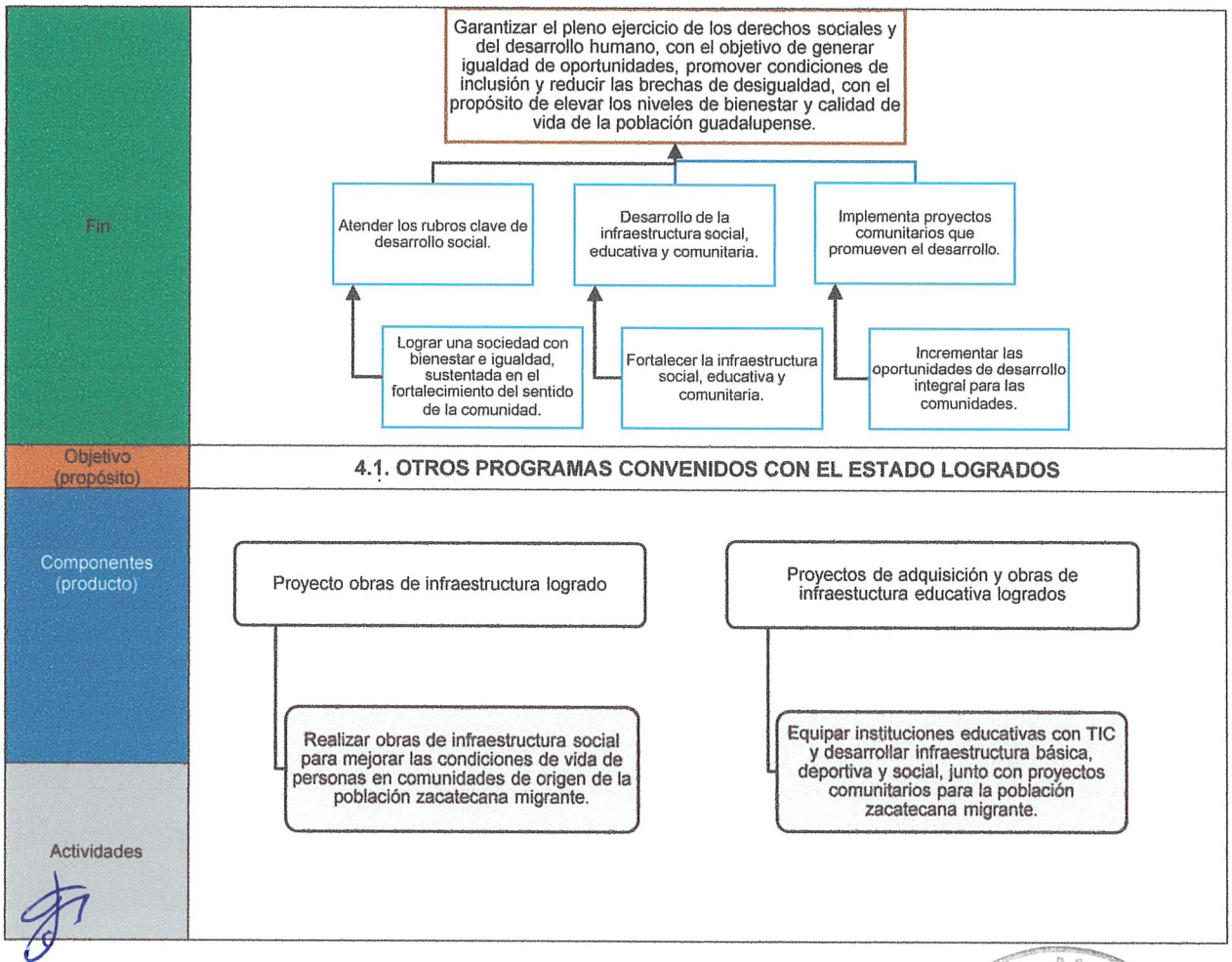
Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

Actividades	a) **Nombre del indicador:** Vinculaciones con federaciones migrantes. b) **Definición del indicador:** Realizar vinculación entre el ayuntamiento, alcaldías, organizaciones y federaciones migrantes. c) **Fórmula:** (Número de vinculaciones realizadas/Número de vinculaciones programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Vinculación e) **Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 6 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente
Actividades	a) **Nombre del indicador:** Vinculación de personas a dependencias para resolución de trámites y gestiones migratorias. b) **Definición del indicador:** Proporcionar información a las personas para realizar sus trámites migratorios en las diferentes dependencias. c) **Fórmula:** (Número de personas vinculadas/Número de personas programadas) *100 d) **Unidad de medida:** Persona e) **Línea base:** 430 f) **Meta anual:** 540 g) **Tipo:** Gestión h) **Dimensión:** Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral j) **Sentido:** Ascendente

Presidencia Municipal
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Guadalupe, Z.

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide		
2. Desarrollo para el bienestar social y medioambiental		
Nombre del Programa Presupuestario	**Unidad Administrativa Responsable**	**Nombre del Titular**
4.1. Otros Programas convenidos con el Estado	Secretaría del Bienestar Social	Mtro. Hector Alfredo Márquez Medina
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE		
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**	
79,996	79,996	
BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
41,598	38,398	79,996

Árbol de Objetivos



Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Garantizar el pleno ejercicio de los derechos sociales y del desarrollo humano, con el objetivo de generar igualdad de oportunidades, promover condiciones de inclusión y reducir las brechas de desigualdad, con el propósito de elevar los niveles de bienestar y calidad de vida de la población guadalupense.	Pobreza Multidimensional	https://www.inegi.org.mx/desarrollosocial/pm/#informacion_general Anexo estadístico.	Existan las condiciones sociodemográficas en cuanto a población en pobreza.
Propósito	4.1. Otros Programas convenidos con el estado.	Pobreza Multidimensional	https://www.inegi.org.mx/desarrollosocial/pm/#informacion_general Información general.	Existan las condiciones sociodemográficas en cuanto a población en pobreza multidimensional.
Componentes	**C1**. Proyecto obras de infraestructura logrado. **C2**. Proyecto de adquisición y obras de infraestructura educativa.	Padrón de obras realizadas Padrón de acciones realizadas	https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/ Transparencia.	Existan las condiciones sociodemográficas en el municipio de Guadalupe
Actividades	**A1.C1** Realizar obras de infraestructura social para mejorar las condiciones de vida de personas en comunidades de origen de la población zacatecana migrante. **A2.C1**. Equipar instituciones educativas con TIC y desarrollar infraestructura básica, deportiva y social, junto con proyectos comunitarios para la población zacatecana migrante.	Padrón de obras realizadas Padrón de acciones realizadas	https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/ Transparencia.	Existan las condiciones sociodemográficas en el municipio de Guadalupe

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

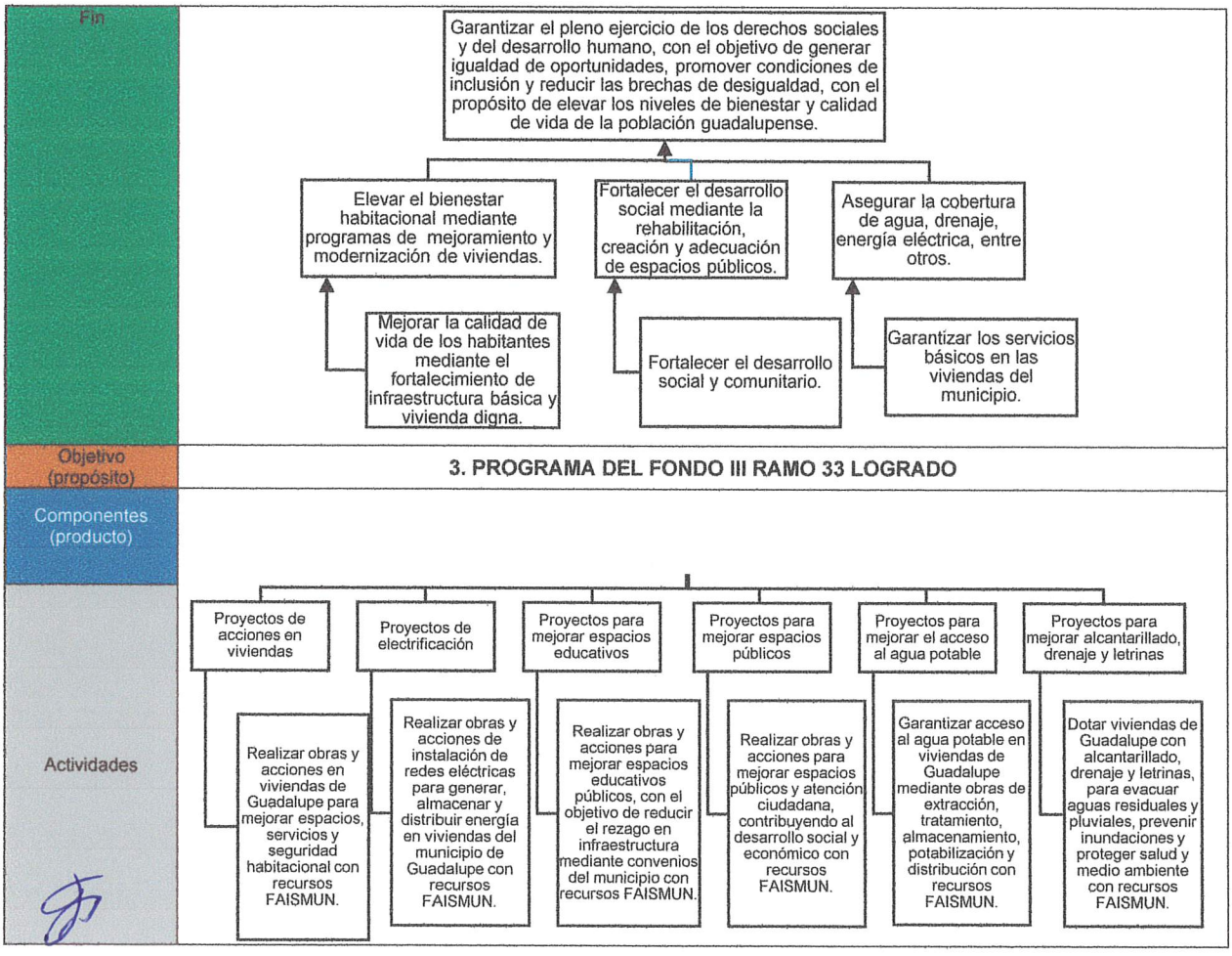
RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del Indicador:** Medición de la pobreza. **b) Definición del Indicador:** Medición multidimensional de la pobreza en México a nivel nacional y por entidad federativa. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones). **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 5 **f) Meta Anual:** 5 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del Indicador:** Medición de la pobreza. **b) Definición del Indicador:** Medición multidimensional de la pobreza en México a nivel nacional y por entidad. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones) **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 5 **f) Meta Anual:** 5 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del Indicador:** Padrón de obras y acciones realizadas. **b) Definición del Indicador**: Proyectos para mejorar las condiciones de la población. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones) **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 5 **f) Meta Anual:** 5 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Actividades	A1. **) Nombre del Indicador:** Obras de infraestructura con la comunidad zacatecana migrante. **b) Definición del Indicador:** Obras de infraestructura social para mejorar las condiciones de vida de las personas. **c) Fórmula:** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 2 **f) Meta Anual:** 2 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A2. **a) Nombre del Indicador:** Equipamiento a instituciones educativas con TIC. **b) Definición del Indicador:** Equipamiento a instituciones educativas con TIC e infraestructura básica, deportiva y social **c) Fórmula:** (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 3 **f) Meta Anual:** 3 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide		
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental		
Nombre del Programa Presupuestario	**Unidad Administrativa Responsable**	**Nombre del Titular**
3. Fondo III Ramo 33	Secretaría del Bienestar Social	Mtro. Héctor Alfredo Márquez Medina

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
79,996	79,996

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
41,598	38,398	79,996

Árbol de Objetivos



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Garantizar el pleno ejercicio de los derechos sociales y del desarrollo humano, con el objetivo de generar igualdad de oportunidades, promover condiciones de inclusión y reducir las brechas de desigualdad, con el propósito de elevar los niveles de bienestar y calidad de vida de la población guadalupense.	Pobreza Multidimensional	https://www.inegi.org.mx/desarrollosocial/pm/#informacion_general Anexo estadístico.	Existan las condiciones sociodemográficas en cuanto a población en pobreza.
Propósito	Programas de fondo III	Pobreza Multidimensional	https://www.inegi.org.mx/desarrollosocial/pm/#informacion_general Información general.	Existan las condiciones sociodemográficas en cuanto a población en pobreza multidimensional.
Componentes	**C1**. Proyectos de electrificación **C2**. Proyectos de electrificación. **C3**. Proyectos para mejorar espacios educativos. **C4**. Proyectos para mejorar espacios públicos. **C5**. Proyectos para mejorar el acceso al agua potable. **C6**. Proyectos para mejorar alcantarillado, drenaje y letrinas.	Padrón de obras realizadas	https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/ Transparencia.	Existan las condiciones sociodemográficas en el municipio de Guadalupe
Actividades	**A1.C1.** Realizar obras y acciones en viviendas de Guadalupe para mejorar espacios, servicios y seguridad habitacional con recursos FAISMUN. **A2.C2.** Realizar obras y acciones de instalación de redes eléctricas para generar, almacenar y distribuir energía en viviendas del municipio de Guadalupe con recursos FAISMUN. **A3.C3.** Realizar obras y acciones para mejorar espacios educativos públicos, con el objetivo de reducir el rezago en infraestructura mediante convenios del municipio con recursos FAISMUN. **A4.C4.** Realizar obras y acciones para mejorar espacios públicos y atención ciudadana, contribuyendo al desarrollo social y económico con recursos FAISMUN. **A5.C5.** Garantizar acceso al agua potable en viviendas de Guadalupe mediante obras de extracción, tratamiento, almacenamiento, potabilización y distribución con recursos FAISMUN. **A6.C6.** Dotar viviendas de Guadalupe con alcantarillado, drenaje y letrinas, para evacuar aguas residuales y pluviales, prevenir inundaciones y proteger salud y medio ambiente con recursos FAISMUN.	Padrón de obras realizadas	https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/ Transparencia.	Existan las condiciones sociodemográficas en el municipio de Guadalupe

Presidencia Municipal Estados Unidos Mexicanos Guadalupe, Zacatecas

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del Indicador:** Medición de la pobreza. **b) Definición del Indicador:** Medición multidimensional de la pobreza en México a nivel nacional y por entidad federativa. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones). **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 798 **f) Meta Anual:** 798 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del Indicador:** Medición de la pobreza. **b) Definición del Indicador:** Medición multidimensional de la pobreza en México a nivel nacional y por entidad. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones). **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 798 **f) Meta Anual:** 798 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del Indicador:** Padrón de acciones realizadas. **b) Definición del Indicador**: Listado de acciones realizadas. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones) **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 798 **f) Meta Anual:** 798 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Actividades	A1. **) Nombre del Indicador:** Mejoramiento de vivienda. **b) Definición del Indicador:** Obras y acciones en viviendas para mejorar espacios. **c) Fórmula:** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 772 **f) Meta Anual:** 772 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A2 **a) Nombre del Indicador:** Electrificaciones **b) Definición del Indicador:** Obras y acciones para mejora de instalación de redes eléctricas **c) Fórmula:** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 1 **f) Meta Anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A3 **a) Nombre del Indicador:** Urbanización **b) Definición del Indicador:** Obras para mejorar espacios públicos. **c) Fórmula:** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 5 **f) Meta Anual:** 5 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A4 **a) Nombre del Indicador:** Mejorar espacios educativos. **b) Definición del Indicador:** Obras para mejorar espacios educativos públicos. **c) Fórmula:** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 7 **f) Meta Anual:** 7 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual

Presidencia Municipal
Estados Unidos Mexicanos
Guadalupe, Zacatecas

	j) Sentido: Constante A5 **a) Nombre del Indicador:** Agua potable. **b) Definición del Indicador:** Obras para el acceso al agua potable. **c) Fórmula** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 7 **f) Meta Anual:** 7 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A6 **a) Nombre del Indicador:** Alcantarillado y drenaje. **b) Definición del Indicador:** Obras de alcantarillado, drenaje y letrinas, para evacuar aguas residuales y pluviales, prevenir inundaciones. **c) Fórmula:** (Total de obras realizadas/ total de obras programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Obra **e) Línea Base:** 6 **f) Meta Anual:** 6 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide		
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental		
Nombre del Programa Presupuestario	**Unidad Administrativa Responsable**	**Nombre del Titular**
1.5. Desarrollo y Asistencia Social	Secretaría del Bienestar Social	Mtro. Héctor Alfredo Márquez Medina

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
79,996	79,996

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
79,996	79,996	79,996

Árbol de Objetivos

Fin

Garantizar el pleno ejercicio de los derechos sociales y del desarrollo humano, con el objetivo de generar igualdad de oportunidades, promover condiciones de inclusión y reducir las brechas de desigualdad, con el propósito de elevar los niveles de bienestar y calidad de vida de la población guadalupense.

- Suficiente infraestructura básica y alimentaria.
  - Alta calidad de vida y el bienestar integral de las familias de Guadalupe.
- Eficientes condiciones físicas y operativas de las instituciones educativas.
  - Fuerte desarrollo educativo y social del municipio.
- Ilimitada formación integral de estudiantes y ciudadanos.
  - Abundante cohesión social y la participación ciudadana.

Objetivo (propósito)

1.5. PROGRAMA DE DESARROLLO Y ASISTENCIA SOCIAL LOGRADO

Componentes (producto)

Actividades

- Programa de Seguridad Alimentaria
  - Dotar productos de la canasta básica a familias con carencia alimentaria, garantizando su acceso a la alimentación y mejorando su calidad de vida.
- Programa de desarrollo de espacios
  - Impulsar programas recreativos con cursos y actividades, para promover el desarrollo pleno e igualitario de personas de grupos vulnerables en Guadalupe.
  - Realizar mantenimiento en los Centros de Desarrollo para conservar sus instalaciones en buen estado, y asegurar que sean espacios adecuados para la atención de la comunidad.
- Programa de educación
  - Promover convenios interinstitucionales para fortalecer infraestructura educativa y mejorar condiciones escolares, reduciendo desigualdades en Guadalupe.
  - Dotar materiales, equipamiento e intervenciones menores a planteles educativos para contribuir a la mejora de sus condiciones físicas y operativas.
  - Impulsar programas de apoyo escolar con materiales y recursos educativos, para fortalecer el aprendizaje, reducir la deserción y fomentar igualdad de oportunidades.
  - Impulsar concursos educativos culturales y recreativos, para fortalecer habilidades académicas y sociales, fomentar innovación, valores y participación comunitaria.
  - Desarrollar talleres y ferias educativas con instituciones, para acercar experiencias que fortalezcan el aprendizaje integral de los estudiantes.
  - Realizar eventos y actos cívicos con instituciones educativas en días señalados, que fomenten las prácticas de valores en la ciudadanía.
- Mejoramiento de vivienda
  - Firmar convenios con instituciones para apoyar a familias guadalupenses y mejorar sus hogares y calidad de vida.
  - Entregar depósitos para almacenamiento de agua potable a familias sin infraestructura adecuada, asegurando el acceso a este recurso vital.
  - Entregar paquetes de material de construcción a familias con viviendas precarias, fortaleciendo su patrimonio y habitabilidad.
  - Entregar depósitos para almacenamiento de agua potable a familias sin infraestructura adecuada, asegurando el acceso a este recurso vital.
  - Entregar paquetes de material de construcción a familias con viviendas precarias, fortaleciendo su patrimonio y habitabilidad.
- Programa de Salud
  - Dotar insumos médicos y material básico a casas y clínicas de salud, garantizando atención y apoyando servicios de salud.
  - Apoyar al sector salud en campañas de vacunación, ofreciendo logística, materiales y recursos operativos para garantizar cobertura y acceso a toda la población del municipio.
  - Establecer y operar convenios con instituciones de salud, para promover, prevenir y atender la salud física y mental mediante servicios, capacitación y programas de prevención.
  - Impulsar talleres, campañas y ferias inclusivas de salud, acercando servicios y conocimientos a personas vulnerables y fortaleciendo bienestar integral y prevención de adicciones.
  - Fortalecer y equipar programas de salud con aparatos ortopédicos e insumos para oxígeno, ampliando atención a personas vulnerables que necesiten soporte respiratorio o ayuda en movilidad.
  - Dotar insumos médicos y de primera necesidad a población vulnerable, incluyendo personas con discapacidad, para mejorar su salud y calidad de vida.
  - Otorgar becas y apoyos a profesionales y auxiliares de la salud que colaboren en acciones y programas de atención a la población en el municipio.

MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Garantizar el pleno ejercicio de los derechos sociales y del desarrollo humano, con el objetivo de generar igualdad de oportunidades, promover condiciones de inclusión y reducir las brechas de desigualdad, con el propósito de elevar los niveles de bienestar y calidad de vida de la población guadalupense.	Pobreza Multidimensional	https://www.inegi.org.mx/desarrollosocial/pm/#informacion_general Anexo estadístico.	Existan las condiciones sociodemográficas en cuanto a población en pobreza.
Propósito	Programas de desarrollo y asistencia social	Pobreza Multidimensional	https://www.inegi.org.mx/desarrollosocial/pm/#informacion_general Información general.	Existan las condiciones sociodemográficas en cuanto a población en pobreza multidimensional.
Componentes	**C1**. Programa de mejoramiento de vivienda. **C2**. Programa de seguridad alimentaria. **C3**. Programa de desarrollo de espacios públicos. **C4**. Programa de educación. **C5**. Programa de salud.	Padrón de acciones realizadas	https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/ Transparencia.	Existan las condiciones sociodemográficas en el municipio de Guadalupe.
Actividades	**A1.C1** Firmar convenios con instituciones para apoyar a familias guadalupenses y mejorar sus hogares y calidad de vida. **A2.C1**. Entregar depósitos para almacenamiento de agua potable a familias sin infraestructura adecuada, asegurando el acceso a este recurso vital. **A3.C1.** Entregar paquetes de material de construcción a familias con viviendas precarias, fortaleciendo su patrimonio y habitabilidad. **A4.C2.** Dotar productos de la canasta básica a familias con carencia alimentaria, garantizando su acceso a la alimentación y mejorando su calidad de vida. **A5.C3.** Impulsar programas recreativos con cursos y actividades, para promover el desarrollo pleno e igualitario de personas de grupos vulnerables en Guadalupe. **A6.C3.** Realizar mantenimiento en los Centros de Desarrollo para conservar sus instalaciones en buen estado, y asegurar que sean espacios adecuados para la atención de la comunidad. **A7.C4.** Promover convenios interinstitucionales para fortalecer infraestructura educativa y mejorar condiciones escolares, reduciendo desigualdades en Guadalupe. **A8.C4.** Dotar materiales, equipamiento e intervenciones menores a planteles educativos para contribuir a la mejora de sus condiciones físicas y operativas. **A9.C4.** Impulsar programas de apoyo escolar con materiales y recursos educativos, para fortalecer el aprendizaje, reducir la deserción y fomentar igualdad de oportunidades. **A10.C4.** Impulsar concursos educativos, culturales y recreativos, para fortalecer habilidades académicas y sociales, fomentar innovación, valores y participación comunitaria.	Padrón de acciones realizadas	https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/ Transparencia.	Existan las condiciones sociodemográficas en el municipio de Guadalupe.

	A11.C4. Desarrollar talleres y ferias educativas con instituciones, para acercar experiencias que fortalezcan el aprendizaje integral de los estudiantes. **A12.C4**. Impulsar actividades científicas y culturales mediante visitas guiadas y vinculación con museos, centros interactivos, instituciones públicas y privadas, que fomenten el uso de la tecnología, la innovación y el aprendizaje integral. **A13.C4.** Establecer convenios con instituciones educativas y dependencias, para fortalecer innovación, tecnología y aprendizaje integral, y otorgar apoyos a la comunidad estudiantil. **A14.C4.** Realizar eventos y actos cívicos con instituciones educativas en días signados, que fomenten las prácticas de valores en la ciudadanía. **A15.C5.** Dotar insumos médicos y material básico a casas y clínicas de salud, garantizando la atención y apoyo a la ciudadanía. **A16.C5**. Dotar de insumos para campañas de vacunación, con materiales y recursos operativos garantizando la cobertura y acceso a toda la población del municipio. **A17.C5.** Establecer convenios con instituciones de salud, para promover, prevenir y atender la salud física y mental mediante servicios, capacitación y programas de prevención. **A18.C5.** Impulsar talleres, campañas y ferias inclusivas de salud, acercando servicios y conocimientos a la ciudadanía fortaleciendo el bienestar integral. **A19.C5.** Fortalecer y equipar los programas de apoyo en salud existentes con aparatos ortopédicos e insumos para oxígeno, dirigidos a personas en estado de discapacidad permanente o temporal. **A20.C5.** Dotar insumos médicos y de primera necesidad a población vulnerable, incluyendo personas con discapacidad, para mejorar su salud y calidad de vida. **A21.C5.** Otorgar becas y apoyos a profesionales y auxiliares de la salud que colaboran en acciones y programas de atención a la población en el municipio.			

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del Indicador:** Medición de la pobreza. **b) Definición del Indicador:** Medición multidimensional de la pobreza en México a nivel nacional y por entidad federativa. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones). **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 49,674 **f) Meta Anual:** 49,674 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del Indicador:** Medición de la pobreza **b) Definición del Indicador**: Medición multidimensional de la pobreza en México a nivel nacional y por entidad **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones) **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 49,674 **f) Meta Anual:** 49,674 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del Indicador:** Padrón de acciones realizadas. **b) Definición del Indicador**: Listado de acciones realizadas. **c) Fórmula:** Sumatoria de Acciones (∑Acciones) **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 49,674 **f) Meta Anual:** 49,674 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Actividades	A1 **a) Nombre del Indicador:** Convenios institucionales. **b) Definición del Indicador**: Acciones para firmar convenios con instituciones para apoyar a familias a mejorar sus hogares y calidad de vida. **c) Fórmula:** (Total de acciones realizadas/ total de acciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 12,250 **f) Meta Anual:** 12,250 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A2 **a) Nombre del Indicador:** Programa depósitos de agua. **b) Definición del Indicador:** Acciones para entregar depósitos para almacenamiento de agua potable. **c) Fórmula:** (Total de acciones realizadas/ total de acciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 1000 **f) Meta Anual:** 1000 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A3 **a) Nombre del Indicador:** Programa Mejoramiento de Vivienda. **b) Definición del Indicador:** Acciones para entregar paquetes de material de construcción. **c) Fórmula:** (Total de acciones realizadas/ total de acciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 150 **f) Meta Anual:** 150 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante A4 **a) Nombre del Indicador:** Programa Bienestar Alimentario. **b) Definición del Indicador**: Acciones para entregar canasta básica a familias con carencia alimentaria. **c) Fórmula:** (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea Base:** 7 **f) Meta Anual:** 7 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante

A5
a) Nombre del Indicador: Cursos y actividades.
b) Definición del Indicador: Acciones para impulsar programas recreativos con cursos y actividades.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 17
f) Meta Anual: 17
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A6
a) Nombre del Indicador: Realizar mantenimiento en los Centros de Desarrollo.
b) Definición del Indicador: Acciones para el mantenimiento realizadas en espacios
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 7
f) Meta Anual: 7
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A7
a) Nombre del Indicador: Convenios interinstitucionales.
b) Definición del Indicador: Acciones para promover convenios interinstitucionales.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 7
f) Meta Anual: 7
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A8
a) Nombre del Indicador: Equipamiento e intervenciones menores a planteles.
b) Definición del Indicador: Intervenciones menores a planteles educativos.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 10
f) Meta Anual: 10
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A9
a) Nombre del Indicador: Material Escolar.
b) Definición del Indicador: Apoyo escolar con materiales y recursos educativos.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 10
f) Meta Anual: 10
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A10
a a) Nombre del Indicador: Concursos educativos.
b) Definición del Indicador: Concursos educativos, culturales y recreativos.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 5
f) Meta Anual: 5
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A11
a) Nombre del Indicador: Talleres y ferias educativas.
b) Definición del Indicador: Talleres y ferias educativas con instituciones.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 20
f) Meta Anual: 20
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

Presidencia Municipal Guadalupe

A12
a) Nombre del Indicador: Actividades científicas y culturales.
b) Definición del Indicador: Visitas guiadas y vinculación con museos.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 15
f) Meta Anual: 15
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A13
a) Nombre del Indicador: Convenios con instituciones educativas.
b) Definición del Indicador: Convenios con instituciones para innovación, tecnología y aprendizaje integral.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 15
f) Meta Anual: 15
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A14
a) Nombre del Indicador: Eventos y actos cívicos.
b) Definición del Indicador: Eventos y actos cívicos con instituciones educativas.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 10
f) Meta Anual: 10
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A15
a) Nombre del Indicador: Insumos médicos y material básico.
b) Definición del Indicador: Acciones para dotar insumos médicos.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 10
f) Meta Anual: 10
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A16
a) Nombre del Indicador: Campañas de vacunación.
b) Definición del Indicador: Acciones para apoyar al sector salud en campañas.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 10
f) Meta Anual: 10
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A17
a) Nombre del Indicador: Convenios con instituciones de salud.
b) Definición del Indicador: Acciones para operar convenios con instituciones de salud.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Convenio
e) Línea Base: 5
f) Meta Anual: 5
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A18
a) Nombre del Indicador: Talleres, campañas y ferias inclusivas.
b) Definición del Indicador: Acciones para impulsar talleres, campañas y ferias.
c) Fórmula: (Total de campañas programadas/ Total de campañas realizadas) *100
d) Unidad de medida: Campaña
e) Línea Base: 35
f) Meta Anual: 35
g) **Tipo:** Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A19
a) Nombre del Indicador: Programas de salud con aparatos ortopédicos e insumos para oxígeno.
b) Definición del Indicador: Acciones para fortalecer y equipar programas de salud.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 50
f) Meta Anual: 50
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A20
a) Nombre del Indicador: Insumos médicos.
b) Definición del Indicador: Acciones para dotar insumos médicos y de primera necesidad.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Acción
e) Línea Base: 30
f) Meta Anual: 30
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

A21
a) Nombre del Indicador: Becas y apoyos a profesionales.
b) Definición del Indicador: Acciones para becas y apoyos a profesionales y auxiliares.
c) Fórmula: (Total de acciones programadas/ Total de acciones realizadas) *100
d) Unidad de medida: Beca
e) Línea Base: 40
f) Meta Anual: 40
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

Gpe Ciudad de Valores y Esperanza	Título:	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		08 noviembre 2025	00	1 de 30

EJE U EJES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2025-2027 EN EL (LOS) QUE INCIDE		
II. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental III. Desarrollo Económico		
Nombre del Programa Presupuestario	**Unidad Administrativa Responsable**	**Nombre del Titular**
5.1. Obras y Servicios Públicos	Secretaría de Obras Públicas Municipales	Arq. Luis Ricardo García García

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos

Fin

Planear, programar y ejecutar la obra pública municipal determinada por los órganos de planeación y consulta popular aprobada por el Ayuntamiento.

- Mayor eficiencia del gasto público
- Más recursos para otras obras prioritarias
- Menos rezago en espacios a intervenir
- Ahorro posterior en mantenimiento, conservación y rehabilitación

Objetivo Táctico (propósito)

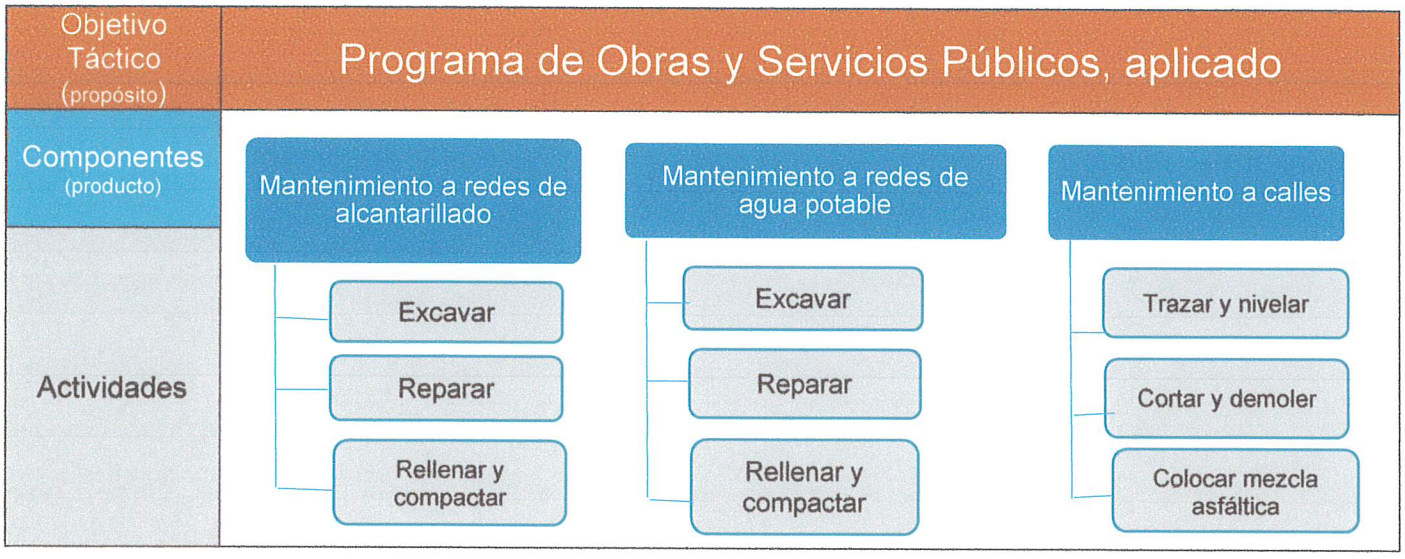
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado

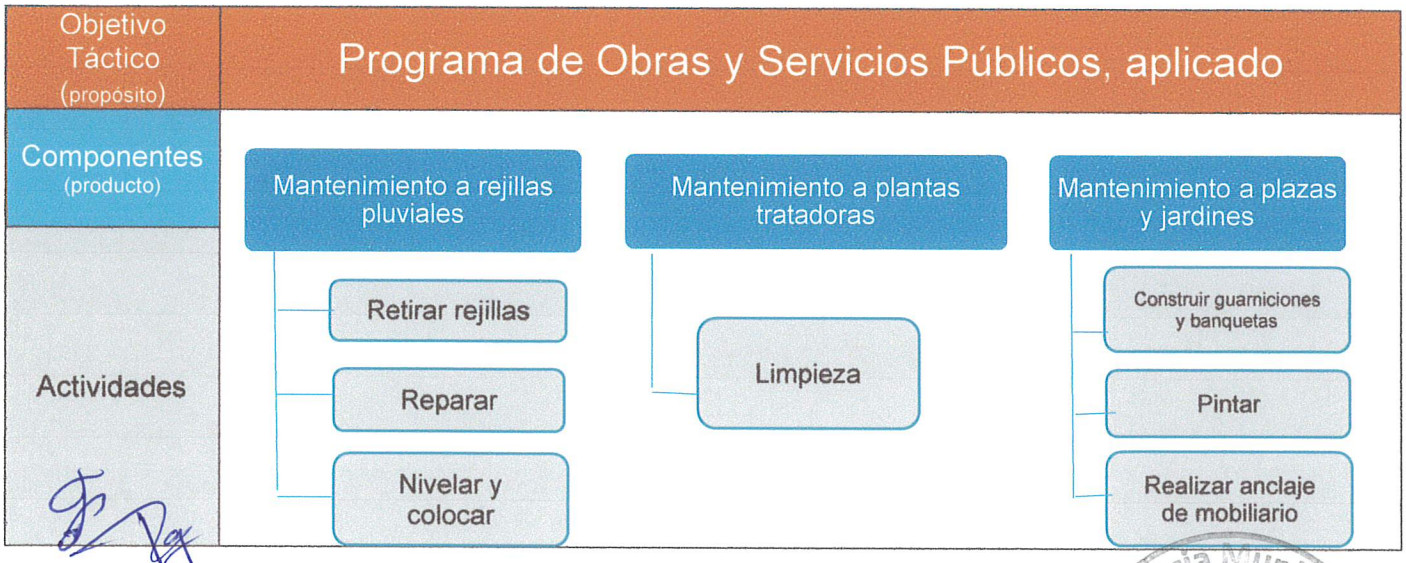
Componentes (producto)

- Mantenimiento a centros educativos
- Mantenimiento a caminos
- Mantenimiento a edificios públicos

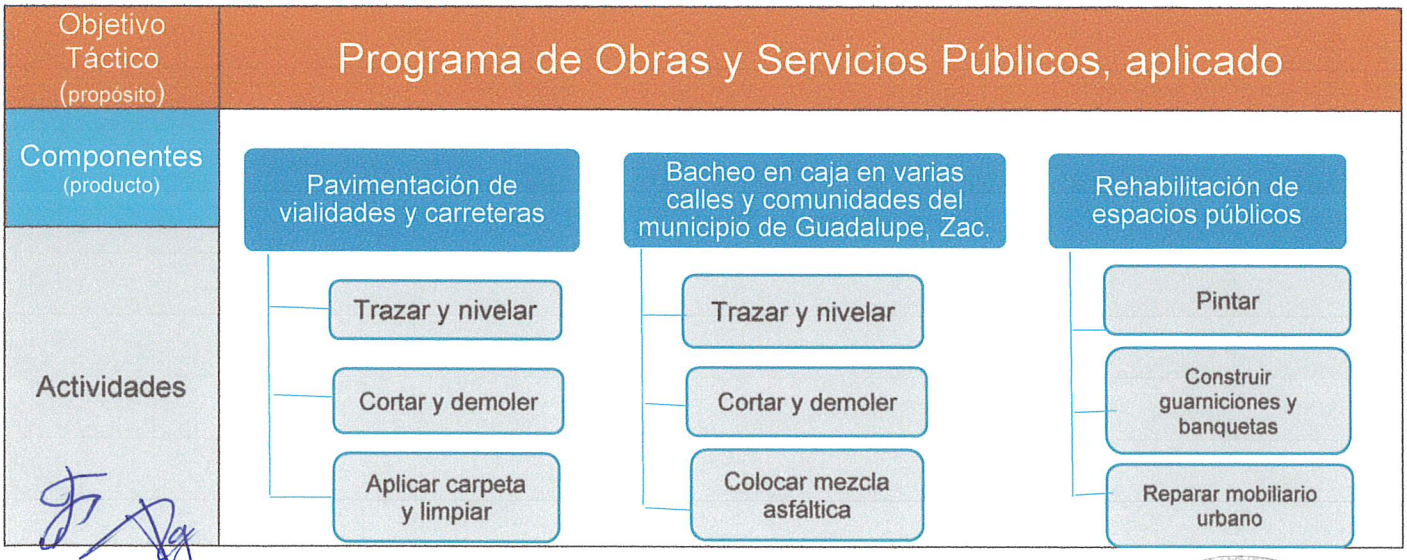
Actividades

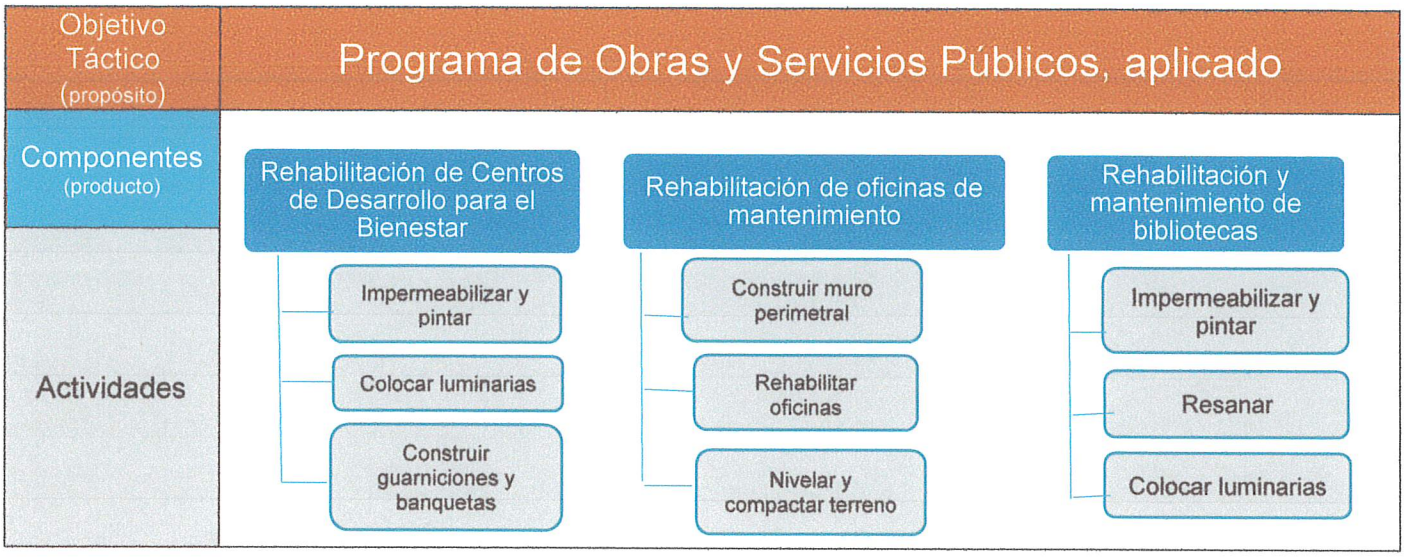
- Mantenimiento a centros educativos
  - Impermeabilizar y Pintar
  - Resanar
  - Colocar luminarias
- Mantenimiento a caminos
  - Trazar y nivelar
  - Cortar y demoler
  - Colocar material de banco
- Mantenimiento a edificios públicos
  - Impermeabilizar y pintar
  - Reparaciones, construcciones de rampas
  - Colocar luminarias

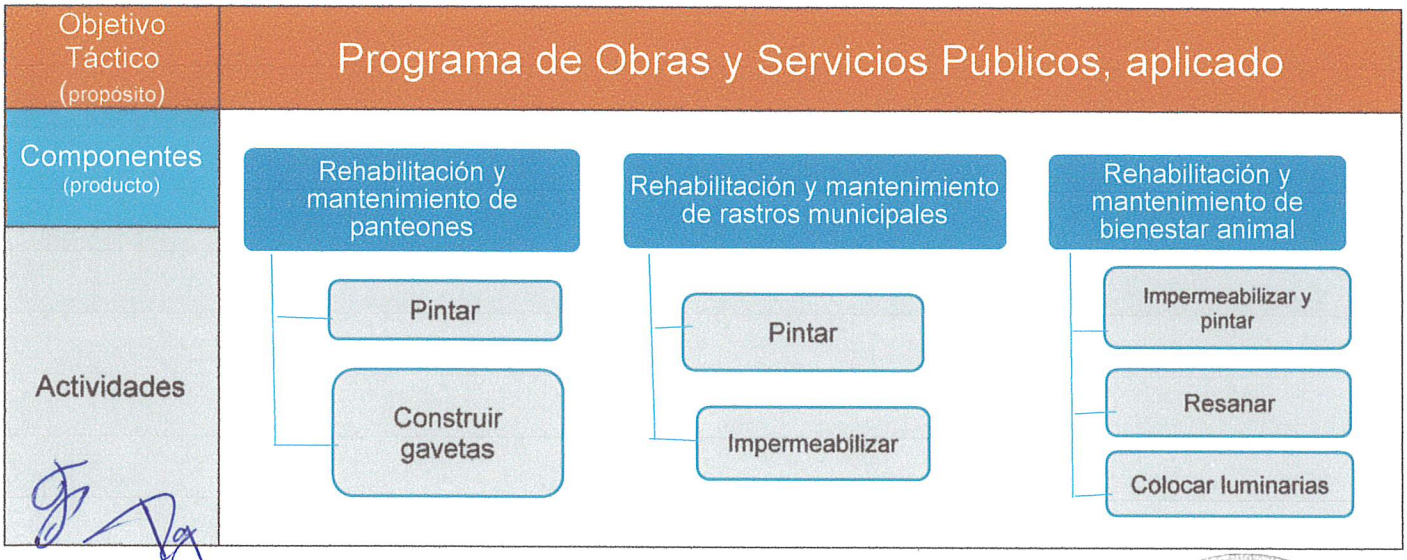

Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Actividades
Mantenimiento a redes de alcantarillado
Excavar
Reparar
Rellenar y compactar
Mantenimiento a redes de agua potable
Excavar
Reparar
Rellenar y compactar
Mantenimiento a calles
Trazar y nivelar
Cortar y demoler
Colocar mezcla asfáltica

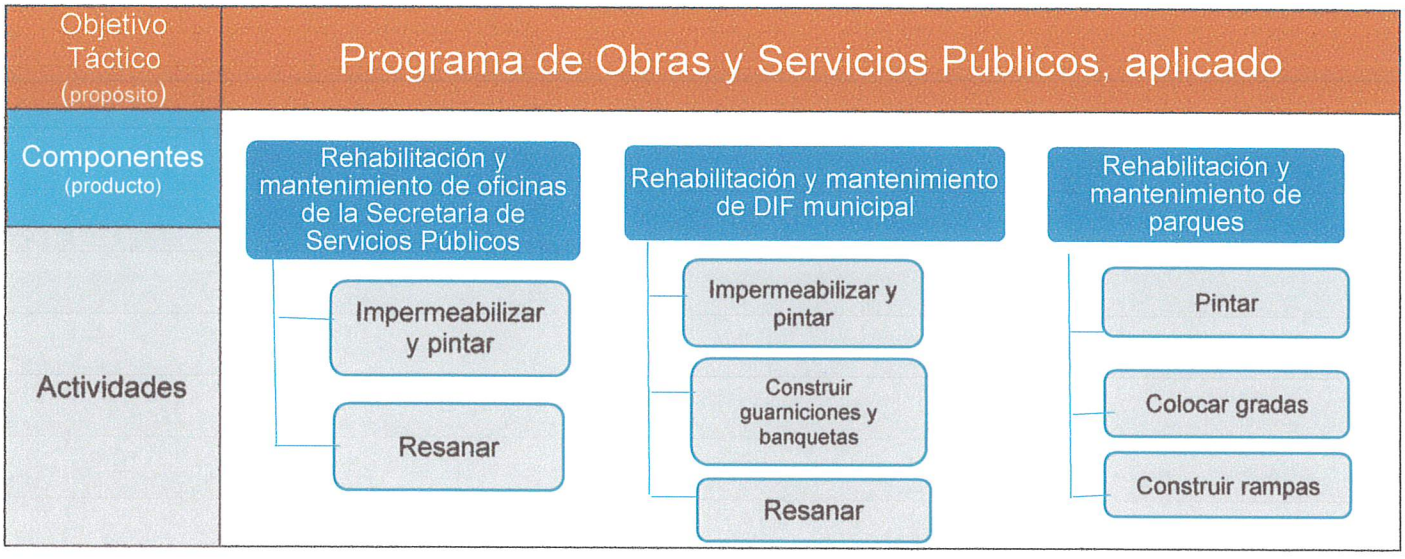

Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Actividades
Mantenimiento a rejillas pluviales
Retirar rejillas
Reparar
Nivelar y colocar
Mantenimiento a plantas tratadoras
Limpieza
Mantenimiento a plazas y jardines
Construir guarniciones y banquetas
Pintar
Realizar anclaje de mobiliario

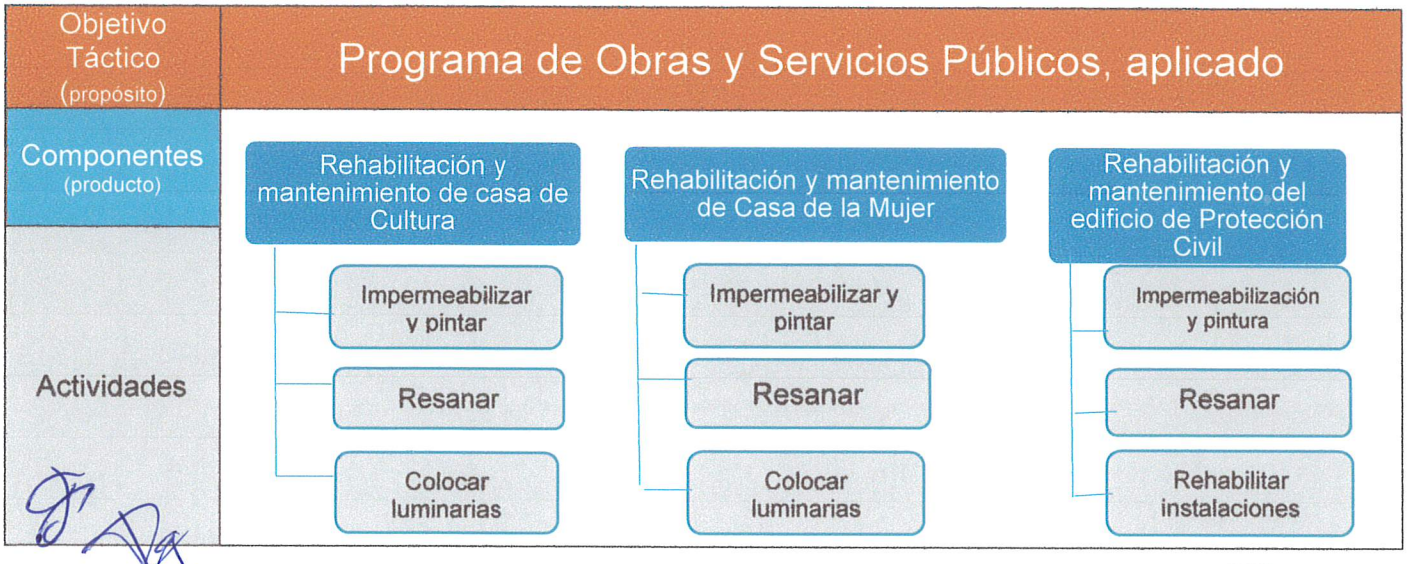

Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Rehabilitación espacios recreativos y deportivos
Rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico
Rehabilitación cauces naturales de arroyos para desalojo de aguas pluviales
Actividades
Colocar luminarias
Colocar gradas
Construir rampas
Demoler
Compactar y nivelar
Colocar y limpiar
Desazolvar

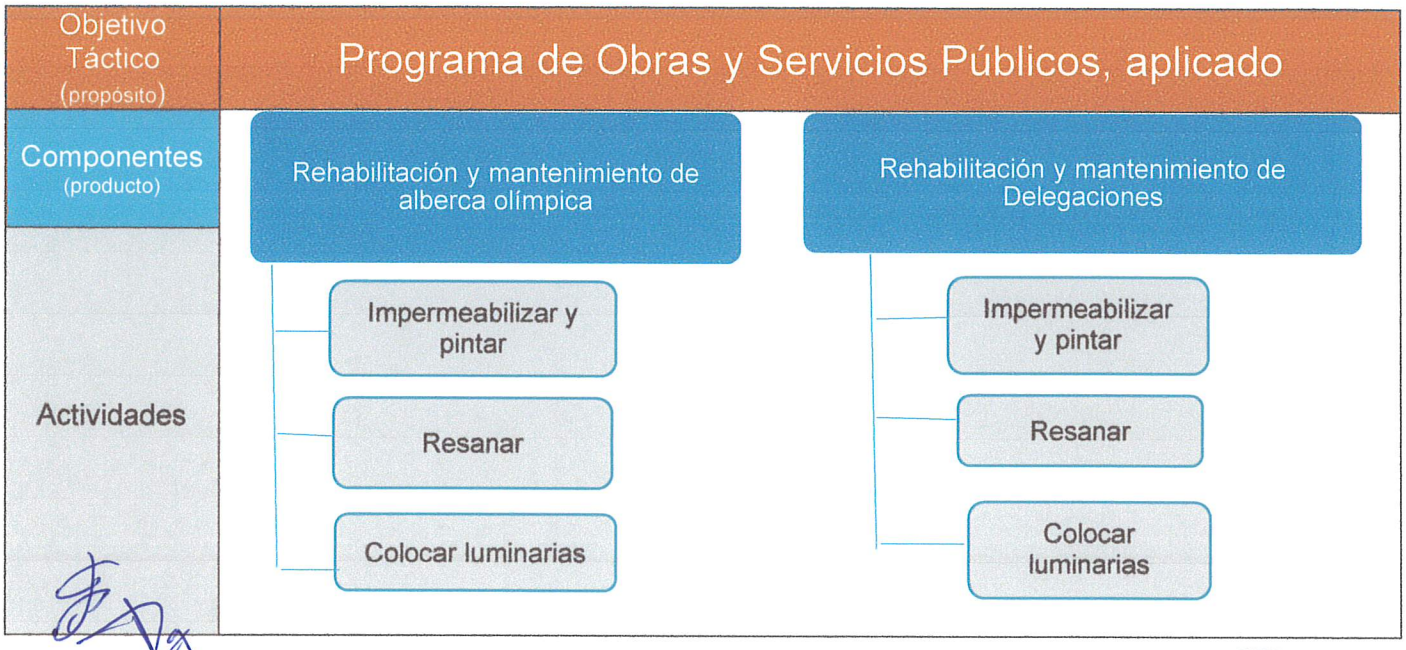

Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Pavimentación de vialidades y carreteras
Bacheo en caja en varias calles y comunidades del municipio de Guadalupe, Zac.
Rehabilitación de espacios públicos
Actividades
Trazar y nivelar
Cortar y demoler
Aplicar carpeta y limpiar
Trazar y nivelar
Cortar y demoler
Colocar mezcla asfáltica
Pintar
Construir guarniciones y banquetas
Reparar mobiliario urbano


Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Actividades
Rehabilitación de Centros de Desarrollo para el Bienestar
Impermeabilizar y pintar
Colocar luminarias
Construir guarniciones y banquetas
Rehabilitación de oficinas de mantenimiento
Construir muro perimetral
Rehabilitar oficinas
Nivelar y compactar terreno
Rehabilitación y mantenimiento de bibliotecas
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Colocar luminarias


Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Actividades
Rehabilitación y mantenimiento de panteones
Pintar
Construir gavetas
Rehabilitación y mantenimiento de rastros municipales
Pintar
Impermeabilizar
Rehabilitación y mantenimiento de bienestar animal
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Colocar luminarias


Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Actividades
Rehabilitación y mantenimiento de oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Rehabilitación y mantenimiento de DIF municipal
Impermeabilizar y pintar
Construir guarniciones y banquetas
Resanar
Rehabilitación y mantenimiento de parques
Pintar
Colocar gradas
Construir rampas


Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Actividades
Rehabilitación y mantenimiento de casa de Cultura
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Colocar luminarias
Rehabilitación y mantenimiento de Casa de la Mujer
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Colocar luminarias
Rehabilitación y mantenimiento del edificio de Protección Civil
Impermeabilización y pintura
Resanar
Rehabilitar instalaciones


Objetivo Táctico (propósito)
Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado
Componentes (producto)
Rehabilitación y mantenimiento de alberca olímpica
Rehabilitación y mantenimiento de Delegaciones
Actividades
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Colocar luminarias
Impermeabilizar y pintar
Resanar
Colocar luminarias

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Planear, programar y ejecutar la obra pública municipal determinada por los órganos de planeación y consulta popular aprobada por el ayuntamiento.	Programa Municipal de Obra Pública ejecutado	Programa Municipal de Obra Pública https://gobiernodeguadalupe.gob.mx/index.php/ova_dep/obras-publicas/	Aceptación social de las obras públicas
Propósito	Programa de Obras y Servicios Públicos, aplicado	Programa municipal de Obras Públicas	Expedientes del programa de mantenimiento, conservación y rehabilitación de la obra pública	Espacios existentes y deteriorados
Componentes	C1. Mantenimiento a centros educativos	Programa de mantenimiento a centros educativos	Expedientes de espacios con mantenimiento, conservación y rehabilitación	Aceptación social de la acción
	C2. Mantenimiento a caminos	Programa de mantenimiento a caminos		
	C3. Mantenimiento a edificios públicos	Programa de mantenimiento a edificios públicos		
	C4. Mantenimiento a redes de alcantarillado	Programa de mantenimiento a redes de alcantarillado		
	C5. Mantenimiento a redes de agua potable	Programa de mantenimiento a redes de agua potable		
	C6. Mantenimiento a calles	Programa de mantenimiento a calles		

Componentes	C7. Mantenimiento a rejillas pluviales	Programa de mantenimiento a rejillas pluviales		
	C8. Mantenimiento a plantas tratadoras	Programa de mantenimiento a plantas tratadoras		
	C9. Mantenimiento a plazas y jardines	Programa de mantenimiento a plazas y jardines		
	C10. Rehabilitación espacios recreativos y deportivos	Programa de rehabilitación espacios recreativos y deportivos		
	C11. Rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico	Programa de rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico		
	C12. Rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico Rehabilitación cauces naturales de arroyos para desalojo de aguas pluviales	Programa de rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico Rehabilitación cauces naturales de arroyos para desalojo de aguas pluviales		
	C13.Pavimentación de vialidades y carreteras	Programa de pavimentación de vialidades y carreteras		
	C14. Bacheo en caja en varias calles y comunidades del municipio de Guadalupe, Zac.	Programa de bacheo en caja en varias calles y comunidades del municipio de Guadalupe, Zac.		

Componentes	C15. Rehabilitación de espacios públicos	Programa de rehabilitación de espacios públicos		
	C16. Rehabilitación de Centros de Desarrollo para el Bienestar	Programa de rehabilitación de Centros de Desarrollo para el Bienestar		
	C17. Rehabilitación de oficinas de mantenimiento	Programa de rehabilitación de oficinas de mantenimiento		
	C18. Rehabilitación y mantenimiento de bibliotecas	Programa de rehabilitación y mantenimiento de bibliotecas		
	C19. Rehabilitación y mantenimiento de panteones	Programa de rehabilitación y mantenimiento de panteones		
	C20. Rehabilitación y mantenimiento de rastros municipales	Programa de rehabilitación y mantenimiento de rastros municipales		
	C21. Rehabilitación y mantenimiento de bienestar animal	Programa de rehabilitación y mantenimiento de bienestar animal		
	C22. Rehabilitación y mantenimiento de oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos	Programa de rehabilitación y mantenimiento de oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos		

Componentes	C23. Rehabilitación y mantenimiento de DIF municipal	Programa de rehabilitación y mantenimiento de DIF municipal		
	C24. Rehabilitación y mantenimiento de parques	Programa de rehabilitación y mantenimiento de parques		
	C25. Rehabilitación y mantenimiento de Casa de Cultura	Programa de rehabilitación y mantenimiento de Casa de Cultura		
	C26. Rehabilitación y mantenimiento de Casa de la Mujer	Programa de rehabilitación y mantenimiento de Casa de la Mujer		
	C27. Rehabilitación y mantenimiento del edificio de Protección Civil	Programa de rehabilitación y mantenimiento del edificio de Protección Civil		
	C28. Rehabilitación y mantenimiento de alberca olímpica	Programa de rehabilitación y mantenimiento de alberca olímpica		
	C29. Rehabilitación y mantenimiento de Delegaciones	Programa de rehabilitación y mantenimiento de Delegaciones		

Actividades	A1C1. Impermeabilizar y pintar A2C1 Resanar A3C1. Colocar luminarias	Espacios para impermeabilizar, resanar y colocar luminarias	Listado impreso de los espacios a intervenir	Espacios existentes y deteriorados
	A1C2. Trazar y nivelar A2C2. Cortar y demoler A3C2. Colocar material de banco	Espacios para intervenir		
	A1C3.Impermeabilizar y pintar A2C3. Reparar, construir rampas A3C3. Colocar luminarias	Espacios para impermeabilizar, pintar, reparar y colocar luminarias		
	A1C4. Excavar A2C4. Reparar A3C4. Rellenar y compactar	Espacios identificados a intervenir		
	A1C5. Excavar A2C5 Reparar A3C5. Rellenar y compactar	Espacios para reparar		
	A1C6. Trazar y nivelar A2C6 Cortar y demoler A3C6. Colocar mezcla asfáltica	Espacios a intervenir		

	A1C7. Retirar rejillas A2C7. Reparar A3C7. Nivelar y colocar	Espacios a reparar		
	A1C8.Limpieza	Espacios a limpiar		
	A1C9. Construir guarniciones y banquetas A2C9. Pintar A3C9. Realizar anclaje de mobiliario	Espacios para rehabilitar		
	A1C10. Colocar luminarias A2C10. Colocar gradas A3C10. Construir rampas	Espacios para intervenir		
	A1C11. Demoler A2C11. Compactar y nivelar A3C11. Colocar y limpiar	Espacios identificados a intervenir		
	A1C12. Desazolvar	Espacio identificado a intervenir		

	A1C13. Trazar y nivelar A2C13. Cortar y demoler A3C13. Aplicar carpeta y limpiar	Espacios identificados a intervenir		
	A1C14. Trazar y nivelar A2C14. Cortar y demoler A3C14. Colocar mezcla asfáltica	Espacios identificados a intervenir		
	A1C15. Pintar A2C15. Construir guarniciones y banquetas A3C15. Reparar mobiliario urbano	Espacios identificados a intervenir		
	A1C16. Impermeabilizar y pintar A2C16. Colocar luminarias A3C16. Construir guarniciones y banquetas	Espacios identificados a intervenir		
	A1C17. Construir muro perimetral A2C17. Rehabilitar oficinas A3C17. Nivelar y compactar terreno	Espacios identificados a intervenir		
	A1C18.Impermeabilizar y pintar A2C18. Resanar A3C18. Colocar luminarias	Espacios identificados a intervenir		

	A1C19. Pintar A2C19. Construir gavetas	Espacios identificados a intervenir		
	A1C20. Pintar A2C20.Impermeabilizar	Espacios identificados a intervenir		
	A1C21. Impermeabilizar y pintar A2C21. Resanar A3C21. Colocar luminarias	Espacios identificados a intervenir		
	A1C22.Impermeabilizar y pintar A2C22. Resanar	Espacios identificados a intervenir		
	A1C23 Impermeabilizar y pintar A2C23. Construir guarniciones y banquetas A3C23. Resanar	Espacios identificados a intervenir		
	A1C24. Pintar A2C24. Colocar gradas A3C24. Construir rampas	Espacios identificados a intervenir		

	A1C25. Impermeabilizar y pintar A2C25. Resanar A3C25. Colocar luminarias A1C26. Impermeabilizar y pintar A2C26. Resanar A3C26. Colocar luminarias A1C27. Impermeabilización y pintura A2C27. Resanar A3C27. Rehabilitar instalaciones A1C28.Impermeabilizar y pintar A2C28. Resanar A3C28. Colocar luminarias A1C29. Impermeabilizar y pintar A2C29. Resanar A3C29. Colocar luminarias	Espacios identificados a intervenir Espacios identificados a intervenir Espacios identificados a intervenir Espacios identificados a intervenir		

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal de Obra Pública ejecutado. **b) Definición del indicador:** Medir la gestión de la infraestructura deportiva realizada. **c) Fórmula:**(Programa implementado / programa proyectado) *100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Programa de Obras y Servicios Públicos. **b) Definición del indicador:** Contar con los datos específicos de la gestión de la infraestructura pública. **c) Fórmula:** (espacios con mantenimiento, conservados y rehabilitados/ espacios diagnosticados en el municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 29 **f) Meta anual:** 29 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Mantenimiento a centros educativos. **b) Definición del indicador:** Identificación de espacios a dar mantenimiento. **c) Fórmula:** (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 5 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Ascendente **a) Nombre del indicador:** Mantenimiento a caminos. **b) Definición del indicador:** Identificación de espacios a dar mantenimiento. **c) Fórmula:** (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio)*100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 5 **f) Meta anual:** 6 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Ascendente

a) Nombre del indicador: Mantenimiento a edificios públicos.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 5
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Programa de mantenimiento a redes de alcantarillado.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 7
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Mantenimiento a redes de agua potable.
) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Mantenimiento a calles.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 7
f) Meta anual: 8
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente



a) Nombre del indicador: Mantenimiento a rejillas pluviales.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 4
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Mantenimiento a plantas tratadoras.
b) Definición del indicador: Identificación del área a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (áreas con mantenimiento / total de espacios en el área) *100
d) Unidad de medida: área
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Mantenimiento a plazas y jardines.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 6
f) Meta anual: 7
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Rehabilitación espacios recreativos y deportivos.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 8
f) Meta anual: 8
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio

e) Línea base: 8
f) Meta anual: 10
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Rehabilitación cauces naturales de arroyos para desalojo de aguas pluviales.
b) Definición del indicador: Identificación del espacio a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacio con rehabilitación / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Pavimentación de vialidades y carreteras.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a pavimentar.
c) Fórmula: (espacios pavimentados / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 11
f) Meta anual: 13
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Bacheo en caja en varias calles y comunidades del municipio de Guadalupe, Zac.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir para bacheo.
c) Fórmula: (espacios intervenidos con bacheo / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 9
f) Meta anual: 9
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación de espacios públicos.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación / total de espacios identificados en el municipio) *100

d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 6
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Rehabilitación de Centros de Desarrollo para el Bienestar.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación.
c) Fórmula: (espacios rehabilitados / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 3
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Rehabilitación de oficinas de mantenimiento.
b) Definición del indicador: Identificación áreas a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios rehabilitados / total de espacios identificados en área) *100
d) Unidad de medida: Área
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de bibliotecas.
b) Definición del indicador: Identificación áreas a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios rehabilitados / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Área
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de panteones.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Gestión

h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de rastros municipales.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de áreas en el espacio a dar rehabilitación y mantenimiento)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de bienestar animal.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de áreas en el espacio a dar rehabilitación y mantenimiento) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios en oficinas que requieren rehabilitación y mantenimiento)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de DIF municipal.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios en oficinas que requieren rehabilitación y mantenimiento) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1

g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de parques.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios que requieren rehabilitación y mantenimiento en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 6
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de Casa de Cultura.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en las áreas que requieren mantenimiento) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento de Casa de la Mujer.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios que requieren rehabilitación y mantenimiento en el área) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Rehabilitación y mantenimiento del edificio de Protección Civil.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios que requieren rehabilitación y mantenimiento en el área) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1

	g) Tipo: Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador:** Rehabilitación y mantenimiento de alberca olímpica. **b) Definición del indicador:** Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento. **c) Fórmula:** (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios que requieren rehabilitación y mantenimiento en el área)*100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador:** Rehabilitación y mantenimiento de delegaciones. **b) Definición del indicador:** Identificación de espacios a dar rehabilitación y mantenimiento. **c) Fórmula:** (espacios con rehabilitación y mantenimiento / total de espacios que requieren rehabilitación y mantenimiento en el municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Ascendente
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Identificación de espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias. **b) Definición del indicador:** Identificación de espacios a intervenir. **c) Fórmula:** (espacios a intervenir / total de espacios en el municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 5 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Ascendente **a) Nombre del indicador:** Identificación de espacios a trazar, nivelar, cortar, demoler y colocar material de banco. **b) Definición del indicador:** Identificación de espacios a dar mantenimiento. **c) Fórmula:** (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Espacio **e) Línea base:** 5 **f) Meta anual:** 6 **g) Tipo:** Estratégico

h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a impermeabilizar, pintar, reparaciones, construcciones de rampas y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 5
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a excavar, reparar, rellenar y compactar.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos con mantenimiento / total de espacios en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 7
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a excavar, reparar, rellenar y compactar.
) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: : (espacios a intervenir / total de espacios en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a trazar, nivelar, cortar, demoler y colocar mezcla asfáltica.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 7
f) Meta anual: 8
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia

i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a retirar rejillas, reparar, nivelar y colocar rejillas pluviales.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios a intervenir / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 4
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a realizar limpieza.
b) Definición del indicador: Identificación las áreas a realizar limpieza.
c) Fórmula: (áreas con limpieza / total de espacios en el área) *100
d) Unidad de medida: área
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios donde construir guarniciones, banquetas, pintar y realizar anclaje de mobiliario.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 6
f) Meta anual: 7
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a colocar luminarias, gradas y construir rampas.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 8
f) Meta anual: 8
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral

j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios a demoler, compactar, nivelar, colocar y limpiar.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación / total de espacios en el municipio)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 8
f) Meta anual: 10
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificación de espacios en el área a desazolvar.
b) Definición del indicador: Identificación del espacio a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios en área a intervenir) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a trazar, nivelar, cortar, demoler, limpiar y aplicar carpeta.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 11
f) Meta anual: 13
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a trazar, nivelar, cortar, demoler y colocar mezcla asfáltica.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 9
f) Meta anual: 9
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral

j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a pintar, construir guarniciones y banquetas y repara mobiliario urbano.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios con rehabilitación / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 6
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, colocar luminarias y construir guarniciones y banquetas.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 3
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a construir muro perimetral, rehabilitar oficinas y nivelar y compactar terreno.
b) Definición del indicador: Identificación de áreas a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios rehabilitados / total de espacios identificados en áreas) *100
d) Unidad de medida: Área
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación áreas a rehabilitar.
c) Fórmula: (espacios rehabilitados / total de espacios identificados en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Área
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a pintar y construir gavetas.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios en el área)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 2
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a pintar e impermeabilizar.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios con intervención / total de áreas en el espacio a realizar intervención) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir en el área.
c) Fórmula: (espacios con intervención / total de espacios en las áreas que requieren intervención) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar y resanar.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a realizar intervención.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios en oficinas que requieren intervención) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, construir guarniciones y banquetas y resanar.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios en el área que requieren intervención) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a pintar, colocar gradas y construir rampas.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios con intervención / total de espacios que requieren intervención) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 6
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a dar mantenimiento.
c) Fórmula: (espacios con mantenimiento / total de espacios en las áreas que requieren mantenimiento) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios que requieren intervención en el área)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral

j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y rehabilitar instalaciones
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios que requieren intervención en el área) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios que requieren intervención en el área)*100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Identificar los espacios a impermeabilizar, pintar, resanar y colocar luminarias.
b) Definición del indicador: Identificación de espacios a intervenir.
c) Fórmula: (espacios intervenidos / total de espacios que requieren intervención en el municipio) *100
d) Unidad de medida: Espacio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 2
g) Tipo: Estratégico
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Ascendente

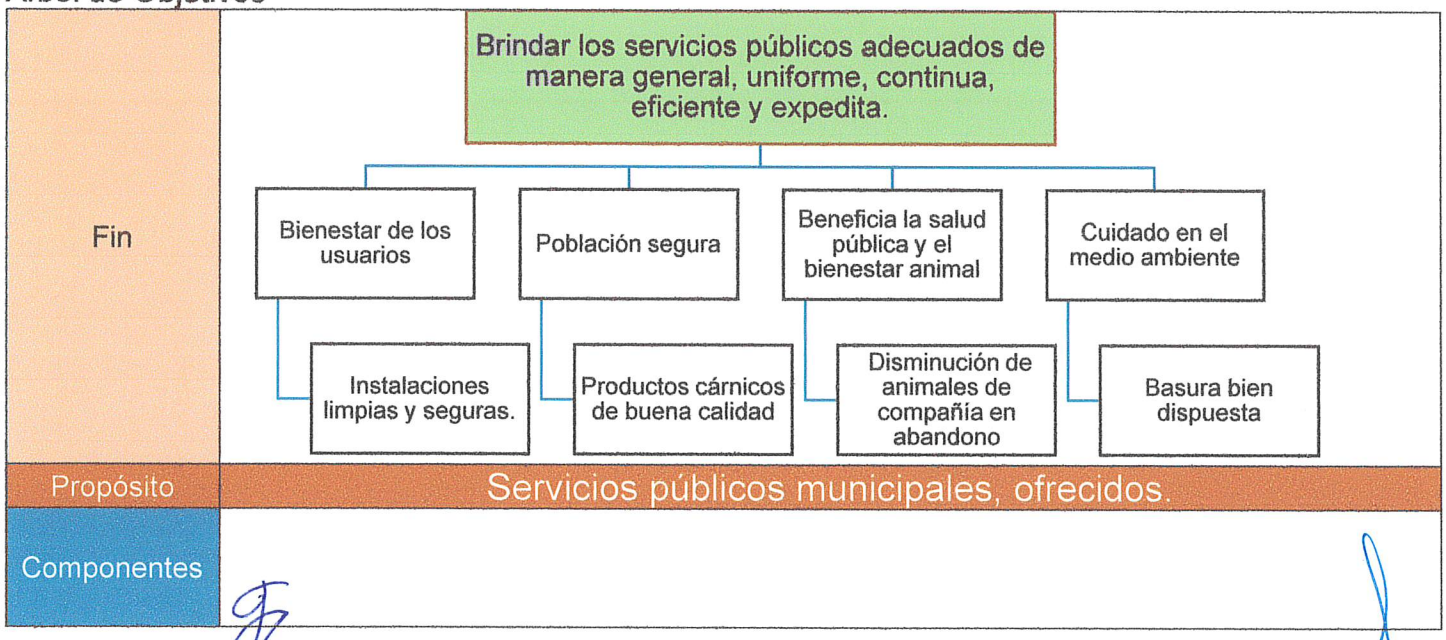
Apartado u Apartados del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el bienestar social y medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
5.2.1. Obras y Servicios Públicos	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Ing. José Antonio Flores Berumen

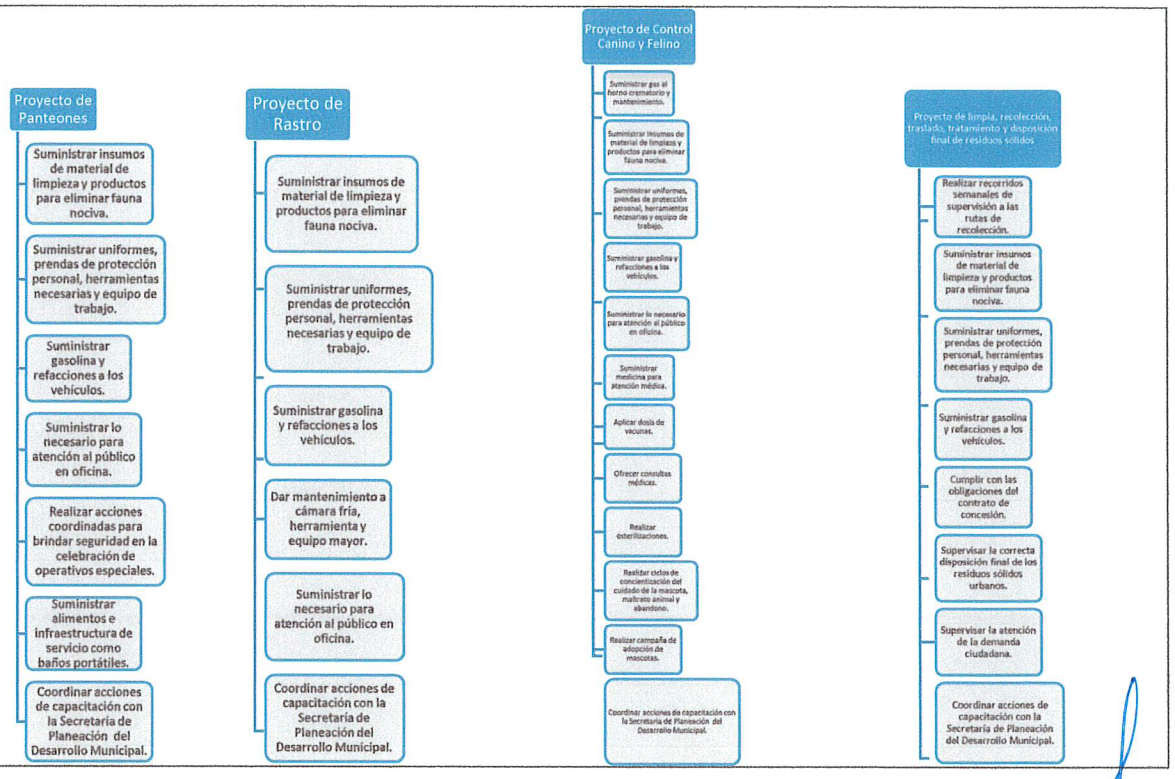
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos



Actividades



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Brindar los servicios públicos adecuados de manera general, uniforme, continua, eficiente y expedita.	Programa Municipal de Servicios Públicos.	Programa Municipal de Servicios Públicos, implementado.	Generación de residuos sólidos domiciliarios mal dispuestos, fallas en la red de alumbrado público, áreas verdes mal atendidas e instalaciones sucias y con proliferación de fauna y flora nocivas en Rastros, Panteones y Control Canino y Felino.
Propósito	Servicios públicos municipales ofrecidos.	Programa de operación y mantenimiento.	Bitácoras de supervisión, y evidencias fotográficas durante la prestación del servicio.	Servicios Públicos deficientes.
Componentes	C1. Proyecto Panteones C2. Proyecto Rastro C3. Proyecto Control Canino y Felino. C4. Proyecto de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos.	Área de servicios públicos municipales atendidos.	Informe de actividades de cada uno de los proyectos.	La cobertura de los servicios públicos municipales es en todo el territorio.
Actividades	A1C1. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Mantener en buen estado las instalaciones de panteones.	Certificado expedido por el proveedor del servicio y bitácora de limpieza de cada panteón.	El crecimiento desmedido de maleza en temporada de lluvias.
	A2C1. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega de uniformes en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A3C1. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina.	Diagnóstico de taller mecánico.	Exista suficientes refacciones en el mercado.
	A4C1. Suministrar lo necesario para atención al público en oficina.	Áreas laborales suministradas.	Solicitud de equipo.	Registro de incidencias por parte de los usuarios.
	A5C1. Realizar acciones coordinadas para brindar seguridad en la celebración de operativos especiales.	Coordinación con instancias que brindan seguridad y atención médica en operativos.	Bitácora, oficios de solicitud de cooperación, y reporte fotográfico.	Los ciudadanos que asisten y se conducen con orden.
	A6C1. Suministrar alimentos e infraestructura de servicio como baños portátiles.	Eventos atendidos.	Informe fotográfico.	Los ciudadanos tienen una estancia satisfactoria.
	A7C1. Coordinar acciones con la Secretaría de	Personal capacitado.	Listas de asistencia de personas capacitadas.	Cursos presenciales y a distancia.

	Planeación del Desarrollo Municipal.			
	A1C2. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Mantener en buen estado las instalaciones de rastros.	Certificado expedido por el proveedor del servicio y bitácora de limpieza de cada rastro.	Productos cárnicos en buenas condiciones.
	A2C2. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega de uniformes en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A3C2. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Mantener en buen estado los vehículos.	Diagnóstico de taller mecánico.	Existan suficientes refacciones en el mercado.
	A4C2. Dar mantenimiento a cámara fría, herramientas y equipo mayor.	Mantenimientos realizados.	Diagnóstico de técnico.	Existan suficientes refacciones en el mercado.
	A5C2. Suministrar mobiliario necesario para atención al público.	Suministro de equipo Necesario.	Bitácora.	Se cumplan con los requisitos por parte del usuario para el trámite.
	A6C2. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Encuesta de temas que deseen aprender Oficio de solicitud enviado.	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan.
	A1C3. Suministrar gas al horno crematorio y mantenimiento.	Mantenimiento oportuno.	Requisiciones realizadas.	Aumento de ciudadanos que acuden para la atención en incineración.
	A2C3. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Suministro de materiales de limpieza.	Requisiciones realizadas.	Aumento de ciudadanos que acuden para la atención.
	A3C3. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega de uniformes en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A4C3. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Diagnóstico de taller mecánico.	Exista suficientes refacciones en el mercado.
	A5C3. Suministrar mobiliario necesario para atención al público en oficina.	Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora.	Insumos suficientes para la atención.	Se cumplan con los requisitos por parte del usuario para acceder al servicio.
	A6C3. Promover la salud, suministrar medicina para atención médica.	Suministrar medicina para atención médica.	Bitácoras de esterilizaciones, vacunas, consultas y adopciones.	Ciudadanos conscientes de la importancia de la

	A7C3. Promover la salud, aplicar dosis de vacunas.	Aplicar dosis de vacunas.	Listas de asistencia de planteles educativos.	esterilización como factor de disminución en la proliferación y abandono de mascotas y de su atención a la salud integral.
	A8C3. Promover la salud. Ofrecer consultas médicas.	Ofrecer consultas médicas.		
	A9C3. Promover la salud. Realizar esterilizaciones.	Realizar esterilizaciones.		
	A10C3. Promover la educación, realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono.	Realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono.		
	A11C3. Promover la cultura de la adopción. Realizar campaña de adopción de mascotas.	Realizar campaña de adopción de mascotas.		
	A12C3. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Encuesta de temas que deseen aprender. Oficio de solicitud enviado.	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan.
	A1C4. Realizar recorridos semanales de supervisión a las rutas de recolección.	Recorridos de supervisión y reporte de incidencias.	Bitácora de recorridos.	Espacios públicos que requieren servicio de limpieza.
	A2C4. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Suministro necesario para la limpieza manual.	Bitácora firmada de entrega recepción.	Entrega de material de limpieza en tiempo por parte del proveedor.
	A3C4. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A4C4. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Diagnóstico de taller mecánico.	Refacciones requeridas existan disponibles en el mercado.
	A5C4. Cumplir con las obligaciones del contrato de concesión.	Realizar trámite de lo estipulado en la contratación.	Contrato	Que la ciudadanía cuente con educación para disponer adecuadamente los residuos sólidos urbanos. Que los ciudadanos saquen la basura a la hora que pasa el camión recolector.
	A6C4. Supervisar la correcta disposición final de los residuos sólidos urbanos.	Seguimiento a la correcta disposición final.	Bitácora de recorridos.	Espacios públicos que requieren servicio de limpieza.

	A7C4. Supervisar la atención de la demanda ciudadana.	Supervisar la atención de la demanda ciudadana.	Bitácora de atención al reporte o demanda.	Usuarios con cultura de la denuncia.
	A8C4. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Encuesta de temas que deseen aprender. Oficio de solicitud enviado.	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan.

RUBRO	INDICADORES*
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal de Servicios Públicos. **b) Definición del indicador:** Diseñado para brindar los servicios públicos municipales adecuados, de manera continua para ofrecer atención a los usuarios. **c) Fórmula:** (Total de proyectos atendidos/ total de proyectos de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Servicios públicos municipales ofrecidos. **b) Definición del indicador:** Ofrecer los servicios públicos municipales, que marca la reglamentación vigente. **c) Fórmula**: (Servicios públicos municipales ofrecidos /Número total de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Servicio **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 1	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Panteones. **b) Definición del indicador:** Mantener en buen estado los panteones de la administración municipal, así como la atención al personal, parque vehicular y oficinas administrativas. **c) Fórmula:** (Suministros para la atención del proyecto realizados /Suministros para la atención del proyecto programados) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C1	**a) Nombre del indicador:** Mantener en buen estado las instalaciones de los panteones. **b) Definición del indicador:** Proporcionar los insumos necesarios para la limpieza y fumigación **c) Fórmula:** (Insumos solicitados /Insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C1	**a) Nombre del indicador:** Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección personal. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 16 **f) Meta anual:** 16

	g) Tipo: Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C1	**a) Nombre del indicador:** Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina. **b) Definición del indicador:** Realizar suministros necesarios a los vehículos. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C1	**a) Nombre del indicador:** Áreas laborales suministradas **b) Definición del indicador:** Contar con el equipo de oficina necesario para la atención al público **c) Fórmula:** (Requisiciones de material solicitados/Total de requisiciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C1	**a) Nombre del indicador:** Coordinación con instancias que brindan seguridad y atención médica en operativos. **b) Definición del indicador:** Dotación para la celebración de operativos especiales, así como alimentos e infraestructura. **c) Fórmula:** (Insumos solicitados/insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C1	**a) Nombre del indicador:** Eventos atendidos. **b) Definición del indicador:** Dotación para la celebración de operativos especiales, así como alimentos e infraestructura. **c) Fórmula:** (Insumos solicitados/insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A7C1	**a) Nombre del indicador:** Personal capacitado. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 15

	f) Meta anual: 15 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente C2	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Rastro. **b) Definición del indicador:** Mantener en buen estado los rastros de la administración municipal, así como la atención al personal, parque vehicular y oficinas administrativas. **c) Fórmula**: (Suministros para la atención del proyecto realizados /Suministros para la atención del proyecto programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 2 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A1C2.	**a) Nombre del indicador:** Mantener en buen estado las instalaciones de rastros. **b) Definición del indicador:** Proporcionar los insumos necesarios para la limpieza y fumigación **c) Fórmula:** (Insumos solicitados /Insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C2	**a) Nombre del indicador:** Suministrar de herramientas, uniformes y prendas de protección personal. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de rastros/Total de dotación al personal de rastros programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 10 **f) Meta anual:** 10 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C2.	**a) Nombre del indicador:** Mantener en buen estado los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar suministros necesarios a los vehículos. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C2	**) Nombre del indicador:** Mantenimientos realizados. **b) Definición del indicador:** Programar los mantenimientos a cámara fría e instalaciones de servicio.

	c) Fórmula: (Intervenciones de mantenimiento realizadas/ Intervenciones de mantenimiento programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Intervención **e) Línea base:** 2 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C2	**a) Nombre del indicador:** Suministro de equipo necesario. **b) Definición del indicador:** Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora. **c) Fórmula:** (Requisiciones de material solicitados/Total de requisiciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C2	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 20 **f) Meta anual:** 20 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente C3	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Control Canino y Felino **b) Definición del indicador**: Brindar atención a ciudadanos que acuden al Centro de Bienestar Animal por algún servicio que requieren, así como a población canina y felina en situación de abandono. **c) Fórmula:** (Total de centros de bienestar animal atendidos/ total de centros de bienestar animal municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Centro **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante.
Actividad A1C3	**a) Nombre del indicador:** Mantenimiento oportuno. **b) Definición del indicador:** Suministrar mantenimientos y gas para el buen funcionamiento del horno crematorio. **c) Fórmula:** (Número de insumos solicitados/Total de insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia

	i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C3	**a) Nombre del indicador:** Suministro de materiales de limpieza. **b) Definición del indicador:** Mantener en buen estado las instalaciones, con los insumos necesarios. **c) Fórmula:** (Número de insumos suministrados/Total de insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C3	**) Nombre del indicador:** Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección para el personal. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizada al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programada) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 8 **f) Meta anual:** 8 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C3	**a) Nombre del indicador:** Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C3	**a) Nombre del indicador:** Mobiliario necesario para atención al público como impresora. **b) Definición del indicador:** Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora. **c) Fórmula:** (Requisiciones de material solicitadas/Total de requisiciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C3	**a) Nombre del indicador:** Suministrar medicina para atención médica. **b) Definición del indicador:** Suministrar los medicamentos requeridos para la atención médica. **c) Fórmula:** (Suministro de medicina para atención médica dotada/ Suministros de medicinas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 30 f) **Meta anual:** 30

	g) Tipo: Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A7C3	**a) Nombre del indicador:** Aplicar dosis de vacunas. **b) Definición del indicador:** Suministrar dosis de vacunas para prevención de enfermedades propias de las mascotas. **c) Fórmula:** (Vacunas aplicadas / Vacunas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Vacuna **e) Línea base:** 1,588 f) **Meta anual:** 1,588 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A8C3	**a) Nombre del indicador:** Ofrecer consultas médicas. **b) Definición del indicador:** Consultar a todas las mascotas que acudan por este servicio. **c) Fórmula:** (Consultas realizadas/consultas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Consulta **e) Línea base:** 30 f) **Meta anual:** 30 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A9C3	**a) Nombre del indicador:** Realizar esterilizaciones. **b) Definición del indicador:** Realizar operaciones de esterilizaciones en perros y gatos para evitar nacimientos no deseados. **c) Fórmula:** (Esterilizaciones realizadas/Esterilizaciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Esterilización **e) Línea base:** 559 f) **Meta anual:** 559 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A10C3	**a) Nombre del indicador:** Realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono. **b) Definición del indicador:** Proporcionar los conocimientos necesarios para la concientización. **c) Fórmula:** (Planteles educativos capacitados/Total de planteles educativos en el Municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Plantel **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A11C3	**) Nombre del indicador:** Realizar campañas de adopción de mascotas. **b) Definición del indicador:** Realizar campañas de adopción con perros y gatos rescatados, con el objeto de que reciban la atención necesaria. **c) Fórmula:** (Campañas realizadas/Total de campañas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Campaña **e) Línea base:** 6 f) **Meta anual:** 6 **g) Tipo:** Gestión

	h) Dimensión: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A12C3	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 8 **f) Meta anual:** 8 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 4	**a) Nombre del indicador:** Programa de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos. **b) Definición del indicador:** Diseñado para conservar y brindar un eficiente servicio de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos **c) Fórmula:** (Programa implementado/ Programa proyectado) *100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A1C4	**a) Nombre del indicador:** Recorridos de supervisión y reporte de incidencias. **b) Definición del indicador:** Realizar recorridos de supervisión para que los espacios públicos permanezcan limpios. **c) Fórmula:** (Recorridos de supervisión realizados/Total de recorridos de supervisión programados) *100 **d) Unidad de medida:** Recorrido **e) Línea base:** 365 **f) Meta anual:** 365 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C4	**a) Nombre del indicador:** Suministro necesario para la limpieza manual. **b) Definición del indicador:** Suministros requeridos para desempeñar sus funciones de manera óptima. **c) Fórmula:** (Solicitud de insumos realizada/ total de solicitudes de insumos programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C4	**a) Nombre del indicador:** Suministro de uniformes, prendas de protección para el personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores.

	c) Fórmula: (Dotación realizada al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programada) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 6 **f) Meta anual:** 6 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C4	**a) Nombre del indicador:** Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C4	**a) Nombre del indicador:** Realizar trámite en lo estipulado en la contratación. **b) Definición del indicador:** Programar las acciones para cumplir con los conceptos contratados. **c) Fórmula:** (Contrato firmado/Contrato programado) *100 **d) Unidad de medida:** Contrato **e) Línea base:** 1 f) **Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C4	**a) Nombre del indicador:** Seguimiento a la correcta disposición final. **b) Definición del indicador:** Disponer en el relleno sanitario la basura recolectada. **c) Fórmula:** (Toneladas de RSU recolectadas por día/Total de toneladas depositadas en el relleno sanitario por día) *100 **d) Unidad de medida:** Tonelada **e) Línea base:** 140 f) **Meta anual:** 140 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A7C4	**a) Nombre del indicador:** Supervisar la atención de la demanda ciudadana. **b) Definición del indicador:** Monitorear la denuncia ciudadana hasta su conclusión. **c) Fórmula:** (Demanda ciudadana atendida/Total de demanda ciudadana recibida) *100 **d) Unidad de medida:** Demanda **e) Línea base:** 24 f) **Meta anual:** 24 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A8C4	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.

	b) Definición del indicador: Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 53 **f) Meta anual:** 53 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante

Apartado u Apartados del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
5.2.2. Obras y Servicios Públicos	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Ing. José Antonio Flores Berumen

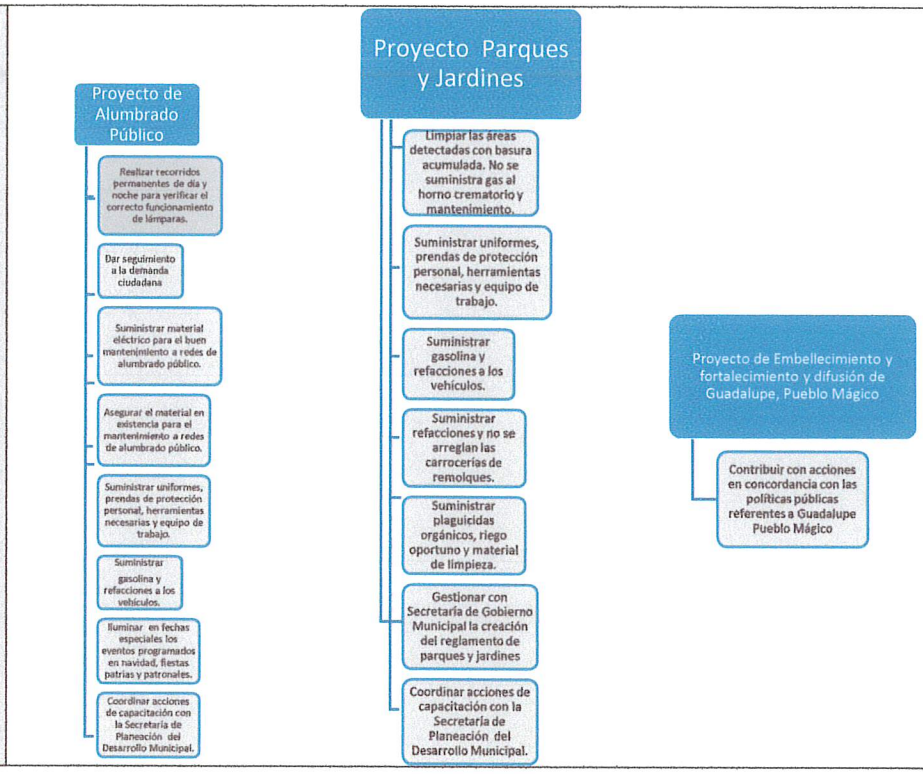
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	Población o área de enfoque atendida
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	Hombres	Total
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos



Actividades



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Brindar los servicios públicos adecuados de manera general, uniforme, continua, eficiente y expedita.	Programa Municipal de Servicios Públicos	Programa Municipal de Servicios Públicos, implementado	Generación de residuos sólidos domiciliarios mal dispuestos, fallas en la red de alumbrado público, áreas verdes mal atendidas e instalaciones sucias y con proliferación de fauna y flora nocivas, en, Rastros, Panteones y Control Canino y Felino.
Propósito	Servicios públicos municipales ofrecidos	Programa de operación y mantenimiento	Bitácoras de supervisión, y evidencias fotográficas durante la prestación del servicio.	
Componentes	C5. Proyecto Alumbrado Público. C6. Proyecto Parques y Jardines. C7. Proyecto Embellecimiento, Fortalecimiento y Difusión de Guadalupe Pueblo Mágico	Área de servicios públicos municipales atendidos	Informe de actividades de cada uno de los proyectos	
Actividades	A1C5. Realizar recorridos permanentes de día y noche para verificar el correcto funcionamiento de lámparas	Realizar recorridos de supervisión	Reportes semanales	Existen fallas en luminarias
	A2C5. Dar seguimiento a la atención ciudadana	Atención ciudadana		
	A3C5. Suministrar material eléctrico para el buen mantenimiento a redes de alumbrado público	Áreas laborales suministradas		
	A4C5. Resguardar el material en existencia para el mantenimiento a redes de alumbrado público	Resguardar el material eléctrico con seguridad		
	A5C5. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico	Elaboración y entrega en tiempo y forma por parte de los proveedores
	A6C5. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina	Diagnóstico de taller mecánico	Exista suficientes refacciones en el mercado

	A7C5. Brindar iluminación en eventos especiales	Iluminación en eventos especiales, fiestas patrias, navidad y patronales.	Reporte fotográfico de iluminación de eventos	Espacios libres para la instalación de material eléctrico
	A8C5. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Encuesta de temas que deseen aprender Oficio de solicitud enviado	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan
	A1C6. Limpiar áreas detectadas con basura acumulada	Eliminación de la contaminación a cielo abierto	Bitácora y reporte fotográfico de tiraderos	Colaboración de instituciones con maquinaria e insumos
	A2C6. Suministrar uniformes, prendas de protección personal y herramientas necesarias y equipo de trabajo	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico	Elaboración y entrega en tiempo por parte de los proveedores
	A3C6. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	Diagnóstico de taller mecánico	Exista suficientes refacciones en el mercado
	A4C6. Suministrar refacciones y arreglo de carrocería de remolques	Suministrar refacciones y arreglo de carrocerías y remolques	Diagnóstico de taller mecánico	Exista suficientes refacciones en el mercado
	A5C6. Suministrar plaguicidas orgánicos riego oportuno y material de limpieza	Suministrar plaguicidas orgánicos riego oportuno, material de limpieza y plantas para reforestación.	Bitácora y reporte fotográfico	Sobrevivencia en tiempos de estiaje
	A6C6. Gestionar ante la Secretaría de Gobierno Municipal la creación del Reglamento de parques y jardines del municipio de Guadalupe.	Creación del Reglamento de parques y jardines del municipio de Guadalupe	Oficio turnado a Secretaría de Gobierno Municipal	Se cumplan los reglamentos para garantizar el cumplimiento de la ley en la materia
	A7C6. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Encuesta de temas que deseen aprender Oficio de solicitud enviado	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan
	A1C1. Coordinar acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe Pueblo Mágico	Contribuir con acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe Pueblo Mágico. (Revisión de acciones del sistema)	Lista de asistencia	El personal conoce los lineamientos del programa

RUBRO	INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal de Servicios Públicos. **b) Definición del indicador:** Diseñado para brindar los servicios públicos municipales de manera continua para ofrecer atención adecuada a los usuarios. **c) Fórmula:** (Total de proyectos atendidos/ total de proyectos de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Servicios públicos municipales ofrecidos. **b) Definición del indicador:** Ofrecer los servicios públicos municipales, que marca la reglamentación vigente. **c) Fórmula**: (Servicios públicos municipales ofrecidos /Número total de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Servicio **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 5	**a) Nombre del indicador:** Proyecto de alumbrado público. **b) Definición del indicador**: Mantener la iluminación óptima, dando servicio oportuno a las redes de alumbrado público. **c) Fórmula:** (Suministros para la atención de redes del proyecto realizados /Suministros para la atención de redes del proyecto programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C5	**a) Nombre del indicador:** Realizar recorridos de supervisión. **b) Definición del indicador:** Supervisar el correcto funcionamiento de lámparas **c) Fórmula:** (Recorridos de supervisión realizados/Total de recorridos de supervisión programados) *100 **d) Unidad de medida:** Recorrido **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A2C5	**a) Nombre del indicador:** Atención ciudadana **b) Definición del indicador:** Corregir las fallas en el alumbrado público que solicite el ciudadano.

	c) Fórmula: (Demanda ciudadana atendida/Total de demanda ciudadana recibida) *100 **d) Unidad de medida:** Demanda ciudadana **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A3C5	**a) Nombre del indicador:** Áreas laborales suministradas. **b) Definición del indicador:** Contar con el material eléctrico necesario para el correcto funcionamiento. **c) Fórmula:** (Total de suministros solicitados/Total de suministros programados) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A4C5	**a) Nombre del indicador:** Resguardar el material eléctrico con seguridad. **b) Definición del indicador:** Contratar con espacio físico para el resguardo de material eléctrico. **c) Fórmula:** (Espacio físico solicitado/ Espacio físico arrendado) *100 **d) Unidad de medida:** Arrendamiento **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A5C5	**a) Nombre del indicador:** Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de Alumbrado Público/Total de dotación al personal de Alumbrado Público programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 23 **f) Meta anual:** 23 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A6C5	**a) Nombre del indicador:** Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión

	h) Dimensión: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A7C5	**a) Nombre del indicador:** Iluminación en eventos especiales, fiestas patrias, navidad y patronales. **b) Definición del indicador:** Suministro de energía eléctrica mediante los reflectores necesarios para el desarrollo del evento. **c) Fórmula:** (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 145 **f) Meta anual:** 145 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A8C5	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 23 **f) Meta anual:** 23 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 6	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Parques y Jardines. **b) Definición del indicador:** Diseñado para atender las áreas verdes del Municipio. **c) Fórmula:** (Áreas verdes atendidas/ Total de áreas verdes) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C6	**a) Nombre del indicador:** Eliminación de la contaminación a cielo abierto. **b) Definición del indicador:** Disminución de espacios contaminados en coordinación con instancias gubernamentales y no gubernamentales. **c) Fórmula:** (Tiraderos a cielo abierto eliminados/Total de tiraderos a cielo abierto) *100 **d) Unidad de medida:** Tiradero **e) Línea base:** 3 **f) Meta anual:** 3 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A2C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.

	b) Definición del indicador: Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 61 **f) Meta anual:** 61 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A3C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A4C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar refacciones y arreglo de carrocerías y remolques. **b) Definición del indicador:** Proporcionar lo necesario para el mantenimiento de la carrocería de unidades y remolques. **c) Fórmula:** (Suministros solicitados/Total suministros programados) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A5C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar plaguicidas orgánicos, riego oportuno y material de limpieza. **b) Definición del indicador:** Mantener en buenas condiciones las áreas verdes. **c) Fórmula:** (Insumos proporcionados/Total de insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A6C6	**a) Nombre del indicador:** Creación del Reglamento de Parques y Jardines del municipio de Guadalupe. **b) Definición del indicador:** Aportar elementos técnicos para su elaboración. **c) Fórmula:** (Reglamento aprobado /Reglamento solicitado) *100 **d) Unidad de medida:** Reglamento **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia

	i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A7C6	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 61 f) **Meta anual:** 61 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 7	**a) Nombre del indicador:** Coadyuvar con el mantenimiento al programa Guadalupe Pueblo Mágico. **b) Definición del indicador:** Programar reuniones con las instancias que intervienen en la conservación del nombramiento. **c) Fórmula:** (Reuniones realizadas / Reuniones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Reunión **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C7	**a) Nombre del indicador:** Contribuir con acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe, Pueblo Mágico. **b) Definición del indicador:** Revisar los componentes del sistema para su cumplimiento. **c) Fórmula:** (Acciones cumplidas / Total de acciones del sistema) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Ascendente

Gpe Ciudad de Valores y Esperanza	Título:	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		20 octubre 2022	01	1 de 6

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.6. Desarrollo y Asistencia Social	Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente	Dr. Guillermo Gerardo Dueñas González

Población o área de enfoque	
Población o área de enfoque objetivo	Población o área de enfoque atendida
244,910	244,910

Beneficiarios directos		
Mujeres	Hombres	Total
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos

Fin

Contribuir al óptimo ordenamiento territorial mediante la aplicación de la normatividad y el conocimiento técnico a fin de que la población cuente con espacios limpios y amplios para la convivencia y una certeza jurídica como seguridad en su patrimonio.

- Proponer mejoras en espacios públicos para buscar la mejora en el entorno
- Realizar actividades con temática ambiental
- Fomentar el ordenamiento territorial

Propósito

Programa de Desarrollo y Asistencia Social, atendido

Componente

Actividades

- Campaña de reforestación en escuelas primarias
  - Solicitar la adquisición de material impreso
  - Solicitar productos alimenticios
  - Solicitar compra de cubetas para riego
- Programa Parcial para el centro de población de San Ramón
  - Solicitar la contratación de un prestador de servicios para la elaboración del Plan parcial de la Comunidad de San Ramón
- Programa de Ordenamiento Ecológico Local
  - Solicitar servicio de cafetería para foro de consulta.
- Conmemoraciones ambientales
  - Solicitar la adquisición de material impreso
  - Compra de material para limpieza de arroyo
  - Solicitar adquisición de alimentos
  - Solicitar la adquisición de audífonos
  - Solicitud de adquisición de arreglo floral
  - Solicitud de apoyos

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir al óptimo ordenamiento territorial mediante la aplicación de la normatividad y el conocimiento técnico a fin de que la población cuente con espacios limpios y amplios para la convivencia y una certeza jurídica como seguridad en su patrimonio.	Programa de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Municipal	Programa de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano implantado	La ciudad está desordenada en su crecimiento territorial.
Propósito	Programa de Desarrollo y Asistencia Social.	Programa de Desarrollo y Asistencia Social, atendido	Programa documentado	El Municipio requiere de acciones enfocadas al ordenamiento territorial.
Componente	**C1.** Campaña de reforestación en escuelas primarias.	Campaña de reforestación realizada	Verificación física	Existen áreas escolares susceptibles de ser verdes.
	C2. Programa Parcial para el centro de población de San Ramón.	Programa	Contrato de prestación de servicios formalizado	El crecimiento de la comunidad ha estado desordenado.
	C3. Programa de Ordenamiento Ecológico Local.	Programa	Documento obtenido	El Municipio no cuenta con el Programa de Ordenamiento Ecológico Local.
	C4. Conmemoraciones ambientales.	Eventos	Evidencia fotográfica	Se requieren de actividades con temática ambiental.
Actividades	**A1C1.** Solicitar la adquisición de material impreso.	Solicitudes	Evidencia fotográfica	No se cuenta con material para llevar a cabo el cuidado de los árboles plantados.
	A1C2. Solicitar productos alimenticios.		Documento de entrega del material	
	A1C3. Solicitar compra de cubetas para riego.		Evidencia fotográfica	
	A1C1. Solicitar la contratación de un prestador de servicios para la elaboración del Plan parcial de la Comunidad de San Ramón.	Solicitud de prestación de servicios	Contrato de prestación de servicios formalizado	Existe un profesionista experto en el tema.
	A1C2. Solicitar servicio de cafetería para foro de consulta.	Solicitud	Salida de material y lista de asistencia	Se necesita el involucramiento de la sociedad para la conformación del Programa de Ordenamiento Ecológico Local.
	A1C3. Solicitar la adquisición de material impreso.	Solicitudes	Salida de material	Falta la socialización de actividades con temática ambiental para la ciudadanía.
	A2C3. Compra de material para limpieza de arroyo.		Salida de material	
	A3C4. Solicitar adquisición de alimentos.		Salida de material	
	A4C4. Solicitar la adquisición de audífonos.		Comprobante de entrega	
	A5C4. Solicitud de adquisición de arreglo floral.		Comprobante de entrega	
	A6C4. Solicitud de apoyos.		Comprobante de entrega y evidencia fotográfica	

RUBRO	INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa de Desarrollo Urbano Municipal implantado. **b) Definición del indicador:** Mecanismo de ordenamiento territorial. **c) Fórmula:** Programa Municipal de Desarrollo Urbano publicado/Programa de Desarrollo Urbano implementado) *100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trianual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Programa de Desarrollo y Asistencia Social atendido. **b) Definición del indicador:** Procurar el desarrollo de la sociedad, mediante acciones concretas. **c) Fórmula:** (Proyectos de desarrollo social realizados/proyectos de desarrollo social programados) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Descendente
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Campaña de reforestación en escuelas primarias. **b) Definición del indicador** Sensibilizar al alumnado de la necesidad de contar con un área verde adecuada. **c) Fórmula:** (Campaña de reforestación realizada/campaña de reforestación programada) *100 **d) Unidad de medida:** Campaña **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador:** Programa Parcial para el centro de población de San Ramón. **b) Definición del indicador:** Analizar el crecimiento ordenado y la socialización de eventos con temática ambiental. **c) Fórmula:** (Actividades realizadas/actividades programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 3 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Descendente **a) Nombre del indicador:** Programa de Ordenamiento Ecológico Local. **b) Definición del indicador:** Analizar el crecimiento ordenado y la socialización de eventos con temática ambiental. **c) Fórmula:** (Actividades realizadas/actividades programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Programa

	e) Línea base: 0 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Ascendente **a) Nombre del indicador:** Conmemoraciones ambientales. **b) Definición del indicador:** Analizar el crecimiento ordenado y la socialización de eventos con temática ambiental. **c) Fórmula:** (Actividades realizadas/actividades programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Conmemoración **e) Línea base:** 0 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Ascendente
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Solicitar la adquisición de material impreso. **b) Definición del indicador:** Identificar el material entregado en la campaña. **c) Fórmula:** (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Ascendente **a) Nombre del indicador:** Solicitar productos alimenticios. **b) Definición del indicador:** Proporcionar agua a los participantes de la campaña. **c) Fórmula:** (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Ascendente **a) Nombre del indicador:** Solicitar compra de cubetas para riego. **b) Definición del indicador:** Proporcionar material de riego a los participantes de la campaña. **c) Fórmula:** (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Ascendente **a) Nombre del indicador:** Solicitar la contratación de un prestador de servicios para la elaboración del Plan parcial de la Comunidad de San Ramón.

b) Definición del indicador: Contratar un despacho externo para la elaboración del documento.
c) Fórmula: (Contrato formalizado/Contrato solicitado) *100
d) Unidad de medida: Documento
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Solicitar servicio de cafetería para foro de consulta.
b) Definición del indicador Solicitud de insumos para la celebración del foro.
c) Fórmula: (Solicitud atendida/solicitud ingresada) *100
d) Unidad de medida: Solicitud
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 2
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Solicitar la adquisición de material impreso.
b) Definición del indicador: Contar con el material impreso necesario para para la celebración de actividades con temática ambiental.
c) Fórmula: (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100
d) Unidad de medida: Solicitud.
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 2
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Compra de material para limpieza de arroyo.
b) Definición del indicador: Contar con el material necesario para los participantes de la actividad.
c) Fórmula: (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100
d) Unidad de medida: Documento
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 1
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Solicitar adquisición de alimentos.
b) Definición del indicador: Proporcionar a los participantes de los eventos de colación e hidratación.
c) Fórmula: (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100
d) Unidad de medida: Solicitud
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 5
g) Tipo: De gestión

h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Solicitar la adquisición de audífonos.
b) Definición del indicador: Proporcionar incentivos a los participantes de concurso.
c) Fórmula: (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100
d) Unidad de medida: Solicitud
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 2
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Solicitud de adquisición de arreglo floral.
b) Definición del indicador: Contar con adorno en concurso de temática ambiental.
c) Fórmula: (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100
d) Unidad de medida: Solicitud
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 1
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Solicitud de apoyos.
b) Definición del indicador: Otorgar premiaciones a los concursantes.
c) Fórmula: (Requisiciones entregadas/requisiciones solicitadas) *100
d) Unidad de medida: Solicitud
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 5
g) Tipo: De gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

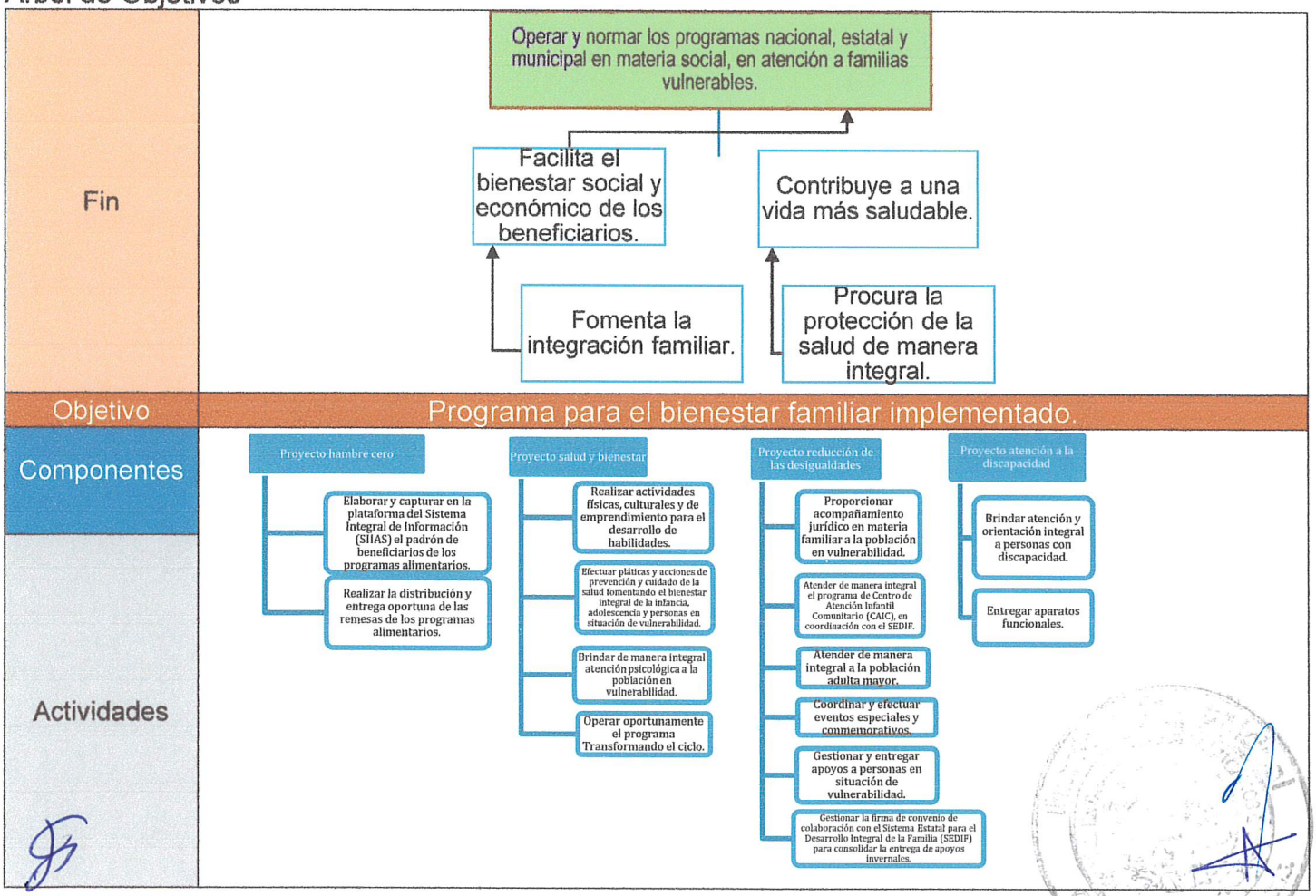
Eje o ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.7. Desarrollo y Asistencia Social	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (Smdif)	Lic. María Estrella Martínez Alonso

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
50,355	50,355

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
500	475	975

Árbol de Objetivos



FICHA MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Operar y normar los programas nacional, estatal y municipal en materia social, en atención a familias vulnerables.	Programa Municipal de Desarrollo Integral de la Familia.	https://www.facebook.com/DIFGuadalupe2018	Las familias guadalupenses requieren apoyo y asistencia social.
Propósito	Programa para el bienestar familiar implementado.	Acciones integrales para el bienestar de población.	Informes de actividades realizadas. Informes trimestrales enviados al Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEDIF). Programa Operativo Anual. Evidencia fotográfica bajo los lineamientos del uso y privacidad de datos personales.	Existe disponibilidad y participación por parte de la población.
Componente	C1 Proyecto hambre cero. C2 Proyecto Salud y bienestar. C3 Proyecto reducción de las desigualdades. C4 Proyecto atención a la discapacidad.	Acciones integrales para el bienestar de población.	Informes de actividades realizadas. Informes trimestrales enviados al Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEDIF). Programa Operativo Anual. Listas de asistencia. Registros de inscripción. Evidencia fotográfica bajo los lineamientos del uso y privacidad de datos personales.	Participación por parte de la ciudadanía.
Actividades	A1C1 Elaborar y capturar en la plataforma del Sistema Integral de Información sobre Asistencia Social (SIIAS) el padrón de beneficiarios. A2C1 Realizar la distribución y entrega oportuna de las remesas de los programas alimentarios. A1C2 Realizar actividades físicas, culturales y de emprendimiento para el desarrollo de habilidades. A2C2 Efectuar pláticas y acciones de prevención y cuidado de la salud fomentando el bienestar integral de la infancia, adolescencia y personas en situación de vulnerabilidad.	Padrón de beneficiarios capturado y actualizado en la plataforma del Sistema Integral sobre Asistencia Social (SIIAS). Distribución de remesas alimentarias oportunamente entregadas. Actividades físicas, culturales y de emprendimiento efectuadas. Pláticas y acciones de prevención y cuidado de la salud realizadas.	Informes de actividades realizadas. Informes trimestrales enviados al Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEDIF). Programa Operativo Anual. Listas de asistencia. Expedientes de beneficiarios. Registros de inscripción. Evidencia fotográfica bajo los lineamientos del uso y privacidad de datos personales.	Participación de la población objetivo. Existe coordinación y colaboración interinstitucional.

	A3C2 Brindar de manera integral atención psicológica a la población en vulnerabilidad.	Atenciones psicológicas realizadas.		
	A4C2 Operar oportunamente el programa Transformando el ciclo.	Programa atendido.		
	A1C3 Proporcionar acompañamiento jurídico en materia familiar a la población en vulnerabilidad.	Asesorías jurídicas brindadas.		
	A2C3 Atender de manera integral el programa de Centro de Atención Infantil Comunitario (CAIC), en coordinación con el SEDIF.	Centro de Atención Infantil Comunitario (CAIC) atendido.		
	A3C3 Atender de manera integral a la población adulta mayor.	Atención integral a la población adulta mayor.		
	A4C3 Coordinar y efectuar eventos especiales y conmemorativos.	Eventos especiales y conmemorativos efectuados.		
	A5C3 Gestionar y entregar apoyos a personas en situación de vulnerabilidad.	Apoyos gestionados y entregados.		
	A6C3 Gestionar la firma de convenio de colaboración con el Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEDIF) para consolidar la entrega de apoyos invernales.	Convenio gestionado y firmado.		
	A1C4 Brindar atención y orientación integral a personas con discapacidad	Atenciones a personas con discapacidad realizadas.		
	A2C4 Entregar aparatos funcionales.	Apoyos funcionales entregados.		

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal de Desarrollo Integral de la Familia. **b) Definición del indicador:** Diseñado para dar seguimiento y evaluación a los programas sociales desarrollados por el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. **c) Fórmula:** (Programa Municipal de Desarrollo Integral de la Familia diseñado / Programa Municipal de Desarrollo Integral de la Familia programado) *100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficiencia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Programas para el bienestar familiar implementadas. **b) Definición del indicador:** Conjunto de acciones que permiten generar el desarrollo integral de la población. **c) Fórmula:** (total acciones ejecutadas / total de acciones proyectadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 532 **f) Meta anual:** 975 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Ascendente
Componentes	**a) Nombre del indicador**: Proyecto Hambre Cero. **b) Definición del indicador:** Conjunto de acciones que coadyuven en el mejoramiento de la calidad de vida de la población. **c) Fórmula:** (Total de acciones realizadas / total de acciones proyectadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 14 **f) Meta anual:** 14 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador**: Proyecto Salud y Bienestar. **b) Definición del indicador:** Ofrecer acciones para la prevención y cuidado de la salud de manera integral. **c) Fórmula:** (Total de acciones realizadas / total de acciones proyectadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 520 **f) Meta anual:** 520 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador**: Proyecto Reducción de las desigualdades. **b) Definición del indicador:** Conjunto de acciones que mejoren la calidad de vida de la población **c) Fórmula:** (total de acciones realizadas / total de acciones proyectadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 397 **f) Meta anual:** 397

	g) Tipo: Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador**: Proyecto Atención a la Discapacidad. **b) Definición del indicador:** Mide el total de atenciones y apoyos brindados en beneficio de la población con discapacidad y en vulnerabilidad. **c) Fórmula:** (total de atenciones y apoyos atendidos / total de atenciones y apoyos estimados) *100 **d) Unidad de medida:** Asesoría **e) Línea base:** 45 **f) Meta anual:** 45 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Padrón de beneficiarios capturado y actualizado en la plataforma del Sistema Integral de Información sobre Asistencia Social (SIIAS). **b) Definición del indicador:** Mide la cantidad de padrón capturado y actualizado en la plataforma del Sistema Integral de Información sobre Asistencia Social (SIIAS), oportunamente en base a los requerimientos del programa de Asistencia Alimentaria del gobierno estatal y federal. **c) Fórmula:** (total de padrones capturados y actualizados / total de padrones capturados y actualizados proyectados) *100 **d) Unidad de medida:** Padrón **e) Línea base:** 3 **f) Meta anual:** 3 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador:** Distribución y entrega oportuna de remesas de los programas alimentarios. **b) Definición del indicador:** Mide la cantidad de paquetes alimentarios entregados. **c) Fórmula:** (total de paquetes alimentarios entregados / total de paquetes alimentarios proyectados) *100 **d) Unidad de medida:** Paquete **e) Línea base:** 31,344 **f) Meta anual:** 31,344 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante **a) Nombre del indicador:** Operación oportuna del programa Alimentando Corazones **b) Definición del indicador:** Mide las acciones realizadas del programa Alimentando Corazones **) Fórmula:** (total de acciones realizadas / total de acciones proyectadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 0 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia

i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Ascendente

a) Nombre del indicador: Actividades físicas, culturales y de emprendimiento para el desarrollo de habilidades efectuadas.
b) Definición del indicador: Mide la cantidad de actividades lúdicas y talleres de emprendimiento que fomenten el desarrollo de habilidades.
c) Fórmula: (total de actividades y talleres realizados / total actividades y talleres proyectados) *100
d) Unidad de medida: Taller
e) Línea base: 14
f) Meta anual: 14
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Anual
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Pláticas de promoción de la salud y bienestar en niñas, niños y adolescentes realizadas.
b) Definición del indicador: Ofrecer pláticas informativas y acciones para la prevención de riesgos y el cuidado de la salud.
c) Fórmula: (total de pláticas y acciones realizados / total de pláticas y acciones proyectados) *100
d) Unidad de medida: Plática
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 5
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Atención psicológica.
b) Definición del indicador: Mide el total de asesorías brindadas en beneficio de la población en vulnerabilidad.
c) Fórmula: (total de asesorías atendidas / total de asesorías estimadas) *100
d) Unidad de medida: Asesoría
e) Línea base: 500
f) Meta anual: 500
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Atención al programa Transformando el ciclo.
b) Definición del indicador: Mide la cantidad de beneficiarios atendidos con el programa Transformando el Ciclo.
c) Fórmula: (total de beneficiarios atendidos realizadas/ total beneficiarios proyectados) *100
d) Unidad de medida: Beneficiario
e) Línea base: 3000
f) Meta anual: 3000
g) Tipo: Gestión

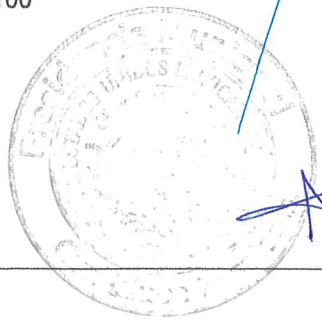
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Brindar asesoría y acompañamiento jurídico en materia familiar a la población.
b) Definición del indicador: Cantidad de asesorías atendidas a la población.
c) Fórmula: (total de asesorías atendidas / total de asesorías estimadas) *100
d) Unidad de medida: Asesoría
e) Línea base: 300
f) Meta anual: 300
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Atención a la población infantil en situación de vulnerabilidad a través del Programa de Centro de Atención Infantil Comunitario (CAIC).
b) Definición del indicador: Ofrecer atención a la población infantil en situación de vulnerabilidad, a través del Programa de Centro de Atención Infantil Comunitario (CAIC).
c) Fórmula: (total de CAIC atendido / total de CAIC convenido) *100
d) Unidad de medida: Atención
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Atención a personas adultas mayores.
b) Definición del indicador: Visitas a clubes de adultos mayores registrados.
c) Fórmula: (total de visitas realizadas / total de visitas programadas) *100
d) Unidad de medida: Visita
e) Línea base: 70
f) Meta anual: 70
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Organización de eventos especiales y conmemorativos.
b) Definición del indicador: Mide el total de eventos especiales y conmemorativos realizados.
c) Fórmula: (total de eventos realizados / total de eventos programados) *100
d) Unidad de medida: Evento
e) Línea base: 5
f) Meta anual: 5
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante



a) Nombre del indicador: Gestión y entrega de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad.
b) Definición del indicador: Cantidad de apoyos entregados.
c) Fórmula: (total de apoyos entregados/ total apoyos estimados) *100
d) Unidad de medida: Apoyo
e) Línea base: 10
f) Meta anual: 10
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Gestión de firma de convenio de colaboración con el SEDIF para la consolidación de entrega de apoyos invernales.
b) Definición del indicador: Convenio firmado.
c) Fórmula: (total de convenio gestionado/ total convenio firmado) *100
d) Unidad de medida: Convenio
e) Línea base: 1
f) Meta anual: 1
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Atención y orientación a personas con discapacidad.
b) Definición del indicador: Asesorías realizadas a personas con discapacidad.
c) Fórmula: (total de asesorías atendidas / total de asesorías estimadas) *100
d) Unidad de medida: Asesoría
e) Línea base: 30
f) Meta anual: 30
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

a) Nombre del indicador: Entrega de aparatos funcionales.
b) Definición del indicador: Mide la cantidad de beneficiarios con aparato funcional.
c) Fórmula: (total de personas beneficiadas/ total de beneficiarios estimados) *100
d) Unidad de medida: Beneficiario
e) Línea base: 15
f) Meta anual: 15
g) Tipo: Gestión
h) Dimensión: Eficacia
i) Frecuencia de medición: Trimestral
j) Sentido: Constante

Ayuntamiento de Guadalupe 2024-2027	Título:	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
		26 noviembre 2025	02	1 de 6

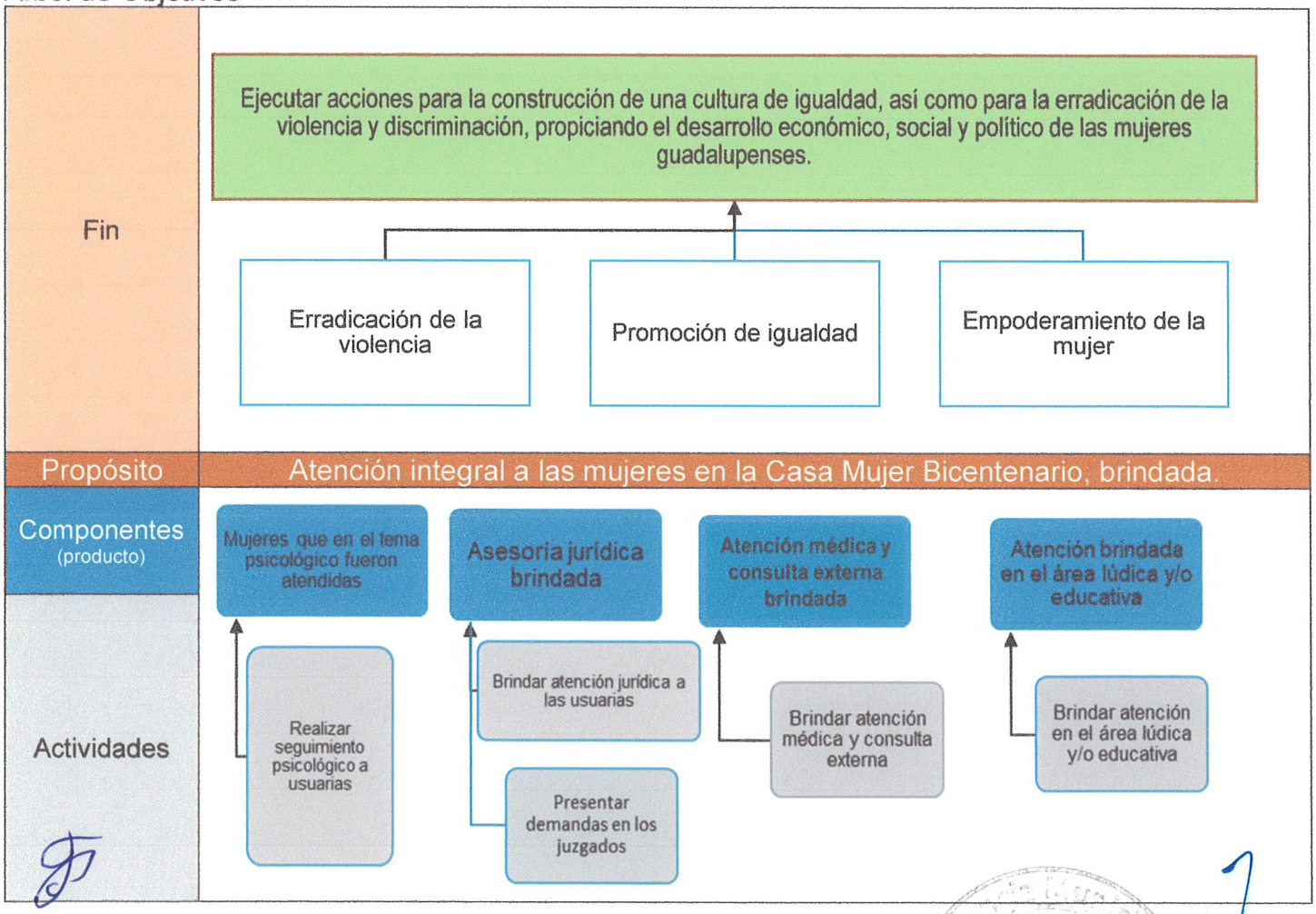
Apartado o Apartados del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental.

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.8. Desarrollo y Asistencia Social	Dirección de la Mujer Guadalupense	Lic. María de la Luz Muñoz Morales

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	Población o área de enfoque atendida
2,350	2,350

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	Hombres	Total
2,350	0	2,350

Árbol de Objetivos



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Ejecutar acciones para la construcción de una cultura de igualdad, así como para la erradicación de la violencia y discriminación, propiciando el desarrollo económico, social y político de las mujeres guadalupenses.	Modelo de Gestión para la mujer guadalupense.	Registro de usuarias en listas de asistencia a talleres y capacitaciones.	La población objetivo está interesada en participar.
Propósito	Atención integral brindada a las mujeres en la Casa Mujer Bicentenario.	Atención integral a mujeres en la Casa Mujer Bicentenario.	Libro de registro y expedientes de atención a mujeres.	La población objetivo está interesada en acudir a solicitar algún servicio de los que proporciona la Dirección de la Mujer Guadalupense.
Componentes	C1. Mujeres que en el tema psicológico fueron atendidas. C2. Asesoría jurídica brindada. C3. Atención médica y consulta externa brindada. C4. Atención brindada en el área lúdica y/o educativa.	Atención integral a mujeres guadalupenses en Casa Mujer Bicentenario.	Libro de registro y expedientes de atención a mujeres.	La población objetivo está interesada en acudir a solicitar algún servicio de los que proporciona la Dirección de la Mujer Guadalupense.
Actividades	A1C1. Realizar seguimiento psicológico a usuarias. A1C1. Brindar atención jurídica a usuarias. A2C1. Presentar demandas en los juzgados. A1C3. Brindar atención médica y consulta externa. A1C4. Brindar atención en el área lúdica y/o educativa.	Atenciones integrales a mujeres guadalupenses en Casa Mujer Bicentenario.	Revisión de libro de registros y expedientes psicológicos. Revisión de libro de registros y expediente del juzgado correspondiente. Revisión de libro de registros. Revisión de libro de registros.	La población objetivo está interesada en acudir a solicitar algún servicio de los que proporciona la Dirección de la Mujer Guadalupense.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Modelo de Gestión para la mujer guadalupense. **b) Definición del indicador:** Ejecutar acciones para la construcción de una cultura de igualdad, así como para la erradicación de la violencia y discriminación, propiciando el desarrollo económico, social y político de las mujeres. **c) Fórmula:** (Acciones para usuarias registradas / Total de acciones para usuarias que solicitan atención) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficaz **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Atención integral a mujeres en la Casa Mujer Bicentenario. **b) Definición del indicador:** Atención integral brindada a las mujeres en la Casa Mujer Bicentenario. **c) Fórmula:** (Mujeres usuarias registradas / Total de mujeres usuarias que solicitan atención) *100 **d) Unidad de medida:** Mujer **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Atenciones integrales a mujeres guadalupenses en Casa Mujer Bicentenario. **b) Definición del indicador:** Mujeres atendidas en el tema psicológico, asesoría jurídica, atención médica y consulta externa brindada. **c) Fórmula:** (Mujeres usuarias registradas / total de mujeres usuarias que solicitan atención) *100 **d) Unidad de medida:** Mujer **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** De gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Atenciones integrales a mujeres guadalupenses en Casa Mujer Bicentenario. **b) Definición del indicador:** Seguimientos psicológicos y atenciones jurídicas a mujeres usuarias, presentaciones de demandas en juzgados, atención médica y en el área lúdica. **c) Fórmula:** (Mujeres usuarias atendidas / Mujeres usuarias que solicitan atención integral) *100 **d) Unidad de medida:** Mujer **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante

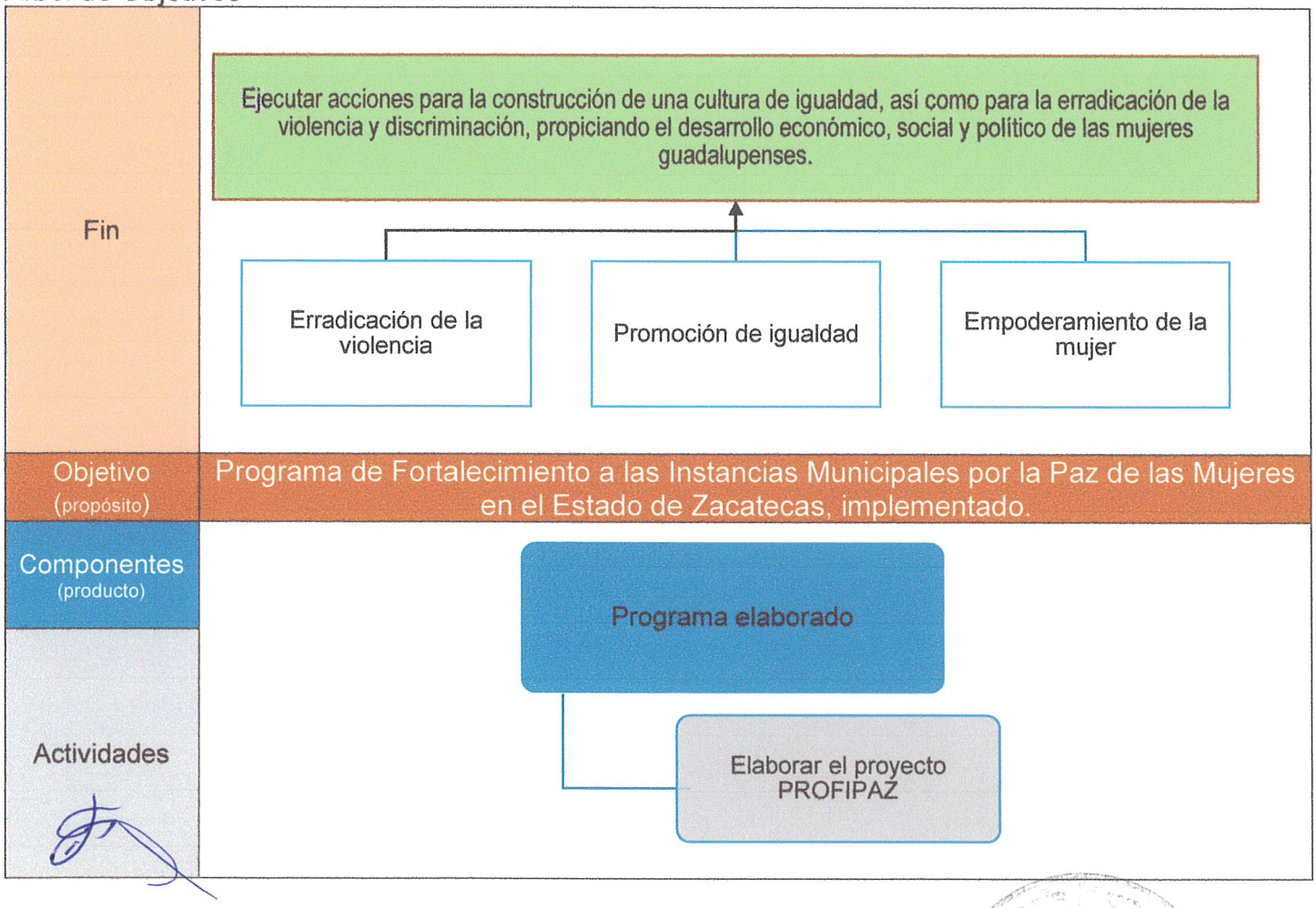
Apartado u Apartados del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental.

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
4.2. Otros Programas convenidos con el Estado	Dirección de la Mujer Guadalupense	Lic. María de la Luz Muñoz Morales

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
2,350	2,350

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
2,350	0	2,350

Árbol de Objetivos



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Ejecutar acciones para la construcción de una cultura de igualdad, así como para la erradicación de la violencia y discriminación, propiciando el desarrollo económico, social y político de las mujeres guadalupenses.	Lineamientos del Proyecto del PROFIPAZ 2026	Registro de usuarias en listas de asistencia a talleres y capacitaciones.	La población objetivo está interesada en participar.
Propósito	Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (PROFIPAZ)) de acuerdo al año fiscal correspondiente implementado.	Proyecto elaborado	Convenio firmado por las instancias correspondientes.	El municipio es autorizado por la instancia correspondiente a participar en el Programa.
Componentes	Programa elaborado.	Proyecto implementado	Programa de Trabajo.	El municipio es autorizado por la instancia correspondiente a participar en el Programa.
Actividades	Elaborar el proyecto PROFIPAZ.	Proyecto elaborado	Programa de Trabajo.	El municipio ejecuta el programa autorizado.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Lineamientos del Proyecto PROFIPAZ 2026. **b) Definición del indicador:** Ejecutar acciones para la construcción de una cultura de igualdad, así como para la erradicación de la violencia y discriminación, propiciando el desarrollo económico, social y político de las mujeres. **c) Fórmula:** (Proyecto elaborado y autorizado/Proyecto programado) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (PROFIPAZ) de acuerdo al año fiscal correspondiente. **b) Definición del indicador:** Implementar el Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (PROFIPAZ) de acuerdo al año fiscal correspondiente. **c) Fórmula:** (Informe del proyecto autorizado/Informe del proyecto programado para elaborar) *100 **d) Unidad de medida:** Informe **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Programa PROFIPAZ. **b) Definición del indicador:** Elaborar Programa PROFIPAZ. **c) Fórmula:** (PROFIPAZ autorizado / PROFIPAZ elaborado) *100 **d) Unidad de medida:** PROFIPAZ **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Proyecto PROFIPAZ. **b) Definición del indicador:** Elaborar el proyecto PROFIPAZ. **c) Fórmula:** (Proyecto autorizado/ Proyecto elaborado) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante

Eje o ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.9. Desarrollo y Asistencia Social	Dirección Municipal de la Juventud	Lic. Aarón Basurto Menchaca

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
128,020	128,020

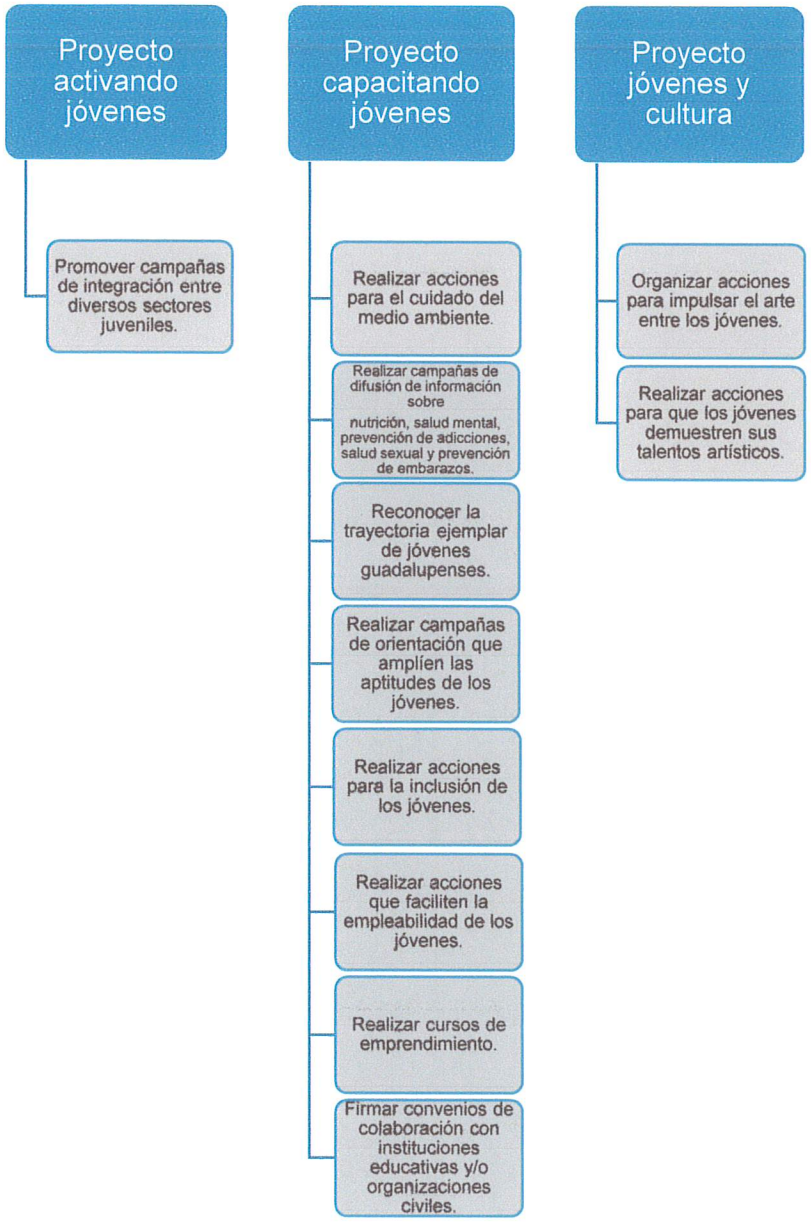
BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
65,290	62,730	128,020

Árbol de Objetivos

Fin	Promover el desarrollo para el bienestar social y medioambiental. Realizar la proyección e instrumentación de las políticas, a través de programas, acciones y oportunidades de jóvenes de entre 12 y 29 años del municipio, atendiendo preferentemente las necesidades de aquellos en situación de riesgo, en desventaja social y/o marginados del desarrollo municipal. Lograr que las políticas públicas en materia de atención a la juventud permitan incorporar plenamente a los jóvenes al desarrollo del municipio.
Propósito	Programas y acciones de atención a las juventudes impulsados.
Componentes	

1

Actividades



2

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Promover el desarrollo para el bienestar social y medioambiental.	Documento del Programa Municipal de la Juventud	https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones y archivo en oficinas de la Dirección Municipal de la Juventud	Los jóvenes participan en las actividades convocadas por la Dirección Municipal de la Juventud.
PROPÓSITO	Programas y acciones de atención a las juventudes, son impulsados.	Iniciativas elaboradas	Iniciativas implementadas en materia de atención a la juventud. Listas de asistencia de iniciativas en materia de atención a la juventud. Evidencia fotográfica de iniciativas en materia de atención a la juventud.	Interés de los jóvenes para participar en las iniciativas en materia de atención a la juventud.
COMPONENTES	C1. Proyecto activando jóvenes. C2. Proyecto capacitando jóvenes. C3. Proyecto jóvenes y cultura.	Jóvenes involucrados	Listas de asistencia de eventos en materia de atención a la juventud. Material fotográfico de eventos en materia de atención a la juventud.	Los jóvenes apoyan en los eventos que se promueven. Los jóvenes atienden a las convocatorias que se realizan.
ACTIVIDADES	A1C1. Promover campañas de integración entre diversos sectores juveniles. A1C2. Realizar acciones para el cuidado del medio ambiente. A2C2. Realizar campañas de difusión de información sobre nutrición, salud mental, prevención de adicciones, salud sexual y prevención de embarazos. A3C2. Reconocer la trayectoria ejemplar de jóvenes guadalupenses. A4C2. Realizar campañas de orientación que amplíen las aptitudes de los jóvenes.	Programas y acciones realizadas	Listas de asistencia en materia de atención a la juventud. Material fotográfico en materia de atención a la juventud. Reconocimientos de participación para los jóvenes que acuden a los eventos en materia de atención a la juventud. Premios a los ganadores de concursos y convocatorias de reconocimientos de trayectoria ejemplar de los jóvenes.	Permisos para intervenir las áreas donde se realizan eventos. Permisos de las instituciones educativas para realizar campañas de difusión de información. Las organizaciones civiles apoyan en los eventos. Las instituciones educativas firman convenio con el Ayuntamiento. Los jóvenes acuden a los eventos.

	A5C2. Realizar acciones para la inclusión de los jóvenes. A6C2. Realizar acciones que faciliten la empleabilidad de los jóvenes. A7C2. Realizar cursos de emprendimiento. A8C2. Firmar convenios de colaboración con instituciones educativas y/o organizaciones civiles. A1C3. Organizar acciones para impulsar el arte entre los jóvenes. A2C3. Realizar acciones para que los jóvenes demuestren sus talentos artísticos.			

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE LOS INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Documento del Programa Municipal de la Juventud. **b) Definición del indicador:** Documento donde se establecen las acciones en favor de las juventudes guadalupenses. **c) Fórmula:** (Documento realizado / documento programado) *100 **d) Unidad de medida:** Documento **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Iniciativas elaboradas **b) Definición del indicador:** Cuantifica las iniciativas creadas para los jóvenes del municipio. **c) Fórmula:** (Iniciativas creadas / iniciativas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Iniciativa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Jóvenes involucrados. **b) Definición del indicador:** Permite conocer la participación de los jóvenes en las actividades que se realizan. **c) Fórmula:** (Número de jóvenes que participaron / número de jóvenes programados) *100 **d) Unidad de medida:** Joven **e) Línea base:** 7,898 **f) Meta anual:** 7,898 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Programas y acciones realizadas. **b) Definición del indicador:** Mide los programas y acciones que se realizan en materia de atención a la juventud. **c) Fórmula:** (Programas y acciones realizadas / programas y acciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 37 **f) Meta anual:** 37 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante

Ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
Eje 2.- Desarrollo para el bienestar social y medioambiental Eje 3.- Desarrollo económico

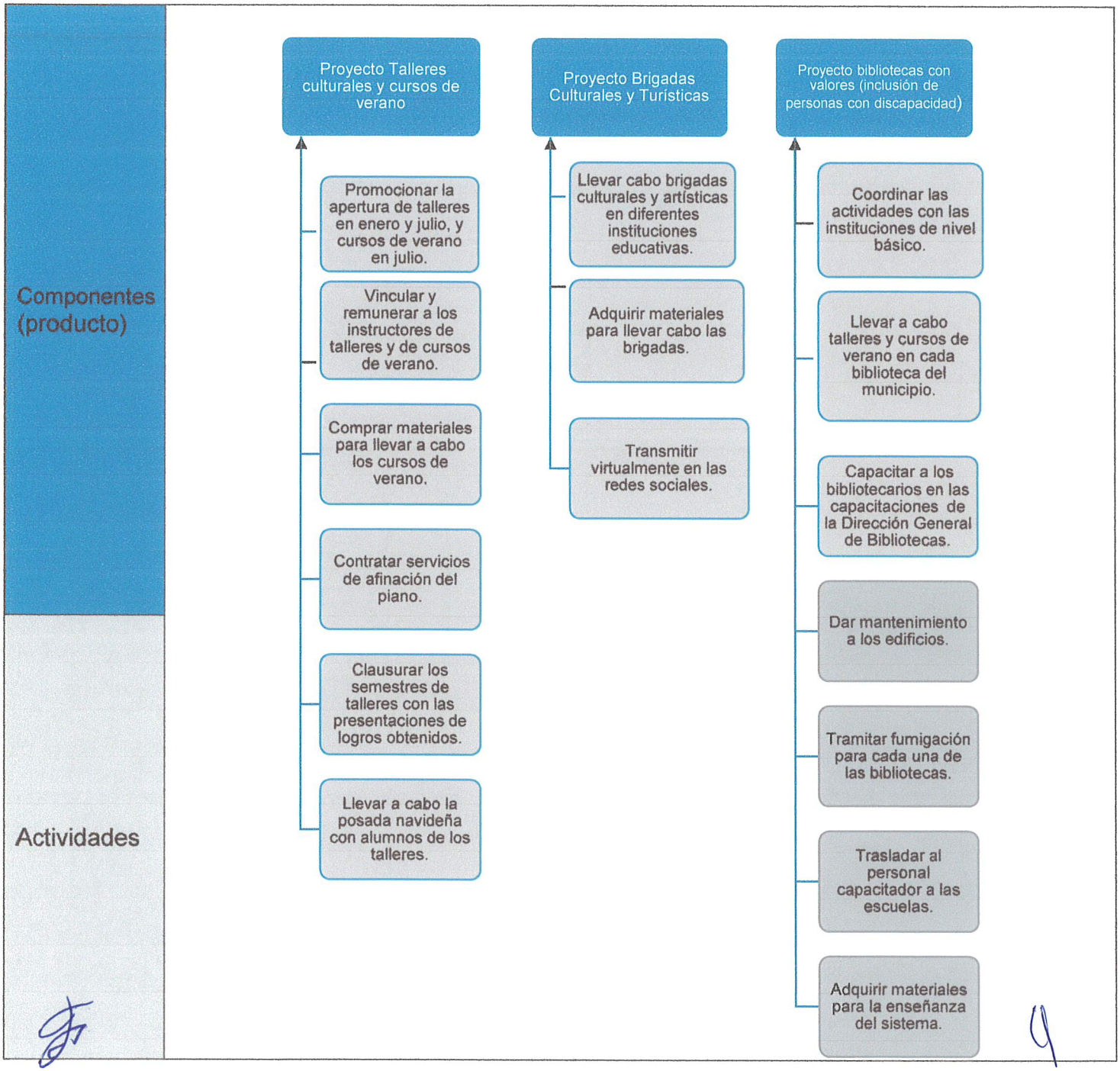
Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del titular
1.10. Programa de Desarrollo y Asistencia Social	Dirección Municipal de la Cultura	L.C y T.C. Yoltyc Cristina Díaz Inguanzo

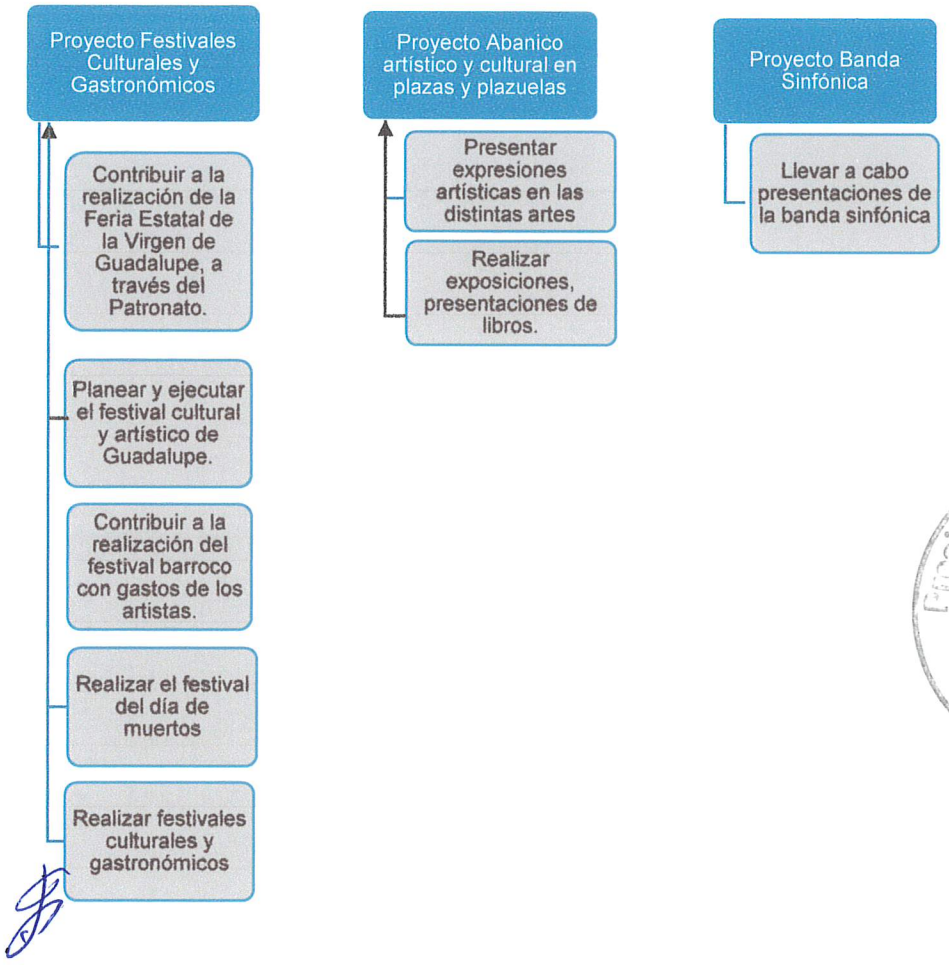
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

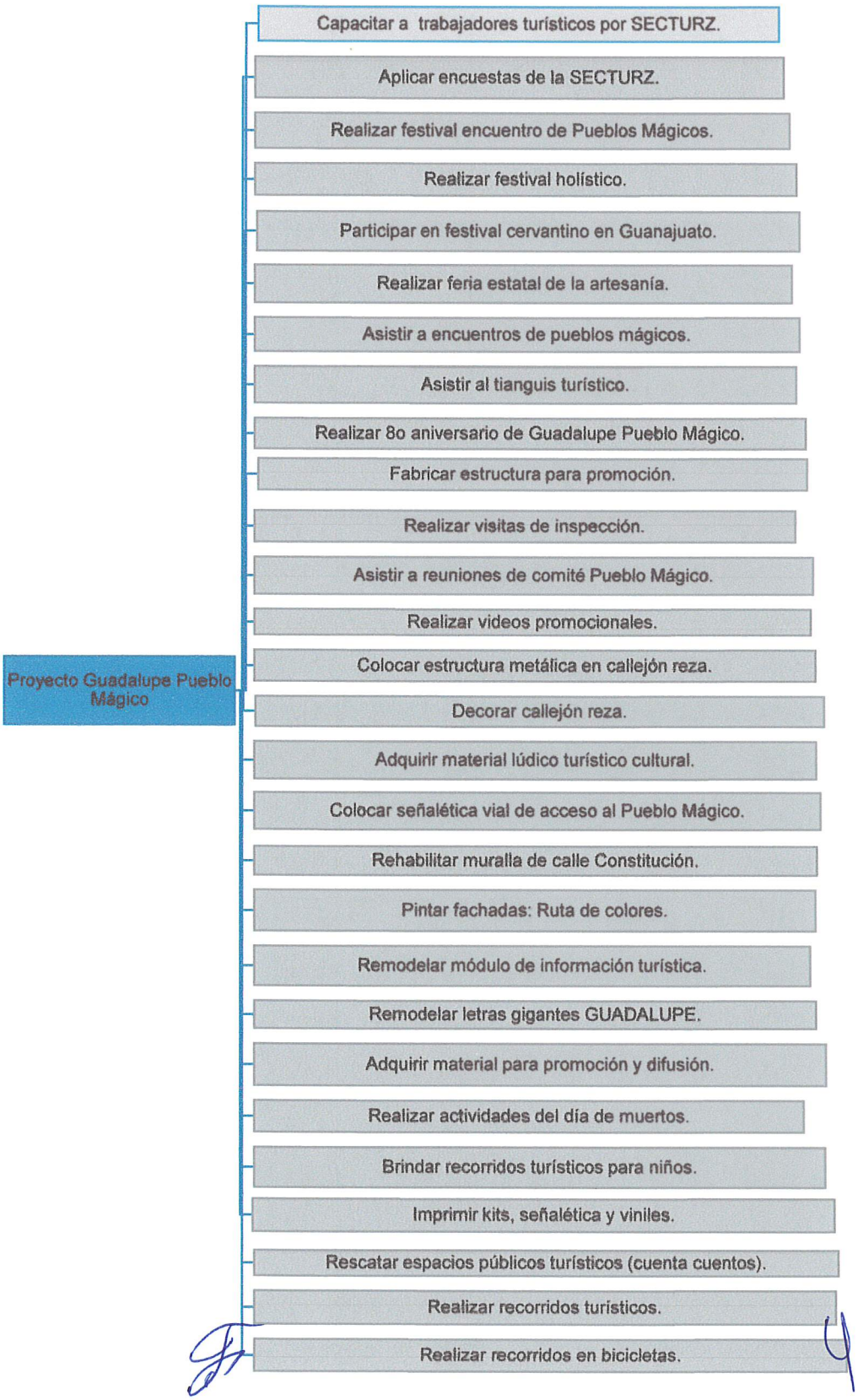
BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos

Fin	Fin Superior Auspiciar, promover, difundir y preservar las expresiones culturales, artísticas y cívicas, así como de la preservación de las tradiciones dentro del Municipio. Promover la adquisición de nuevos conocimientos y aptitudes. Impulsar y promover la operación continua de los diversos talleres.
Propósito	1.10. Programa de Desarrollo y Asistencia Social, aplicado


Componentes (producto)
Actividades
Proyecto Talleres culturales y cursos de verano
Promocionar la apertura de talleres en enero y julio, y cursos de verano en julio.
Vincular y remunerar a los instructores de talleres y de cursos de verano.
Comprar materiales para llevar a cabo los cursos de verano.
Contratar servicios de afinación del piano.
Clausurar los semestres de talleres con las presentaciones de logros obtenidos.
Llevar a cabo la posada navideña con alumnos de los talleres.
Proyecto Brigadas Culturales y Turísticas
Llevar cabo brigadas culturales y artísticas en diferentes instituciones educativas.
Adquirir materiales para llevar cabo las brigadas.
Transmitir virtualmente en las redes sociales.
Proyecto bibliotecas con valores (inclusión de personas con discapacidad)
Coordinar las actividades con las instituciones de nivel básico.
Llevar a cabo talleres y cursos de verano en cada biblioteca del municipio.
Capacitar a los bibliotecarios en las capacitaciones de la Dirección General de Bibliotecas.
Dar mantenimiento a los edificios.
Tramitar fumigación para cada una de las bibliotecas.
Trasladar al personal capacitador a las escuelas.
Adquirir materiales para la enseñanza del sistema.


Proyecto Festivales Culturales y Gastronómicos
Contribuir a la realización de la Feria Estatal de la Virgen de Guadalupe, a través del Patronato.
Planear y ejecutar el festival cultural y artístico de Guadalupe.
Contribuir a la realización del festival barroco con gastos de los artistas.
Realizar el festival del día de muertos
Realizar festivales culturales y gastronómicos
Proyecto Abanico artístico y cultural en plazas y plazuelas
Presentar expresiones artísticas en las distintas artes
Realizar exposiciones, presentaciones de libros.
Proyecto Banda Sinfónica
Llevar a cabo presentaciones de la banda sinfónica


Proyecto Guadalupe Pueblo Mágico
Capacitar a trabajadores turísticos por SECTURZ.
Aplicar encuestas de la SECTURZ.
Realizar festival encuentro de Pueblos Mágicos.
Realizar festival holístico.
Participar en festival cervantino en Guanajuato.
Realizar feria estatal de la artesanía.
Asistir a encuentros de pueblos mágicos.
Asistir al tianguis turístico.
Realizar 8o aniversario de Guadalupe Pueblo Mágico.
Fabricar estructura para promoción.
Realizar visitas de inspección.
Asistir a reuniones de comité Pueblo Mágico.
Realizar videos promocionales.
Colocar estructura metálica en callejón reza.
Decorar callejón reza.
Adquirir material lúdico turístico cultural.
Colocar señalética vial de acceso al Pueblo Mágico.
Rehabilitar muralla de calle Constitución.
Pintar fachadas: Ruta de colores.
Remodelar módulo de información turística.
Remodelar letras gigantes GUADALUPE.
Adquirir material para promoción y difusión.
Realizar actividades del día de muertos.
Brindar recorridos turísticos para niños.
Imprimir kits, señalética y viniles.
Rescatar espacios públicos turísticos (cuenta cuentos).
Realizar recorridos turísticos.
Realizar recorridos en bicicletas.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Auspiciar, promover, difundir y preservar las expresiones culturales, artísticas y cívicas, así como de la preservación de las tradiciones dentro del Municipio.	Difusión a través de las expresiones culturales, artísticas y cívicas aplicadas.	Plataforma Nacional de Transparencia.	La población está interesada en conocer datos de talleres de exploración a las artes.
Propósito	1.10 Programa de Desarrollo y asistencia social.	Proyectos culturales y turísticos.	Reconocimientos entregados	Existen usuarios interesados en participar en actividades culturales y turísticas.
Componentes	C1 Proyecto talleres culturales y cursos de verano.	Talleres y cursos ofertados.	Reconocimientos impresos entregados.	Existen padres de familia interesados en que sus hijos reciban cursos y talleres.
	C2 Proyecto Brigadas Culturales y Turísticas.	Escuelas que reciben la brigada.	Listado de escuelas visitadas	Los padres de familia conocen los cursos y talleres que se imparten.
	C3 Proyecto bibliotecas con valores.	Registro de escuelas participantes.	Listado de escuelas participantes	Las escuelas de nivel básico tienen el interés de participar en las actividades de fomento a la lectura.
	C4 Festivales culturales y gastronómicos.	Festivales realizados.	Evidencia fotográfica	La población tiene interés en asistir a los festivales ofertados.
	C5 Abanico artístico y cultural en plazas y plazuelas.	Presentaciones. artísticos y culturales ofertadas.	Difusión en redes sociales	La población tiene interés en asistir a las presentaciones artísticas y culturales ofrecidas festivales ofertados.
	C6 Banda Sinfónica.	Presentaciones realizadas.	Agenda de la Banda Sinfónica	La población disfruta las participaciones de la Banda Sinfónica.
	C7 Guadalupe Pueblo Mágico.	Promoción turística realizada.	Difusión en redes sociales	La difusión llega a la población que gusta de conocer pueblos mágicos.

Actividades	A1 C1 Promocionar la apertura de talleres en enero, agosto, y cursos de verano en julio.	Difusión cultural de talleres y cursos	Reporte fotográfico de talleres de exploración a las artes, en la página oficial de Facebook de la Dirección Municipal de la Cultura.	Los alumnos continúan interesados en los talleres semestre tras semestre.
	A2 C1 Vincular y promocionar a los instructores de talleres y de cursos de verano.	Apoyos realizados	Trámites de pago de apoyos realizados	Los instructores de talleres y cursos tienen interés en participar.
	A3 C1 Comprar materiales para llevar a cabo los cursos de verano.	Compras realizadas	Trámites de pago realizados	Los talleres y cursos se llevan a cabo satisfactoriamente.
	A4 C1 Contratar servicios de afinación del piano.	Servicio realizado	Trámite de pago realizado	Se le puede dar uso al piano en cualquier momento.
	A5 C1 Clausurar los semestres de talleres con las presentaciones de logros obtenidos.	Taller clausurado	Presentaciones de logros obtenidos en la página oficial de Facebook	Los padres de familia están satisfechos con los logros obtenidos.
	A6 C1 Llevar a cabo la posada navideña con alumnos de los talleres.	Convivio realizado	Reporte fotográfico en la página oficial de Facebook	Sana convivencia del alumnado por navidad.
	A1 C2 Llevar a cabo brigadas culturales y turísticas en diferentes instituciones educativas.	Brigada realizada	Reporte fotográfico de las actividades de difusión realizadas en las escuelas en la página oficial de Facebook	Las escuelas primarias tienen interés en participar.
	A2 C2 Adquirir materiales para llevar acabo las brigadas	Compras realizadas	Trámite de pago de las compras realizadas	Las brigadas se llevan a cabo con todos los materiales necesarios.
	A3 C2 Transmitir virtualmente en las redes sociales	Transmisión realizada	Publicaciones en página oficial de Facebook	La población se interesa en las actividades culturales y artísticas ofrecidas.
	A1 C3 Coordinar las actividades con las instituciones de nivel básico	Escuela participante	Listado de escuelas participantes	Las escuelas de nivel básico tienen interés en participar.
	A2 C3 Llevar a cabo talleres y cursos de verano en cada biblioteca del municipio	Taller y curso impartido	Listado de participantes en talleres y cursos impartidos	Población interesada en participar en talleres y cursos ofertados.
	A3 C3 Participar cada uno de los bibliotecarios en cada una de las capacitaciones ofrecidas por la Dirección General de bibliotecas	Capacitación recibida	Reconocimientos recibidos	Los bibliotecarios tienen el interés de recibir capacitaciones.
	A4 C3 Dar mantenimiento a los edificios	Mantenimiento realizado	Evidencia fotográfica del mantenimiento realizado	Se cuenta con instalaciones en buen estado.
	A5 C3 Tramitar fumigación para cada una de las bibliotecas	Fumigación realizada	Evidencia fotográfica de fumigación realizada	El acervo bibliotecario se encuentra libre de plagas.
	A6 C3 Adquirir materiales para la enseñanza del sistema	Compra realizada	Lista de personas capacitadas	Las escuelas tienen interés en que alumnos y profesores aprendan braille.

	A7 C3 Trasladar al personal capacitador a las escuelas.	Capacitación realizada	Lista de personas capacitadas	Las escuelas tienen interés en que alumnos y profesores aprendan braille.
	A1 C4 Contribuir a la realización de la Feria Estatal de la Virgen de Guadalupe, a través del Patronato.	Feria realizada	Publicaciones en las redes sociales de las actividades realizadas	La población tiene interés en asistir a las actividades programadas en la feria.
	A2 C4 Planear y ejecutar el festival cultural y artístico de Guadalupe.	Festival realizado	Publicaciones en las redes sociales de las actividades realizadas	La población tiene interés en asistir a las actividades programadas en el festival.
	A3 C4 Contribuir a la realización del festival barroco con gastos de los artistas.	Trámite realizado	Pagos realizados	Los gastos de los artistas son pagados.
	A4 C4 Realizar el festival del día de muertos.	Festival realizado	Publicaciones en las redes sociales de las actividades realizadas	La población tiene interés en asistir a las actividades programadas en el festival.
	A5 C4 Realizar festivales culturales y gastronómicos.	Festival realizado	Publicaciones en las redes sociales de las actividades realizadas	La población tiene interés en asistir a las actividades programadas en el festival.
	A1 C5 Presentar expresiones artísticas en las distintas artes.	Presentación realizada	Publicaciones en las redes sociales de las presentaciones realizadas	La población tiene interés en asistir a las presentaciones artísticas.
	A2 C5 Realizar exposiciones, presentaciones de libros.	Exposición realizada	Publicaciones en las redes sociales de las exposiciones realizadas	La población tiene interés en asistir a las exposiciones artísticas.
	A1 C6 Llevar a cabo presentaciones de la Banda Sinfónica.	Presentación realizada	Agenda de la Banda Sinfónica	La población disfruta de las presentaciones de la Banda Sinfónica.
	A1 C7 Buscar capacitaciones para la profesionalización de los trabajadores turísticos a través de la SECTURZ.	Capacitación recibida	Listado de personas capacitadas	Los trabajadores turísticos tienen interés en recibir capacitación.
	A2 C7 Elaborar encuestas predeterminadas por la SECTURZ.	Encuestas realizadas	Archivo documental de las encuestas realizadas	Los turistas tienen interés de contestar la encuesta.
	A3 C7 Llevar a cabo el festival encuentro de Pueblos Mágicos 2026.	Festival realizado	Publicaciones en la página oficial de Facebook	La población tiene interés en acudir a las actividades del festival.
	A4 C7 Realizar festival holístico.	Festival realizado	Publicaciones en la página oficial de Facebook	La población tiene interés en acudir a las actividades del festival.
	A5 C7 Participar en el festival cervantino en Guanajuato.	Participación realizada	Publicaciones en la página oficial de Facebook	Los visitantes en Guanajuato reciben la promoción de Guadalupe Pueblo Mágico.
	A6 C7 Realizar la feria estatal de la artesanía 2026.	Feria realizada	Publicaciones en la página oficial de Facebook	La población disfruta y consume artesanías ofertadas.
	A7 C7 Asistir a encuentros de pueblos mágicos.	Participación realizada	Publicaciones en la página oficial de Facebook	La población disfruta, conoce y consume lo que cada pueblo mágico oferta.
	A8 C7 Asistir a tianguis turístico	Participación realizada	Publicaciones en la página oficial de Facebook	La población disfruta, conoce y consume lo que cada pueblo mágico oferta.
	A9 C7 Realizar el 8o aniversario de Guadalupe Pueblo Mágico	Evento realizado	Publicaciones en la página oficial de Facebook	La población se interesa en las actividades ofertadas por el aniversario.

	A10 C7 Fabricar estructura para promocionar Pueblo Mágico.	Estructura realizada	Expediente fotográfico de la estructura	La promoción de Guadalupe Pueblo Mágico es más efectiva.
	A11 C7 Realizar visitas de inspección.	Visita realizada	Expediente fotográfico de visitas realizadas	Los prestadores de servicios turísticos mejoran sus instalaciones y trato al turista.
	A12 C7 Asistir a reuniones de comités Pueblo Mágico.	Reunión realizada	Acta de reunión	Coordinación entre prestadores de servicios turísticos y ayuntamiento para la planeación exitosa de actividades.
	A13 C7 Realizar videos promocionales de lugares, comidas y artesanía típica del municipio.	Videos realizados	Videos publicados en la página oficial de Facebook	Incremento en el turismo.
	A14 C7 Colocar estructura metálica en callejón reza del centro histórico (20.6m*4.5m).	Estructura colocada	Expediente fotográfico de la estructura colocada	El callejón adornado es un atractivo turístico.
	A15 C7 Decorar callejón reza del centro histórico de acuerdo a la temporada.	Callejón adornado	Expediente fotográfico del callejón adornado publicado en la página oficial de Facebook	El callejón adornado es un atractivo turístico.
	A16 C7 Adquirir material lúdico, turístico y cultural.	Compra realizada	Evidencia fotográfica del material comprado	La niñez guadalupense tiene interés en conocer lugares y actividades turísticas del Guadalupe Pueblo Mágico.
	A17 C7 Colocar señalética de infraestructura vial de acceso al Pueblo Mágico de Guadalupe.	Señalética colocada	Expediente fotográfico	Los turistas saben la ruta para visitar lugares turísticos.
	A18 C7 Rehabilitar la muralla de la Calle Constitución.	Rehabilitación realizada	Expediente fotográfico publicado en la página oficial de Facebook	La población tiene interés en conocer los lugares turísticos y promocionados en la muralla.
	A19 C7 Ruta de colores. Pintar las fachadas del primer cuadro de Guadalupe Pueblo Mágico.	Fachadas pintadas	Expediente fotográfico publicado en la página oficial de Facebook	La población está contenta con la imagen urbana del primer cuadro.
	A20 C7 Remodelar el módulo de información turística.	Módulo remodelado	Expediente fotográfico	El turista se siente motivado con el módulo de atención digno.
	A21 C7 Remodelar letras gigantes GUADALUPE.	Remodelación realizada	Expediente fotográfico publicado en la página oficial de Facebook	Incremento en el turismo.
	A22 C7 Adquirir material para promoción y difusión del Pueblo Mágico.	Compra realizada	Factura de compra pagada	Se cuenta con el material necesario para la promoción.
	A23 C7 Realizar actividades del día de muertos.	Actividad realizada	Expediente fotográfico publicado en la página oficial de Facebook	La población tiene interés en participar en las actividades realizadas.

	A24 C7 Brindar recorridos turísticos para niños en conjunto con las escuelas.	Recorridos realizados	Expediente fotográfico publicado en la página oficial de Facebook.	Las escuelas primarias tienen interés en participar en los recorridos turísticos.
	A25 C7 Mandar a imprimir kits, señalética y viniles.	Compra realizada	Factura de compra pagada.	Los participantes en actividades turísticas se sienten satisfechos de recibir el kit de Guadalupe Pueblo Mágico.
	A26 C7 Rescatar espacios públicos turísticos (cuenta cuentos).	Actividad realizada	Publicación en la página oficial de Facebook.	La población disfruta de las actividades realizadas.
	A27 C7 Realizar recorridos turísticos.	Recorrido realizado	Publicación en la página oficial de Facebook.	La población conoce y disfruta de los atractivos turísticos del Guadalupe Pueblo Mágico.
	A28 C7 Realizar recorridos de bicicletas.	Recorrido realizado	Publicación en la página oficial de Facebook.	La población disfruta realizar actividades en primer cuadro al aire libre.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Difusión a través de las expresiones culturales, artísticas y cívicas. **b) Definición del indicador:** Actividades culturales y artísticas. **c) Fórmula:** (Total de difusiones realizadas/total de difusiones programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Difusión. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Semestral. **j) Sentido:** Constante.
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Proyectos culturales y turísticos. **b) Definición del indicador:** Que la cultura y el arte llegue a mayor población. **c) Fórmula:** (Total de proyectos realizados/total de proyectos programados) *100. **d) Unidad de medida:** Proyecto. **e) Línea base:** 7. **f) Meta anual:** 7. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Semestral. **j) Sentido:** Constante.
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Proyecto talleres culturales y cursos de verano. **b) Definición del indicador:** Que la población guadalupense eleve su nivel artístico y cultural. **c) Fórmula:** (Total de talleres realizados/total de talleres programados) *100. **d) Unidad de medida:** Taller. **e) Línea base:** 15. **f) Meta anual:** 30. **g) Tipo:** Gestión. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Semestral. **j) Sentido:** Ascendente. . **a) Nombre del indicador:** Proyecto Brigadas culturales y turísticas. **b) Definición del indicador:** Ofrecer, difundir y promocionar servicios culturales y turísticos. **c) Fórmula:** (Total de escuelas visitadas/total de escuelas programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Escuela. **e) Línea base:** 12. **f) Meta anual:** 12. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Semestral. **j) Sentido:** Constante. **a) Nombre del indicador:** Proyecto Biblioteca con Valores. **b) Definición del indicador:** Consolidar la coordinación interinstitucional. **c) Fórmula:** (Número total de instituciones coordinadas/número total de instituciones programadas) *100.

d) Unidad de medida: Institución.
e) Línea base: 36.
f) Meta anual: 36.
g) Tipo: Gestión.
h) Dimensión: Eficacia.
i) Frecuencia de medición: Trimestral.
j) Sentido: Constante.

a) Nombre del indicador: Proyecto Festivales culturales y gastronómicos.
b) Definición del indicador: Promover y consolidar festivales para el municipio.
c) Fórmula: (Número total de festivales promovidos/número total de festivales programados) *100
d) Unidad de medida: Festival.
e) Línea base: 4.
f) Meta anual: 5.
g) Tipo: Gestión.
h) Dimensión: Eficacia.
i) Frecuencia de medición: Anual.
j) Sentido: Ascendente.

a) Nombre del indicador: Abanico artístico y cultural en plazas y plazuelas.
b) Definición del indicador: Promover eventos culturales.
c) Fórmula: (Número total de eventos realizados/número total de eventos programados) *100
d) Unidad de medida: Evento
e) Línea base: 39.
f) Meta anual: 39.
g) Tipo: Gestión.
h) Dimensión: Eficacia.
i) Frecuencia de medición: mensual.
j) Sentido: Constante.

a) Nombre del indicador: Banda Sinfónica.
b) Definición del indicador: Disfrutar de la participación de la Banda Sinfónica.
c) Fórmula: (Total de presentaciones realizadas /total de presentaciones programadas) *100.
d) Unidad de medida: Presentación
e) Línea base: 0
f) Meta anual: 30
g) Tipo: Gestión.
h) Dimensión: Eficacia.
i) Frecuencia de medición: Semestral.
j) Sentido: Ascendente.

a) Nombre del indicador: Guadalupe Pueblo Mágico.
b) Definición del indicador: Realizar actividades turísticas.
c) Fórmula: (Total de actividades realizadas/total de actividades programadas) *100.
d) Unidad de medida: Actividad.
e) Línea base: 17.
f) Meta anual: 27.
g) Tipo: Gestión.
h) Dimensión: Eficacia.

	i) Frecuencia de medición: Semestral. **j) Sentido**: Ascendente.

Título:	Ficha MIR		
Código:	F-STP-27		
Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
Revisión:	Fecha:	Revisión No.	Hoja:
	20 octubre 2022	02	1 de 3

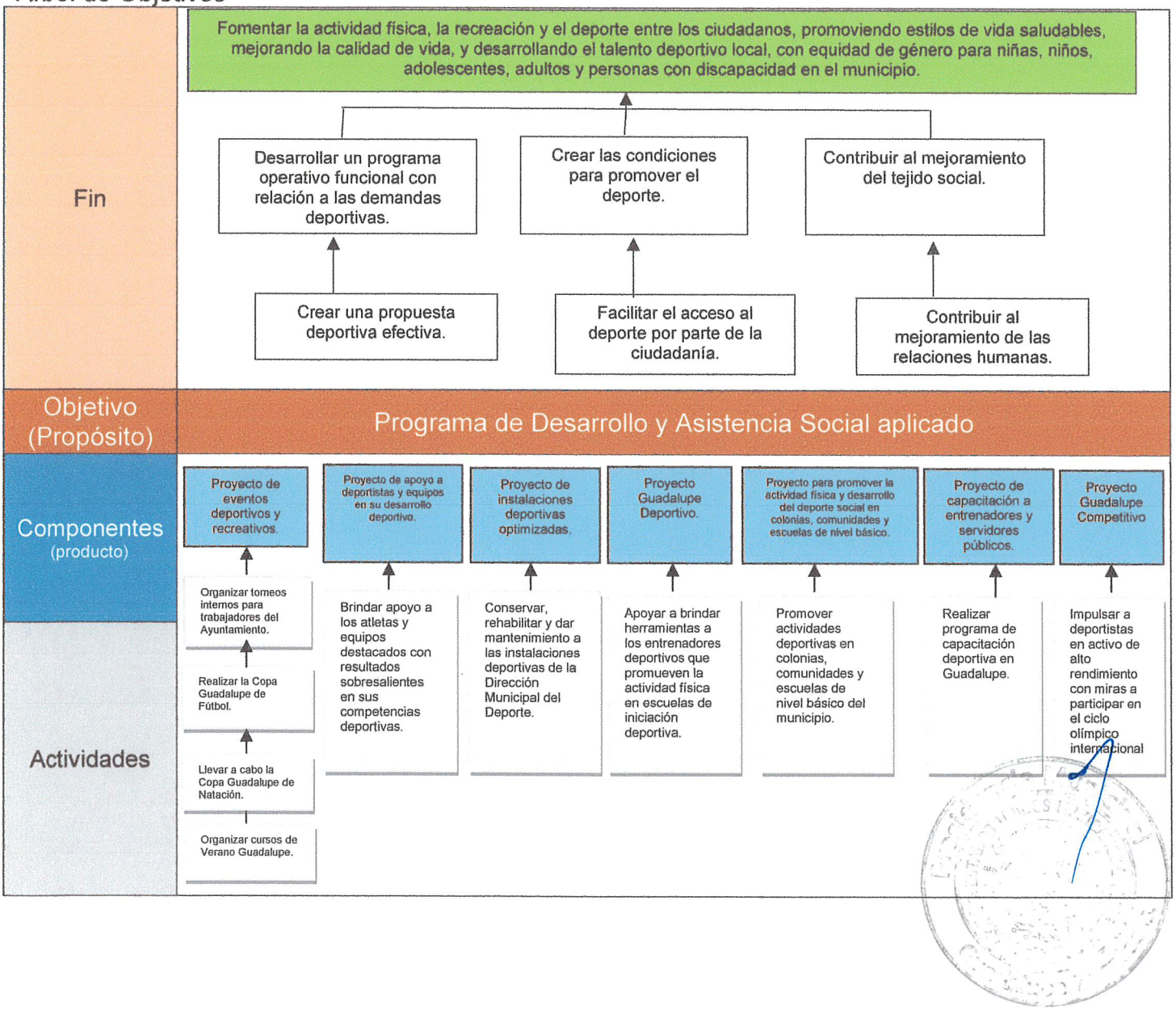
Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2.- Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
1.11. Desarrollo y Asistencia Social	Dirección Municipal del Deporte	M.C.D. Cruz Alberto Moreno Zarazúa

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	Población o área de enfoque atendida
244,910	17,000

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	Hombres	Total
8,500	8,500	17,000

Árbol de Objetivos



MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Planear, promover y dar continuidad a la ejecución de políticas y programas orientados al desarrollo del deporte con equidad de género y el fomento a la salud para la población del municipio.	Programa Municipal del Deporte.	Informe mensual del Programa Municipal del Deporte.	La sociedad se vea involucrada en las actividades deportivas y espacios recreativos que se brindan para la ciudadanía.
Propósito	Desarrollo y Asistencia Social	Participación de la ciudadanía en las actividades deportivas.	Cupo total de los espacios deportivos y cédulas de inscripción, becas otorgadas, resultados en competencias con representantes deportivos de nuestro municipio a niveles estatales, nacionales e internacionales.	La sociedad tenga interés en las actividades deportivas.
Componentes	C1 Proyecto de eventos deportivos y recreativos. C2 Proyecto de apoyo a deportistas y equipos en su desarrollo deportivo. C3 Proyecto de instalaciones deportivas optimizadas. C4 Proyecto Guadalupe Deportivo. C5 Proyecto para promover la actividad física y desarrollo del deporte social en colonias, comunidades y escuelas de nivel básico. C6 Proyecto de capacitación a entrenadores y servidores públicos. C7 Proyecto Guadalupe Competitivo.	Población guadalupense activada deportivamente.	Evidencias fotográficas, cobertura de medios, informe de actividades de la DMD.	Que existan deportistas interesados en participar en los torneos que se brindan.
Actividades	A1C1 Organizar torneos internos para trabajadores del Ayuntamiento. A2C1 Realizar la Copa Guadalupe de Fútbol. A3C1 Llevar a cabo la Copa Guadalupe de Natación. A4C1 Organizar cursos de Verano Guadalupe. A1C2 Brindar apoyo a los atletas y equipos destacados con resultados sobresalientes en sus competencias deportivas. A1C3 Conservar, rehabilitar y dar mantenimiento a las instalaciones deportivas de la Dirección Municipal del Deporte. A1C4 Apoyar a brindar herramientas a los entrenadores deportivos que promueven la actividad física en escuelas de iniciación deportiva. A1C5 Promover actividades deportivas en colonias, comunidades y escuelas de nivel básico del municipio. A1C6 Realizar programa de capacitación deportiva en Guadalupe. A1C7 Impulsar a deportistas en activo de alto rendimiento con miras a participar en el ciclo olímpico internacional.	Población objetivo más saludable en cuestión física, mental y social.	Evidencias fotográficas, cobertura de medios, informe de actividades de la DMD.	Que existan deportistas, así como la ciudadanía interesados en participar en las competencias y actividades que brinda la DMD.

RUBRO	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal del Deporte. **b) Definición del indicador:** Un programa establecido de eventos deportivos de acuerdo a las necesidades de los guadalupenses. **c) Fórmula:** (Programa municipal del deporte realizado / Programa municipal del deporte programado) * 100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Desarrollo y Asistencia Social. **b) Definición del indicador:** Estimular la participación de la ciudadanía en las actividades deportivas. **c) Fórmula:** (Eventos realizados/Eventos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Evento **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Población guadalupense activada deportivamente. **b) Definición del indicador:** Mayor empatía de los guadalupenses por el deporte. **c) Fórmula:** (Eventos realizados / Eventos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Evento **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Población objetivo más saludable en cuestión física, mental y social. **b) Definición del indicador:** Los guadalupenses se vean más participativos en las actividades deportivas realizadas por la Dirección Municipal del Deporte. **c) Fórmula:** (Eventos realizados /Eventos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Evento **e) Línea base:** 10 **f) Meta anual:** 10 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Mensual **j) Sentido:** Constante

Gpe Ciudad de Valores y Esperanza	**Título:**	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	**Fecha:**	**Revisión No.**	**Hoja:**
		06 octubre 2025	01	1 de 3

Eje (s) del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide		
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental **3. Desarrollo Económico**		
Nombre del Programa Presupuestario	**Unidad Administrativa Responsable**	**Nombre del Titular**
1.12. Desarrollo y Asistencia Social	Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	Lic. Francisco Espino Zapata

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
15,000	15,000

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
9,000	6,000	15,000

Árbol de Objetivos

Fin

Organizar a los productores rurales para planear, diseñar y formular proyectos que detonen el desarrollo de las comunidades, hacer gestión para el apoyo de programas que incrementen la productividad de las personas dedicadas a la producción de alimentos.

- Diversificación productiva
- Mejor entorno social
- Mayor ingreso para las familias
  - Apoyos para el campo
  - Más bienestar para las familias rurales
  - Aumento de la productividad agropecuaria

Objetivo (propósito)

Programa de Desarrollo y Asistencia Social Implementado.

Componentes (producto)

- Concurrencia
- Semilla certificada
- Ganadería
- Desasolve de bordos y horas máquina
- Mujeres y jóvenes con animales de traspatio

Actividad

- Firmar convenio de colaboración con Secampo para la adquisición de implementos, insumos, mejoramiento de ganado, semillas certificadas y barrido zoosanitario.
- Organizar y supervisar la programación de entrega de semilla de avena.
- Fortalecer la actividad pecuaria, mejoramiento genético, sanitario y productivo del ganado, construcción y rehabilitación de infraestructura básica.
- Contribuir al mejoramiento de la infraestructura rural, conservación de recursos naturales, uso de maquinaria para rehabilitación de suelos, cuerpos de agua y caminos rurales.
- Fomentar la inclusión productiva de mujeres y jóvenes en las actividades agropecuarias, promoviendo el autoempleo, la seguridad alimentaria y la economía familiar rural.

Gpe Ciudad de Valores y Esperanza	**Título:**	Ficha MIR		
	Código:	F-STP-27		
	Responsable:	Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal		
	Revisión:	**Fecha:**	**Revisión No.**	**Hoja:**
		06 octubre 2025	01	2 de 3

MIR	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Organizar a los productores rurales, planear, diseñar y formular proyectos que detonen el desarrollo de las comunidades, hacer gestión, para el apoyo de programas que incrementen la productividad a las personas dedicadas a la producción de alimentos.	Programa de Desarrollo Rural Integral Sustentable.	Lista de asistencia y registro para los interesados en los programas estatales y federales para el campo.	Existe interés de los productores por conocer, aplicar y participar en los programas. Interés de las dependencias por apoyar al municipio de Guadalupe.
Propósito	Programa de Desarrollo y Asistencia Social.	Compendio de programas estatales y federales.	Listas de asistencia y registro para dar a conocer y aplicar a los programas y proyectos de desarrollo rural.	Existencia de programas estatales y federales para el campo.
Componentes	C1. Concurrencia. C2. Semilla Certificada. C3. Ganadería. C4. Desazolve de bordos. C5. Mujeres y jóvenes.	Invitaciones en base a vigencia de convocatoria y recursos disponibles.	Invitaciones entregadas entre productores asistentes.	Interés de los productores por asistir a la reunión informativa.
Actividades	A1C1. Firmar convenio de colaboración con Secampo para la adquisición de implementos, insumos, mejoramiento de ganado, semillas certificadas y barrido zoosanitario. A1C2. Organizar y supervisar la programación de entrega de semilla de avena. A1C3 Fortalecer la actividad pecuaria, mejoramiento genético, sanitario y productivo del ganado, construcción y rehabilitación de infraestructura básica. A1C4 Contribuir al mejoramiento de la infraestructura rural, conservación de recursos naturales, uso de maquinaria para rehabilitación de suelos, cuerpos de agua y caminos rurales. A1C5 Fomentar la inclusión productiva de mujeres y jóvenes en las actividades agropecuarias, promoviendo el autoempleo, la seguridad alimentaria y la economía familiar rural.	Reunión informativa y de registro a los programas gubernamentales realizada.	Lista de asistencia. Fotografías de la reunión informativa realizada. Registro de productores interesados en participar.	Interés de los productores por asistir a reunión informativa y haya programas de las dependencias de gobierno.

RUBRO	FICHA TECNICA DE INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa de Desarrollo y Asistencia Social. **b) Definición del indicador:** Dar a conocer el programa gubernamental. **c) Fórmula:** (Programa elaborado/programa implementado) *100. **d) Unidad de medida:** Programa. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Compendio de Programas Estatales y Federales. **b) Definición del indicador:** Gestionar ante las diferentes instancias gubernamentales los programas estatales y federales. **c) Fórmula:** (Compendio de programa estatales y federales aplicados/compendio de programas estatales y federales establecido) *100. **d) Unidad de medida:** Compendio. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Estratégico. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.
Componentes	**a) Nombre del indicador:** Invitaciones elaboradas. **b) Definición del indicador:** Entrega de invitaciones para la asistencia a la reunión informativa. **c) Fórmula:** (Invitaciones elaboradas/invitaciones programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Invitación. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Gestión. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual **j) Sentido:** Constante.
Actividades	**a) Nombre del indicador:** Reunión informativa de los programas gubernamentales realizada. **b) Definición del indicador:** Organizar reunión informativa de los diferentes programas que cuentan las dependencias de gobierno. **c) Fórmula:** (Número de reuniones realizadas/número de reuniones programadas) *100. **d) Unidad de medida:** Reunión. **e) Línea base:** 1. **f) Meta anual:** 1. **g) Tipo:** Gestión. **h) Dimensión:** Eficacia. **i) Frecuencia de medición:** Anual. **j) Sentido:** Constante.