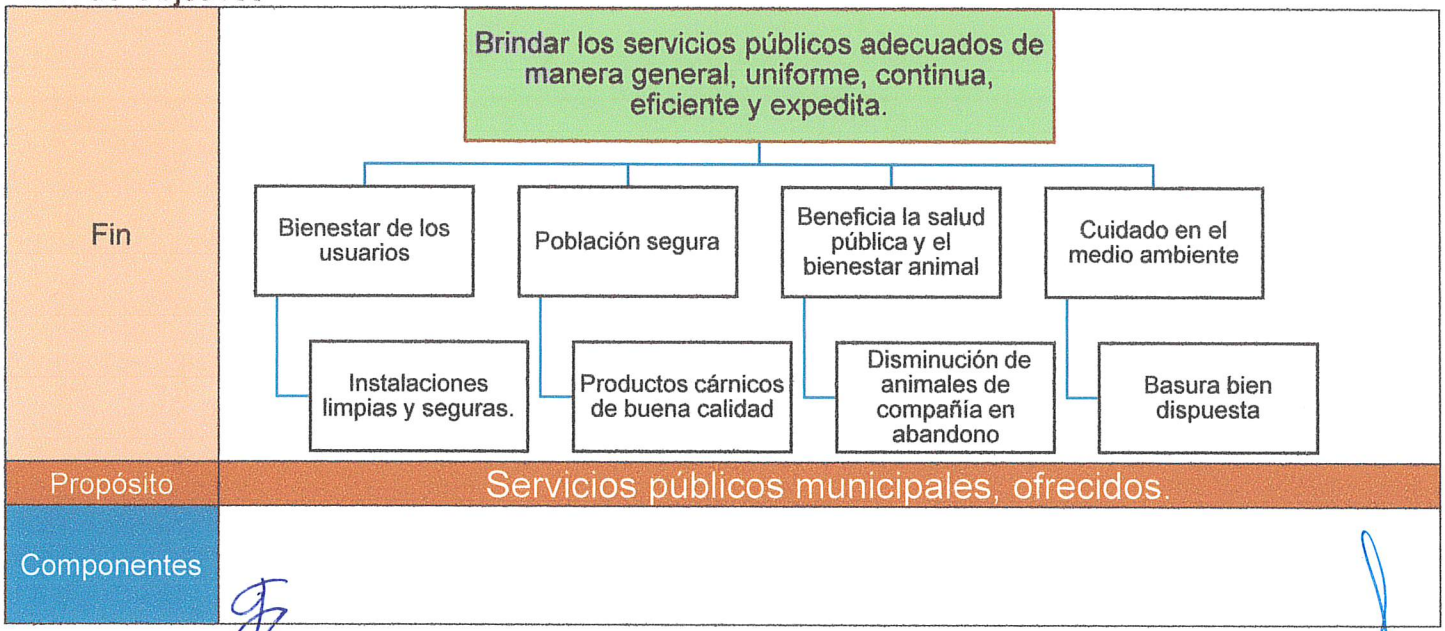
Apartado u Apartados del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el bienestar social y medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
5.2.1. Obras y Servicios Públicos	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Ing. José Antonio Flores Berumen

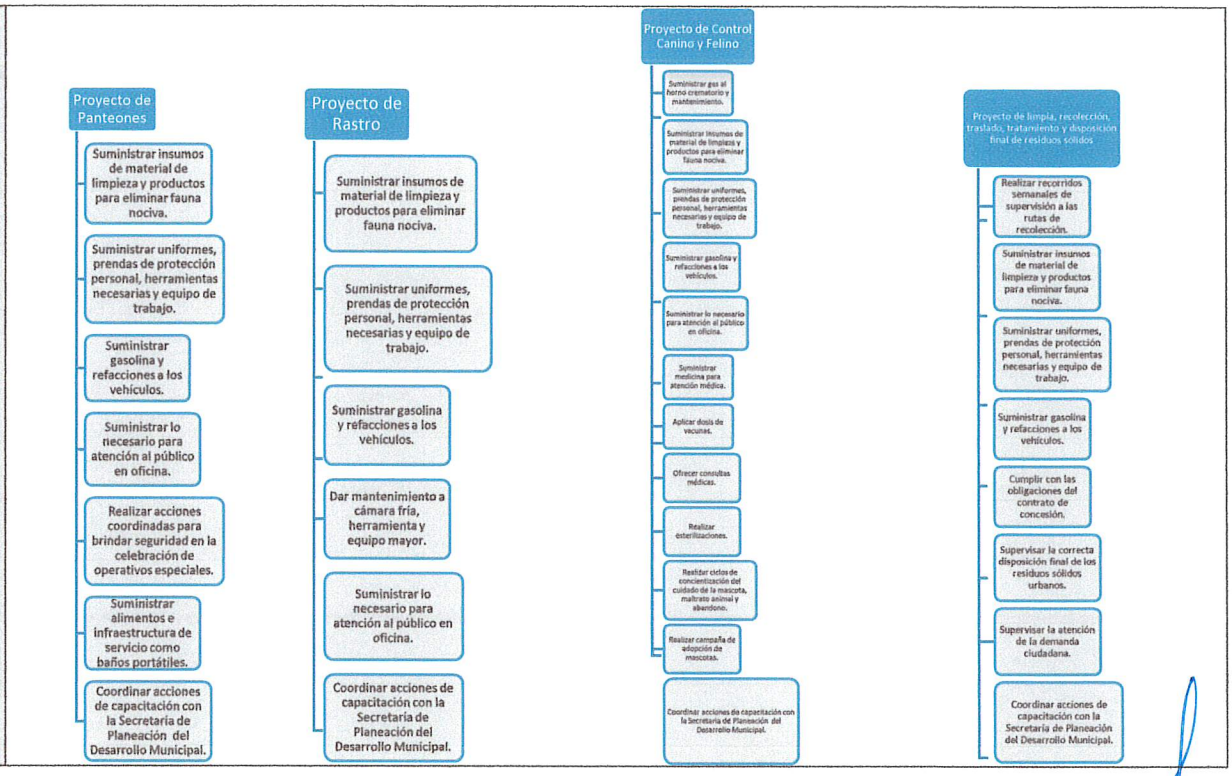
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos



Actividades



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Brindar los servicios públicos adecuados de manera general, uniforme, continua, eficiente y expedita.	Programa Municipal de Servicios Públicos.	Programa Municipal de Servicios Públicos, implementado.	Generación de residuos sólidos domiciliarios mal dispuestos, fallas en la red de alumbrado público, áreas verdes mal atendidas e instalaciones sucias y con proliferación de fauna y flora nocivas en Rastros, Panteones y Control Canino y Felino.
Propósito	Servicios públicos municipales ofrecidos.	Programa de operación y mantenimiento.	Bitácoras de supervisión, y evidencias fotográficas durante la prestación del servicio.	Servicios Públicos deficientes.
Componentes	C1. Proyecto Panteones C2. Proyecto Rastro C3. Proyecto Control Canino y Felino. C4. Proyecto de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos.	Área de servicios públicos municipales atendidos.	Informe de actividades de cada uno de los proyectos.	La cobertura de los servicios públicos municipales es en todo el territorio.
Actividades	A1C1. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Mantener en buen estado las instalaciones de panteones.	Certificado expedido por el proveedor del servicio y bitácora de limpieza de cada panteón.	El crecimiento desmedido de maleza en temporada de lluvias.
	A2C1. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega de uniformes en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A3C1. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina.	Diagnóstico de taller mecánico.	Exista suficientes refacciones en el mercado.
	A4C1. Suministrar lo necesario para atención al público en oficina.	Áreas laborales suministradas.	Solicitud de equipo.	Registro de incidencias por parte de los usuarios.
	A5C1. Realizar acciones coordinadas para brindar seguridad en la celebración de operativos especiales.	Coordinación con instancias que brindan seguridad y atención médica en operativos.	Bitácora, oficios de solicitud de cooperación, y reporte fotográfico.	Los ciudadanos que asisten y se conducen con orden.
	A6C1. Suministrar alimentos e infraestructura de servicio como baños portátiles.	Eventos atendidos.	Informe fotográfico.	Los ciudadanos tienen una estancia satisfactoria.
	A7C1. Coordinar acciones con la Secretaría de	Personal capacitado.	Listas de asistencia de personas capacitadas.	Cursos presenciales y a distancia.

	Planeación del Desarrollo Municipal.			
	A1C2. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Mantener en buen estado las instalaciones de rastros.	Certificado expedido por el proveedor del servicio y bitácora de limpieza de cada rastro.	Productos cárnicos en buenas condiciones.
	A2C2. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega de uniformes en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A3C2. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Mantener en buen estado los vehículos.	Diagnóstico de taller mecánico.	Existan suficientes refacciones en el mercado.
	A4C2. Dar mantenimiento a cámara fría, herramientas y equipo mayor.	Mantenimientos realizados.	Diagnóstico de técnico.	Existan suficientes refacciones en el mercado.
	A5C2. Suministrar mobiliario necesario para atención al público.	Suministro de equipo Necesario.	Bitácora.	Se cumplan con los requisitos por parte del usuario para el trámite.
	A6C2. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Encuesta de temas que deseen aprender Oficio de solicitud enviado.	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan.
	A1C3. Suministrar gas al horno crematorio y mantenimiento.	Mantenimiento oportuno.	Requisiciones realizadas.	Aumento de ciudadanos que acuden para la atención en incineración.
	A2C3. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Suministro de materiales de limpieza.	Requisiciones realizadas.	Aumento de ciudadanos que acuden para la atención.
	A3C3. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega de uniformes en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A4C3. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Diagnóstico de taller mecánico.	Exista suficientes refacciones en el mercado.
	A5C3. Suministrar mobiliario necesario para atención al público en oficina.	Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora.	Insumos suficientes para la atención.	Se cumplan con los requisitos por parte del usuario para acceder al servicio.
	A6C3. Promover la salud, suministrar medicina para atención médica.	Suministrar medicina para atención médica.	Bitácoras de esterilizaciones, vacunas, consultas y adopciones.	Ciudadanos conscientes de la importancia de la

	A7C3. Promover la salud, aplicar dosis de vacunas.	Aplicar dosis de vacunas.	Listas de asistencia de planteles educativos.	esterilización como factor de disminución en la proliferación y abandono de mascotas y de su atención a la salud integral.
	A8C3. Promover la salud. Ofrecer consultas médicas.	Ofrecer consultas médicas.		
	A9C3. Promover la salud. Realizar esterilizaciones.	Realizar esterilizaciones.		
	A10C3. Promover la educación, realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono.	Realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono.		
	A11C3. Promover la cultura de la adopción. Realizar campaña de adopción de mascotas.	Realizar campaña de adopción de mascotas.		
	A12C3. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Encuesta de temas que deseen aprender. Oficio de solicitud enviado.	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan.
	A1C4. Realizar recorridos semanales de supervisión a las rutas de recolección.	Recorridos de supervisión y reporte de incidencias.	Bitácora de recorridos.	Espacios públicos que requieren servicio de limpieza.
	A2C4. Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva.	Suministro necesario para la limpieza manual.	Bitácora firmada de entrega recepción.	Entrega de material de limpieza en tiempo por parte del proveedor.
	A3C4. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.	Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección para el personal.	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico.	Entrega en tiempo por parte del proveedor. Existencia con el proveedor de herramientas.
	A4C4. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Diagnóstico de taller mecánico.	Refacciones requeridas existan disponibles en el mercado.
	A5C4. Cumplir con las obligaciones del contrato de concesión.	Realizar trámite de lo estipulado en la contratación.	Contrato	Que la ciudadanía cuente con educación para disponer adecuadamente los residuos sólidos urbanos. Que los ciudadanos saquen la basura a la hora que pasa el camión recolector.
	A6C4. Supervisar la correcta disposición final de los residuos sólidos urbanos.	Seguimiento a la correcta disposición final.	Bitácora de recorridos.	Espacios públicos que requieren servicio de limpieza.

	A7C4. Supervisar la atención de la demanda ciudadana.	Supervisar la atención de la demanda ciudadana.	Bitácora de atención al reporte o demanda.	Usuarios con cultura de la denuncia.
	A8C4. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Encuesta de temas que deseen aprender. Oficio de solicitud enviado.	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan.

RUBRO	INDICADORES*
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal de Servicios Públicos. **b) Definición del indicador:** Diseñado para brindar los servicios públicos municipales adecuados, de manera continua para ofrecer atención a los usuarios. **c) Fórmula:** (Total de proyectos atendidos/ total de proyectos de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Servicios públicos municipales ofrecidos. **b) Definición del indicador:** Ofrecer los servicios públicos municipales, que marca la reglamentación vigente. **c) Fórmula**: (Servicios públicos municipales ofrecidos /Número total de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Servicio **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 1	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Panteones. **b) Definición del indicador:** Mantener en buen estado los panteones de la administración municipal, así como la atención al personal, parque vehicular y oficinas administrativas. **c) Fórmula:** (Suministros para la atención del proyecto realizados /Suministros para la atención del proyecto programados) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C1	**a) Nombre del indicador:** Mantener en buen estado las instalaciones de los panteones. **b) Definición del indicador:** Proporcionar los insumos necesarios para la limpieza y fumigación **c) Fórmula:** (Insumos solicitados /Insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C1	**a) Nombre del indicador:** Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección personal. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 16 **f) Meta anual:** 16

	g) Tipo: Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C1	**a) Nombre del indicador:** Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina. **b) Definición del indicador:** Realizar suministros necesarios a los vehículos. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C1	**a) Nombre del indicador:** Áreas laborales suministradas **b) Definición del indicador:** Contar con el equipo de oficina necesario para la atención al público **c) Fórmula:** (Requisiciones de material solicitados/Total de requisiciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C1	**a) Nombre del indicador:** Coordinación con instancias que brindan seguridad y atención médica en operativos. **b) Definición del indicador:** Dotación para la celebración de operativos especiales, así como alimentos e infraestructura. **c) Fórmula:** (Insumos solicitados/insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C1	**a) Nombre del indicador:** Eventos atendidos. **b) Definición del indicador:** Dotación para la celebración de operativos especiales, así como alimentos e infraestructura. **c) Fórmula:** (Insumos solicitados/insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 4 **f) Meta anual:** 4 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A7C1	**a) Nombre del indicador:** Personal capacitado. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 15

	f) Meta anual: 15 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente C2	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Rastro. **b) Definición del indicador:** Mantener en buen estado los rastros de la administración municipal, así como la atención al personal, parque vehicular y oficinas administrativas. **c) Fórmula**: (Suministros para la atención del proyecto realizados /Suministros para la atención del proyecto programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 2 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A1C2.	**a) Nombre del indicador:** Mantener en buen estado las instalaciones de rastros. **b) Definición del indicador:** Proporcionar los insumos necesarios para la limpieza y fumigación **c) Fórmula:** (Insumos solicitados /Insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C2	**a) Nombre del indicador:** Suministrar de herramientas, uniformes y prendas de protección personal. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de rastros/Total de dotación al personal de rastros programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 10 **f) Meta anual:** 10 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C2.	**a) Nombre del indicador:** Mantener en buen estado los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar suministros necesarios a los vehículos. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C2	**) Nombre del indicador:** Mantenimientos realizados. **b) Definición del indicador:** Programar los mantenimientos a cámara fría e instalaciones de servicio.

	c) Fórmula: (Intervenciones de mantenimiento realizadas/ Intervenciones de mantenimiento programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Intervención **e) Línea base:** 2 **f) Meta anual:** 2 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C2	**a) Nombre del indicador:** Suministro de equipo necesario. **b) Definición del indicador:** Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora. **c) Fórmula:** (Requisiciones de material solicitados/Total de requisiciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C2	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 20 **f) Meta anual:** 20 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente C3	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Control Canino y Felino **b) Definición del indicador**: Brindar atención a ciudadanos que acuden al Centro de Bienestar Animal por algún servicio que requieren, así como a población canina y felina en situación de abandono. **c) Fórmula:** (Total de centros de bienestar animal atendidos/ total de centros de bienestar animal municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Centro **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante.
Actividad A1C3	**a) Nombre del indicador:** Mantenimiento oportuno. **b) Definición del indicador:** Suministrar mantenimientos y gas para el buen funcionamiento del horno crematorio. **c) Fórmula:** (Número de insumos solicitados/Total de insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia

	i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C3	**a) Nombre del indicador:** Suministro de materiales de limpieza. **b) Definición del indicador:** Mantener en buen estado las instalaciones, con los insumos necesarios. **c) Fórmula:** (Número de insumos suministrados/Total de insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C3	**) Nombre del indicador:** Suministro de herramientas, uniformes y prendas de protección para el personal. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizada al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programada) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 8 **f) Meta anual:** 8 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C3	**a) Nombre del indicador:** Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C3	**a) Nombre del indicador:** Mobiliario necesario para atención al público como impresora. **b) Definición del indicador:** Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora. **c) Fórmula:** (Requisiciones de material solicitadas/Total de requisiciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Requisición **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C3	**a) Nombre del indicador:** Suministrar medicina para atención médica. **b) Definición del indicador:** Suministrar los medicamentos requeridos para la atención médica. **c) Fórmula:** (Suministro de medicina para atención médica dotada/ Suministros de medicinas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 30 f) **Meta anual:** 30

	g) Tipo: Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A7C3	**a) Nombre del indicador:** Aplicar dosis de vacunas. **b) Definición del indicador:** Suministrar dosis de vacunas para prevención de enfermedades propias de las mascotas. **c) Fórmula:** (Vacunas aplicadas / Vacunas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Vacuna **e) Línea base:** 1,588 f) **Meta anual:** 1,588 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A8C3	**a) Nombre del indicador:** Ofrecer consultas médicas. **b) Definición del indicador:** Consultar a todas las mascotas que acudan por este servicio. **c) Fórmula:** (Consultas realizadas/consultas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Consulta **e) Línea base:** 30 f) **Meta anual:** 30 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A9C3	**a) Nombre del indicador:** Realizar esterilizaciones. **b) Definición del indicador:** Realizar operaciones de esterilizaciones en perros y gatos para evitar nacimientos no deseados. **c) Fórmula:** (Esterilizaciones realizadas/Esterilizaciones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Esterilización **e) Línea base:** 559 f) **Meta anual:** 559 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A10C3	**a) Nombre del indicador:** Realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono. **b) Definición del indicador:** Proporcionar los conocimientos necesarios para la concientización. **c) Fórmula:** (Planteles educativos capacitados/Total de planteles educativos en el Municipio) *100 **d) Unidad de medida:** Plantel **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A11C3	**) Nombre del indicador:** Realizar campañas de adopción de mascotas. **b) Definición del indicador:** Realizar campañas de adopción con perros y gatos rescatados, con el objeto de que reciban la atención necesaria. **c) Fórmula:** (Campañas realizadas/Total de campañas programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Campaña **e) Línea base:** 6 f) **Meta anual:** 6 **g) Tipo:** Gestión

	h) Dimensión: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A12C3	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 8 **f) Meta anual:** 8 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 4	**a) Nombre del indicador:** Programa de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos. **b) Definición del indicador:** Diseñado para conservar y brindar un eficiente servicio de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos **c) Fórmula:** (Programa implementado/ Programa proyectado) *100 **d) Unidad de medida:** Programa **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A1C4	**a) Nombre del indicador:** Recorridos de supervisión y reporte de incidencias. **b) Definición del indicador:** Realizar recorridos de supervisión para que los espacios públicos permanezcan limpios. **c) Fórmula:** (Recorridos de supervisión realizados/Total de recorridos de supervisión programados) *100 **d) Unidad de medida:** Recorrido **e) Línea base:** 365 **f) Meta anual:** 365 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A2C4	**a) Nombre del indicador:** Suministro necesario para la limpieza manual. **b) Definición del indicador:** Suministros requeridos para desempeñar sus funciones de manera óptima. **c) Fórmula:** (Solicitud de insumos realizada/ total de solicitudes de insumos programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A3C4	**a) Nombre del indicador:** Suministro de uniformes, prendas de protección para el personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores.

	c) Fórmula: (Dotación realizada al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programada) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 6 **f) Meta anual:** 6 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A4C4	**a) Nombre del indicador:** Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A5C4	**a) Nombre del indicador:** Realizar trámite en lo estipulado en la contratación. **b) Definición del indicador:** Programar las acciones para cumplir con los conceptos contratados. **c) Fórmula:** (Contrato firmado/Contrato programado) *100 **d) Unidad de medida:** Contrato **e) Línea base:** 1 f) **Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A6C4	**a) Nombre del indicador:** Seguimiento a la correcta disposición final. **b) Definición del indicador:** Disponer en el relleno sanitario la basura recolectada. **c) Fórmula:** (Toneladas de RSU recolectadas por día/Total de toneladas depositadas en el relleno sanitario por día) *100 **d) Unidad de medida:** Tonelada **e) Línea base:** 140 f) **Meta anual:** 140 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A7C4	**a) Nombre del indicador:** Supervisar la atención de la demanda ciudadana. **b) Definición del indicador:** Monitorear la denuncia ciudadana hasta su conclusión. **c) Fórmula:** (Demanda ciudadana atendida/Total de demanda ciudadana recibida) *100 **d) Unidad de medida:** Demanda **e) Línea base:** 24 f) **Meta anual:** 24 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividad A8C4	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.

	b) Definición del indicador: Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 53 **f) Meta anual:** 53 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante

Apartado u Apartados del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 en el (los) que incide
2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental

Nombre del Programa Presupuestario	Unidad Administrativa Responsable	Nombre del Titular
5.2.2. Obras y Servicios Públicos	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Ing. José Antonio Flores Berumen

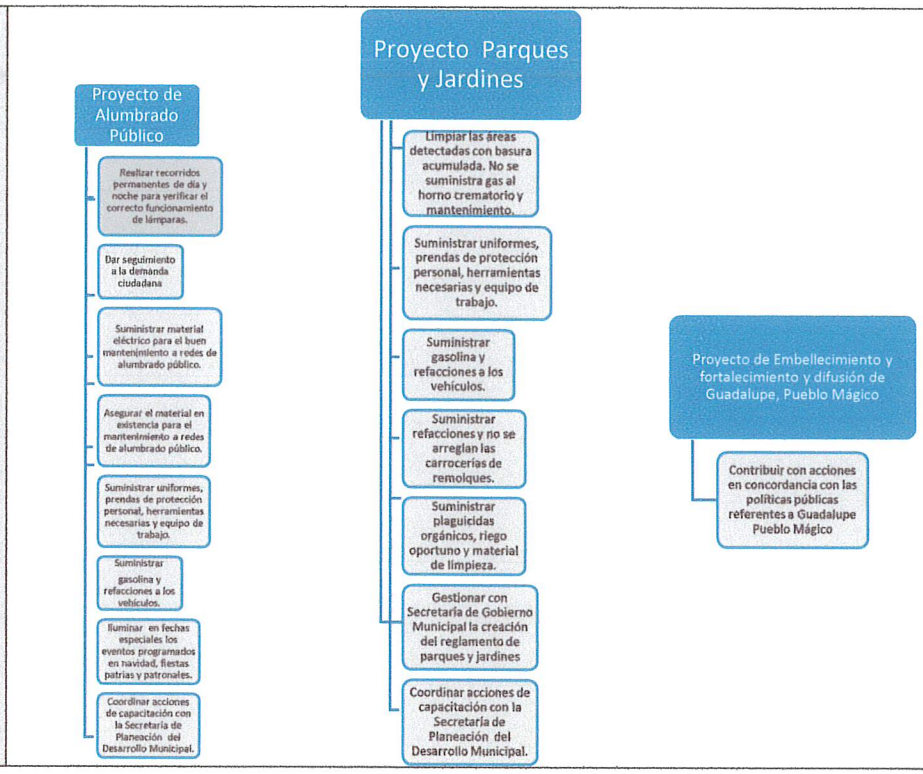
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE	
Población o área de enfoque objetivo	**Población o área de enfoque atendida**
244,910	244,910

BENEFICIARIOS DIRECTOS		
Mujeres	**Hombres**	**Total**
125,529	119,381	244,910

Árbol de Objetivos



Actividades



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Brindar los servicios públicos adecuados de manera general, uniforme, continua, eficiente y expedita.	Programa Municipal de Servicios Públicos	Programa Municipal de Servicios Públicos, implementado	Generación de residuos sólidos domiciliarios mal dispuestos, fallas en la red de alumbrado público, áreas verdes mal atendidas e instalaciones sucias y con proliferación de fauna y flora nocivas, en, Rastros, Panteones y Control Canino y Felino.
Propósito	Servicios públicos municipales ofrecidos	Programa de operación y mantenimiento	Bitácoras de supervisión, y evidencias fotográficas durante la prestación del servicio.	
Componentes	C5. Proyecto Alumbrado Público. C6. Proyecto Parques y Jardines. C7. Proyecto Embellecimiento, Fortalecimiento y Difusión de Guadalupe Pueblo Mágico	Área de servicios públicos municipales atendidos	Informe de actividades de cada uno de los proyectos	
Actividades	A1C5. Realizar recorridos permanentes de día y noche para verificar el correcto funcionamiento de lámparas	Realizar recorridos de supervisión	Reportes semanales	Existen fallas en luminarias
	A2C5. Dar seguimiento a la atención ciudadana	Atención ciudadana		
	A3C5. Suministrar material eléctrico para el buen mantenimiento a redes de alumbrado público	Áreas laborales suministradas		
	A4C5. Resguardar el material en existencia para el mantenimiento a redes de alumbrado público	Resguardar el material eléctrico con seguridad		
	A5C5. Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico	Elaboración y entrega en tiempo y forma por parte de los proveedores
	A6C5. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina	Diagnóstico de taller mecánico	Exista suficientes refacciones en el mercado

	A7C5. Brindar iluminación en eventos especiales	Iluminación en eventos especiales, fiestas patrias, navidad y patronales.	Reporte fotográfico de iluminación de eventos	Espacios libres para la instalación de material eléctrico
	A8C5. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Encuesta de temas que deseen aprender Oficio de solicitud enviado	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan
	A1C6. Limpiar áreas detectadas con basura acumulada	Eliminación de la contaminación a cielo abierto	Bitácora y reporte fotográfico de tiraderos	Colaboración de instituciones con maquinaria e insumos
	A2C6. Suministrar uniformes, prendas de protección personal y herramientas necesarias y equipo de trabajo	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	Bitácora firmada de entrega recepción y reporte fotográfico	Elaboración y entrega en tiempo por parte de los proveedores
	A3C6. Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos.	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	Diagnóstico de taller mecánico	Exista suficientes refacciones en el mercado
	A4C6. Suministrar refacciones y arreglo de carrocería de remolques	Suministrar refacciones y arreglo de carrocerías y remolques	Diagnóstico de taller mecánico	Exista suficientes refacciones en el mercado
	A5C6. Suministrar plaguicidas orgánicos riego oportuno y material de limpieza	Suministrar plaguicidas orgánicos riego oportuno, material de limpieza y plantas para reforestación.	Bitácora y reporte fotográfico	Sobrevivencia en tiempos de estiaje
	A6C6. Gestionar ante la Secretaría de Gobierno Municipal la creación del Reglamento de parques y jardines del municipio de Guadalupe.	Creación del Reglamento de parques y jardines del municipio de Guadalupe	Oficio turnado a Secretaría de Gobierno Municipal	Se cumplan los reglamentos para garantizar el cumplimiento de la ley en la materia
	A7C6. Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal	Encuesta de temas que deseen aprender Oficio de solicitud enviado	El personal capacitado cuenta con el conocimiento en técnicas de seguridad y especialidad acorde al trabajo que desempeñan
	A1C1. Coordinar acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe Pueblo Mágico	Contribuir con acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe Pueblo Mágico. (Revisión de acciones del sistema)	Lista de asistencia	El personal conoce los lineamientos del programa

RUBRO	INDICADORES
Fin	**a) Nombre del indicador:** Programa Municipal de Servicios Públicos. **b) Definición del indicador:** Diseñado para brindar los servicios públicos municipales de manera continua para ofrecer atención adecuada a los usuarios. **c) Fórmula:** (Total de proyectos atendidos/ total de proyectos de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Propósito	**a) Nombre del indicador:** Servicios públicos municipales ofrecidos. **b) Definición del indicador:** Ofrecer los servicios públicos municipales, que marca la reglamentación vigente. **c) Fórmula**: (Servicios públicos municipales ofrecidos /Número total de servicios públicos municipales) *100 **d) Unidad de medida:** Servicio **e) Línea base:** 7 **f) Meta anual:** 7 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 5	**a) Nombre del indicador:** Proyecto de alumbrado público. **b) Definición del indicador**: Mantener la iluminación óptima, dando servicio oportuno a las redes de alumbrado público. **c) Fórmula:** (Suministros para la atención de redes del proyecto realizados /Suministros para la atención de redes del proyecto programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C5	**a) Nombre del indicador:** Realizar recorridos de supervisión. **b) Definición del indicador:** Supervisar el correcto funcionamiento de lámparas **c) Fórmula:** (Recorridos de supervisión realizados/Total de recorridos de supervisión programados) *100 **d) Unidad de medida:** Recorrido **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A2C5	**a) Nombre del indicador:** Atención ciudadana **b) Definición del indicador:** Corregir las fallas en el alumbrado público que solicite el ciudadano.

	c) Fórmula: (Demanda ciudadana atendida/Total de demanda ciudadana recibida) *100 **d) Unidad de medida:** Demanda ciudadana **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A3C5	**a) Nombre del indicador:** Áreas laborales suministradas. **b) Definición del indicador:** Contar con el material eléctrico necesario para el correcto funcionamiento. **c) Fórmula:** (Total de suministros solicitados/Total de suministros programados) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A4C5	**a) Nombre del indicador:** Resguardar el material eléctrico con seguridad. **b) Definición del indicador:** Contratar con espacio físico para el resguardo de material eléctrico. **c) Fórmula:** (Espacio físico solicitado/ Espacio físico arrendado) *100 **d) Unidad de medida:** Arrendamiento **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A5C5	**a) Nombre del indicador:** Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo. **b) Definición del indicador:** Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de Alumbrado Público/Total de dotación al personal de Alumbrado Público programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 23 **f) Meta anual:** 23 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A6C5	**a) Nombre del indicador:** Suministro de refacciones, mantenimiento de vehículos y gasolina. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión

	h) Dimensión: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A7C5	**a) Nombre del indicador:** Iluminación en eventos especiales, fiestas patrias, navidad y patronales. **b) Definición del indicador:** Suministro de energía eléctrica mediante los reflectores necesarios para el desarrollo del evento. **c) Fórmula:** (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) *100 **d) Unidad de medida:** Solicitud **e) Línea base:** 145 **f) Meta anual:** 145 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A8C5	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 23 **f) Meta anual:** 23 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 6	**a) Nombre del indicador:** Proyecto Parques y Jardines. **b) Definición del indicador:** Diseñado para atender las áreas verdes del Municipio. **c) Fórmula:** (Áreas verdes atendidas/ Total de áreas verdes) *100 **d) Unidad de medida:** Proyecto **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C6	**a) Nombre del indicador:** Eliminación de la contaminación a cielo abierto. **b) Definición del indicador:** Disminución de espacios contaminados en coordinación con instancias gubernamentales y no gubernamentales. **c) Fórmula:** (Tiraderos a cielo abierto eliminados/Total de tiraderos a cielo abierto) *100 **d) Unidad de medida:** Tiradero **e) Línea base:** 3 **f) Meta anual:** 3 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A2C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo.

	b) Definición del indicador: Dotar al personal de todo lo necesario para el desempeño de sus labores. **c) Fórmula:** (Dotación realizadas al personal de panteones/Total de dotación al personal de panteones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Dotación **e) Línea base:** 61 **f) Meta anual:** 61 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión:** Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A3C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos. **b) Definición del indicador:** Realizar inspecciones periódicas a las unidades motrices. **c) Fórmula:** (Suministros a unidades motrices realizadas/Total de suministros a unidades motrices programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A4C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar refacciones y arreglo de carrocerías y remolques. **b) Definición del indicador:** Proporcionar lo necesario para el mantenimiento de la carrocería de unidades y remolques. **c) Fórmula:** (Suministros solicitados/Total suministros programados) *100 **d) Unidad de medida:** Suministro **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A5C6	**a) Nombre del indicador:** Suministrar plaguicidas orgánicos, riego oportuno y material de limpieza. **b) Definición del indicador:** Mantener en buenas condiciones las áreas verdes. **c) Fórmula:** (Insumos proporcionados/Total de insumos programados) *100 **d) Unidad de medida:** Insumo **e) Línea base:** 12 **f) Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia **i) Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A6C6	**a) Nombre del indicador:** Creación del Reglamento de Parques y Jardines del municipio de Guadalupe. **b) Definición del indicador:** Aportar elementos técnicos para su elaboración. **c) Fórmula:** (Reglamento aprobado /Reglamento solicitado) *100 **d) Unidad de medida:** Reglamento **e) Línea base:** 1 **f) Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia

	i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A7C6	**a) Nombre del indicador:** Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. **b) Definición del indicador:** Realizar ciclos de capacitación dentro del Programa Municipal de Capacitación. **c) Fórmula:** (Número de trabajadores capacitados aprobados/ Total de trabajadores inscritos) *100 **d) Unidad de medida:** Trabajador **e) Línea base:** 61 f) **Meta anual:** 61 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Componente 7	**a) Nombre del indicador:** Coadyuvar con el mantenimiento al programa Guadalupe Pueblo Mágico. **b) Definición del indicador:** Programar reuniones con las instancias que intervienen en la conservación del nombramiento. **c) Fórmula:** (Reuniones realizadas / Reuniones programadas) *100 **d) Unidad de medida:** Reunión **e) Línea base:** 12 f) **Meta anual:** 12 **g) Tipo:** Estratégico **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Constante
Actividades A1C7	**a) Nombre del indicador:** Contribuir con acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe, Pueblo Mágico. **b) Definición del indicador:** Revisar los componentes del sistema para su cumplimiento. **c) Fórmula:** (Acciones cumplidas / Total de acciones del sistema) *100 **d) Unidad de medida:** Acción **e) Línea base:** 0 f) **Meta anual:** 1 **g) Tipo:** Gestión **h) Dimensión**: Eficacia i) **Frecuencia de medición:** Trimestral **j) Sentido:** Ascendente