

Estrategias, componente, actividad, indicadores y metas del PMD 2025-2027

De las ponencias y propuestas transcritas de académicos, servidores públicos y población en general y de la numeralia estadística compilada, se diseña el siguiente apartado fundamental en este PMD de Guadalupe, Zacatecas, 2025-2027.

A continuación, se presenta información correspondiente a las 18 unidades administrativas, referente a las estrategias, componente, actividad, indicador, unidad de medida, años base, metas trianuales 2025-2027 y metas anuales 2025, 2026 y 2027, así como el área responsable de su cumplimiento, especificando para cada área los ODS que le aplican (ver tablas 9 a la 26).

Tabla 9. G1. Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Eje: I. Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 16.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Medir los resultados de la gestión gubernamental.	Medición de los resultados de la gestión gubernamental aplicada	Ejecutar un sistema de indicadores base, que coadyuven al cumplimiento de objetivos y metas.	Sistema Municipal de indicadores de impacto	Sistema	N/D	1	1	1	3
Mantener vigente el Banco de Información Estadística y Geográfica Municipal.	Información estadística y geográfica actualizada Atlas Municipal de Discapacidad actualizado	Actualizar la información estadística y geográfica a través del Inegi. Actualizar el Atlas Municipal de Discapacidad	Numeralia Municipal de Información Estadística	Numeralia	N/D	1	1	1	3
Asegurar la aplicación y cumplimiento del PMD 2025-2027.	Convenio realizado	Realizar reunión de trabajo para determinar puntos de acuerdo con una institución de educación superior para firma de convenio de colaboración. Firmar un convenio de colaboración entre una	Evaluación externa al PMD 2025 - 2027	Evaluación	N/D	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
	Seguimiento cumplido	<p>institución de educación superior y el Municipio de Guadalupe. Elaborar instrumentos de evaluación de cumplimiento y avance del Plan Municipal de Desarrollo.</p> <p>Dar seguimiento mensual al Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027.</p>							
	Herramientas implementadas	Implementar herramientas para mejorar la prestación de los servicios.							
Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del municipio.	Enlaces capacitados	Elaborar un autodiagnóstico de la administración municipal.	Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Guía					
	Autodiagnóstico entregado	Capturar autodiagnóstico en la plataforma virtual.							
	Revisión realizada	<p>Concentrar la información en documento por módulo.</p> <p>Iniciar la etapa de mejora.</p> <p>Realizar la revisión.</p>			1	1	1	1	3
	Buena práctica enviada	Enviar la buena práctica municipal con la que se participará.							
Programar anualmente la acción	Criterios programáticos elaborados	Emitir los criterios generales	Programa Operativo Anual	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
gubernamental de la administración municipal.	Programa Operativo Anual elaborado Figuras técnicas capacitadas	que se aplicarán. Elaborar el anteproyecto de POA para cada Dependencia u Órgano Desconcentrado. Recibir y sistematizar los POA del ejercicio fiscal correspondiente. Capacitar a los titulares de las dependencias y órganos desconcentrados y sus respectivos enlaces técnicos de planeación. Realizar reuniones de trabajo con los titulares de las dependencias y órganos desconcentrados y sus respectivos enlaces técnicos de planeación.	(POA) Municipal						
Valorar trimestralmente el cumplimiento del POA anual.	Solicitud de información emitida	Emitir un oficio circular a las áreas administrativas donde establezca tanto los criterios, calendario, metodología de seguimiento, así como la solicitud para designar enlaces para el seguimiento.	Seguimiento y evaluación trimestral al POA Municipal	Evaluación	4	4	4	3	11

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
	Seguimiento aplicado	Recibir la información de las áreas administrativas. Procesar la información, para así identificar las variaciones del periodo.							
	Reportes emitidos	Elaborar y emitir el reporte mensual de avances del POA.							
Realizar procesos de capacitación a población guadalupense y a servidores públicos, fomentando la cultura de paz y los derechos humanos.	Diagnóstico elaborado	Elaborar un diagnóstico de necesidades de capacitación	Programa Municipal de Capacitación	Programa					
	Persona capacitada	Capacitar a la población guadalupense y a los servidores públicos municipales y enlaces técnicos de planeación, tanto de manera presencial o en línea.			1	1	0	0	1
	Asistencia cuantificada	Cuantificar la asistencia de personal del Municipio y público en general a cursos y/o talleres.							

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Apoyar en el proceso de información de resultados a la población.	Criterios elaborados	Elaborar los criterios para la integración del Informe de Gobierno.	Informe de Gobierno Anual	Informe					
	Titulares y enlaces técnicos capacitados	Capacitar a titulares y enlaces técnicos de planeación en los criterios para la integración del Informe de Gobierno.							
	Informe de Gobierno	Recibir y sistematizar la información de cada dependencia u OPD.			1	1	1	1	3
		Diseñar y elaborar los avances mensuales del Informe de Gobierno. Enviar a impresión el Informe de Gobierno.							
Establecer mecanismos para mejorar la productividad laboral.	Evaluación realizada	Realizar evaluación sobre riesgos psicosociales .	Programa Municipal de mejoramiento del clima laboral	Programa					
	Capacitaciones realizadas	Capacitar a servidores públicos en materia de clima laboral.			N/D	1	0	0	1
	Informes elaborados	Elaborar informes trimestrales de logros en materia de clima laboral.							
Implementar herramientas para mejorar la prestación de los servicios.	Convenio realizado	Firmar un convenio de colaboración entre el Municipio de Guadalupe y Comisión Estatal de	Cultura de la calidad	Publicación	1	1	0	0	1

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
	Publicación del catálogo	Mejora Regulatoria. Publicar en la Plataforma de Catálogo Estatal de Trámites y Servicios.							
	Herramientas implementadas	Actualizar y subir regulaciones municipales al Catálogo Estatal de Trámites y Servicios para adecuar la prestación de los servicios.							

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.

Tabla 10. G2. Sindicatura Municipal. Eje: Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 16 y ODS 17.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Mantener el irrestricto apego a la ley en todos los actos jurídicos en los que se participe.	Documentos jurídicos legalizados.	Suscribir en unión con el Presidente Municipal contratos y convenios. Firmar escrituras de propiedad.	(Docu-mentos jurídicos realizados/ Documentos Jurídicos programados a realizar) *100	Repre-sentación	3	12	12	9	36
	Intereses jurídicos del Municipio, vigilados.	Representar al municipio ante las autoridades revisoras y fiscalizadoras, como: SAT, IMSS, Saf , SFP, ASF, Tesofe , ASE, FGR, Ejiez . Dirección de supervisión de medidas cautelares y ejecución de sanciones de la SSP, Coordinación de servicios auxiliares para medidas	(Repre-sentaciones legales del Municipio realizadas/ Represen-taciones legales del Municipio programadas) *100	Docume-nto	3	12	12	9	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
		cautelares del estado de Zacatecas. Representar al municipio ante las instancias de carácter laboral.							
Consolidar el Sistema de Autorización del Gasto Público Municipal.	Aplicación de los recursos públicos de acuerdo a presupuesto, supervisado.	Vigilar el manejo y aplicación de los recursos presupuestados. Firmar de forma mancomunada con el <u>Presidente Municipal</u> y la Secretaría de la Tesorería y Finanzas los cheques.	(Informes financieros autorizados / Informes Financieros programados a autorizar) *100	Informe	3	12	12	9	36
	Ejercicio de recursos públicos autorizados.	Revisar, supervisar y autorizar los cortes de caja. Autorizar la cuenta pública, mensual y de cierre del ejercicio, hasta su envío.	(Pagos autorizados/ Pagos programados a autorizar) *100	Pago	3	12	12	9	36
Asesorar jurídicamente al <u>Presidente Municipal</u> , <u>Sindico Municipal</u> , <u>Secretario de Gobierno Municipal</u> y el resto de los titulares de la administración pública.	Movimientos laborales conforme a derecho, realizados.	Brindar asesorías en todos los asuntos laborales. Elaborar y programar la ratificación de convenios de terminación de las relaciones laborales.	(Resoluciones de Procedimiento de investigación administrativa elaborados / Resoluciones de Procedimientos de investigación administrativa programados) *100	Procedimiento	3	12	12	9	36
Atender las demandas y querellas que se formulan en contra del municipio.	Demandas y querellas en contra del Municipio atendidas.	Dar atención a todas las demandas y querellas en contra de los intereses del municipio.	(Demandas en contra del Municipio atendidas / Demandas contra el	Demanda	3	12	12	9	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
			Municipio programadas a atender) *100						
	Sistemas de información jurídica relativos a procedimientos en contra, actualizados.	Llevar una relación de las demandas y querellas en contra del municipio para su pronta referencia, misma que se actualizará de forma semestral. Elaborar y entregar un informe trimestral de todos actos que se atendieron.	(Relación de las demandas en contra del Municipio actualizada / Relación de las demandas en contra del Municipio programada a actualizar) *100	Relación	3	12	12	9	36
	Apoderados legales capacitados.	Realizar mesas de capacitación a los abogados que se encargan de la atención de las demandas y querellas de forma bimestral.	(Demandas y querellas atendidas / Demandas y querellas programadas) *100	Demanda	3	12	12	9	36
Interponer denuncias y demandas en defensa de los intereses municipales.	Denuncias y demandas interpuestas por el Municipio, atendidas.	Dar atención a las solicitudes de denuncias y demandas que realicen las áreas administrativas en contra de quienes estén o hayan afectado los intereses municipales.	(Denuncias a favor del Municipio interpuestas / Denuncias a favor del Municipio programadas a interponer) *100	Denuncia	3	12	12	9	36
	Sistemas de información jurídica, relativa a procedimientos a favor de los intereses del Municipio, actualizados.	Elaborar una relación en formato Excel de todos los procedimientos que se hayan interpuesto, de forma bimestral, para su pronta referencia. Presentar un informe semestral de todas las	(Relación de denuncias interpuestas por el Municipio actualizada / Relación de las denuncias interpuestas por el Municipio	Relación	1	4	4	3	12

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
		denuncias y demandas interpuestas.	programa da a actualizar) *100						
Coadyuvar en los procedimientos administrativos para recuperar adeudos.	Procedimientos administrativos de recuperación de cuentas por cobrar, eficientados.	Asesorar jurídicamente al personal que realiza procedimientos administrativos de recuperación de cuentas por cobrar.	(Procedimientos administrativos de recuperación de cuentas por cobrar eficientados / Procedimientos administrativos de recuperación de cuentas por cobrar programa dos a eficientar) *100	Procedimiento	3	12	12	9	36
Reducir los tiempos de respuesta y requisitos para los trámites ofrecidos al público.	Atención de calidad al público, respecto de trámites del panteón, brindada.	Atender de forma rápida las solicitudes de atención derivados de la problemática que se genera en los panteones que administra el municipio. Supervisar que el personal que se encarga de la elaboración de constancias de derechos de uso a perpetuidad resuelva en menor tiempo posible. Cuidar que la atención a las personas poseionarias o solicitantes de documentos o información relacionada con los lotes de panteones quede satisfecha con la atención que se le dió.	(Servicio Público eficientado / Servicio Público a eficientar programa do) *100	Servicio	3	12	12	9	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trienal			
						2025	2026	2027	Total, Trienal
	Expedición y/o Reexpedición de Constancias de Derechos de Uso a Perpetuidad, elaboradas conforme a la normatividad.	Expedir constancias que amparen los derechos de uso de los lotes de panteones previa verificación e integración de los documentos requeridos. Verificar que los documentos que integran los expedientes estén completos a fin de evitar retraso en la atención.	(Constancias de derecho de uso a perpetuidad elaboradas / Constancias de derecho de uso a perpetuidad programadas a elaborar) *100	Constancia	15	60	60	45	180
	Trámites de Registro, Actualización, bajas y pago de refrendos de Fierros de Herrar y Certificaciones de firmas, eficientados.	Mantener actualizada la base de Registros de Fierros de Herrar de forma cuatrimestral			1	4	4	3	12
	Trámites de Solicitud de Certificaciones de firmas, eficientados.	Elaborar certificaciones de firmas de documentos que deriven de programas de apoyos al campo.	(Certificaciones de firmas de documentos realizados / Certificaciones de firmas de documentos programadas a realizar) *100	Certificación	3	12	12	9	36
Promover la regularización de la propiedad de los bienes municipales.	Información y estatus de las áreas de donación, detectado.	Analizar el estatus de cada una de las áreas de donación para verificar la certeza jurídica. Detectar las áreas que carecen de escrituras o títulos de	(Escrituras de propiedad de bienes inmuebles registradas / Escrituras de propiedad de bienes inmuebles	Escritura	1	4	4	3	12

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
		propiedad y analizar el motivo por el que no se cuente con ellas. Localizar e invitar a los fraccionadores para que acudan a regularizar las áreas de donación.	programas a registrar) *100						
	Seguimiento a los trámites relativos a bienes inmuebles realizado.	Actualizar los comodatos de bienes inmuebles, semestralmente. Elaborar una relación de los expedientes de escrituración que se encuentran en trámites sin concluir en las diferentes notarias del estado, trimestralmente	(Comodatos de bienes inmuebles realizados / Comodatos de bienes inmuebles programados a realizar) *100	Comodato	3	12	12	9	36
Asegurar que los convenios de colaboración interinstitucionales sean favorables al municipio.	Convenios realizados favorables para el Municipio verificados.	Analizar los convenios antes de su firma para verificar que las condiciones pactadas sean favorables o traigan un beneficio al municipio. (a través de la unidad de contratos y convenios).	(Convenios de colaboración realizados / Convenios de Colaboración programados a realizar) *100	Convenio	3	12	12	9	36
	Información del estatus y los convenios elaborados actualizada.	Elaborar una relación de todos los convenios celebrados bimestralmente.	(Convenios de colaboración revisados / Convenios de colaboración programados a revisar) *100	Convenio	3	12	12	9	36
Vigilar que los contratos celebrados	Contratos elaborados que cumplen con la	Elaborar los contratos que soliciten las	(Contratos realizados	Contrato	3	12	12	9	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
cumplan con la legislación vigente en la materia.	normatividad, verificados.	diferentes áreas administrativas que ejecutan presupuesto. Cuidar que todos los contratos que se elaboran cumplan con todos y cada uno de los procedimientos normativos que les aplican de acuerdo con su objeto.	s / contratos programados a realizar)* 100						
	Sistemas de información, relativa a contratos, completa y actualizada.	Elaborar una relación bimestral de los contratos elaborados. Vigilar que todos los contratos tengan las firmas y autorizaciones completas antes de su archivo correspondiente.	(Contratos revisados / Contratos programados a realizar) *100	Contrato	3	12	12	9	36
Actualizar el catálogo de inmuebles del patrimonio municipal.	Información relativa a bienes inmuebles actualizada.	Elaborar en formato Excel el inventario de los bienes inmuebles que integran el patrimonio municipal identificando su ubicación, superficie, uso y valor catastral. Mantener actualizado el catálogo del S.A.A.C.G. NET., registrando oportunamente las altas, bajas y modificaciones con su debida autorización. Integrar expediente de cada una de	(Catálogo de bienes inmuebles actualizado / Catálogo de bienes inmuebles programados a actualizar)*100	Catálogo	1	2	2	1	6

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
		las áreas o bienes, identificándolas de una forma que nos permita su pronta ubicación.							
	Áreas de donación regularizadas.	Tramitar la regularización de áreas de donación que se encuentren prestando servicios públicos.	(Bienes inmuebles regularizados / Bienes inmuebles programados a regularizar)*100	Inmueble	1	2	2	1	6
Identificar y georreferenciar las áreas de donación para su pronta localización y control.	Bienes inmuebles georreferenciados.	Coordinar trabajos para la georreferenciación con la Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente, de forma trimestral.	(Bienes Inmuebles georreferenciados / Bienes Inmuebles programados a georreferenciar) *100	Inmueble	1	1	1	1	4
	Información de bienes inmuebles georreferenciados, actualizada.	Hacer una relación de las áreas de donación que integran el patrimonio municipal que se encuentren debidamente georreferenciadas, de forma trimestral. Integrar cédula de la georreferencia en cada expediente de los bienes inmuebles.	(Visitas a bienes inmuebles realizadas / Visitas de bienes inmuebles programadas a realizar) *100	Visita	3	12	12	9	36
Detectar mobiliario y parque vehicular deteriorado o en desuso a fin de gestionar su retiro.	Motivos de inactividad de unidades motrices, sustentados.	Requerir dictámenes mecánicos sobre las causas que motivan la inactividad de las unidades motrices.	(Dictámenes mecánicos de inactividad requeridos / Dictámenes mecánicos de	Dictamen	3	12	12	9	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
			inactividad programados a requerir) *100						
	Expedientes de bienes muebles, actualizados.	<p>Actualizar los comodatos de bienes muebles en favor del municipio y gestionar la donación de los mismos.</p> <p>Verificar y gestionar las autorizaciones de bajas de bienes muebles de conformidad con la normativa vigente.</p>	(Comodatos de bienes muebles realizados / Comodatos de bienes muebles programados a realizar) *100	Comodato	1	1	1	1	4
5.10.30.10 Eficientar el control del uso del parque vehicular del Ayuntamiento de Guadalupe.	Información y documentación del parque vehicular, actualizada.	<p>Llevar un expediente por cada unidad donde se actualicen de forma periódica los documentos como: resguardo, licencias, póliza de seguro, tarjeta de circulación, pago de refrendos, bitácoras, factura de propiedad, etc.</p> <p>Elaborar una relación mensual de las unidades que integran el parque vehicular, donde registren las características y datos que se consideren necesarios para mantener plenamente identificados cada unidad.</p>	(Verificaciones físicas realizadas /verificaciones físicas programadas a realizar) *100	Verificación	1	2	2	1	6
	Estatus de cada una de	Realizar inspección	(Resguardos	Resguardo	3	12	12	9	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
	las unidades del parque vehicular, actualizado.	física para verificar el estado físico en el que se encuentran las unidades. Llevar un registro en formato Excel de las verificaciones físicas de cada unidad. Elaborar resguardos que permitan identificar a quienes tienen bajo su responsabilidad cada unidad.	programados / Resguardos realizados) *100						

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Sindicatura Municipal.

Tabla II. G3. Secretaría de Gobierno Municipal. Eje: I. Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 11 y ODS 16.

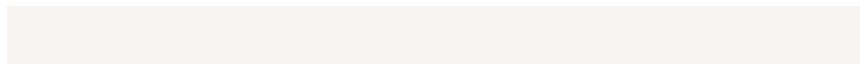
Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Mantener y apoyar los mecanismos de participación y relación con la ciudadanía guadalupense	Relaciones interinstitucionales coordinadas	Coordinar las relaciones con las organizaciones sociales, políticas y religiosas del Municipio	Atención a las necesidades de las comunidades	Vínculo	6	6	6	6	18
		Coordinar las relaciones con las Delegaciones y Subdelegaciones Municipales		Organización	8	12	12	12	36
	Comunicación establecida	Vincular la comunicación con dependencias del gobierno federal, estatal y municipal		Organización	2	4	4	4	12
	Acciones de trabajo definidas	Realizar reuniones con áreas dependientes de la Subsecretaría de Desarrollo Político y Social		Reunión	2	3	3	3	9

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Promover y desarrollar la organización de programas y proyectos de las autoridades auxiliares	Aplicación de recursos destinados	Ejecutar los fondos revolventes de las autoridades auxiliares	Mecanismos para ejecución de programas y proyectos de las comunidades	Ejecución	8	12	12	12	36
	Actividades informadas	Llevar a cabo las fiestas patronales y expedir los informes financieros		Evento	8	12	12	12	36
	Servidores públicos capacitados	Realizar reuniones y capacitar a las autoridades auxiliares		Reunión	2	6	6	6	18
		Coordinar las relaciones con las autoridades auxiliares		Organización	8	12	12	12	36
Apoyar y proteger a la población ante eventualidades de origen natural o humano.	Informe emitido	Realizar los dictámenes a los negocios	Programa de Atención a Emergencias	Informe	8	12	12	12	36
	Población preparada	Capacitar para prevención de riesgos		Capacitación	3	4	4	4	12
		Llevar a cabo simulacros		Actividad	8	3	3	3	9
Planear y establecer mecanismos de prevención de riesgos a la población de Guadalupe	Población asistida	Atender los servicios de emergencia a la ciudadanía	Programa de Prevención de Riesgos	Atención	8	12	12	12	36
	Reconocimiento otorgado	Llevar a cabo las actividades del Día del Bombero		Evento	1	1	1	1	3
	Acontecimientos prevenidos	Brindar apoyo ante desastres naturales		Gestión	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Asegurar el cumplimiento de los mecanismos de conciliación de eventualidades entre ciudadanos.	Apoyo adecuado	Elaborar las quejas y realizar las comparecencias.	Asesoría jurídica a ciudadanos	Trámite	8	12	12	12	36
	Acuerdos obtenidos	Suscribir los convenios.		Trámite	8	12	12	12	36
	Acuerdos sostenidos	Elaborar las constancias de conciliación de eventualidades.		Trámite	8	12	12	12	36
		Girar documentos a los presuntos infractores.		Trámite	8	12	12	12	36
Garantizar el cumplimiento de cada trámite en el proceso del sorteo para el reclutamiento del Servicio Militar Nacional	Identidad adquirida	Tramitar cartillas de identidad militar y preparar el sorteo para el Servicio Militar Nacional.	Número de sorteos para el Servicio Militar Nacional	Registro	8	12	12	12	36
Mantener la debida organización, recopilación y cuidado de los documentos administrativos del acervo municipal	Documentación actualizada	Llevar a cabo la digitalización individual de los expedientes	Resguardo y mantenimiento de documentos administrativos del Ayuntamiento	Digitalización	8	12	12	12	36
		Organizar los expedientes de manera individual		Resguardo	8	12	12	12	36
		Actualizar el catálogo		Actualización	8	12	12	12	36
		Depurar el acervo municipal		Actividad	8	12	12	12	36
	Servidores públicos capacitados	Capacitar personal		Capacitación	8	12	12	12	36
		Realizar reuniones de trabajo de archivos municipales		Reunión	2	3	3	3	9
	Información utilizada	Realizar la búsqueda de documentos		Solicitud	8	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Conservar, organizar y difundir los documentos históricos del acervo municipal	Expedientes organizados	Desarrollar y elaborar el cuadro de clasificación archivístico	Resguardo y mantenimiento de documentos históricos	Documento	8	12	12	12	36
		Desarrollar y elaborar la Guía Documental del Archivo		Documento	8	12	12	12	36
		Reclasificar el acervo documental		Documento	8	12	12	12	36
		Encuadernar expedientes.		Restauración	3	4	4	4	12
	Difusión de los proyectos realizados	Crear contenido para redes sociales.		Difusión	8	6	6	6	18
	Archivo conservado	Fumigar los documentos de manera individual		Conservación	8	4	4	4	12
		Realizar asesorías sobre conservación de documentos		Asesoría	3	3	3	3	9
		Restaurar documentos o libros		Restauración	1	1	1	1	3
	Mantener y difundir la crónica sobre los hechos más relevantes e investigaciones históricas del Municipio de Guadalupe	Crónica documentada		Registrar cronológicamente los hechos relevantes del Municipio	Difusión y compilación de crónicas municipales	Actividad	8	12	12
Publicar libro digital "Guadalupe mágico y su imaginario"			Publicación	0		1	0	0	1
Promover la historia a través del recorrido "Guadalupe antiguo"			Difusión	0		1	0	0	1
Exponer los documentos más representativos			Evento	1		1	1	1	3
Edificio remodelado		Adecuar en la Crónica Municipal, una sala etnográfica	Actividad	1		1	0	0	1
		Adecuar el edificio para corredor cultural	Actividad	1		1	0	0	1

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Asegurar el debido procedimiento para la publicación de las diversas disposiciones de observancia general	Acuerdos publicados	Recabar información para la debida edición	Elaboración de Gaceta	Solicitud	8	12	12	12	36
		Editar la Gaceta Municipal		Publicación	8	12	12	12	36
Mantener y asegurar el registro y asignación de la correspondencia recibida a las áreas administrativas o Comisión Edilicia correspondiente	Documentación distribuida	Turnar la correspondencia según los asuntos de competencia a las áreas de la administración.	Control interno de documentos	Documento	8	12	12	12	36



Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual				
						2025	2026	2027	Total, Trianual	
Asegurar y mantener el debido procedimiento para la realización de sesiones de Cabildo, así como su debida redacción	Procedimiento adecuado	Elaborar las convocatorias para las sesiones de Cabildo	Sesiones de Cabildo realizadas	Convocatoria	8	12	12	12	36	
		Remitir información para la plataforma		Archivo	8	12	12	12	36	
		Asistir al Secretario en sesiones		Apoyo	8	12	12	12	36	
		Elaborar y notificar los acuerdos de Cabildo		Documento	8	12	12	12	36	
		Remitir a la Auditoría Superior del Estado las actas de Cabildo		Documento	8	12	12	12	36	
		Recibir los puntos de acuerdo y dictámenes para las sesiones de Cabildo		Recepción	8	12	12	12	36	
	Documentación validada			Resguardar las Actas y Acuerdos de Cabildo	Resguardo	8	12	12	12	36
				Actualizar la base de datos general	Actividad	8	12	12	12	36
				Recabar las firmas de cada uno de los integrantes del Cabildo	Documento	8	12	12	12	36
				Realizar la certificación de documentos	Documento	8	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Mantener y asegurar el orden reglamentario del Ayuntamiento, con enfoque de derechos humanos y equidad de género.	Legislación actualizada	Actualizar la legislación vigente	Elaboración de proyectos de reglamentación	Actividad	8	12	12	12	36
		Digitalizar la legislación		Digitalización	8	12	12	12	36
		Tener disponibles las publicaciones normativas		Proyecto	8	12	12	12	36
	Ordenamientos creados	Crear nuevos ordenamientos municipales		Proyecto	2	4	4	4	12
		Elaborar proyectos de iniciativas		Proyecto	2	3	3	3	9
	Proyectos preparados	Tener iniciativas con propuestas de reforma a la Legislatura		Proyecto	1	1	1	1	3
	Información difundida	Realizar la inscripción en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Zacatecas.		Notificación	1	1	1	1	3
		Llevar a cabo la notificación de ejemplares del Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Zacatecas o de la Gaceta Municipal.		Notificación	8	12	12	12	36
		Llevar a cabo la publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Zacatecas.		Publicación	2	2	2	2	6
		Realizar los reglamentos municipales.		Proyecto	2	2	2	2	6
	Documentación validada	Generar certificación de documentos.		Documento	8	12	12	12	36
		Realizar certificación de firmas.		Documento	8	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Brindar atención de interés particular a la ciudadanía en la elaboración de diversas constancias, estudios socioeconómicos e informes a diferentes autoridades, mediante investigación de campo que da certeza al documento expedido.	Información comprobada	Realizar investigación de campo	Elaboración de constancias y estudios socioeconómicos e investigación de campo	Documento	8	12	12	12	36
	Información aplicada	Elaborar constancias y estudio socioeconómico.		Documento	8	12	12	12	36
		Elaborar informes a las diferentes autoridades		Documento	8	12	12	12	36
Asentar y ordenar las actas correspondientes al estado civil de las personas	Estado civil adquirido	Realizar el registro de nacimiento	Control interno de documentos	Asentamiento	8	12	12	12	36
		Realizar el registro de defunciones		Asentamiento	8	12	12	12	36
		Registrar los reconocimientos		Asentamiento	8	12	12	12	36
		Realizar el trámite correspondiente de las adopciones		Asentamiento	8	12	12	12	36
		Llevar a cabo la celebración de matrimonios		Asentamiento	8	12	12	12	36
		Realizar los asentamientos de divorcios		Asentamiento	8	12	12	12	36
		Llevar a cabo los divorcios administrativos		Asentamiento	8	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
		Imprimir las CURP		Impresión	8	12	12	12	36
		Llevar a cabo trámites administrativos		Trámite	8	12	12	12	36
		Realizar las rectificaciones de actas		Documento	8	12	12	12	36
		Formalizar la inscripción de actas extranjeras		Inserción	8	12	12	12	36
		Realizar los registros extemporáneos.		Asentamiento	8	12	12	12	36
		Expedir oficios		Documento	8	12	12	12	36
		Recibir demandas		Documento	8	12	12	12	36
		Expedir actas de estado civil		Documento	8	12	12	12	36
	Evento programado	Realizar evento de los matrimonios colectivos	Evento	1	1	1	1	3	
Establecer mecanismos para la construcción de una ciudad familiarmente sostenible	Evento programado	Realizar eventos, capacitaciones y talleres en todos los sectores de la sociedad	Fomento a la cultura de la paz y los valores en la población guadalupense	Evento	8	12	12	12	36
	Información obtenida	Realizar, recibir y canalizar los diagnósticos y reportes		Trámite	8	12	12	12	36

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de Gobierno Municipal.

Tabla 12. G4. Dirección de Seguridad Pública Municipal. Eje I: Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 5 y ODS 16.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Atender de manera inmediata los reportes de emergencia	Reportes atendidos	Recepción de reportes Canalización de reportes	Atención de reportes recibidos	Formato	n/a	2000	2000	1000	5000
Suministrar base de datos de reportes de emergencia	Base de datos abastecida	Recepción, registro y clasificación de la información obtenida en la atención a los reportes de emergencia	Base de datos actualizada	Dato	n/a	360	630	630	1620
Generar estadística de reportes atendidos	Información concentrada de reportes recibidos	Concentrar y registrar información Elaborar estadística mensual Realizar análisis de información de los diversos reportes	Interpretación de la estadística	Estadística	n/a	10	12	8	30
Sectorizar el mayor índice delictivo	Incidencia delictiva elaborada	Realizar mapeo en los sectores con mayor índice delictivo	Análisis de incidencia delictiva	Mapa	n/a	10	12	8	30
Realizar verificaciones y registro en plataforma México	Verificaciones realizadas	Verificaciones de vehículos y/o personas	Detección de presuntos infractores y objetos o armas constitutivos de delito.	Formato	n/a	180	160	70	410
Convocar y reclutar a la ciudadanía interesada en darse de alta como elementos policiales	Convocatoria y entrevista realizada	Emitir la convocatoria acorde a los lineamientos preestablecidos para formar parte de las Instituciones de Seguridad Pública. Generar la entrevista inicial que permita conocer antecedentes del aspirante, así como detectar sus habilidades y/o debilidades.	Elaboración y Difusión de convocatoria Llenar formato de entrevista inicial para la recepción de documentos	Convocatoria	n/a	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Solicitar evaluación de control y confianza	Evaluaciones realizadas	Programar evaluaciones a los elementos reclutados inicio a los trámites para que cause alta el aspirante	Llenado de formato "Historia de vida"	Alta	n/a	12	12	12	36
Gestionar cursos necesarios para la profesionalización policial	Policías capacitados	Solicitar de cursos para la actualización de competencias policiales	Acreditación de participantes	Constancia	n/a	12	12	12	36
Invitar al personal a realizar su servicio social y prácticas profesionales de carreras afines a seguridad publica	Servicio social y captación incitados	Convocatoria en planteles educativos, con el fin de que realicen servicio social y prácticas profesionales	Servicio social y prácticas profesionales de carreras afines a Seguridad Pública	Reporte	n/a	5	5	5	15
Brindar atención psicológica educativa	Terapias brindadas	Gestión de psicólogos Difusión de los servicios que brinda la unidad. Brindar Terapia Psicológica a niñas, niños y adolescentes, que lo soliciten.	Reportes de usuarios atendidos	Formato	n/a	48	60	50	158
Brindar terapias psicológicas	Terapias brindadas	Brindar atención psicológica a todos los integrantes del núcleo familiar que sufren algún tipo de violencia	Fortalecer y preservar la salud mental en las familias guadalupenses.	Formato	n/a	210	230	200	640
Capacitar y especializar al personal de la Unidad de Atención a la Violencia	Unidad de Atención a la Violencia capacitada	Recibir capacitación especializada al personal de la Unidad de Atención a la Violencia	Capacitaciones recibidas con perspectiva de género para el personal de la unidad especializada	Certificado	n/a	16	20	12	48
Impartir pláticas de prevención del delito y talleres para reforzamiento de valores en planteles educativos	Acciones de prevención del delito	Calendarización de pláticas en centros educativos Realizar pláticas y talleres de conducta y valores en planteles educativos	Pláticas y talleres de concientización y prevención del delito, reforzando conductas y valores en los planteles educativos	Plan	n/a	92	112	42	246

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar reuniones con directores de planteles educativos del Municipio de Guadalupe	Reuniones realizadas	Reuniones periódicas con Directivos de Centros Educativos Crear rutas de atención inmediata Detección de fortalezas y debilidades	Reuniones periódicas en planteles educativos.	Reporte	n/a	85	85	40	210
Realizar reuniones en las colonias y fraccionamientos del Municipio de Guadalupe	Reuniones realizadas	Reuniones periódicas con representantes de cada una de las colonias	Realizar reuniones vecinales para disminuir la incidencia delictiva	Formato	n/a	30	30	10	70
		Selección de enlace en la colonia Crear rutas de atención inmediata Detección de fortalezas y debilidades	mediante enlace						
Brindar asesoría legal en materia civil, penal y familiar	Asesorías realizadas	Brindar la asesoría legal en las instalaciones de Unidad de Atención a la Violencia Brindar la asesoría durante seguimiento	Brindar asesoría legal gratuita para todos los guadalupenses que así lo requieran	Formato	n/a	300	350	290	940
Desarrollar reglamento interno de la Unidad de Atención a la Violencia	Reglamento interno aprobado	-Elaborar reglamento Gestionar su análisis, revisión y aprobación	El personal de la Unidad de Atención a la Violencia deberá regirse por un reglamento interno, en virtud de la responsabilidad que se adquiere al formar parte de un grupo especializado.	Reglamento	n/a	1	1	0	2
Realizar proyecto de investigación en hogares de la comunidad estudiantil con mayor índice de violencia familiar y de género	Proyecto implementado	Detectar a través de diversas actividades, los hogares que están envueltos en violencia familiar y/o de género en la comunidad estudiantil. Desarrollar proyecto de investigación.	Investigación desarrollada en planteles educativos	Proyecto	n/a	1	0	0	1

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar seguimiento a los reportes recibidos de violencia familiar y de género	Reconstrucción implementada	Seguimientos Asesoría Canalización la Difusión Información	Realizar visitas domiciliarias con el fin de dar seguimiento y solución a los problemas del entorno familiar, además de brindar información sobre las diferentes instituciones con las que se cuenta a nivel estatal para la reconstrucción de la familia.	Expediente	n/a	1000	1200	900	3100
Crear Plataforma digital	Plataforma digital creada	Desarrollar plataforma en redes sociales para publicar los servicios de Unidad de Atención a la Violencia	Plataforma digital en Redes Sociales	Red	n/a	0	1	0	1
Realizar la captura de reportes en sistema BANAVIM	Captura de información realizada	Registro y alimentación en la base de datos de mujeres y niñas víctimas de violencia familiar y de género.	Base de datos actualizada	Base	n/a	1000	1300	700	3000
Implementar operativos en coordinación con Instituciones de seguridad pública	Operativos implementados	Programar reuniones operativas quincenales para análisis de la incidencia delictiva -Realizar operativos "BOOM"	Mitigar la incidencia delictiva	Informe	n/a	709	714	720	2,143
Implementar puestos de control preventivos	Inspecciones realizadas	Inspeccionar vehículos y personas a través de Plataforma México -Realizar actividades de vialidad con apoyo de traficantes en puntos específicos.	Detectar presuntos infractores y objetos o armas constitutivos de delito.	Informe	n/a	82	91	110	283
Procuración de Paz en el Municipio de Guadalupe	Paz implementada	Realizar y coordinar estrategias preventivas de los delitos que cada sector adolece	Coordinación con mandos medios.	Evidencia	n/a	3	4	2	9

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Implementar programas en temas de Seguridad Pública	Programas implementados	Recopilación y análisis de información -Generar estrategias de trabajo	Se generarán nuevos programas de trabajo, para reducir el impacto que causa la inseguridad	Formato	n/a	0	5	5	10
Habilitar el Juzgado Cívico	Juzgado cívico habilitado	Adecuación al nuevo sistema de justicia cívica	Implementación del Modelo Nacional de Policía, para atender de manera rápida y ágil los conflictos entre los ciudadanos	Modelo	n/a	1	0	0	1
			derivados de la convivencia cotidiana, evita que estos escalen y facilita su resolución pacífica						
Capacitar al personal de Juzgado Cívico	Personal capacitado	Gestionar capacitaciones al personal que integra el juzgado cívico	Capacitaciones constantes que ofrece Presidencia Municipal o cualquier otra Institución gubernamental	Evidencia	n/a	4	0	0	4
Realizar Campañas de salud	Atención médica brindada	Solicitud y verificación de espacios para las campañas Calendarización de campañas médicas	Coordinación con instituciones municipales y estatales en temas de salud	Formato	n/a	20	20	20	60
Capacitar al personal del área de cocina	Personal capacitado	Gestionar capacitaciones ante instituciones educativas, y/o especializadas en área de cocina para la formación del personal	Elaboración de alimentos sanos	Evidencia	n/a	4	4	4	12



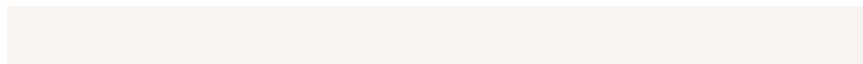
Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Consolidar la unidad de policía turística	Preservar, la seguridad para los habitantes del municipio y turistas	Incorporación formal al organigrama de la Dirección de Seguridad Pública Presencia el cuadro principal del municipio para la atención al turista en fiestas patronales y eventos culturales	Atención al turista	Informe	n/a	0	1	0	1

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Dirección de Seguridad Pública Municipal.

Tabla 13. G5. Secretaría Particular. Eje I: Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 16 y ODS 17.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Brindar atención para el bien y el progreso	Ciudadanos beneficiados	Entregar ayudas sociales	Ayudas sociales	Beneficiario	8	12	12	8	32
	Solicitantes satisfechos	Atender de manera oportuna las solicitudes recibidas	Ayudas sociales	Beneficiario	8	12	12	8	32
	Padrón vigente	Elaborar y actualizar padrón de beneficiarios	Ayudas sociales	Beneficiario	8	12	12	8	32
Promover y difundir acciones, programas y políticas	Medios de comunicación digital generados	Planear y diseñar Programas de Comunicación Social	Programa de Comunicación Social	Informe	8	12	12	8	32
	Sociedad informada	Difundir trámites, servicios, planes y programas de desarrollo	Programa de Comunicación Social	Informe	8	12	12	8	32
	Publicidad audiovisual	Generar servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad	Programa de Comunicación Social	Informe	8	12	12	8	32
Conmemorar fechas especiales que fomenten la promoción de los valores en los guadalupenses	Eventos de convivencia social	Rescatar y fomentar los valores	Fomento a los valores	Conmemoración	8	6	6	4	16

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Administrar y controlar el gasto operativo de la Secretaría Particular	Garantizar la operatividad del parque vehicular	Dotar de combustible a los vehículos asignados a la Secretaría Particular	Control del gasto operativo	Control	8	12	12	8	32
		Dar mantenimiento a los vehículos asignados a la Secretaría Particular	Control del gasto operativo	Control	5	6	6	4	16
	Operatividad de la oficina garantizada	Elaborar y entregar requisiciones de materiales y suministros, equipos, bienes o servicios	Control del gasto operativo	Control	8	12	12	8	32
	Capacidad para una mejor eventualidad asegurada	Proporcionar funciones técnicas y únicas que realizan trabajadores especializados	Control del gasto operativo	Control	5	3	3	3	9
	Eficiencia y capacidad del suceso garantizada.	Otorgar facilidades para la realización de acontecimientos	Control del gasto operativo	Control	8	12	12	7	31
Brindar asesoría técnica, apoyo logístico, apoyo en programas de difusión, en las actividades del Presidente Municipal	Trámites gestionados	Brindar atención al ciudadano	Coordinación de actividades	Asesoría	1	1	1	1	3



Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Impulsar una ciudad transparente	Respuestas apegadas a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas vigente en la entidad	Cumplir con las obligaciones de transparencia establecidas en la normatividad federal y estatal	Solicitudes de información pública atendidas	Informe	2	2	2	2	6
	Respuestas satisfactorias verificadas por el IZAI	Responder en tiempo y forma las solicitudes de información, logrando resoluciones favorables a los recursos presentados por solicitantes	Solicitudes de información pública atendidas	Recurso	8	8	8	8	24
	Operatividad de la oficina garantizada	Elaborar y entregar requisiciones de materiales y suministros, equipos, bienes o servicios	Solicitudes de información pública atendidas	Compra	2	3	3	2	8

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría Particular.

Tabla I4. G6. Secretaría de la Tesorería y Finanzas. Eje I: Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 17.

Estrategias del PMD	Componentes	Actividades a desarrollar	Indicador	Unidad de Medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Implementar programas de recaudación y políticas en impuestos y pagos de derechos	Campañas y acciones de recaudación implementadas	Promover, incentivar e invitar a los contribuyentes a efectuar sus pagos, al mismo tiempo de concentrar y custodiar el ingreso municipal.	Campaña de recaudación	Campaña	1	1	1	1	3
			Recibo de pago	Recibo	132,791	139,184	139,880	140,579	419,643
	Contribuyentes notificados	Supervisar el cumplimiento tributario de los contribuyentes del Municipio	Supervisión realizada	Notificación	8,000	8,000	8,000	6,000	22,000
			Inspección realizada	Inspección	1,200	1,200	1,200	1,000	3,400
		Procedimiento aplicado	Procedimiento	8	18	18	8	44	

Estrategias del PMD	Componentes	Actividades a desarrollar	Indicador	Unidad de Medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Eficientar y transparentar el ejercicio de los recursos públicos	Hacienda Municipal Equilibrada	Registrar, controlar, dar seguimiento y revisar el ejercicio presupuestal	Documento presupuestal	Documento	8	18	18	8	44
	Informes presentados	Entregar la cuenta pública mensual, trimestral y anual a los entes fiscalizadores	Informe trimestral de cuenta pública	Informe	10	17	17	10	44
		Elaborar y entregar a los entes fiscalizadores, los informes respectivos sobre la aplicación de recursos de FORTAMUN	Informe elaborado	Informe	10	17	17	10	44
Administrar de manera eficiente el capital humano y los recursos materiales	Solicitudes de bienes y servicios atendidas	Atender solicitudes de bienes y servicios de las unidades administrativas	Requisición realizada	Requisición	1,531	1,600	1,751	1,800	5,151
	Administración eficiente del capital humano	Cumplir con las obligaciones del capítulo de servicios personales	Comprobante generado	Comprobante	40	60	60	40	160
Administrar deuda pública eficientemente	Financiamiento equilibrado	Realizar los pagos mensuales	Pago realizado	Pago	9	12	12	9	33
Coordinar y supervisar las actividades relacionadas con las	Emisión de información respecto al eficiente manejo del gasto	Coordinar, planear y supervisar las actividades correspondientes a la recaudación,	Reporte de gasto respecto a ingreso realizado	Reporte	9	12	12	9	33
Subsecretarías	respecto de los ingresos	contabilidad y gasto público municipal							

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de la Tesorería y Finanzas.



Tabla 15. G7. Secretaría de Desarrollo Económico. Eje: 2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental Eje 3. Desarrollo Económico ODS 8 y ODS 9.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Apoyar a migrantes deportados y repatriados del municipio	Asuntos migratorios resueltos	Vincular a personas con consulados, a la Secretaría de Relaciones Exteriores y Secretaría del Zacatecano Migrante	Vinculación de personas para resolución de trámites migratorios	Persona	418	430	430	430	1,290
	Incremento de reinserción de migrantes a la sociedad	Realizar Jornadas itinerantes de atención a migrantes		Evento	0	3	3	3	9
Fomentar la expansión y retención de las empresas establecidas en el Municipio de Guadalupe, a través de una inclusión financiera que permita la generación de nuevos empleos.	Ferias realizadas	Realizar ferias y exposiciones comerciales	Unidades económicas establecidas en el Municipio de Guadalupe	Exposición	8	10	9	9	28
		Organizar reclutamientos y vinculación del empleo para impulsar el desarrollo económico		Reclutamiento	18	24	20	20	64
	Capacitaciones realizadas	Implementar cursos de capacitación laboral y autoempleo		Curso	16	20	20	20	60
		Capacitar a MIPYMES		Capacitación	2	6	8	8	22
Atraer la inversión nacional e internacional, a través de la innovación e infraestructura del Municipio.	Empresas instaladas	Promocionar a Guadalupe hacia el exterior para atraer inversiones y fomentar el desarrollo económico	Nuevas empresas nacionales e internacionales establecidas en el Municipio	Campaña de difusión y promoción	1	1	1	1	3
		Fungir como enlace entre los diferentes niveles de gobierno y la iniciativa privada para atraer empresas.		Empresa	10	20	40	40	100

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Formalizar los negocios locales con incentivos y un estricto control para reducir su informalidad.	MiPyMES formalizadas	Formalizar el inicio de actividades de MiPyMES a través del (SARE).	Negocios locales no formales	Comercio	355	450	500	550	1,500
		Realizar campaña para invitar a los empresarios a regularizar su proceso de inicio de actividades		Visita	700	700	900	900	2,500
	Consolidación de MiPyMES	Vincular a las MiPyMES ante instancias de financiamiento, para su desarrollo y consolidación.		Apoyo	30	50	55	60	165
		Fortalecer las empresas a través de capacitaciones.		Capacitación	30	50	55	60	165
Crear cadenas productivas con impacto positivo en la economía local, fortaleciendo el crecimiento económico, sustentable con la innovación de nuevos esquemas de negocio y la vinculación de instituciones educativas	Festivales y expos realizados	Realizar exposiciones y festivales locales que detonen el crecimiento de los integrantes de la cadena productiva	Esquemas de encadenamiento productivo	Festival	6	7	8	8	23
		Fortalecer el Nodo de Impulso a la Economía Social		Evento	4	4	4	4	12
	Fortalecimiento de empresas en nuevos mercados.	Asesorar a las empresas en el diseño, y presentación de sus productos.		Publicidad	40	45	50	50	145
		Vincular a la cadena productiva con instancias públicas y privadas para la comercialización de sus productos.		Tienda	0	1	0	0	1

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de Desarrollo Económico.

Tabla 16. G8. Secretaría del Bienestar Social. Eje: 2 Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 1. ODS 2. ODS 3. ODS 4. ODS 6 y ODS 10.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual				Area responsable
						2025	2026	2027	Total, Trianual	
Reducir el número de personas vulnerables por carencia social en servicios de calidad y espacios de la vivienda que se encuentran en pobreza.	Acción entregada.	Firmar convenios de colaboración para mejorar las viviendas de los Guadalupeños.	Familias beneficiadas	Convenio	390	1255	1250	1250	3755	Secretaría del Bienestar Social
		Mejorar los hogares en calidad y espacios de la vivienda con acciones con Recursos Faismun.	Familia beneficiada	Losa	68	77	72	73	222	Secretaría del Bienestar Social
		Entregar depósitos para almacenamiento de agua potable en colonias y comunidades	Familia beneficiada	Acción	1000	1000	1000	1000	3000	Secretaría del Bienestar Social
Disminuir el número de personas vulnerables que viven en pobreza extrema a consecuencia de alguna carencia social.	Obra realizada.	Construir y/o rehabilitar obras de infraestructura social en colonias y localidades del Municipio firmando convenios de colaboración con recurso Faismun.	Familias beneficiadas	Obra	18	14	10	10	34	Secretaría del Bienestar Social
Reducir la brecha de desigualdad al garantizar el acceso a la alimentación en el Municipio de Guadalupe, con programas específicos como: equipar y rehabilitar comedores comunitarios y estudiantiles, estructurar el Programa de Bienestar Alimentario.	Programa de Bienestar alimentario, entregado	Dotar con productos de la canasta básica a familias con carencia alimentaria.	Familias beneficiadas	Despensa	45,990	36,603	36,000	36,000	108,603	Secretaría del Bienestar Social
Promover en las personas el cuidado físico y emocional que contribuya a generar buenos hábitos de salud en la sociedad guadalupense.	Acción realizada	Realizar convenios, campañas y ferias de salud	Familias Beneficiadas	Acción	365	233	180	180	593	Secretaría del Bienestar Social

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual				Area responsable
						2025	2026	2027	Total, Trianual	
Fomentar el uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) a la comunidad estudiantil de nivel básico en el Municipio.	Acción realizada	Equipar a instituciones educativas con tecnologías de la información y comunicación (TIC, así como diversos tipos de proyectos	Familias Beneficiadas	Acción	14	16	15	15	46	Secretaría del Bienestar Social
Generar proyectos con instituciones educativas para el fomento y la práctica de valores en la población	Campaña realizada	Realizar cursos, eventos, actos cívicos estudiantiles y concursos	Familias Beneficiadas	Campaña	24	13	10	10	33	Secretaría del Bienestar Social
Mejorar la infraestructura educativa de las zonas vulnerables del Municipio.	Obra realizada	Dotar de material dentro del programa "funcionarios funcionando" para mejorar las condiciones de las escuelas. Construir y/o rehabilitar obras de infraestructura básica del sector educativo.	Familias Beneficiadas	Obra	7	12	5	5	22	Secretaría del Bienestar Social
Proveer de servicios básicos en viviendas que no cuentan con acceso al agua potable entubada en el Municipio de Guadalupe	Obra realizada	Construir y/o rehabilitar obras de agua potable entubada que mejoren la calidad de vida de las familias que habitan en las colonias y/o localidades que no cuentan con el servicio.	Familias Beneficiadas	Obra	7	7	7	6	20	Secretaría del Bienestar Social
Proporcionar servicios básicos en viviendas que no cuentan con drenaje y sanitario en el Municipio.	Obra realizada.	Construir y/o rehabilitar obras de drenaje sanitario y alcantarillado que mejoren la calidad de vida de las familias que habitan en las colonias y/o localidades que no cuentan con el servicio.	Familias Beneficiadas	Obra	6	6	6	6	18	Secretaría del Bienestar Social

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual				Area responsable
						2025	2026	2027	Total, Trianual	
Fomentar el uso de	Acción realizada	Equipar a instituciones	Familias Beneficiadas	Acción	14	16	15	15	46	Secretaría del
Asegurar las condiciones para el desarrollo pleno e igualitario para las personas que pertenecen a grupos vulnerables que habitan en el Municipio de Guadalupe.	Cursos realizados Insumos dotados	Implementar cursos y talleres para el bienestar de los guadalupenses	Familias Beneficiadas	Acción	27	17	15	15	47	Secretaría del Bienestar Social

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría del Bienestar Social.

Tabla 17. G9. Secretaría de Obras Públicas Municipales. Eje 2: Desarrollo para el Bienestar Social y Medio Ambiental y Eje 3. Desarrollo Económico. ODS 1, ODS 3, ODS 4, ODS 6, ODS 9 y ODS 11.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar mantenimientos en centros educativos	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento. Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento y conservación de espacios educativos	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a caminos de terracería	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento. Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento o a caminos de terracería	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a edificios públicos	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a realizar mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento o a edificios públicos	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a redes de alcantarillado	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento. Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento o a redes de alcantarillado	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar mantenimiento a calles	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento a calles	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a rejillas pluviales	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento a rejillas pluviales	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a plantas tratadoras de aguas residuales	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento a plantas tratadoras de aguas residuales	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a plazas y jardines públicos	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento a plazas y jardines públicos	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación de espacios recreativos y deportivos	Espacios identificados Diagnóstico y rehabilitación realizada	Identificar los espacios a dar rehabilitar. Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación	Programa de rehabilitación de espacios recreativos y deportivos	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico	Espacios identificados Rehabilitación realizada	Identificar los espacios a dar rehabilitación Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación	Programa de rehabilitación de calles y avenidas del centro histórico	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación de cauces naturales de arroyos para desalojo de aguas pluviales	Espacios identificados Diagnóstico y rehabilitación realizada	Identificar los espacios a rehabilitar Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación	Programa de rehabilitación de cauces naturales de arroyos para desalojo de aguas pluviales	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar pavimentación de vialidades y carreteras	Espacios identificados Diagnóstico y pavimentación realizada	Identificar los espacios a pavimentar Realizar diagnóstico Realizar pavimentación	Programa de pavimentación de vialidades y carreteras	Programa	1	1	1	1	3
Realizar programa de mantenimiento y conservación de calles, tanto en cabecera municipal como en comunidades (bacheo pétreo e hidráulico, pintura de señalética y guarniciones, entre otros)	Espacios identificados Diagnóstico, mantenimiento y conservación realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento y conservación Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento y conservación	Programa de mantenimiento y conservación de calles	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación de espacios públicos	Espacios identificados Diagnostico y rehabilitación realizada	Identificar los espacios a dar rehabilitación Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación	Programa de rehabilitación de espacios públicos	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación de Centros del Desarrollo para el Bienestar	Espacios identificados Diagnóstico y rehabilitación realizada	Identificar los espacios a rehabilitar Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación	Programa de rehabilitación de Centros del Desarrollo para el Bienestar	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación de oficinas de mantenimiento	Diagnóstico y rehabilitación realizada	Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación	Programa de rehabilitación de oficinas de mantenimiento	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de bibliotecas	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de bibliotecas	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar rehabilitación y mantenimiento de panteones	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de panteones	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de rastros municipales	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de rastros municipales	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento del edificio de bienestar animal	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento del edificio de bienestar animal	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento del Sedif municipal	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento del Sedif municipal	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de parques	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de parques	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Realizar rehabilitación y mantenimiento de Casa de Cultura	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de Casa de cultura	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de Casa de la Mujer	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de Casa de la mujer	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento del edificio de protección civil	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento del edificio de protección civil	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de alberca olímpica	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de alberca olímpica	Programa	1	1	1	1	3
Realizar rehabilitación y mantenimiento de delegaciones municipales	Espacios identificados Diagnóstico, rehabilitación y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar rehabilitación y mantenimiento Realizar diagnóstico Realizar rehabilitación y mantenimiento	Programa de rehabilitación y mantenimiento de delegaciones municipales	Programa	1	1	1	1	3
Realizar mantenimiento a redes de agua potable en colonias y localidades.	Espacios identificados Diagnóstico y mantenimiento realizado	Identificar los espacios a dar mantenimiento. Realizar diagnóstico Realizar mantenimiento	Programa de mantenimiento y conservación de redes de agua potable	Programa	1	1	1	1	3

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de Obras Públicas Municipales.



Tabla 18. G10. Secretaría de Servicios Públicos Municipales. Eje: 2 Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental y Eje:3 Desarrollo Económico. ODS 7, ODS 9, ODS 11, ODS 13 y ODS 15.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Ofrecer al usuario de pantones instalaciones limpias y libre de fauna nociva	Áreas laborales suministradas	Suministrar insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva	(Limpieza general de Pantones realizadas /Número de limpiezas general programadas) *100	Limpieza	20	20	20	20	60
Dotar de herramientas, equipo y vestuario correcto al personal del servicio de pantones para realizar el trabajo con seguridad.	Áreas laborales suministradas	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	(Dotación de herramientas, uniformes y prendas de protección persona programadas/Total de dotación de herramientas y prendas de protección persona realizadas)*100	Dotación	6	6	6	6	18
Eficientar el servicio de pantones que se presta mediante el mantenimiento y suministros necesarios para el oportuno cuidado a las unidades motrices.	Parque vehicular atendido	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	(Mantenimiento oportuno a unidades motrices realizadas/Total Mantenimiento oportuno a unidades motrices programadas)*100	Mantenimiento	27	27	27	27	81
Prestar un servicio de calidad en apego a la normatividad de pantones.	Áreas laborales suministradas	Suministrar mobiliario necesario para atención al público como impresora y sillas de espera	(Material necesario solicitado/Material programado suministrado)*100	Suministro	12	12	12	12	36
Realizar operativos especiales en fechas conmemorativas en pantones.	Eventos en pantones seguros	Realizar acciones coordinadas para brindar seguridad en la celebración de operativos especiales	(Coordinación con instancias que brindan seguridad en operativos realizadas/ Coordinación con instancias que brindan seguridad en operativos programada) *100	Operativo	4	4	4	4	12
		Suministrar alimentos e infraestructura de servicio como baños portátiles	(Insumos solicitados/insumos programados) *100	Insumo	4	4	4	4	12
Capacitar al personal del servicio de pantones en temas de seguridad en el trabajo y técnicos afines a su desempeño.	Personal capacitado	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	(Capacitaciones realizadas/ Capacitaciones programadas)*100	Capacitación	12	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Mantener en buen estado las instalaciones de los rastros, tomando las medidas necesarias de higiene que mandan las normativas de inspecciones sanitarias, en todos los procesos.	Áreas laborales suministradas	Suministrar insumos de material de limpieza e higiene y productos para eliminar fauna nociva	(Limpieza general de rastros realizadas diariamente /Número de limpiezas general en rastros programadas) *100	Limpieza	313	313	313	313	939
Dotar de herramientas, equipo y vestuario correcto al personal del servicio de rastro para realizar el trabajo con seguridad.	Áreas laborales suministradas	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	(Dotación de herramientas, uniformes y prendas de protección personal realizadas a personal de Rastro /Dotación de uniformes y prendas de protección personal programadas a personal de Rastro)*100	Dotación	12	12	12	12	36
Eficientar el servicio de rastro que se presta mediante el mantenimiento y suministros necesarios para el oportuno cuidado a las unidades motrices.	Parque vehicular atendido	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	(Mantenimiento oportuno a unidades motrices realizadas/Mantenimiento oportuno a unidades motrices programadas)*100	Mantenimiento	12	12	12	12	36
Mantener en buen estado la infraestructura y equipamiento de rastros	Mantenimiento atendido	Dar mantenimiento a cámara fría, herramienta y equipo mayor	(Mantenimiento realizado/Mantenimiento programado)*100	Mantenimiento	2	2	2	2	6
Prestar un servicio de calidad en apego a la normatividad de rastros	Áreas laborales suministradas	Suministrar mobiliario necesario para atención al público	(Material necesario solicitado/Material programado suministrado)*100	Material	12	12	12	12	36
Capacitar al personal del servicio de rastros en temas de seguridad en el trabajo y técnicos afines a su desempeño.	Personal capacitado	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	(Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas)*100	Capacitación	12	12	12	12	36
Ofrecer servicios complementarios a las mascotas	Centro atendido	Suministrar gas al horno crematorio y mantenimiento	(Suministro y mantenimiento oportuno solicitados/ Suministro y mantenimiento oportuno solicitados)*100	Suministro	6	6	6	6	18

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trienal y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trienal
Ofrecer al usuario del Centro de Bienestar Animal instalaciones limpias y libre de fauna nociva	Centro atendido	Suministro de insumos de material de limpieza y productos para eliminar fauna nociva	(Limpieza general en el Centro de Bienestar Animal realizadas/ Limpieza general en el Centro de Bienestar Animal programadas)*100	Limpieza	268	268	268	268	804
Dotar de herramientas, equipo y vestuario correcto al personal del servicio del Centro de Bienestar Animal para realizar el trabajo con seguridad.	Áreas laborales suministradas	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	(Dotación de uniformes y prendas de protección personal realizado/ Dotación de uniformes y prendas de protección personal programado)*100	Dotación	12	12	12	12	36
Eficientar el servicio de la Unidad de Control Canino y Felino mediante el mantenimiento y suministros necesarios para el oportuno cuidado a las unidades motrices.	Parque vehicular atendido	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	(Mantenimiento oportuno unidades motrices realizadas/ Mantenimiento oportuno unidades motrices programadas)*100	Mantenimiento	12	12	12	12	36
Prestar un servicio de calidad en apego a la normatividad de Control Canino y Felino	Áreas laborales suministradas	Suministrar mobiliario necesario para atención al público	(Suministro de material solicitado/Total de material programado) *100	Suministro	12	12	12	12	36
Realizar acciones que contribuyan a mejorar la salud pública y disminuir el abandono animal	Población animal atendida	Suministrar medicina para atención médica	(Suministro de medicina para atención médica dotada/ Suministros de medicinas programadas)*100	Suministro	27	27	27	27	81
		Aplicar dosis de vacunas	(Vacunas aplicadas / Vacunas programadas)*100	Vacuna	1,625	1,625	1,625	1,625	4,875
		Ofrecer consultas médicas	(Consultas realizada/consultas programada)*100	Consulta	22	30	30	30	90
		Realizar esterilizaciones	(Esterilizaciones realizadas/ Esterilizaciones programadas)*100	Esterilización		559	559	559	1,677
		Realizar ciclos de concientización del cuidado de la mascota, maltrato animal y abandono.	(Planteles educativos capacitados/Total de planteles educativos en el Municipio) *100	Plantel	18	18	18	18	54
		Realizar campaña de adopción de mascotas	(Campaña de adopción realizados/Campaña de adopción programados)*100	Campaña	6	6	6	6	18

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Capacitar al personal del servicio de La Unidad de Control Canino y Felino en temas de seguridad en el trabajo y técnicos afines a su desempeño.	Personal capacitado	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	(Capacitaciones realizadas/ Capacitaciones programadas)*100	Capacitación	12	12	12	12	36
Supervisar el adecuado servicio de Limpia y recolección de residuos sólidos	Espacio intervenido	Realizar recorridos de supervisión a las rutas de recolección	(Número recorrido de espacios públicos monitoreadas/ total de espacios públicos) *100	Recorrido	365	365	365	365	1,095
Suministrar al personal de Barrido Manual con todo lo necesario para la limpieza manual	Áreas laborales suministradas	Suministrar material de limpieza	(Suministro de material solicitado/ Suministro de material programado)*100	Suministro	2	2	2	2	6
Dotar de herramientas, equipo y vestuario correcto al personal de Barrido Manual para realizar el trabajo con seguridad.	Áreas laborales suministradas	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	(Dotación de uniformes, herramientas y prendas de protección personal realizado/ Dotación de uniformes, herramientas y prendas de protección personal programado *100	Dotación	8	8	8	8	24
Eficientar el servicio de Barrido Manual que se presta mediante el mantenimiento y suministros necesarios para el oportuno cuidado a las unidades motrices.	Parque vehicular atendido	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	(Mantenimiento oportuno a unidades motrices realizado/Mantenimiento oportuno a unidades motrices programado*100)	Mantenimiento	36	36	36	36	108
Realizar la correcta recolección de los residuos sólidos urbanos en el sistema puerta a puerta	Servicio contratado	Cumplir con las obligaciones del contrato de concesión	(Número de componentes del sistema integral / total de sistema puesto en marcha) *100	Componente	5	5	5	5	15
Realizar acciones que disminuyan la contaminación de aire y suelo	Seguimiento a demanda ciudadana	Supervisar la atención de la demanda ciudadana	(Supervisión de relleno sanitario realizado/ Supervisión de relleno sanitario programado)*100	Supervisión	96	96	96	96	288
Atender la demanda ciudadana de manera oportuna	Seguimiento a demanda ciudadana	Supervisar la atención de la demanda ciudadana	(Supervisiones realizadas programadas/supervisiones realizadas)*100	Supervisión	52	52	52	52	156
Capacitar al personal del servicio de barrido manual en temas de seguridad en el trabajo y técnicos afines a su desempeño.	Personal capacitado	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	(Capacitaciones realizadas/ Capacitaciones programadas)*100	Capacitación	12	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Mantener en óptimas condiciones las redes de alumbrado público	Recorridos de supervisión al alumbrado público	Realizar recorridos permanentes de día y noche para verificar el correcto funcionamiento de lámparas	(Recorridos de supervisión realizados/Recorridos de supervisión programados)*100	Recorrido	52	52	52	52	156
	Ciudadano atendido	Dar seguimiento a la demanda ciudadana	(Atención a quejas ciudadanas atendidas en el año/Atención a quejas ciudadanas recibidas el año)*100	Queja	12	12	12	12	36
	Áreas laborales suministradas	Suministrar material eléctrico para el buen mantenimiento a redes de alumbrado público	(Total de suministros solicitados/Total de suministros programados)*100	Suministro	12	12	12	12	36
	Áreas laborales suministradas	Resguardar el material en existencia para el mantenimiento a redes de alumbrado público	(Espacio físico solicitado/ Espacio físico arrendado)*100	Arrendamiento	12	12	12	12	36
Dotar de herramientas, equipo y vestuario correcto al personal de alumbrado público para realizar el trabajo con seguridad.	Áreas laborales suministradas	Suministrar uniformes, prendas de protección personal, herramientas necesarias y equipo de trabajo	(Dotación de herramientas, uniformes y prendas de protección personal realizadas/Total de dotación de herramientas, uniformes y prendas de protección personal programadas)*100	Dotación	8	8	8	8	24
Eficientar el servicio de alumbrado público que se presta mediante el mantenimiento y suministros necesarios para el oportuno cuidado a las unidades motrices.	Parque vehicular atendido	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	(Mantenimiento oportuno a unidades motrices realizada/ Mantenimiento oportuno a unidades motrices programada)*100	Mantenimiento	12	12	12	12	36
Mantener la iluminación adecuada en fechas especiales, así como el suministro de los insumos	Eventos iluminados	Iluminar en fechas especiales los eventos programados en navidad, fiestas patrias y patronales	(Eventos especiales que requieren iluminación atendidos/ Eventos especiales que requieren iluminación programados)*100	Evento	145	145	145	145	435
Capacitar al personal del servicio de alumbrado público en temas de seguridad en el trabajo y técnicos afines a su desempeño.	Personal capacitado	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	(Capacitaciones realizadas/ Capacitaciones programadas)*100	Capacitación	12	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Mantener libre de basura acumulada por largo tiempo espacios de paso obligado de hombres y mujeres	Espacio intervenido	Limpiar áreas detectadas con basura acumulada	Limpieza de tiraderos clandestinos eliminados/Limpieza de tiraderos clandestinos programados*100	Limpieza	9	9	9	9	27
Dotar de herramientas, equipo y vestuario correcto al personal de parques y jardines para realizar el trabajo con seguridad.	Áreas laborales suministradas	Suministrar uniformes, prendas de protección personal y herramientas necesarias	(Dotación de herramientas, uniformes y prendas de protección personal suministrados/ Dotación de herramientas, uniformes y prendas de protección personal programadas)*100	Dotación	8	8	8	8	24
Eficientar el servicio de atención a áreas verdes que se presta mediante el mantenimiento y suministros necesarios para el oportuno cuidado a las unidades motrices.	Parque vehicular atendido	Suministrar gasolina y refacciones a los vehículos	(Mantenimiento oportuno a unidades motrices realizada/ Mantenimiento oportuno a unidades motrices programada)*100	Mantenimiento	39	39	39	39	117
Mantener en buen estado mecánico y de carrocería el equipo con que se cuenta para atención a áreas verdes	Parque vehicular atendido	Suministrar refacciones y arreglo de carrocerías y de remolques	(Mantenimiento a equipo realizado/ Mantenimiento a equipo programado)*100	Mantenimiento	12	12	12	12	36
Mantener las áreas verdes en buenas condiciones mediante detección de plagas y riego oportuno	Áreas laborales suministradas	Suministrar plaguicidas orgánicos, riego oportuno y material de limpieza	(Suministro de riego y plaguicidas a áreas verdes intervenidas/ Suministro de riego y plaguicidas a áreas verdes programadas)*100	Suministro	30	30	30	30	90
Normar la convivencia en el uso de áreas verdes	Reglamento aprobado	Gestionar ante la Secretaría de Gobierno Municipal	Propuesta de Reglamento/Reglamento aprobado*100	Reglamento	1	1	0	0	1
Capacitar al personal del servicio de parques y jardines en temas de seguridad en el trabajo y técnicos afines a su desempeño.	Personal capacitado	Coordinar acciones con la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal.	Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas*100	Capacitación	12	12	12	12	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Coadyuvar a la conservación del nombramiento de Pueblo Mágico	Acciones realizadas para la conservación del nombramiento.	Coordinar acciones en concordancia con las políticas públicas referentes a Guadalupe Pueblo Mágico	(Reuniones realizadas/Reuniones programadas)*100	Capacitación	0	12	12	12	36
Mantener la iluminación led amigable con el medio ambiente	Áreas laborales suministradas	Sustituir luminarias que terminó su vida útil por luminarias con la misma tecnología Led	Luminarias sustituidas por término de vida útil/Luminarias programadas para sustitución*100	Luminaria	0	0	0	2,500	2,500
Diversificar el servicio de panteones	Crear el cementerio de mascotas	Coordinar acciones para la creación de un cementerio para mascotas	(Cementerio de mascotas programado/ Cementerio de mascotas creado)*100	Cementerio	0	0	1	0	1

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de Servicios Públicos Municipales.

Tabla 19. G II. Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente. Eje 2 Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 3, ODS 6, ODS 11, ODS 13 y ODS 15.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Elaborar estudios y proyectos urbanos	Estudios y proyectos urbanos, creados	Realizar estudios y crear proyectos	(Proyectos urbanos realizados/proyectos urbanos programados)*100	Proyecto	21	3	3	4	10
Aplicar un programa de nomenclatura y señalética de calles	Programa de nomenclatura y señalética implementado	Contratar un prestador de servicios para la impresión y colocación de placas	(Programa de señalética y nomenclatura realizado/programa de señalética y nomenclatura planeado)*100	Programa	0	1	1	1	3
Socializar el Reglamento de Construcción	Obras privadas supervisadas y regularizadas	Solicitar la adquisición de material impreso Solicitar servicio de cafetería para foro de información Solicitar la adquisición de cintas de precaución	(Programa de socialización realizado/programa de socialización programado)*100	Programa	1	1	1	1	3
Inscribir títulos de propiedad en el padrón catastral derivado de programas de regularización de asentamientos humanos	Títulos de propiedad registrados	Registrar en el padrón catastral los títulos de propiedad	(Títulos de propiedad registrados/Títulos de propiedad recibidos)*100	Documento	1000	700	700	600	2,000
Realizar una campaña de concientización en no compra -	Campaña de concientización realizada	Solicitar la adquisición de material impreso	(Campaña realizada/campaña programada)*100	Campaña	0	1	1	0	2

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
venta de lotes irregulares		Solicitar servicio de cafetería para reuniones con propietarios y gestores							
Realizar una campaña de reforestación de escuelas primarias	Campaña de reforestación realizada	Recibir y atender a las solicitudes en caso de cumplir los requisitos necesarios	(Campaña de reforestación realizada/campaña de reforestación programada)*100	Campaña	0	1	1	0	2
Realizar acciones para la reubicación de ladrilleras	Ladrilleras reubicadas	Realizar un diagnóstico del estatus de las ladrilleras existentes. Realizar procedimientos administrativos para su reubicación, ya sea por parte del Municipio o de entidades estatales o federales, según la competencia	(Ladrilleras reubicadas/ladrilleras detectadas)*100	Ladrillera	0	0	0	20	20
Contar con un espacio para desecho de escombros	Espacio activado	Escriturar a nombre del Municipio el espacio para el desecho de escombros	(Espacio activado/espacio propuesto)*100	Espacio	0	0	1	0	1
Realizar un análisis y estudio diagnóstico de especies	Diagnóstico realizado	Identificar las especies de flora en el Municipio	(Especies detectadas/especies existentes)*100	Documento	0	0	1	0	1
Realizar un foro de consulta para el Reglamento Ambiental	Foro realizado	Solicitar servicio de cafetería para foro de consulta	(Evento realizado/evento programado)*100	Evento	0	1	0	0	1
Crear planes parciales de centros de población	Plan parcial publicado	Solicitar la contratación de un prestador de servicios	(Plan parcial publicado/plan aprobado)*100	Documento	0	1	1	1	3



Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Impulsar un mecanismo de remediación ambiental de la Presa de La Zacatecana	Proyecto de remediación ambiental realizado	Generar un proyecto de remediación ambiental de la Presa de La Zacatecana, y realizar las gestiones correspondientes para corregir la contaminación de agua y suelo que afecta la salud pública por presencia de sustancias tóxicas y metales pesados como mercurio, arsénico y flúor	(Proyecto de remediación realizado/ Proyecto de remediación programado)* 100	Proyecto	0	1	0	0	1

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente.

Tabla 20.G12. Órgano Interno de Control. Eje I. Desarrollo Institucional y Seguridad. ODS 16.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Operar el Programa de Prevención de la Corrupción	Atención a la ciudadanía	Revisar buzones de quejas y denuncias instalados en el municipio	Programa de la Prevención de la Corrupción	Programa	1	1	1	1	3
Establecer mecanismos de difusión y capacitación del Código de Ética, Conducta y Valores de los Servidores Públicos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas.	Servidores públicos comprometidos	Revisar el expediente de servidores públicos de nuevo ingreso para confirmar la firma de la carta de conocimiento para el cumplimiento del Código de Ética, Conducta y Valores de los Servidores Públicos del Municipio de Guadalupe, Zac.	Taller de difusión del Código de Ética, Conducta y Valores de los Servidores Públicos del Municipio de Guadalupe, Zacatecas	Taller	1	1	1	1	3
		Impartir cursos de capacitación para los servidores públicos	Servidores públicos capacitados	Capacitación	1	6	6	6	18

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, trianual y anual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Vigilar el proceso de compra, adquisición, adjudicación y licitación para que se realicen con estricto apego a la normatividad aplicable	Que el proceso sea realizado con apego a la normatividad	Supervisar el proceso de adjudicación	Participar en los procesos de contratación	Proceso	1	1	1	1	3
Coordinar y supervisar la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Interés de los Servidores Públicos Municipales.	Enlaces capacitados en el manejo de la plataforma del Sidespi	Realizar capacitación a enlaces de las diversas áreas en el uso de la Plataforma del Sidespi	Declaraciones presentadas	Declaración	1	1	1	1	3
	Solicitud de la asesoría para la elaboración de la declaración de situación patrimonial y de intereses	Auxiliar a los servidores públicos en el llenado de la declaración							
Implementar los mecanismos que prevengan actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas	Disminuir índices de impunidad por actos u omisiones que pudieran constituir faltas administrativas	Divulgar medios presenciales y digitales para la presentación de denuncias y quejas.	Divulgación de medios presenciales y digitales para presentación de denuncias y quejas	Cartel	1	1	1	1	3

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por el Órgano Interno de Control.

Tabla 21. G13. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. Eje 2 Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 1. ODS 2. ODS 3 y ODS 10.

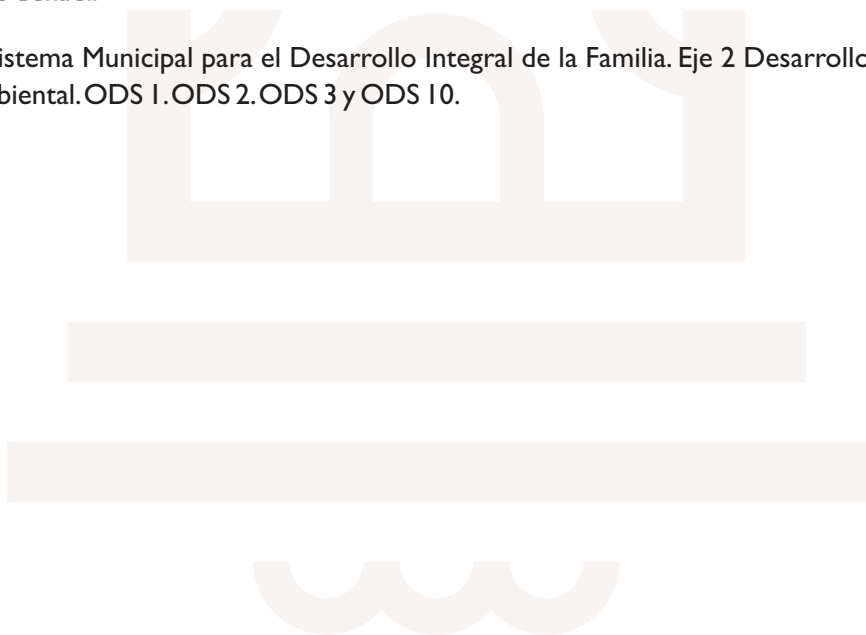


Tabla 21. G13. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. Eje 2 Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 1. ODS 2. ODS 3 y ODS 10.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Satisfacer las necesidades alimentarias de las familias guadalupenses	Apoyos alimentarios entregados oportunamente	Elaborar y capturar en la plataforma del Sistema Integral de Información sobre Asistencia Social (SIAS) el padrón de beneficiarios	(total de padrón incorporados a la plataforma SIAS/total de padrón estimados) *100	Padrón	4	3	3	1	7
		Realizar la distribución de remesas de desayunos escolares	(total de dotaciones entregadas /total de dotaciones autorizadas) *100.	Distribución	10	10	10	6	26
		Realizar la distribución de remesas del programa 1000 días de vida	(total de paquetes alimentarios entregados/total de paquetes autorizados) *100.	Distribución	11	10	10	7	27
		Realizar la distribución de remesas del programa de atención prioritaria (despensa)	(total de despensas entregadas/total de despensas autorizadas) *100	Distribución	11	11	11	7	29
Mejorar la salud física, emocional y mental de las familias guadalupenses	Actividades físicas, culturales y de emprendimiento para el desarrollo de habilidades fomentadas	Llevar a cabo talleres recreativos y de emprendimiento	(total de talleres realizados/ total talleres proyectados) *100	Taller	1	10	10	1	21
		Realizar curso de verano	(total de cursos realizados/total de cursos programados) *100	Curso	1	1	1	1	3
		Organizar clausura de cursos	(total de eventos realizados / total eventos proyectados) *100	Evento	1	1	1	1	3
		Organizar el festival de ballet y navideño.	(total de eventos realizados / total eventos proyectados) *100	Evento	1	2	2	1	5

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual I
	Pláticas de promoción de la salud y bienestar en niñas, niños y adolescentes realizadas	Ofrecer pláticas informativas, así como asistencia y participación en foros, actividades y talleres de prevención de riesgos psicosociales	(total de pláticas y acciones emprendidas / total de pláticas y acciones proyectados) *100	Plática	5	5	5	3	13
	Brigadas médicas de salud en colonias y comunidades en coordinación con instituciones, llevadas a cabo	Llevar a cabo brigadas médicas de salud en coordinación con instituciones como el Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEDIF) y otras instancias gubernamentales o de asistencia social.	(total de visitas realizadas/ total de vistas proyectadas) *100	Visita	5	3	3	1	7
	Atención psicológica brindada	Brindar de manera integral asesoría psicológica a mujeres y población en general en situación de vulnerabilidad	(total de asesorías atendidas /total de asesorías estimadas) *100	Asesoría	500	500	500	250	1250
	Pláticas sobre temas de prevención y formación familiar ofrecidas	Promover la realización de pláticas sobre temas de prevención y formación familiar	(total de pláticas realizadas/total de pláticas programadas) *100	Plática	10	10	10	5	25
	Población que sufre o padece alguna problemática o violencia familiar, a través de la atención jurídica, asesorada y atendida	Brindar asesoría y acompañamiento jurídico en materia familiar a la población en general	(total asesorías atendidas/ total de asesorías estimadas) *100	Asesoría	300	300	300	200	800

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Procurar el bienestar integral de la población a través de la asistencia social a personas en condición de vulnerabilidad	Población infantil en situación de vulnerabilidad a través del Programa de Centro de Atención Infantil Comunitario (CAIC), atendida	Evitar el rezago escolar atendiendo de manera integral a la niñez en vulnerabilidad	(total de CAIC atendido/total de CAIC convenido) *100	Programa	1	1	1	1	3
	Personas adultas mayores atendidas	Atender clubs de adultos mayores de manera integral	(total de clubs visitados/total de clubs registrados) *100	Visita	70	70	70	30	170
	Eventos especiales efectuados	Organizar eventos sobre días conmemorativos como: día de la familia, día del niño y de la niña, día de la madre/padre, día de los abuelos	(total de eventos realizados/total de eventos programados) *100	Evento	4	5	5	2	12
	Apoyos a personas en situación de vulnerabilidad gestionados y entregados	Entregar apoyos, en especie o económicos a personas en situación de vulnerabilidad	(Total de apoyos entregados/total de apoyos programados) *100	Beneficiario	10	10	10	5	25
		Gestionar la firma de convenio de colaboración con el Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEDIF) para consolidar la entrega de apoyos invernales	(Total de convenio gestionado/total de convenio firmado) *100	Convenio	1	1	1	0	2
Atención integral a personas con discapacidad	Personas con discapacidad atendidas y orientadas	Brindar atención y orientación integral a personas con discapacidad	(total de atenciones realizadas /total de atenciones proyectadas) *100	Atención	30	30	30	20	80
	Apoyos de aparatos funcionales a personas en vulnerabilidad gestionados y entregados	Entrega de aparatos funcionales	(total de beneficiarios atendidos/total de beneficiarios programados) *100	Beneficiario	15	15	15	5	35

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por el Smdif.

Tabla 22. G14. Dirección de la Mujer Guadalupeña. Eje 2 Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 3. ODS 4 y ODS 5.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Atender de manera personalizada en área psicológica, jurídica, trabajo social, médica y lúdica a las mujeres guadalupenses.	C1. Usuaris registradas C2. Mujeres que en el tema psicológico fueron atendidas C3. Asesoría jurídica brindada C4. Parejas orientadas	A1C1. Aplicar a cada usuaria el Banco nacional de datos e información sobre casos de violencia contra las mujeres (Banevim). A2C1. Dar seguimientos en el Banevim en el área de trabajo social. A1C2. Realizar seguimiento psicológico a usuarias. A1C3. Brindar atención jurídica a usuarias. A2C3. Presentar demandas en los juzgados. A1C4. Brindar pláticas prematrimoniales con perspectiva de género.	Atención integral a las mujeres guadalupenses	Mujer	2300	2300	2350	2400	7050
Brindar atención integral a las mujeres en la Casa Mujer Bicentenario.	C1. Mujeres que en el tema psicológico fueron atendidas C2. Asesoría jurídica brindada C3. Atención médica y consulta externa brindada C4. Atención brindada en el área lúdica y/o educativa	A1C1. Realizar seguimiento psicológico a usuarias A1C2. Brindar atención jurídica a usuarias A2C2. Presentar demandas en los juzgados A1C3. Brindar atención médica y consulta externa A1C4. Brindar atención en el área lúdica y/o educativa	Atención integral en Casa de la Mujer Bicentenario	Casa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Actualizar el mapa de riesgo de violencia de género.	C1. Información actualizada en el mapa de riesgo de violencia de género	A1C1. Actualizar la información en el mapa de riesgo a través de plataformas diversas, así como de la Semujer .	Mapa de riesgo de violencia de género actualizado	Programa	1	1	1	1	3
Beneficiar a las mujeres guadalupenses con capacitación, emprendedurismo y realización de talleres.	C1. Pláticas de emprendedurismo brindadas C2. Módulos instalados C3. Taller de empoderamiento realizado	A1C1. Brindar pláticas de emprendedurismo para mejorar la economía de las mujeres y sus familias A2C1. Instalar módulos itinerantes de promoción sobre la igualdad de género y empoderamiento A3C1. Realizar taller de empoderamiento de la mujer	Mujeres guadalupenses beneficiadas con capacitaciones, emprendedurismo y talleres	Programa	1	1	1	1	3
Brindar herramientas que permitan a las mujeres guadalupenses identificar su vulnerabilidad en alguna situación de violencia de género.	C1. Herramientas brindadas.	A1C1. Instalar módulos itinerantes en lugares públicos para dar información y atender casos de violencia A2C1. Realizar talleres informativos contra la violencia familiar A3C1. Brindar información y capacitación a grupos de vecinos vigilantes respecto a la violencia familiar	Programa Municipal de Capacitación para mujeres vulnerables	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Sensibilizar y empatizar la prevención de violencia de género.	C1. Capacitaciones brindadas C2. Reuniones realizadas C3. Módulos instalados	A1C1. Brindar capacitación a la comisión de igualdad de género y regidores A2C1. Brindar capacitación a jueces comunitarios y delegadas (os) municipales A1C2. Realizar reunión trimestral con los enlaces de las diferentes secretarías y direcciones A1C3. Instalar módulos itinerantes en lugares públicos para dar información y atender casos de violencia	Programa Municipal de Capacitación de Violencia de Género	Programa	2	2	2	2	6
Capacitar con perspectiva de género y derechos humanos para personal de la Dirección de la Mujer Guadalupeñe.	C1. Personal capacitado	A1C1. Implementar pláticas, conferencias y talleres virtuales y/o presenciales a servidoras(es) públicos en departamentos como Seguridad Pública, Secretaría de Economía y Bienestar Social, Smdif, Desarrollo Rural y la Comisión de Igualdad de Género.	Capacitaciones realizadas sobre perspectiva de género y derechos humanos	Capacitación	1	1	1	1	3
Desarrollar e integrar socialmente a la mujer a una vida libre de violencia.	C1. Campañas realizadas	A1C1. Realizar campañas contra la violencia de género y familiar, a través de pláticas y/o talleres de manera presencial y/o virtual	Acciones afirmativas para prevenir la violencia hacia las mujeres	Sistema	1	1	1	1	3
		A1C1. Conmemorar el "Día Internacional de la Mujer"	Conmemoración de fechas relevantes		5	5	5	5	15

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Commemorar fechas relevantes y capacitación en el tema específico.	C1. Fechas relevantes conmemoradas	A2C1. Conmemorar el "Día Nacional para la Prevención de Embarazos no Planificados en Adolescentes" A3C1. Conmemorar el Día Internacional de la Mujer Rural A4C1. Conmemorar el "Día Mundial contra el Cáncer de Mama" A5C1. B Conmemorar el "Día Internacional de la Erradicación de la Violencia contra la Mujer"		Conmemoración					
Promover la igualdad de género y empoderamiento en los diferentes sectores de las mujeres del ámbito rural y urbano.	C1. Pláticas de igualdad de género y empoderamiento realizadas	A1C1. Brindar pláticas en escuelas con madres de familia y alumnas (os) A2C1. Brindar pláticas a delegadas de las diferentes comunidades	Capacitaciones realizadas en el sector rural y urbano	Capacitación	1	1	1	1	3
Implementar el Programa de Fortalecimiento para las Instancias Municipales de las Mujeres (Profimmez) de acuerdo al año fiscal correspondiente.	C1. Programa elaborado	A1C1. Elaborar el proyecto Profimmez	Informe de resultados de Profimmez sobre acciones realizadas por el municipio	Informe	1	1	1	1	3

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Dirección de la Mujer Guadalupeña.

Tabla 23. G15. Dirección Municipal de la Juventud. Eje 2: Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 3 y ODS 10.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Involucrar a las y los jóvenes en el cuidado del medio ambiente.	Jóvenes involucrados en el cuidado del medio ambiente.	Realizar acciones para el cuidado del medio ambiente.	(Acciones realizadas/ acciones programadas) *100	Acción	5	2	2	2	6
Impulsar programas y acciones que promuevan una vida saludable en los jóvenes.	Jóvenes informados sobre las consecuencias de sus actos.	Realizar campañas de difusión de información sobre nutrición, salud mental, prevención de adicciones, salud sexual y prevención de embarazos.	(Campañas realizadas/ campañas programadas) *100	Campaña	12	10	10	10	30
Otorgar estímulos a las y los jóvenes para reconocer su trayectoria ejemplar.	Jóvenes Reconocidos.	Reconocer la trayectoria ejemplar de jóvenes guadalupenses.	(Eventos realizados/ eventos programados) *100	Evento	1	2	2	2	6
Impulsar el arte y otras expresiones urbanas en el municipio.	Espacios de expresión para jóvenes logrados.	Organizar acciones para impulsar el arte entre los jóvenes.	(Acciones realizadas/ acciones programadas) *100	Acción	6	3	3	3	9
Implementar acciones para contribuir al desarrollo de habilidades de los jóvenes.	Jóvenes informados.	Realizar campañas de orientación que amplíen las aptitudes de los jóvenes.	(Campañas realizadas/ campañas programadas) *100	Campaña	4	2	2	2	6
Generar iniciativas que promuevan la cultura de la paz y derechos humanos entre los jóvenes.	Sectores juveniles integrados.	Promover campañas de integración entre diversos sectores juveniles.	(Campañas realizadas/ campañas programadas) *100	Campaña	5	4	4	4	12
Lograr la inclusión de las y los jóvenes de las colonias y localidades rurales a través de acciones y programas.	Jóvenes incluidos.	Realizar acciones para la inclusión de los jóvenes.	(Acciones realizadas/ acciones programadas) *100	Acción	5	4	4	4	12

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Implementar programas de formación para contribuir a la empleabilidad de la población joven.	Jóvenes capacitados.	Realizar acciones que faciliten la empleabilidad de los jóvenes.	(Acciones realizadas/ acciones programadas) *100	Acción	2	3	3	3	9
Impulsar la profesionalización de proyectos juveniles sociales o empresariales.	Emprendedores formados y entrenados.	Realizar cursos de emprendimiento.	(Cursos realizados/ cursos programados) *100	Curso	3	3	3	3	9
Generar espacios de expresión artística y sociales para la población joven del municipio.	Espacios de expresión artística son generados.	Realizar acciones para que los jóvenes demuestren sus talentos artísticos.	(Acciones realizadas/ acciones programadas) *100	Acción	1	1	1	1	3
Generar alianzas con organizaciones e instituciones juveniles y educativas locales, nacionales e internacionales.	Convenios formalizados.	Firmar convenios de colaboración con instituciones educativas y/o organizaciones civiles.	(Convenios realizados/ convenios programados) *100	Convenio	4	3	3	3	9

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Dirección Municipal de la Juventud.



Tabla 24. G16. Dirección Municipal de Cultura. Eje: 2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 4, ODS 8, ODS 11, ODS 12 Y ODS 15.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Implementar talleres y cursos que incentiven en la niñez, adolescencia y juventud la exploración en las artes y la cultura.	Cursos y talleres promocionados, cursos y talleres abastecidos y cursos y talleres realizados	Promocionar la apertura de talleres en enero y agosto, cursos de verano en agosto, Vincular y remunerar a los instructores de talleres y cursos de verano, Comprar materiales para llevar a cabo los cursos de verano, Contratar servicios de afinación del piano, Clausurar los semestres de talleres con las presentaciones de los logros obtenidos y Llevar a cabo las clausuras y posada navideña con alumnos de los talleres	Talleres de exploración a las artes.	Taller	7	7	8	9	24
Concluir la participación del municipio en el Programa Nacional de Escuelas de Iniciación Artística Asociadas.	Escuela concluida	Vincular y remunerar a los instructores	Participación en Programa Nacional de Escuelas de Iniciación Artística	Alumno	60	60	0	0	60
Difundir los servicios culturales que ofrece el municipio.	Brigadas realizadas y brigadas planificadas	Llevar a cabo brigadas culturales en diferentes instituciones educativas, Adquirir materiales para llevar a cabo las brigadas y Transmitir virtualmente en las redes sociales	Brigadas culturales	Brigada	14	10	12	14	36

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Coordinar actividades de fomento a la lectura con instituciones públicas de educación básica.	Escuelas capacitadas	Coordinar las actividades con las instituciones de nivel básico	Escuela en el programa de lectura	Escuela	24	36	36	36	108
Transmitir a los alumnos de educación básica el conocimiento de la historia de Guadalupe.	Escuelas capacitadas	Coordinar las actividades con las instituciones de nivel básico	Escuela participante en difusión de historia de Guadalupe	Escuela	24	36	36	36	108
Contribuir en la inclusión de personas con discapacidad.	Inclusión promovida y personal capacitado	Instalar señalética braille en biblioteca e instalaciones de la Presidencia Municipal, Adquirir materiales para los cursos de verano y talleres navideños y llevar a cabo capacitación de braille	Cursos de capacitación sobre braille y lenguaje de señas	Capacitación	2	1	1	1	3
Llevar a cabo festivales que preserven las tradiciones, las expresiones culturales, artísticas y cívicas como parte del derecho a la cultura, arte y recreación.	Festivales promovidos y festivales consolidados	Coordinar las actividades con los sindicatos de músicos para llevar a cabo las tardecitas de abril, Planear y ejecutar el festival de julio, Contribuir a la realización del festival barroco con gastos de los artistas y realizar el festival del día de muertos	Festivales realizados	Festival	3	4	4	4	12
Ofrecer actividades de recreación en las plazas y plazuelas de nuestra cabecera municipal.	Presentaciones realizadas	Presentar agrupaciones artísticas los fines de semana	Actividades en plazas y plazuelas	Actividad	24	30	30	30	90

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Promover de manera permanente la profesionalización de los Prestadores de Servicios Turísticos.	Prestadores de Servicios Turísticos capacitados	Buscar capacitaciones para la profesionalización de los trabajadores turísticos a través de la Sectur	Capacitación a prestadores de servicios	Capacitación	1	1	1	1	3
Colaborar en la aplicación de los instrumentos y/o herramientas de recopilación de datos estadísticos.	Servicio turístico es evaluado	Elaborar encuestas predeterminadas por la Sectur	Encuestas aplicadas	Encuesta	600	600	600	600	1800
Fortalecer los hermanamientos con los Pueblos Mágicos dentro y fuera del Estado de Zacatecas.	Lazos de hermanamientos con otros pueblos mágicos realizados	Asistir a tianguis turístico y encuentros de pueblos mágicos	Eventos de promoción de Pueblos Mágicos	Evento	5	5	5	5	15
Fortalecer el Comité Ciudadano del Pueblo Mágico de Guadalupe.	Nombramiento de pueblo mágico es celebrado, pueblo mágico promocionado, servicios turísticos verificados, actividades de pueblo mágico organizadas y videos promocionales realizados.	Realizar el 7to aniversario de Guadalupe Pueblo Mágico, fabricar estructura para promocionar Pueblo Mágico, realizar visitas de inspección, asistir a reuniones de comités Pueblo Mágico y realizar videos promocionales de lugares, comidas y artesanía típica del Municipio	Reuniones del Comité de Pueblos Mágicos	Reunión	6	6	6	6	18



Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Elevar la promoción y comercialización de productos y atractivos turísticos de la región.	Callejones decorados que dan a conocer la arquitectura y lugares antiguos	Decorar callejones del centro histórico de acuerdo a la temporada, material para promoción y difusión del Pueblo Mágico, realizar concurso del día de muertos, brindar recorridos turísticos para niños en conjunto con las escuelas, impresiones de Kits, señalética y viniles y realizar recorridos de bicicletas	Difusión turística con materiales impresos	Difusión	1	1	1	1	3

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Dirección Municipal de la Cultura.

Tabla 25. G17. Dirección Municipal del Deporte. Eje 2: Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. ODS 3.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Lograr un bienestar físico, mental y social.	Ciudadanía activada deportivamente	Organizar torneos internos para trabajadores del Ayuntamiento.	Eventos deportivos y recreativos	Torneo	2	2	2	2	6
		Realizar la Copa Guadalupe de Fútbol		Evento	1	1	1	1	3
	Población objetivo atendida	Llevar a cabo Copa Guadalupe de Natación		Evento	1	1	1	1	3
		Organizar cursos de verano Guadalupe		Evento	1	1	1	1	3
Implementar un programa para brindar herramientas a los atletas y equipos en su preparación y desarrollo competitivo.	Atletas y equipos destacados y promovidos	Brindar apoyo a los atletas y equipos destacados con resultados sobresalientes y en sus competencias deportivas.	Programa de apoyo a deportistas y equipos en su desarrollo deportivo	Beca	136	240	240	240	720

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Establecer un programa de mantenimiento, rehabilitación y equipamiento de las instalaciones deportivas para ofrecer espacios dignos a toda la sociedad guadalupense que realiza alguna actividad deportiva o recreativa.	Instalaciones deportivas optimizadas	Conservar, rehabilitar y dar mantenimiento a las instalaciones deportivas de la Dirección Municipal del Deporte.	Programa de mantenimiento, rehabilitación y equipamiento de espacios deportivos 2025-2027	Requisición	79	54	54	54	162
Impulsar y promover escuelas de iniciación deportiva en el municipio, contribuyendo al cuidado de la salud y desarrollo integral de los niños, jóvenes y adultos.	Alternativas mejoradas para los entrenadores de las academias del municipio.	Apoyar y brindar herramientas a los entrenadores deportivos que promueven la actividad física en escuelas de iniciación deportiva.	Programa Guadalupe Deportivo 2025-2027	Beca	192	240	240	240	720
Promover la actividad física y desarrollo del deporte social guadalupense.	Ciudadanía más activa y sana, previniendo el delito	Promover actividades deportivas en colonias, comunidades y escuelas de nivel básico del Municipio.	Programa para promover la actividad física y desarrollo del deporte social en colonias y comunidades y escuelas de nivel básico	Beca	9	10	10	10	30
Establecer mecanismos para la constante capacitación de los entrenadores deportivos y servidores públicos.	Entrenadores deportivos y servidores públicos capacitados.	Realizar programa de capacitación a entrenadores deportivos y servidores públicos.	Programa de capacitación a entrenadores y servidores públicos.	Capacitación	2	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Coadyuvar al desarrollo competitivo de los atletas de alto rendimiento rumbo a competencias internacionales.	Atletas competitivos y clasificados a competencias internacionales.	Impulsar a deportistas en activo de alto rendimiento con miras a participar en el ciclo olímpico internacional	Programa Guadalupe Competitivo 2025-2027.	Trámite	0	5	5	5	15

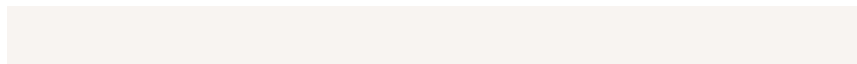
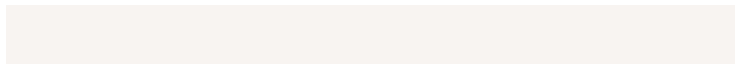
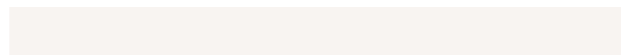
Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Dirección Municipal del Deporte.

Tabla 26. G 18. Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable. Eje: 2. Desarrollo para el Bienestar Social y Medioambiental. Eje 3. Desarrollo Económico. ODS 2, ODS 8, ODS 12, ODS 13 y ODS 15.

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Informar de las diversas instancias gubernamentales los diferentes programas estatales y federales	Productores Informados	Organizar e invitar a los productores a una reunión informativa de los diferentes programas que cuentan las dependencias de gobierno	Reunión de trabajo para dar a conocer los programas estatales y federales	Reunión	1	1	1	1	3
Implementar una reunión informativa para dar a conocer los programas que tiene la Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	Productores informados	Organizar e invitar a los productores a una reunión informativa para dar a conocer los programas con los que cuenta la Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	Reunión de trabajo para dar a conocer los programas y proyectos de la Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable	Reunión	1	1	1	1	3
Implementar la "Feria de Agroproductos de Guadalupe".	Apoyo a cadena productiva	Organizar la feria de agroproductos de Guadalupe	feria de agroproductos de Guadalupe	Feria	1	1	1	1	3
Implementar el Programa de Reforestación "Adopta un árbol y crece con él" y regeneración del suelo	Localidades rurales reforestadas	Gestionar Programa Vegetativo con Secampo y CBTA 88 para su plantación	Gestionar ante las instancias gubernamentales la dotación de árboles	Programa	1	1	1	1	3

Estrategia	Componente	Actividad	Indicador	Unidad de medida	Año base, 2024	Metas, anual y trianual			
						2025	2026	2027	Total, Trianual
Implementar el Programa de Concurrencia Agropecuaria Municipal	Implementos agropecuarios entregados	Firma de Convenio de colaboración con Secampo para la adquisición de implementos, insumos, mejoramiento de ganado, semillas certificadas y barrido zoonosanitario	Adquirir apoyos agropecuarios para aumentar la producción	Programa	1	1	1	1	3
Implementar Programa para la captación y cosecha de agua	Bordos construidos y rehabilitados	Organizar y supervisar la programación de desazolve de bordos	Desazolve de bordo	Programa	0	1	1	1	3
Implementar la feria del crédito agrícola y mecanismos para que el productor tenga recurso suficiente, a través de créditos con diferentes financieras.	Productores beneficiados con crédito agrícola	Organizar la feria del crédito agrícola	Feria del crédito agrícola	Feria	1	1	1	1	3
Implementar Programa de Tecnificación de Parcelas Demostrativas	Productores agrícolas tecnificados y capacitados	Dar asesoramiento a productores con la tecnificación de parcelas	Implementación del programa para aumentar la producción	Programa	1	1	1	1	3

Fuente: Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal. Basado en información proporcionada por la Secretaría de Desarrollo Rural Integral Sustentable.



Sistema de Evaluación del Desarrollo Municipal (Sedem)

Durante el gobierno municipal 2024-2027 diseñaremos el Sedem con el propósito de contar de una herramienta de análisis de información, que facilite el seguimiento, evaluación y control de la transformación del Municipio de Guadalupe con enfoque valores y de defensa de los derechos humanos.

Si consideramos que el PMD 2025-2027 es diseñado mediante un esquema multidisciplinario en el que tuvimos la oportunidad de coincidencia de profesionales especialistas en diversas áreas del conocimiento científico, así como representantes de instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil con presencia en el territorio municipal, quienes nos colaboraron para identificar la realidad y desafíos que hoy presenta Guadalupe, así como las alternativas de solución, que recibimos durante la consulta ciudadana que pusimos en marcha.

El pasado mes de octubre de 2024 se cumplieron 203 años de que se instaló el primer Ayuntamiento en el Municipio de Guadalupe. En ese contexto histórico el pasado 2 de junio de 2024, logramos un gobierno de continuidad, gracias a que el pueblo de Guadalupe nuevamente nos brindó su confianza, porque acudimos a las urnas y logramos la reelección para estar gobernando durante un trienio consecutivo.

Los principales logros que tuvimos en un proyecto progresista que venimos impulsando desde el 2018 al 2024 en el Municipio de Guadalupe, gracias a su trascendencia y alto impacto social, nos permitió que nuestras buenas prácticas tuvieran visibilidad y fueran reconocidas a nivel estatal, nacional e internacional, como los casos del saneamiento financiero, modernización del alumbrado público, modernización del servicio de recolección de residuos sólidos, innovación catastral, seguridad pública, especialmente la unidad de atención de la violencia hacia las mujeres, el Atlas Municipal de Discapacidad y el Programa de Capacitación, Promoción y Fomento de los Valores Guadalupeños, así como por las acciones de mitigación que asumimos para enfrentar la pandemia de la COVID-19 y los distintivos en materia de promoción turística de Guadalupe Pueblo Mágico.

En la administración municipal 2024-2027, además de dar cabal cumplimiento a lo que establece el artículo 227 de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, es decir, que el PMD integre un diagnóstico descriptivo, establecer algunas metas, plazos de cumplimiento y las dependencias responsables de su cumplimiento y atención. Al igual que lo hicimos hace tres años, durante este año 2024 nuevamente fuimos el primero entre los 58 municipios zacatecanos que instalamos el Coplademun.

Tomando como referencia la experiencia acumulada, nuestro PMD 2025-2027 en su contenido le incorporamos metas cuantificables a cumplir durante cada año del presente gobierno municipal, así como las unidades de medida de cada meta.

Por su parte, para mayor claridad y precisión acerca de los avances logrados en la transformación municipal, en sintonía con los ODS establecidos por las Naciones Unidas, nos dimos a la tarea de generar nuestros propios ODM.

Los beneficios que tendrá el Sedem para el gobierno municipal 2024-2027 son:
Disponer de una fuente única de información pública institucional.

Medir el desempeño de cada unidad administrativa.

Evaluar los programas operativos anuales.

Disponer de información confiable y actualizada para la elaboración de los informes de gobierno que se presentan cada año.

La evaluación del cumplimiento de los indicadores del desempeño y de impacto, mediante el Sedem será gestionado al interior del gobierno municipal por parte de la Secretaría de Planeación del Desarrollo Municipal (Seplademun).

Lo anterior, tomando como base la estructura programática del PMD 2025-2027 donde se establecieron objetivos, estrategias, indicadores, metas, unidades de medida y dependencias o unidades administrativas responsables de su cumplimiento.

En cuanto a los criterios de evaluación de las metas del PMD 2025-2027, se contempla un esquema de semáforo para medir el grado de cumplimiento de las metas:

Semáforo verde. Se considera un resultado sobresaliente, cuando la meta alcanzada sea igual o mayor al 100 por ciento de la meta programada.

Semáforo amarillo. Se considera un resultado satisfactorio, cuando la meta alcanzada sea entre el 80 al 99 por ciento de la meta programada.

Semáforo rojo. Se considera un resultado no satisfactorio, cuando la meta mínima alcanzada sea menor al 80 por ciento de la meta programada.

De manera simultánea a la evaluación interna que realice la Seplademun al PMD 2025-2027, también se gestionará para que de forma gratuita tengamos la realización de una evaluación externa, a través de la celebración de un mecanismo formal de colaboración con alguna institución de educación superior orientada a la evaluación de políticas públicas. Por ello, se contempla como entidad evaluadora a la Utzac, de ser necesario con la colaboración de alguna otra institución de educación superior con presencia en el Municipio de Guadalupe.

Epílogo: Prospectiva de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en Guadalupe

El año 2024 cuenta con un gran simbolismo para la transformación de México, debido a que como parte del legado que nos dejó el ex Presidente de México, Lic. Andrés Manuel López Obrador con el proyecto de la Cuarta Transformación que impulsó el humanismo mexicano, para continuar en esa ruta de transformación, durante el mes de octubre entró en funciones la primera mujer Presidenta Constitucional de la República, la Dra. Claudia Sheinbaum Pardo.

A escala internacional el año 2024, también cuenta con un gran significado para la historia de la humanidad, tan solo si consideramos que durante el mes de septiembre pasado la Asamblea General de las Naciones Unidas, en el marco del seguimiento a los ODS de la Agenda 2030 para el Desarrollo, realizó la Cumbre del Futuro, cuyo principal resultado fue un Pacto para el Futuro, mismo que se derivó también en un Pacto Digital Mundial y una Declaración sobre las Generaciones Futuras que en conjunto abarcan una amplia agenda global sobre el desarrollo sostenible, transformación de la gobernanza mundial, mecanismos de financiamiento para el desarrollo; promoción de la paz y seguridad internacionales; juventud y generaciones futuras; así como el impulso de la ciencia, tecnología e innovación.

Los elementos antes enunciados nos dan la pauta para que durante los próximos tres años de gobierno sigamos haciendo equipo con nuestro amigo el señor Gobernador del Estado de Zacatecas, Lic. David Monreal Ávila, para consolidar la paz y el bienestar de la sociedad zacatecana en general y del pueblo de Guadalupe en particular, todo en sintonía son esos estándares internacionales de bienestar social y desarrollo sostenible que impulsan las Naciones Unidas.

Quienes formamos parte del Ayuntamiento 2024-2027, comprendimos y hacemos propio el anhelo de trabajar colectivamente para:

Incrementar la cobertura de los servicios públicos básicos en las viviendas de los guadalupenses.

Continuar avanzando en el proceso de paz social y la promoción de los valores.

Reducir el porcentaje de población guadalupense en situación de pobreza y pobreza extrema.

Disminuir la violencia contra las mujeres.

Consolidar la política social para el bienestar de los guadalupenses, así como la inclusión a grupos vulnerables.

Impulsar mecanismos para garantizar el derecho humano al agua de los guadalupenses.

Incrementar el uso de las energías renovables en espacios públicos y viviendas del municipio.

Fortalecer la economía social y solidaria a nivel local, así como la promoción del empleo y la inversión privada, todo en respeto a la madre naturaleza.